



Kommunstyrelsens delegeringsordning

Dokumenttyp	Dokumentansvarig	Beslutsinstans	Giltig till
Delegeringsordning	Kanslienheten	Kommunstyrelsen	
Dnr	Fastställt/upprättad	Reviderad av	Senast reviderad
2017/391-002	2017-12-12 § 197		
Dokumentet gäller för Utskott och tjänstemän i Sorsele kommun			



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1.	Vad innebär delegering?	3
2.	Förutsättningar för kommunstyrelsens rätt att delegera	3
3.	Vad kan kommunstyrelsen delegera?	3
4.	Olika former av delegering	4
5.	Delegering och verkställighet	4
6.	Till vem kan kommunstyrelsen delegera?	5
7.	Kompletterande beslutanderätt inom socialtjänsten	5
8.	Vidaredelegering	5
9.	Anmälan av delegeringsbeslut m.m.	6
10.	Jäv	6
11.	Följder av kommunalrättslig beslutanderätt	7
12.	Firmateckningsrätt	7
13.	Brådskande ärenden	7

DELEGERINGSFÖRTECKNING 8

Nr 1	Allmänna ärenden - kommunövergripande	8
Nr 2	Kommunstyrelsen som personalorgan	9
Nr 3	Kommunstyrelsen som nämnd	9
Nr 4	Ekonomifrågor	12
Nr 5	Finansfrågor	13
Nr 6	Koncernfrågor	13
Nr 7	Upphandlings och leveransavtal	14
Nr 8	Kommunikationsfrågor	15
Nr 9	Fastighetsärenden	15
Nr 10	Fastighetsbildningslagen	16
Nr 11	Anläggningslagen	16
Nr 12	Teknisk förvaltning	16
Nr 13	Skola	17
Nr 14.	Fritid och kultur	18
Nr 15	Alkohollagen (AlkL)	18



	DELEGERINGSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN – SOCIALTJÄNSTENS VERKSAMHET	20
Nr 16	KS delegering till social- och utbildningsutskottet	20
	Kompletterande beslutanderätt	22
	KS delegering av övriga ärenden inom socialtjänstverksamheten	24
Nr 17	Socialtjänsten	24
Nr 18	UNGA OCH VUXNA - Ekonomiskt bistånd mm	24
Nr 19	BARN OCH VUXNA - bistånd till vård och placeringar mm	25
Nr 20	BARN OCH VUXNA - Ersättning från enskild mm	27
Nr 21	BARN OCH VUXNA- Beslut om utredning	29
Nr 22	VÅRD ENLIGT LVU	30
Nr 23	VÅRD AV MISSBRUKARE ENLIGT LVM	31
Nr 24	FÖRÄLDRABALKEN (FB)	32
Nr 25	OMSORG OM ÄLDRE- OCH FUNKTIONSHINDRADE	33
	Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS	35
	Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst	37
Nr 26	HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	38
Nr 27	LEX SARAH	38
Nr 28	ÖVERKLAGANDEN, YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR M M TILL DOMSTOL, ÅKLAGARMYNDIGHET OCH ANDRA MYNDIGHETER	38
Nr 29	OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAGEN	41



Delegeringsordning för kommunstyrelsen

1. Vad innebär delegering?

Delegering enligt kommunallagen (6 kap 33-38 §§), innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Den som har sådan rätt kallas delegat.

Delegaten företräder kommunstyrelsen, så att delegatens beslut ses som styrelsens beslut. Beslutet kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär.

Kommunstyrelsen kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegeringsuppdraget. Styrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Delegaten har redovisningsansvar till kommunstyrelsen och det straffrättsliga ansvaret. Det innebär att delegaten kan dömas för exempelvis tjänstefel om beslutet är felaktigt. Delegaten har rätt att överlämna ärenden som omfattas av delegering för avgörande i kommunstyrelsen.

2. Förutsättningar för kommunstyrelsens rätt att delegera

Delegering inom kommunstyrelsen förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige besluta om ett reglemente för kommunstyrelsen, som talar om vilka verksamhetsområden som styrelsen ska hantera och i vilka ärenden eller grupper av ärenden som styrelsen ska fatta beslut.

Sedan kan kommunstyrelsen besluta att delegera beslutanderätten. De vanligast förekommande ärendena samlas i kommunstyrelsens delegeringsordning, men styrelsen kan också besluta om delegering i en viss fråga enligt särskilt beslut.

Saknas det uttrycklig delegering är det kommunstyrelsen som ska besluta under förutsättning att området ligger inom kommunstyrelsens beslutskompetens, d.v.s. reglementet

3. Vad kan kommunstyrelsen delegera?

Kommunstyrelsen bestämmer själv i vilka ärenden eller ärendegrupper som beslutanderätten ska delegeras. Kommunallagen anger dock att beslut i vissa typer av ärenden inte får delegeras (6 kap 34 § KL). Följande typer av ärenden får inte delegeras av kommunstyrelsen:



- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga styrelsens övergripande ansvar för verksamheten
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige
- Yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut har överklagats
- Yttranden med anledning av att styrelsens egna beslut har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (det innebär att bland annat ärenden som får stora konsekvenser för kommunen eller där politiska bedömningar är avgörande, inte kan delegeras från styrelsen)
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till styrelsen
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter, bland annat inom socialtjänstens område, där beslut i vissa ärenden uttryckligen inte får delegeras.

4. Olika former av delegering

- Kommunalrättslig delegering. Denna delegeringsordning är en kommunalrättslig delegering enligt kommunallagen från kommunstyrelse till utskott eller tjänsteman.
- Medicinskrättslig delegering. Detta delegeringsområde handlar om delegering av medicinska arbetsuppgifter från en befattningshavare till en annan inom den kommunala hälso- och sjukvården. En befattningshavare med viss formell kompetens överför arbetsuppgifter till annan som saknar formell kompetens, d.v.s. formell rätt att fatta beslut, men har tillräcklig sak kompetens för arbetsuppgiften i fråga.
- Arbetsmiljörättslig delegering. Arbetsmiljöansvaret är av särskild vikt att tydligt delegera eftersom det åtföljs av straffansvar. Vid arbetsplatsolycka blir kommunstyrelsen ansvarig och kan fällas till ansvar om delegering saknas. I 6 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1 finns bl.a. bestämmelser om uppgiftsfördelning.

5. Delegering och verkställighet

Delegering av verklig beslutanderätt ska skiljas från beslutanderätten som varje arbetsfördelning mellan anställda medför, det vill säga ren verkställighet. Gränsen mellan delegering och ren verkställighet är ofta något flytande. Med beslut i delegeringsordningen avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett beslut är bland annat att det finns utrymme för alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vid ren verkställighet saknas utrymme för självständiga bedömningar, som till exempel vid tillämpning av en taxa eller riktlinjer. Beslut som är ren verkställighet kan inte överklagas.



6. Till vem kan kommunstyrelsen delegera?

Kommunstyrelsen kan enligt 6 kap 33 § KL lämna delegering till:

- En ledamot eller ersättare i styrelsen
- En av kommunens anställda
- Ett utskott

Det är inte tillåtet att delegera till:

- En grupp av anställda
- En anställd tillsammans med en ledamot eller ersättare (det kallas blandad delegering)
- En anställd i kommunalt bolag
- Ett presidium

Under rubriken "Delegat" i delegeringsförteckningen anges alltid den huvudsakliga tillika lägsta beslutsfattande nivån. Det är den nivå som kommunstyrelsen anser vara kompetent och i övrigt lämplig att fatta beslut i de olika ärendetyperna.

