



Kf § 47

Dnr 12.099-702

**Riktlinjer för tillstånd enligt alkohollagen****Kommunfullmäktiges beslut**

- Upprättat förslag till riktlinjer för tillstånd enligt alkohollagen fastställs
- Tidigare beslut i §§ 44/2007 och 45/2010 upphör därmed att gälla

**Ärendebeskrivning**

Allmänna utskottet utsåg i § 81/2011 en arbetsgrupp att arbeta med revidering av kommunens alkohol- och narkotikapolitiska program som fastställdes av kommunfullmäktige i § 44/2007 med revidering i § 45/2010. Uppdraget avsåg även kommunens alkohol- och narkotikapolicy för anställda och förtroendevalda samt riktlinjer för serveringstillstånd.

Förslag till riktlinjer för serveringstillstånd har tagits fram.

**Beslutsunderlag**

Förslag till riktlinjer.

Kommunstyrelsen § 84/2012.

Utdrag 1206 2-g  
Alkoholhandläggaren

BB C R 01



# RIKTLINJER

för  
tillstånd enligt

# ALKOHOLLAGEN

2010:1622

Ordningslagen 1993:1617

Alkoholförordningen 2010:1636

Statens folkhälsoinstituts författningssamling FHIFS 2012:1

Sorsele kommuns lokala ordningsföreskrifter, antaget av Kf 2012-06-25

Alkohol och Narkotika politiskt program för Sorsele kommun, antaget av Kf 2012-06-25

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning.....	3
Bakgrund.....	3
Allmänna krav.....	3
Ansökan.....	4
Handlingar till ansökan.....	5
Serveringstider.....	6
Tillfälligt tillstånd till allmänheten.....	6
Uteservering.....	7
Tillfälligt tillstånd till slutna sällskap.....	7
Tillstånd festivaler, tältservering och liknande till allmänheten.....	7
Gemensamt serveringsutrymme.....	8
Cateringverksamhet.....	8
Kunskapsprov.....	8
Ansvarsfull alkoholservice.....	9
Helflaskor med spritdryck.....	9
Marknadsföring.....	9
Prissättning.....	9
Tillsyn.....	9
Remissinstanser.....	10
Handläggningstid.....	11
Idrottsevenemang och nöjesanläggningar.....	11
Policy.....	11
Avgifter.....	12
Information och utbildning.....	13
Organisation.....	13

## INLEDNING

Vår fina kommun, Sorsele är en plats där människor ska känna sig trygga och trivas. Det gäller alla våra kommuninnevånare, men även de som besöker oss. Ett meningsfullt liv, med god hälsa och en trivsamt fritid som kan styras utifrån behov och efterfrågan, och skapar samvaro och glädje är av stor vikt.

Alkoholservice i Sorsele ska ske på ett ansvarsfullt och seriöst sätt som tar hänsyn till människors hälsa och trygghet.

Handläggningen av serveringstillstånd utförs av tjänsteman och ansvarig nämnd är kommunstyrelsen.

Dessa riktlinjer är framtagna för att gälla i Sorsele kommun, där vårt alkohol- och narkotika politiska program tillsammans med alkohollagen, ordningslagen, alkoholförordningen och FHI: s författningssamling är de styrdokument som gäller.

Kommunen är tillsammans med polisen tillsynsmyndighet över alkoholservice, tillsyn över marknadsföring på serveringsstället sker tillsammans med konsumentverket.

Länsstyrelsen ger kommunen råd och stöd i verksamheten, men de ansvarar även för tillsynen av kommunen. Statens folkhälsoinstitut (FHI) är den centrala tillsynsmyndigheten som meddelar allmänna råd för tillämpningen av alkohollagen.

Kommunen kan tillämpa villkor vid tillståndsgivning. Till exempel extra ordningsvakter, om bordservering ska ske, antalet gäster på serveringsstället.

## BAKGRUND

En ny alkohollag, 2010:1622 trädde i kraft 1 januari 2011 och den ersatte alkohollagen 1994:1783 samt lagen 1961:181, om försäljning av teknisk sprit m.m. Skälet är att regeringen vill tydliggöra sambandet med de alkoholpolitiskt motiverade reglerna i syftet att skydda folkhälsan.

För att tydliggöra vad som förväntas av den som söker eller redan har ett serveringstillstånd har Sorsele kommun antagit dessa riktlinjer och de är även kopplade till vårt alkohol och narkotika politiska program för nationella Alkohol, Narkotika, Doping och Tobak - strategin (and).