Överordnad chef upp till kommunchef har motsvarande beslutanderätt som delegaten. En chef har alltså alltid samma beslutanderätt som sina underställda. Denna beslutsnivå är sekundär. Delegaten ska betraktas som primär beslutsfattare.

I kommunstyrelsen ersätter 1:e vice ordförande respektive 2:e vice ordförande vid ordförandens frånvaro, om inte annat anges särskilt i delegeringsordningen eller i särskilt beslut.

7. Kompletterande beslutanderätt inom socialtjänsten

Behovet av att kunna fatta beslut snabbt inom socialtjänsten är tillgodosett genom att ordförande erhållit en direkt i lag angiven kompletterande beslutanderätt. Därutöver har kommunstyrelsen möjlighet att i vissa fall förordna annan ledamot eller tjänsteman att fatta beslut. Ett exempel på sådan kompletterande beslutanderätt är ordförandens möjlighet att besluta om omedelbart omhändertagande enligt LVM. Syftet med bestämmelserna om kompletterande beslutanderätt är att det alltid ska finnas någon beslutsbehörig att tillgå.

8. Vidaredelegering

Om en nämnd har delegerat beslutsfattande till förvaltningschefen får nämnden också överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället, enligt 6 kap 37 § kommunallagen.

Utskott har inte rätt att vidaredelegera till förvaltningschef/kommunchef.

En förutsättning för att vidaredelegering ska vara tillåtlig är alltså att nämnden uttryckligen har godkänt att vidaredelegering sker. Beslut fattade med stöd av vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschefen.



9. Anmälan av delegeringsbeslut m.m.

Beslut fattat med stöd av delegering ska vara skriftligt och undertecknat. Av beslutet ska framgå att det är fattat med stöd av delegering från styrelsen och enligt vilken punkt i delegeringsordningen.

Delegaten ansvarar för eventuell delgivning till den som berörs av beslutet. Besvärshänvisning ska finnas med i beslutet.

Delegeringsbeslut ska anmälas till kommunstyrelsen, enligt 6 kap. 35-37 §§ KL. Vidaredelegationsbeslut ska anmälas till förvaltningschefen, 6 kap 37 § KL. Det betyder alltså att alla beslut som är fattade med stöd av delegation och vidaredelegation ska anmälas till nämnden till slut, även vidaredelegationsbeslut så att nämnden kan ha uppsikt över hur vidaredelegationen nyttjas.

Besluten ska anmälas vid styrelsens nästkommande sammanträde, om inte annat anges i delegeringsordningen.

Anmälan av fattade delegeringsbeslut ska senast tio dagar före styrelsens sammanträdesdag tillställas sekreteraren genom en förteckning över delegatens samtliga beslut efter föregående anmälan.

10. Jäv

Jäv regleras i 6 kap 24 – 26 § kommunallagen. En förtroendevald eller anställd som är jävig i ett ärende hos en nämnd får inte delta eller närvara vid handläggning av ärendet. Det gäller alla slags ärenden inte endast myndighetsutövning. Med handläggning avses utredning, beredning, föredragning och beslutsfattande.

De vanligast förekommande jävssituationerna är:

- Sakägar jäv, intresse jäv och släktskaps jäv (6 kap 25 § p. 1 KL) - saken angår den förtroendevalda eller anställda själv eller hans make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan anhörig.
- Delikatess jäv (6 kap 25 § p. 5 KL) - det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till hans opartiskhet i ärendet.

Övriga, mindre vanliga, former av jäv är; ställföreträdar jäv, tillsyns jäv och ombuds jäv.

Ansvaret för att undvika att hamna i en jävssituation vilar på envar. Den som anser sig vara jävig i ett ärende ska självantmäla jäv till ordföranden före eller vid sammanträdet.



Om vidaredelegering föreligger ska delegat som anser sig jävig anmäla det till kommunchefen och avsluta handläggningen av ärendet. Kommunchefen kan då välja att antingen överlåta uppdraget till annan eller själv handlägga och besluta i ärendet. Om det saknas möjlighet att överlåta ärendet eller att besluta själv har kommunchefen också möjlighet att bortse från jävssituationen och återföra ärendet till ursprunglig handläggare.

11. Följder av kommunalrättslig beslutanderätt

Beslut fattade med stöd av delegering är fattade i kommunstyrelsens/nämndens ställe och har således samma rättsverkan som om styrelsen/nämnden fattat beslutet. Sådana beslut ska anmälas till styrelsen/nämnden som ska bestämma i vilken form det ska ske, enligt 6 kap. 35 § kommunallagen.

I beslutsfattandet ska hänsyn tas till befintliga politiskt beslutade riktlinjer, policys och övriga interna bestämmelser. Beslutfattare ska också beakta jävsreglerna.

Ett beslut fattat med stöd av delegering får inte ändras av nämnden i efterhand. Nämnden har ingen omprövningsmöjlighet. Beslut får endast ändras av den som fattat beslutet, enligt bestämmelserna om omprövning av myndighetsutövningsbeslut, eller av överprövningsmyndighet.

Om styrelsen anser att delegeringen används felaktigt har den rätt att återkalla delegeringen i sin helhet eller i ett särskilt ärende. Styrelsen har också rätt att genom eget handlande ta över ett ärende från en delegat och fatta beslut. Det kan t.ex. handla om ett ärende som styrelsen anser vara principiellt viktigt.

12. Firmateckningsrätt

Rätten eller behörigheten att underteckna avtal och andra handlingar för kommunens räkning utgör ren verkställighet och är följaktligen inte något beslut i kommunallagens mening. I vissa fall kan denna rätt eller behörighet framgå av särskilt fattade beslut av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller någon annan nämnd i samband med att beslut fattas att godkänna/ingå avtal eller andra rättshandlingar. Oftast är det dock fråga om avtal och andra handlingar som undertecknas av t.ex. en verksamhetschef som ett led i den löpande verksamheten och som finansieras inom beslutad budgetram för respektive nämnd.

13. Brådskande ärenden

Kommunstyrelsen får, enligt 6 kap 36 § KL, uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.



DELEGERINGSFÖRTECKNING

Nr 1 Allmänna ärenden - kommunövergripande

		Delegat
1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas (KL 6:36)	Kommunstyrelsens ordförande
1.2	Beslut att avge yttranden i ärenden som på grund av kort svarstid inte hinner behandlas av kommunstyrelsen	Allmänna utskottet
1.3	Beslut i fall kommunen ska lämna remissyttrande	Allmänna utskottet
1.4	Besluta i ärenden om utlämnande av allmänna handlingar eller uppgifter ur allmänna handlingar samt yttranden över överklaganden i sådana ärenden	Kommunchef
1.5	Fullmakt att vid domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter anhängiggöra, utföra och bevaka kommunens talan. Fullmakten innefattar behörighet enligt 12 kap. 14 § Rättegångsbalken och rätt att ingå skiljeavtal, påkalla skiljedom, välja skiljemän och utföra talan inför skiljemän, att anta eller förkasta förlikning och ackord, att uppbära och kvittera medel samt motta värde- och andra handlingar m m	Kommunchef med rätt till vidaredelegering
1.6	Omprövning av beslut och yttrande i överklagade ärenden där ursprungsbeslutet har fattats av delegat	Delegaten
1.7	Besluta om att avvisa för sent inkomna besvärsskrivelser	Kommunchef
1.8	Beslut om tillstånd att använda kommunvapnet och kommunens varumärke utanför kommunal verksamhet	Kommunchef
1.9	Yttrande ang. ansökan att bruka övervakningskamera	Kommunchef
1.10	Tillståndsprövning och registrering av lotterier (inkl. att godkänna föreståndare, att utse kontrollant och att fastställa arvode för denne)	Handläggare lotteritillstånd
1.11	Yttrande ang. upplåtelse av allmän plats för tillfälliga arrangemang/handel. Polisen tar beslut.	Teknisk chef