## ALLMÄNNA KRAV

Alkohollagen 2010:1622 är en social skyddslagstiftning och kommunen ska enligt alkohollagen 8 kap. 9 § tillhandahålla information om vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande föreskrifter samt utforma riktlinjer för tillämpningen av föreskrifterna i kommunen. För att skapa goda förutsättningar för en rättssäker, snabb och effektiv tillståndsgivning i Sorsele, krävs väl genomtänkta och noggrant utformade riktlinjer. Förutom att ge god vägledning för beslutsfattarna bidrar de till att ansökningarna utformas korrekt och att ofullständiga sådana kan undvikas.

I enlighet med allmänna rättsregler måste vid beslut angående tillståndsgivningen vissa kriterier tillämpas från kommunen:

- Handläggningen ska vara objektiv och inte diskriminerande
- Kommunens beslut ska fästa lagstöd
- Bestämmelserna ska vara publicerade och kända i förväg

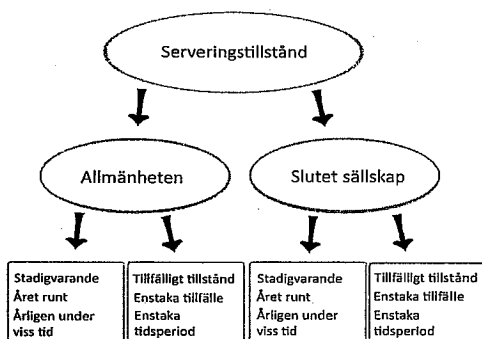
Det övergripande målet i dessa riktlinjer är att främja folkhälsan genom att minska det medicinska och sociala skadorna orsakade av alkohol och narkotika, samt förebyggande insatser för barn och ungdomar.

Tillsammans ska vi skapa förutsättningar för minskat berusningsdrickande och ha god restaurang kultur i Sorsele, genom ansvarsfulla och utbildade tillståndshavare.

#### Ansökan

För servering av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa drycker krävs serveringstillstånd. Ansökan om serveringstillstånd lämnas in skriftligt i god tid till Sorsele kommun, tillsammans med kvitto på inbetalning av ansökningsavgiften. En ansökan får inte beviljas om den inte har kunnat prövas fullständigt.

Dessa typer av tillstånd kan man ansöka om.



Serveringstillstånd kan meddelas företag, firmor, föreningar och klubbar. Sökande är en juridisk person, men tillståndshavare är fysisk person, till exempel VD, firmatecknare, ordförande. Det är denne som prövas hos remiss instanser såsom polis, räddningstjänst, skatteverket, samhällsbyggnadsnämnd och omsorgsnämnd.

För att beviljas serveringstillstånd i Sorsele kommun ska:

- begärda handlingar har inkommit
- ansökningsavgiften vara betald
- remiss instanserna inte ha något att erinra mot sökande
- tillståndshavaren vara godkänd i kunskapsprovet och det ska inte vara äldre än tre år
- tillståndshavaren vara minst 20 år fyllda
- mat, kök och serveringslokalens krav vara uppfyllda
- sökande ska ha beviljats markupplåtelse/dispositionsrätt till lokale och eventuell uteservering. Hyresvärd/fastighetsägare/markägare har ingen invändning

Serveringstillstånd behövs inte om serveringen uppfyller alla dessa tre krav:

- är utan vinstintresse och utan annan kostnad för deltagare än inköpet av drycken och
- äger rum i lokaler där yrkesmässig försäljning av alkoholdrycker inte bedrivs
- avser ett enstaka tillfälle för i förväg bestämda personer

#### Handlingar till ansökan

För *stadigvarande tillstånd* till allmänheten och slutna sällskap ska följande handlingar bifogas ansökan för att denne ska vara komplett:

#### Från skatteverket

- Personbevis för enskilda personer, och i förekommande fall ägare, styrelseledamöter och bolagsmän
- Intyg om momsregistrering
- Intyg om att sökande är godkänd för F-skatt

#### Från Bolagsverket

- Personnummer utdrag som visar en persons medverkan i ett eller flera företag
- Konkursfrihetsintyg (personnummerutdrag och konkursfrihetsintyg ska finnas för samtliga personer som har inflytande i ett företag, t ex VD, styrelseledamöter, finansärer och långgivare)
- Registreringsbevis för enskilda firmor och bolag (inte äldre än tre månader)