		Delegat
1.12	Upplåtelse av kommunal mark för jakt på skadedjur vid återvinningscentral	Teknisk chef
1.13	Utse kontrollant för glesbygdstöd, dvs. servicebidrag, investeringsstöd och andra förekommande bidrag till kommersiell service i glesbygd	Allmänna utskottet
1.14	Förlängning av styrdokument som inte medför materiella förändringar	Kommunchef

Nr 2 Kommunstyrelsen som personalorgan

		Delegat
2.1	Kollektivavtal	Personalchef
2.2	Biträde åt arbetstagare	Kommunchef
2.3	Förhandla om utbetalningsdagar för lön	Personalchef
2.4	Pröva lön under ledighet då arbetstagare erhåller annan arbetsinkomst	Personalchef
2.5	Pröva undantag för avdrag av löneförmån	Personalchef
2.6	Tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser som rör förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare	Personalchef
2.7	Tvisteförhandlingar	Personalchef
2.8	Ledighet m m för fackligt förtroendemannauppdrag	Personalchef

Nr 3 Kommunstyrelsen som nämnd

	Personalärenden	Delegat
3.1	Minde organisationsförändringar inom förvaltningen som inte påverkar servicen till kommuninvånarna	Kommunchef
3.2	Omreglering av anställningsavtal	Anställande chef. Samråd ska ske med personalchef.



		Delegat
3.3	Tidsbegränsad anställning 6-12 månader, samt lönesättning	Enhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.4	Anställningar tidsbegränsat enligt Skollagen upp till 12 månader	Rektor/förskolechef
3.5	Tidsbegränsad anställning mer än 12 månader, samt lönesättning	Verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.6	Tillsvidareanställning av medarbetare och enhetschef, samt lönesättning	Verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.10	Tillsvidareanställning av verksamhetschef, samt lönesättning	Kommunchef. I samråd med rekryteringsgrupp (Ks § 40/2015)
3.11	Anställning och lönesättning av kommunchef	Kommunstyrelsen
3.12	Lönerevision och förmåner, kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
3.13	Lönerevision	Personalchef
3.14	Löneförhandling vid förändrade/utökade arbetsuppgifter för verksamhetschef	Kommunchef. Samråd ska ske med personalchef.
3.15	Löneförhandling vid förändrade/utökade arbetsuppgifter	Verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.16	Beviljande av förkortad uppsägningstid	Verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.17	Beviljande om förkortad uppsägningstid för verksamhetschef	Kommunchef. Samråd ska ske med personalchef.



		Delegat
3.18	Beviljande om förkortad uppsägningstid för kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande. Samråd ska ske med personalchef.
3.19	Beviljande om avgång med pension	Verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.20	Överlämnande av besked, underrättelse enligt 15-16 §§ LAS om tidsbegränsad anställnings upphörande	Anställande chef
3.21	Omreglering av tjänst pga sjukersättning enligt AB	Personalchef
3.22	Tjänstledighet utan lön	Anställande chef För kommunchef: Kommunstyrelsens ordförande. För verksamhetschefer: Kommunchef
3.23	Ledighet med lön, enskild angelägenhet, nära anhörigs svårare sjukdom, bortgång eller begravning samt bouppteckning upp till 10 dagar/år	Personalchef
3.24	Arbetsmiljöansvar	Kommunchef med rätt till vidaredelegering
3.25	Bedömning av arbetstagares bisyssla	Personalchef
3.26	Disciplinära åtgärder	Verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef. Not: Kommunstyrelsen beslutar om kommunchef. Kommunchef beslutar om verksamhetschef. Samråd ska ske med personalchef.
3.27	Läkarintyg vid sjukfrånvaro understigande 7 kalenderdagar	Anställande chef. Samråd ska ske med personalchef.



		Delegat
3.28	MBL §§ 11, 12, 19 och 38 inom eget verksamhetsområde	Enhetschef, verksamhets- chef, kommunchef
3.29	MBL §§ 11, 12, 19 och 38, kommunövergripande ärenden	Personalchef
3.30	MBL § 14	Personalchef
3.31	Förtroendemäns deltagande i konferenser, utbildningar, kurser och dylikt	Kommunstyrelsens ordförande

Kommentar:

Som verkställighet räknas bland annat; Anställningar t o m 6 månader, tjänstledighet enligt riktlinjer, lagar och avtal (föräldraledighet, studieledighet, värnplikt, offentliga förtroendemannauppdrag och dyl). Kolla personalpolitiskt hpl

Anställande delegat har också delegering på att entlediga på arbetstagarens begäran, säga upp samt avskeda. Samråd ska ske med personalchef.

Nr 4 Ekonomifrågor

4.1	Beslutsattestant för samtliga konton inom kommunstyrelsens verksamhetsområde	Kommunchef
4.2	Utse beslutsattestanter och ersättare inom kommunstyrelsens verksamhetsområde	Kommunchef
4.3	Representation, uppvaktningar och gåvor av större omfattning	Kommunchef
4.4	Bidrag till ideella organisationer och sammanslutningar som inte är stödberättigade till föreningsbidrag.	Kommunstyrelsens ordförande
4.5	Avskrivning av fordringar upp till 1 000 kronor	Ekonomichef
4.6	Avbetalningsplan för fordringar	Ekonomichef. Samråd ska ske med verksamhetschef
4.7	Bevakning av kommunstyrelsens fordringar vid exekutiva försäljningar och konkurser	Ekonomichef



		Delegat
4.8	Erkännande av låneuppsägning och begäran om omsättning av kapitalskuld	Ekonomichef
4.9	Yttranden ang. ansökningar om glesbygdstöd, dvs. servicebidrag, investeringsstöd och andra förekommande bidrag till kommersiell service i glesbygd	Kommunstyrelsens ordförande
4.10	Justera avgifter för svartfiber och kapacitet vid behov för att kommunen därmed ska kunna vara konkurrenskraftig på marknaden	IT-chef
4.11	Tolkning av va, slamtömnings- och renhållningstaxa	Tekniska utskottet
4.13	Bevaka och binda det förmånligaste elpriset	Kommunchef och teknisk chef i förening

Nr 5 Finansfrågor

		Delegat
5.1	Placering av kommunens likvida medel	Ekonomichef (i enlighet med finanspolicy)
5.2	Placering av donationsmedel	Ekonomichef
5.3	lanspråktagande av beviljad checkräkningskredit	Ekonomichef
5.4	Uppta, omsätta, omplacera och lösa lån som beslutats inom de av kommunfullmäktige fastställda ramarna	Ekonomichef (i enlighet med finanspolicy)

Nr 6 Koncernfrågor

		Delegat
6.1	Företräda kommunen enligt styrelsens direktiv vid bolags- och föreningsstämmor och andra liknande sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i om inte annat särskilt beslut fattas beträffande ställföreträdarskap.	Kommunstyrelsens ordförande



Nr 7 Upphandlings och leveransavtal

		Delegat
OBS – särskild blankett för beställning av upphandlingsuppdrag/checklista		
7.1	<p>Beslut om kriterier för upphandling av; Pensionsadministrationstjänster Kapitalförvaltningstjänster Företagshälsövårdstjänster Skolskjutsar och färdtjänst Läns- och lokaltrafik Turistbyråttjänster Konkurrensutsättning av befintlig verksamhet Införande av valfrihetssystem Tjänstekoncessioner</p> <p>Övriga varor och tjänster för en bedömd kontraktssumma överstigande det lagstadgade direktupphandlingsvärdet, där ramavtal saknas och som inte finns identifierade i fastställd budget, eller inom fastställd investeringsbudget till ett värde överstigande tröskelvärdet för öppen upphandling</p>	<p>Kommunstyrelsen</p> <p><i>Kommentar:</i> Beslut om antagande av anbud inom fastställd budget enligt fastlagda kriterier är verkställighet. Beslut om antagande av anbud som överstiger fastställd budget ska fattas av kommunstyrelsen.</p> <p>Beslut om upphandling av verksamhetsförändrande art av kommunstyrelsen oavsett uppskattat kontraktsvärde.</p>
7.2	<p><i>Sällanköp där ramavtal saknas</i> Beslut om kriterier för upphandling av övriga varor och tjänster inom fastställd budget och inom lagrummet för LOU 15 kap.</p>	<p>Kommunchef med rätt att vidaredelegera till verksamhetschef eller upphandlare.</p> <p><i>Kommentar:</i> Beslut om antagande av leverantör enligt fastlagda kriterier är verkställighet.</p>
7.3	<p><i>Avtal utan volymgaranti</i> Beslut om upphandling av varor och tjänster – dels specifikt för en eller flera förvaltningar, dels för kommunens förvaltningars och kommunala bolags gemensamma behov.</p>	<p>Kommunchef med rätt att vidaredelegera till upphandlare.</p> <p><i>Kommentar:</i> Punkten gäller även energi- och bränsleleveranser samt verksamhetssystem.</p>



		Delegat
7.4	Rätt att underteckna leveransavtal inom fastställd budget	Kommunchef med rätt att vidaredelegera till upphandlare.
7.5	Rätt att underteckna ramavtal utan volymgaranti	Kommunchef med rätt att vidaredelegera till upphandlare.
7.6	Rätt att förlänga ingångna ramavtal innehållande förlängningsmöjlighet	Kommunchef med rätt att vidaredelegera till upphandlare.

Nr 8 Kommunikationsfrågor

		Delegat
8.1	Yttranden till kollektivtrafikmyndighet och länstrafikbolag	Kommunsekreterare
8.2	Trafikförändringar för linjetrafik inom avtal	Kommunsekreterare
8.3	Yttranden till samhällsbyggnadsnämnd angående lokala trafikföreskrifter	Teknisk chef

Nr 9 Fastighetsärenden

		Delegat
9.1	Jordförvärvstillstånd	Kommunchef
9.2	Påkalla eller avstå från att påkalla förvärvsprövning enligt lagen om förvärv av hyresfastigheter mm samt anföra eller avstå från att anföra besvär mot beslut enligt nämnda lag	Kommunchef
9.3	Utarrendering/upplåtelse av kommunens mark för tid om högst fem år + högst tvåoptionsår	Teknisk chef
9.4	Överlåtelse av mark till enskilda för villa- och egnahemsbebyggelser samt för fritidsbebyggelse enligt fastställda planer	Tekniska utskottet



		Delegat
9.5	Godkännande av överlåtelse av tomträtts- och arrendekontrakt	Teknisk chef
9.6	Utsträckning, nedsättning, dödning och relaxion av in-teckningar samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder	Firmatecknare
9.7	Ekonomiska överenskommelser vid fastighets-regleringar, avstyckningar och intrång upp till 3 basbelopp	Teknisk chef
9.8	Ansökning om lantmäteriförrättning	Teknisk chef
9.9	Tillstånd till nedläggning av ledningskabel, anläggningar för fjärrvärme, va, bredband i kommunens mark	Teknisk chef

Nr 10 Fastighetsbildningslagen

		Delegat
10.1	Rätt att påkalla fastighetsbestämning så vitt gäller område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område beträffande vilken fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser (14 kap § 1 andra stycket)	Teknisk chef

Nr 11 Anläggningslagen

		Delegat
11.1	Rätt att påkalla förrättning (§ 18)	Teknisk chef

Nr 12 Teknisk förvaltning

		Delegat
12.1	Framställning och yttrande till samhälls-byggnadsnämnd beträffande bygglov. Framställning till och yttrande över remisser från samhällsbyggnadsnämnd eller lantmäterimyndighet ang. fastighetsbildning, byggnadslov m m.	Teknisk chef
12.2	Interna hyror	Tekniska utskottet



Nr 13 Skola

		Delegat
13.1	Skrivelser, svar på skrivelser samt yttranden till organisationer och myndigheter kopplade till utbildningsverksamheten	Skolchef
13.2	Fastställande av läsårsplan	Skolchef
13.3	Anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande särbehandling	Rektor
13.4	Skolskjuts utöver fastställda riktlinjer	Skolchef
13.5	Fastställande av pris på pedagogisk måltid	Skolchef
13.6	Dimensionering av antal pedagogiska luncher	Rektor
13.7	Fastställande av Sorsele kommuns prislista för tillkommande elever (IKE)	Skolchef
13.8	Undertecknande av avtal som reglerar villkor om egna barn/elever som går i andra kommuner	Rektor/förskolechef
	Förskola/Fritidshem/Elevärenden	
13.9	Beslut om avgiftsbefrielse/reducering av avgift	Förskolechef
13.10	Beslut om att behålla plats trots att avgift ej betalats	Förskolechef
13.11	Fastställande av avgift enligt taxa och tillämpningsföreskrifter	Förskolechef
	Grundskola	
13.12	Frågor om uppskjuten skolplikt	Rektor
13.13	Frågor om förlängd skolplikt	Rektor
13.14	Frågor om rätt att slutföra utbildningen även om skolplikten upphört	Rektor
	Grundsärskola	
13.15	Mottagande i grundsärskola	Skolchef
	Gymnasiet	
13.16	Förlängd undervisning i gymnasieskolan	Rektor



Nr 14. Fritid och kultur

		Delegat
13.18	Prioritera ansökningar från bygdeavgiftsmedel - potten "övriga bidrag".	Allmänna utskottet

Nr 15 Alkohollagen (AlkL)