#### Från Miljö och samhällsbyggnadsnämnd

- Godkännandebevis för livsmedelslokal för serveringställets kök
- Eventuella bygglov eller bygglovsansökningar

#### Övriga handlingar och uppgifter som ska vara med i ansökan

- Beskrivning av verksamheten
- Matsedel/meny
- Uppgifter om serveringsansvariga
- Uppgifter om antalet anställda
- Dokumentation/intyg om kunskap i alkohollagen
- Ritning över serveringsstället där bords- och eventuell barsservering är markerad samt antalet sittplatser framgår. Omfattar ansökan även uteservering ska det vara markerat.
- Hyreskontrakt, besittningsrätt för lokal
- Köpeavtal
- Uppgifter om aktiefördelning eller i förekommande fall handelsbolagsavtal med uppgifter om bolagsandelar
- Styrkt finansieringsplan
- Driftbudget för första året
- Uppgifter om kassaregister

För *tillfälliga serveringstillstånd* till allmänheten eller till slutet sällskap, ska följande handlingar bifogas ansökan:

- Dokumentation om vad som utgör det slutna sällskapet
- Beskrivning av arrangemanget
- Matsedel/meny
- Uppgifter om serveringsansvariga
- Dokumentation om kunskap i alkohollagen
- Registrerings bevis/Årsmötesprotokoll
- Dispositionsrätt för serveringsstället

- Ritning med markerad serveringsyta
- Resultatrapport/Budget

#### Serveringstider

Frågan om serveringstider regleras av 8 kap. 19 § AL. Normal tiden är 11:00 – 01:00 och i samband med en utsträckning av serveringstiden måste varje fall bedömas utifrån riskerna för olägenheter.

#### För servering inomhus

- Klockan 11:00 – 01:00

Normal serveringstid

- Klockan 01:00 – 02:00

För all utökad serveringstid ska sökande skriftligen beskriva arrangemanget och upplägget. Tillståndet att servera alkoholdrycker under tiden 01:00 – 02:00 kan ges efter särskild prövning i det enskilda fallet och det är i första hand ordningen på serveringsstället och risken för störning/olägenheter i övrigt från serveringsstället som är avgörande. För att få utökad serveringstid till 02:00 ska rörelsen vara väletablerad och vålskött och vidare förutsättning är att miljökontoret och polisen inte har någon invändning.

- Klockan 02:00 – 03:00

Bör endast beviljas vid servering till slutna sällskap om störningsrisken är minimal och miljökontoret samt polisen inte har invändningar, samt att utsedd serveringsansvarig genomgått ansvarsfull alkoholservering som ej är äldre än tre år.

#### För servering utomhus

- Klockan 11:00 – 22:00

Detta gäller för stadigvarande serveringstillstånd i anslutning till bostadsområde

- Klockan 22:00 – 24:00

Tillstånd att servera alkoholdrycker under tiden 22:00 – 24:00 kan efter särskild prövning medges i det enskilda fallet. Det är i första hand ordningen på serveringsstället och risken för störningar i övrigt från serveringsstället som är avgörande.

Alla serveringsställen ska vara utrymda senast 30 minuter efter serveringstidens utgång.

#### Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten

Tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten kan avse enstaka tillfälle eller enstaka tidsperioder och prövas utifrån allmänna riktlinjer och bestämmelser i AL. Tillfälligt servering förutsätter att det inte är regelbundet återkommande verksamhet.

Föreningar som ansöker om tillfälligt tillstånd kan ansöka om max tre tillfällen per ansökan, företag kan ansöka om ett tillfälle per ansökan, men båda kan ansöka fler än en gång per år mot en ny avgift och handläggning.

- Alkoholserveringen skall ingå som en del i ett arrangemang, som i sig är seriöst.
- Sökanden skall ha beviljats markupplåtelse.
- Lagad mat ska tillhandahållas.

- Något lägre krav kan ställas på lokalernas utformning och hantering av livsmedel.
- Servering av alkoholdrycker bör avslutas senast kl. 01.00.
- Betyggande tillsyn över serveringen måste garanteras
- Tillståndshavaren eller serveringsansvarig ska vara lämpliga för uppgiften och ha genomgått och blivit godkända i kunskapsprovet.