		Lagrum AlkL	Delegat
15.1	Beslut om stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten	8 kap. 2 §	Allmänna utskottet
15.2	Vid konkurs, ansökan från konkursförvaltare	8 kap. 2 §	Kommunchef
15.3	Beslut om stadigvarande tillstånd för servering till slutna sällskap	8 kap. 2 §	Allmänna utskottet
15.4	Beslut om tillfälliga tillstånd för servering till allmänheten vid enstaka tillfälle/tidsperiod	8 kap. 2 §	Kommunstyrelsens ordförande
15.5	Beslut om tillfälligt utökad serveringstid vid enstaka tillfälle till stadigvarande tillstånd till allmänhet och slutna sällskap	8 kap. 2 §	Alkoholhandläggare
15.6	Beslut om tillstånd för servering till allmänheten på uteservering	8 kap. 2 §	Allmänna utskottet
15.7	Beslut om tillfälligt tillstånd för servering till slutna sällskap under enstaka tidsperiod eller enstaka tillfälle	8 kap. 2 §	Alkoholhandläggare
15.8	Beslut att meddela tillståndshavare erinran	9 kap. 17 §	Allmänna utskottet
15.9	Beslut att meddela tillståndshavare varning	9 kap. 17 §	Allmänna utskottet
15.10	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på grund av brott eller vad som i övrigt gäller för tillståndet	9 kap. 18 §, 2-3 p	Allmänna utskottet



		Lagrum AlkL	Delegat
15.11	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd som inte längre utnyttjas eller på tillståndshavarens egen begäran	9 kap. 18 § 1 p	Alkoholhandläggare
15.12	Beslut om att meddela den som bedriver detaljhandel med eller servering av folköl, förbud mot vidare försäljning	9 kap. 19 §	Allmänna utskottet
15.13	Beslut om att meddela den som bedriver detaljhandel med eller servering av folköl varning	9 kap. 19 §	Allmänna utskottet
15.14	Beslut om att godkänna anmälan om betydande förändringar i ägarförhållande	8 kap. 12 § 9 kap. 11 §	Allmänna utskottet
15.15	Beslut om att godkänna anmälan om att verksamheten läggs ned, om avbrott sker eller om verksamheten förändras i något annat avseende av betydelse	8 kap. 12 § 9 kap. 11 §	Allmänna utskottet
15.16	Beslut om att inleda åtgärdsärende om eventuellt administrativt ingripande	9 kap. 17-18 §§	Alkoholhandläggare
15.17	Beslut om att avskriva ärende om eventuellt administrativt ingripande		Kommunchef
15.18	Beslut om tillstånd att anordna provsmakning stadigvarande eller vid enstaka tidsperiod	8 kap. 6 §	Allmänna utskottet
15.19	Beslut om särskilt tillstånd för att anordna provsmakning, egenproducerat	8 kap. 7 §	Allmänna utskottet
15.20	Beslut om catering	8 kap. 4 §	Allmänna utskottet
15.21	Beslut om polisanmälan om brott mot ansvarsbestämmelserna i alkohollagen	11 kap.	Kommunchef



DELEGERINGSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN – SOCIALTJÄNSTENS VERKSAMHET

Socialtjänstens verksamhet inkluderar myndighetsutövning. Kommunstyrelsen delegerar till social- och utbildningsutskottet att ansvara för myndighetsutövningen inom sagda verksamhetsområde, om inte annat anges i delegeringsordningen.

Anmälan av beslut

Enligt SU-utskottets arbetsordning; Beslut rörande myndighetsutövning som delegerats till tjänstemän, ordförande och vice ordförande återrapporteras till utskottet. Beslut som delegerats till utskottet återredovisas till kommunstyrelsen. Anledningen till detta är att säkerställa en rättssäker hantering av både offentlighets- och sekretesslagen samt socialtjänstlagen.

Nr 16 KS delegering till social- och utbildningsutskottet

Enligt bestämmelser i 10 kap 4 § socialtjänstlagen (SoL) får uppdrag att besluta på kommunstyrelsens (socialnämndens) vägnar inte delegeras till tjänsteman men däremot till särskild avdelning/utskott i nämnden. Det betyder således att kommunstyrelsen inte har samma frihet att välja delegat i dessa ärendetyper. Social- och utbildningsutskottet har således att beslut i följande enligt lag angivna ärenden:

	Ärende	Lagrum	Delegat
16.1	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare	6 kap. 6 § SoL	SU-utskottet Anm: Beslut om att bereda underårig vård i visst familjehem betraktas som ett medgivande, utredning av familjehemmet ska alltid ske
16.2	Övervägande om vård fortfarande behövs för underårig som med stöd av SoL vårdas i annat hem än det egna.	6 kap. 8 § SoL	SU-utskottet
16.3	Medgivande att ta emot barn för framtida adoption	6 kap. 6 och 12 § SoL	SU-utskottet
16.4	Återkallande av medgivande till internationell adoption	6 kap. 13 § SoL	SU-utskottet
16.5	Pröva om adoptionsförfarandet får fortsätta (om samtycke vägras)	6 kap. 14 § SoL	SU-utskottet



	Ärende	Lagrum	Delegat
16.6	Föra talan om återkrav enligt 9 kap 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	SU-utskottet
16.7	Beslut om ansökan till förvaltningsrätten om vård enligt LVU	4 § LVU	SU-utskottet
16.8	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU	6 § LVU	SU-utskottet
16.9	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas	11 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.10	Beslut om att en unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	SU-utskottet
16.11	Övervägande av om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.12	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs.	13 § 2 st. LVU	SU-utskottet
16.13	Prövning av vårdnadsöverflyttning av barn som varit placerade mer än 3 år i samma familjehem	13 § 3 st. LVU	SU-utskottet Se även föräldrabalken 6 kap 8 § (lag 2012:777)
16.14	Övervägande av om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU	SU-utskottet
16.15	Beslut om att vården med stöd av LVU ska upphöra	21 § LVU	SU-utskottet Se socialstyrelsens meddelandeblad 17/88 vad gäller kommunens kvarstående ansvar. Se även LVU 21 § a
16.16	Beslut om kontaktperson eller behandling i öppna former enligt 22 § LVU	22 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.17	Prövning om beslut av förebyggande insats enligt 22 § 1 st LVU fortfarande behövs	22 § 3 st LVU	SU-utskottet



	Ärende	Lagrum	Delegat
16.18	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	SU-utskottet
16.19	Ansökan till förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	SU-utskottet Jämför 25 § LVU
16.20	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	SU-utskottet
16.21	Beslut att flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st. LVU	SU-utskottet
16.22	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	SU-utskottet
16.23	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 st. 1 p. LVU	SU-utskottet
16.24	Beslut att ansöka till förvaltningsrätten om vård enligt LVM	11 § LVM	SU-utskottet
16.25	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	SU-utskottet

Kompletterande beslutanderätt

Kompletterande beslutanderätt är reglerat i lag, 10 kap 6 § socialtjänstlagen, och är inte detsamma som delegering. Sådan beslutanderätt gäller i de fall där utskottets beslut inte kan avvaktas i frågor som regleras i lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

Enligt 10 kap, 4 § socialtjänstlagen får uppdrag att besluta på kommunstyrelsens (socialnämndens) vägnar ges endast åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden i ärenden som är en uppgift för nämnden, ett s.k. utskott. Utskottet ska som huvudregel besluta men krävs ett skyndsamt beslut kan en namngiven fysisk ledamot av kommunstyrelsen och inte exempelvis endast avse vice ordföranden. Dessutom är det endast ordinarie ledamöter av nämnden som kan ges ett sådant förordnande, inte ersättare/suppleanter.

Syftet är att någon beslutsbehörig alltid ska finnas att tillgå.

Social- och utbildningsutskottets ordförande Inger Stenlund, vid ordförandes frånfälle, kommunstyrelsens ordförande Kjell Öjeryd förordnas att fatta beslut i nedan angivna ärende om utskottets beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas till nämndens nästa sammanträde.



Ärende	Förordnad (beslutsfattare)	Notering
Beslut om omedelbart omhändertagande av den som är under 20 år när beslut av social- och utbildningsutskottet inte kan avvaktas	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	6 § LVU
Beslut om att omhändertagande enligt 9 § LVU ska upphöra	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	9 § LVU
Beslut enligt 11 § 1 st. LVU om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	11 § LVU
Beslut enligt 11 § 2 st. LVU om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden. Vård med stöd av denna lag ska alltid inledas utanför den unges egna hem.	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	11 § LVU
Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	27 § LVU
Beslut om begäran om biträde av polis för att genomföra läkarundersökning	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	43 § 1 st. 1 p LVU
Beslut att begära polishand- räckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	43 § 2 st. LVU
Beslut om omedelbart omhändertagande	Inger Stenlund – KS ledamot Vid ovanstående frånfälle Kjell Öjeryd – KS ledamot	13 § 2 st. LVM



KS delegering av övriga ärenden inom socialtjänstverksamheten

I följande ärenden är inte kommunstyrelsen rättsligt bunden på sätt som ovan. Styrelsen har således större frihet att utse delegat.

Nr 17 Socialtjänsten

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.1	Beslut på utskottets vägnar i ärende av brådskande karaktär då utskottets beslut inte kan avvaktas	6 kap 36 § KL	Utskottets ordförande	

Nr 18 UNGA OCH VUXNA - Ekonomiskt bistånd mm

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Beslut i ärenden om försörjningsstöd	4 kap. 1-2 §§ SoL		En individuell bedömning ska alltid göras i biståndsärenden
18.1	enligt riksnorm och riktlinjer samt max. 25 % av basbeloppet därutöver		Socialekreterare	
18.2	över riksnorm och riktlinjer max 26-50 % av basbeloppet		IFO-chef	
18.3	över 50% av basbeloppet		SU-utskottet	
18.4	med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 4 § SoL	Socialekreterare	
18.5	med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 5 § SoL	Socialekreterare	
18.6	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	
18.7	Beslut om hyresgaranti, avser hyreskontrakt	4 kap. 2 § SoL	IFO-chef	
	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet	4 kap. 2 § SoL		Avslag på bistånd till begravningskostnader ges med hänvisning till 4.1 SoL. Begravningskostnader kan återkrävas endast om den beviljas med villkor om återbetalningsskyldighet.
18.8	enligt riktlinjer, högst 25 % av ett basbelopp	4 kap. 3 § SoL	Socialekreterare	
18.9	enligt riktlinjer, 26-50% av ett basbelopp	4 kap. 3 § SoL	IFO-chef	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18.10	mer än 50% av ett basbelopp	4 kap. 3 § SoL	SU-utskottet	
18.11	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
18.12	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	9 kap. 1 o 2 § SoL	Socialsekreterare	
	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet	9 kap 1-2 § SoL		
18.16	upp till riksnorm	9 kap 1-2 SoL	IFO-chef	
18.17	Övrigt	9 kap 1-2 SoL	SU-utskottet	

Nr 19 BARN OCH VUXNA - bistånd till vård och placeringar mm

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
19.1	Beslut om tillfällig vistelse i HVB, jourhem eller akuthem för barn och ungdom	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Inte varaktig vård på högst fyra månader
19.2	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende (HVB)	4 kap. 1 § SoL	IFO-chef	
19.3	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering i familjehem)	4 kap. 1 § SoL	SU-utskottet	
	Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flytt från familjehem eller Hvb	4 kap. 1 § SoL		
19.4	enligt riktlinjer, högst 25% av ett basbelopp	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
19.5	överstigande 25 % av basbeloppet	4 kap. 1 § SoL	Su-utskottet	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
19.6	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård i hem för vård eller boende eller familjehem	4 kap. 1 § SoL	IFO-chef	Observera lagen (1992:1528) om offentlig upphandling, men också kravet på individuell bedömning av biståndsärenden
	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättningar)			Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. Se aktuellt cirkulär från SKL.
19.7	enligt norm och SKLs riktlinjer		Socialekreterare	
19.8	över norm och SKLs riktlinjer		IFO-chef	
19.9	Beslut om bistånd i form av arbete, sysselsättning, rehabilitering för psykiskt funktionshindrade	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
19.10	Beslut om bistånd i form av boendestöd för psykiskt funktionshindrade	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
19.11	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj	SoL; 4 kap. 1 §, 3 kap. 6b §	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
19.12	Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj	SoL; 4 kap. 1 § eller 3 kap. 6b §	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
19.13	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj		Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj			Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från SKL.
19.14	enligt norm och SKLs riktlinjer		Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
19.15	utöver norm och SKLs riktlinjer		IFO-chef	
19.16	Beslut om bistånd i form av stöd i stödboende.	4 kap 1 § SoL	IFO-chef	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
19.17	Beslut om bistånd i form av jourlägenhet, skyddat boende	4 kap. 1 § SoL	IFO-chef	
19.18	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för vuxna	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	
19.19	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	Socialekreterare	
	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn	6 kap. 11 § SoL		
19.20	enligt SKL:s riktlinjer		Socialekreterare	
19.21	utöver SKL:s riktlinjer		SU-utskottet	
19.22	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	OBS! Ansökan om överflyttning av vården beslutas av SU-utskottet
19.23	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god an/förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	
19.24	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap. 3 § SoF	Socialekreterare/ Biståndshandläggare	Avser all slags egendom, inklusive tilläggspension
19.25	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde till underårig	5 kap. 2 § SoF	Socialekreterare	
19.26	Beslut om uppföljning av barnets situation efter placering i Hvb-hem upphört	11 kap 4 b § SoL	Socialekreterare	

Nr 20 BARN OCH VUXNA - Ersättning från enskild mm

20.1	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st SoL och 6 kap 2 § SoF	Socialekreterare	
------	---	---	------------------	--



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
20.2	Beslut om ersättning för uppehälle (egen avgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap 1 § 1 st SoL och SoF 6 kap 1 §	Socialekreterare	
20.3	Beslut om framställning till försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utom hemmet	16 kap 18 § SFB	Socialekreterare	
20.4	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att utskottet ska uppbära folkpension och barn tillägg	1-3 §§ Kungörelsen (1962:393) om rätt i viss fall för kommun eller annan att uppbära folkpension	Socialekreterare	Författningarna upphävda, gäller dock fortfarande för förmån som avser tid före utgången av december månad 2002
20.5	Underrättelse till försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boföräldrar	18 kap 19 § SFB	Socialekreterare	
20.6	Beslut om anmälan till försäkringskassa om att utskottet ska uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap. 38 § 2 st SFB	Socialekreterare	
20.7	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt SFB som ersättning för ek bistånd som utgivits som förskott på förmån	107 kap. 5 § SFB, 9 kap. 2 § SoL	Socialekreterare	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
20.8	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiehjälp i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB	Studiestöds-lagen	Socialekreterare	
20.9	Beslut om att föra talan om ersättning hos Förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § och 8 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	SU-utskottet	
20.10	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet	9 kap. 4 § SoL	SU-utskottet	

Nr 21 BARN OCH VUXNA- Beslut om utredning

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
21.1	Beslut om att inleda utredning (barn)	11 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	SU-utskottets befogenheter och skyldigheter vid barnutredningar regleras i 11 kap. 2 § SoL
21.2	Beslut om att inleda utredning (vuxna)	11 kap 1 § SoL	Socialekreterare	
21.3	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	11 kap. 1-2, 4 §§ SoL	IFO-chef	
21.4	Barn	11 kap 1-2, 4 §§ SoL	IFO-chef	SU-utskottets befogenheter vid barnutredningar regleras i 11 kap 2 § SoL
21.5	Vuxen	11 kap 1-2, 4 §§ SoL	Socialekreterare	
21.6	Beslut om att utredning inte skall föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	IFO-chef	
21.7	Beslut om förlängning av utredningstid i ärenden som berör barn	11 kap. 2 § SoL	SU-utskottet	
21.8	Beslut om framställan om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2a kap. 10 § SoL	SU-utskott	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
21.9	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun	2a kap. 10 § SoL	SU-utskott	

Nr 22 VÅRD ENLIGT LVU

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
22.1	Begäran hos förvaltningsrätten om förlängd tid för ansökan	8 § LVU	IFO-chef	
22.2	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Socialekreterare	T.ex kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende
	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas			
22.3	när överenskommelser inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren	14 § 2 st. LVU	SU-utskottet	
22.4	när överenskommelse inte kan nås med vårdnadshavaren och i avvaktan på utskottets beslut	14 § 2 st LVU	IFO-chef	
22.5	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren	14 § 2 st. LVU	SU-utskottet	
22.6	I avvaktan på utskottets beslut	14 § 2 st LVU	IFO-chef	
22.7	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st. LVU	SU-utskottet	
22.8	Beslut om hur den unges umgänge med skall utövas med vårdnadshavare och med föräldrar som har umgängesrätt i samband med ett flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	SU-utskottet	
22.9	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 1 § st. LVU	Socialekreterare	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
22.10	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 och 3 st LVU	SU-utskottet	

Nr 23 VÅRD AV MISSBRUKARE ENLIGT LVM

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
23.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	IFO-chef	
23.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	IFO-chef	
23.3	Beslut om vilken tjänsteman som ska svara för kontakterna med klienten som blivit omhändertagen (LVM) och olika vårdgivare.	8 § LVM	IFO-chef	
23.4	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socialekreterare	Läkarundersökning kan endast uteslutas då läkarutlåtande redan finns tillgängligt
23.5	Ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVM	11 § LVM	SU-utskottet	
23.6	Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVM	13 § LVM	SU-utskottet	
23.7	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en person som är aktuell för omhändertagande (LVM) till läkarundersökning	45 § 1 st LVM	Socialekreterare	
23.8	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 st. LVM	Socialekreterare	
23.9	Beslut om återkallad ansökan då skäl för vård enligt LVM inte längre föreligger	11 § LVM	IFO-chef	



Nr 24 FÖRÄLDRABALKEN (FB)

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
24.1	Godkännande av faderskaps erkännande då parterna varit sammanboende under hela konceptionstiden och/ eller är övertygade om att barnet är deras gemensamma	1 kap. 4 § FB	Socialsekreterare	Se Socialstyrelsens allmänna råd "Att fastställa faderskap". Utredning ska anses inledd när nämnden fått födelseanmälan eller rätten förklarar en man inte vara far enligt 1 kap. 2 § FB
24.2	Godkännande av faderskaps ärenden då parterna ej varit sammanboende under hela konceptionstiden och/ eller ej är överens om att barnet är deras gemensamma samt att barnet har kommit till genom assisterad befruktning	1 kap. 4 § FB	Socialsekreterare	
24.3	Godkännande av föräldraskap då ett barn har kommit till genom assisterad befruktning enligt lagen om genetisk integritet m m	1 kap. 1, 4, 9 §§ FB	Socialsekreterare	
24.4	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. 1 § FB	Socialsekreterare	
24.5	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap. 1 § FB	IFO-chef	
24.6	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st. FB	IFO-chef	
24.7	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	Socialsekreterare	
24.8	Beslut att godkänna föräldrars val om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 2 st., 14 a § 2 st, 15a § 2 st. FB	Socialsekreterare	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
24.9	Beslut att ej godkänna föräldrars val om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 14 a §, 2 st., 15a § 2 st FB	IFO-chef	Beslutet kan inte överklagas
24.10	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads- boende- och umgägesmål	6 kap. 19 § FB	Socialsekreterare	
24.11	Beslut att utse utredare i vårdnads- och umgägesärenden	6 kap. 19 § 2 st. FB	IFO-chef	
24.12	Godkännande av avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2 st. FB	Socialsekreterare	Avtal eller dom om underhåll kommer endast att ha betydelse om underhållet kommer att överstiga underhållsstödet och i de fall föräldrarna själva är överens om underhållet och inte kommer att söka underhållsstöd, samt i de fall när förlängt underhållsstöd inte utgår. Har talan om underhållsbidrag väckts före ikraftträdandet tillämpas äldre bestämmelser.
24.13	Skyldighet att lämna uppgifter i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare	11 kap. 16 § FB	SU-utskottet	
24.14	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	2 kap. 3 § FB	SU-utskottet	
24.15	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun	2 kap. 3 § FB	SU-utskottet	

Nr 25 OMSORG OM ÄLDRE- OCH FUNKTIONSHINDRADE

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.1	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
25.2	Beslut om bistånd i form av hemtjänst	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	Beslut om hälso- och sjukvårdsinsatser ges med stöd av HSL och är inte överklagbara.



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.3	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
25.4	Beslut med anledning av ansökan om förhandsbesked	2 kap. 3 § SoL	Biståndshandläggare	Om bifall ges till förhandsbesked prövas biståndet enligt 4.1 SoL
25.5	Beslut om bistånd i form av avlastningsplats/ växelvård	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
25.6	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
25.7	Beslut om ledsagarservice	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
25.8	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	
25.9	Beslut om avgift	8 kap. 2 § SoL	Ekonom	
25.10	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	8 kap. 2 § SoL	Socialchef	
25.11	Fastställa och beräkna avgift enligt riktlinjer	8 kap. 3-7 §§ SoL	Ekonom	
25.12	Beslut om förändring av förbehållsbeloppet enligt fastställda riktlinjer	8 kap. 8 § SoL	Ekonom	
25.13	Beslut om förändring av förbehållsbeloppet utöver fastställda riktlinjer	8 kap. 8 § SoL	Ekonom	
25.14	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift inom äldre- och handikapp-området	9 kap. 4 § SoL	Socialchef	
25.15	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Biståndshandläggare / enhetschef	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.16	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Biståndshandläggare/ enhetschef	

Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.17	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Handläggare LSS	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt.
25.18	Råd och stöd (i de fall kommunen är ansvarig)	2 och 9 §§ 1. LSS	Handläggare LSS	
25.19	Biträde av personlig assistent	7 och 9 §§	Handläggare LSS	
25.20	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 och 9 §§ 2. LSS	Handläggare LSS	
25.21	Beslut om ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent	7 och 9 §§ 2. LSS	Handläggare LSS	
25.22	Ledsagarservice	7 och 9 §§ 3. LSS	Handläggare LSS	
25.23	Biträde av kontaktperson	7 och 9 §§ 4. LSS	Handläggare LSS	
25.24	Avlösarservice i hemmet	7 och 9 §§ 5. LSS	Handläggare LSS	
25.25	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 och 9 §§ 6. LSS	Handläggare LSS	
25.26	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 och 9 §§ 7. LSS	Handläggare LSS	
25.27	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar	7 och 9 §§ 8. LSS	SU-utskott	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar	7 och 9 §§ 8. LSS		
25.28	- inom kommunens boenden		Handläggare LSS	
25.29	- inom boenden som drivs av annan		Socialchef	OBS! Lagen om offentlig upphandling.
	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service etc			
25.30	- inom kommunens boenden	7 och 9 §§ 9. LSS	Handläggare LSS	
25.31	- inom boenden som drivs av annan	7 och 9 §§ 9. LSS	Socialchef	OBS! Lagen om offentlig upphandling.
	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 och 9 §§ 10. LSS		Personkrets 1 och 2
25.32	- inom kommunens verksamhet		Handläggare LSS	
25.33	- annan		Socialchef	
25.34	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Socialchef	
25.35	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Handläggare LSS	
25.36	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Socialchef	
25.37	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS	16 § 3 st. LSS	Handläggare LSS	
25.38	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordning n, 6 kap. 2 § SoF	Socialchef	Beslutet är inte överklagbart



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.39	Godkännande av familjehem	6 kap. 6 § SoL	SU-utskott	
	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning)			
25.40	enligt SKL:s riktlinjer		Handläggare LSS	
25.41	utöver SKL:s riktlinjer		SU-utskottet	
25.42	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6. LSS	Handläggare LSS/ enhetschef	
25.43	Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	15 § 6. LSS	Handläggare LSS/ enhetschef	
25.44	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare	17 § LSS	SU-utskottet	
25.45	Anmälan av allvarlig skada på person som omfattas av LSS	SOSFS 1996:17	Socialchef	

Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
25.46	Beslut om tillstånd till färdtjänst med regelkomplettering	6-9 §§ Lag om färdtjänst	Utredare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (16 § Lag om färdtjänst)
25.47	Beslut om att återkalla tillstånd till färdtjänst om förutsättningar för tillstånd inte längre finns	12 § Lag om färdtjänst	Utredare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (16 § Lag om färdtjänst)
25.48	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4-7 §§ Lag om riksfärdtjänst	Utredare	
25.49	Beslut om ersättning för riksfärdtjänstresa	8 § Lag om riksfärdtjänst	Utredare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 § Lag om riksfärdtjänst)
25.50	Beslut om att återkalla riksfärdtjänst om förutsättningar för tillstånd inte längre finns	9 § Lag om riksfärdtjänst	Utredare	Beslutet överklagas genom förvaltningsbesvär (13 § Lag om riksfärdtjänst)



Nr 26 HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

26.1	Beslut att till Tillsynsmyndigheten anmäla att en patient i samband med vård eller behandling, drabbats av, eller utsatts för risk att drabbas av, allvarlig skada eller sjukdom	24 § HSL 3 kap. 5 § PSL	MAS	Lex Maria. Se även SOSFS 2005:28
------	--	-------------------------------	-----	----------------------------------

Nr 27 LEX SARAH

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
27.2	Beslut om att händelse är att betrakta som allvarligt missförhållande eller inte samt ansvar för att arbete och social- och utbildningsutskottet snarast blir informerad om händelse, bedömning och beslut	14 kap. 3, 5 § SoL SOSFS 2011:5	Socialchef	Socialchef utser utredare.

Nr 28 ÖVERKLAGANDEN, YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR M M TILL DOMSTOL, ÅKLAGARMYNDIGHET OCH ANDRA MYNDIGHETER

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
28.1	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL	Socialchef	
28.2	Utseende av ombud att föra social- och utbildningsutskottets talan	10 kap. 2 § SoL	Socialchef	
28.3	Fullmakt att företräda kommunstyrelsen i de ärenden där det åligger styrelsen/nämnden att vårda egendom i dödsbo på det sätt som angetts i 18 kap. 2 § Ärvdabalken.	18 kap. 2 § Ärvdabalken	Ifo-chef	Enligt beslut i KS § 69/2017



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
28.4	<i>Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsdomstol ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegat, samt avgivande av yttrande i ärenden enligt SoL-, LVU- och LVM, LSS, lag om färdtjänst och riksfärdtjänst, där ursprungsbeslutet fattats av delegat</i>	10 kap. 1-2 §§ SoL, 3 kap. 10 §, 6 kap. 33-34 §§ 3. KL, 27 § LSS, 16 § Lag om färdtjänst, 13 § Lag om riksfärdtjänst, 41 § LVU, 44 § LVM	Delegaten i ursprungsbeslutet	
28.5	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	24 § 1 st. FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
28.6	Yttrande i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
28.7	Beslut huruvida omprövning ska ske och omprövning av beslut	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
28.8	Yttrande till allmän domstol i brottmål	31 kap. 1 § 1 st. BrB	Socialchef	
28.9	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § 1 st BrB	Socialekreterare	
28.10	Yttrande till allmän domstol då det inte är aktuellt att den som begått brott kan bli föremål för vård enligt LVM	31 kap. 2 § BrB	Socialekreterare	
28.11	Yttrande till allmän domstol om överlämnande till vård då den som begått brott föreslås bli föremål för åtgärder enligt LVU	32 kap. 1 § BrB	SU-utskott	
28.12	Yttrande till allmän domstol om överlämnande till vård då vård enligt LVU inte är aktuell	32 kap. 1 § BrB	Socialekreterare	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
28.13	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialekreterare	
28.14	Yttrande till åklagarmyndigheten	11 § LuL	Socialekreterare	
28.15	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år	31 och 33 §§ LuL	Socialekreterare	
28.16	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	37 § LuL	Socialchef	
28.17	Prövning av samtycke till fortsatt adoptionsförfarande - vid samtycke - ej samtycke	6 kap. 14 § SoL	Socialekreterare	
28.18	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkortsförordningen	Socialekreterare	
28.19	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	3 § 2 st passförordningen	Socialchef	
28.20	Yttrande beträffande äktenskapsdispens	15 kap. 1 § ÄktB	Socialekreterare	
28.21	Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialekreterare/ Biståndshandläggare/	
28.22	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	6 kap. 9 § Smittskyddslagen	MAS	
28.23	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen	16 kap. 12 § Smittskyddslagen	MAS	



	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
28.24	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Socialsekreterare	Folkbokföringsmyndighet ska underrättas om vem som är delegat
28.25	Yttrande enligt namnlagen	45-46 §§ Namnlagen	Socialsekreterare	
28.26	Yttrande och upplysningar i vapenärenden	Vapenlagen SFS 1973:1176	Socialsekreterare	
28.27	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal	3 kap. 2 § Skade- ståndslagen	Socialchef	
28.28	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten	12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 2 § OSL	Socialchef	
28.29	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt viss grövre brott	12 kap. 10 § SoL	Socialchef	Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år.

Nr 29 OFFENTLIGHETS- OCH SEKRETESSLAGEN

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Beslut om att lämna ut handling			Fattas av den som har handlingen i sin vård om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut ska göra detta.
29.1	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling inom socialtjänstens verksamhet till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap. 14 § TF, 6 kap. 2 och 3 §§ OSL, 10 och 12 kap. OSL	Socialchef	
29.2	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister inom socialtjänsten till statliga myndigheter i forsknings- syfte	12 kap. 6 § SoL	Socialchef	