#### Uteservering

I ordningslagen finns regler om uteserveringar. Alkoholservering i uteservering regleras inte särskilt i alkohollagen utan samma regler som vid bedrivande av alkoholservering i övrigt gäller även för uteservering. I övrigt gäller följande:

- För att bedriva uteservering på allmänplats krävs polismyndighetens tillstånd
- Samhällsbyggnadsnämnden kontrollerar serveringens utformning och risken för störningar gentemot närboende
- Personal ska ha möjlighet att övervaka serveringen under hela serveringstiden
- Uteserveringen skall vara tydligt avgränsad med t ex staket, häck eller liknande

#### Tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap

Tillfälliga serveringstillstånd till slutna sällskap (max 30 personer) ska kunna meddelas utan större dröjsmål. Ska serveringen i det slutna sällskapet bedrivas utan vinst behövs inget serveringstillstånd. Vi handläggningen ska särskilt beaktas att tillstånd ej meddelas verksamhet som enligt ordningslagen ska betraktas offentlig (se ordningslagen 2 kap 3 § 1993:1617).

- Ett slutet sällskap är en begränsad krets av personer som har någon form av gemensamt intresse, såsom i en förening eller annan sammanslutning, utöver ifrågavarande tillställning med alkoholservering
- Något lägre krav kan ställas på lokalernas utformning och hantering av livsmedel
- Lokalen får inte vara öppen för nya gäster under pågående arrangemang
- Annonsering i massmedia eller liknande är inte tillåten
- Lagad mat ska alltid tillhandahållas i samband med tillställningen
- Sökande ska styrka sin förening eller sitt bolag med organisationsnummer eller personnummer
- Privatpersoner som vill arrangera festligheter utan att tillhöra en bildad förening, stiftelse eller dylikt med antagna stadgar, eller utan bolag kan inte beviljas serveringstillstånd

Servering av alkoholdrycker bör avslutas senast kl. 01.00. Serveringsstället skall vara utrymt senast 30 minuter efter serveringstidens utgång

**Serveringstillstånd festivaler, tältserveringar och liknande till allmänheten**

- För att beviljas tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten ska sökande ha genomgått kunskapsprov, utfärdat av statens folkhälsoinstitut, och för servering i tält och liknande ska sökanden ha bevisat sig kunna ansvara för servering till allmänheten. Det innebär att den som beviljas sådant tillstånd i första hand bör inneha permanent tillstånd. Alternativt tillmäts polismyndighetens yttrande om eventuella ordningsproblem i samband med tillfälliga tillstånd stor vikt vid tillståndsgivning.
- Sökanden skall ha fått polisens tillstånd att bedriva uteservering.
- Lagad mat skall kunna tillhandahållas.
- Serveringen ska bedrivas i en avgränsad serveringsyta med tillfredsställande antal sittplatser och med acceptabla avgränsningar mot festivalområdet.
- Servering av spritdrycker bör inte medges.
- Samhällsbyggnadskontorets krav på livsmedelshantering och på toaletter/toalettvagnar skall vara uppfyllda.
- Servering av alkoholdrycker bör avslutas kl. 01:00
- Bevis om markdisposition måste kunna uppvisas.
- Betyggande tillsyn av serveringen och serveringsområdet måste garanteras.
- Kassa med vanliga kassarutiner krävs

**Gemensamt serveringsutrymme**

Särskilt tillstånd kan meddelas för flera tillståndshavare att utnyttja ett gemensamt serveringsutrymme. Om så sker så svarar varje tillståndshavare för att ordning och nykterhet råder, samt för vad som i övrigt gäller enligt AL under den tid denne bedriver servering där. Vid ordnings störningar avseende ordning och nykterhet, där det inte går att fastställa någon ansvarig bland tillståndshavarna kan det gemensamma tillståndet – över det gemensamma serveringsutrymmet – komma att återkallas.

**Cateringverksamhet**

Enligt 8 kap. 4 § AL och Statens folkhälsoinstituts föreskrifter kan den som bedriver cateringverksamhet för slutna sällskap meddelas stadigvarande serveringstillstånd under förutsättning att den lokal där serveringen äger rum för varje tillfälle anmäls till och godkänns av kommunen.

Den som bedriver cateringverksamheten ska ha ett eget kök för tillredning av mat för att få ett stadigvarande serveringstillstånd. Dock behöver företaget inte ha ett kök och tillagningsställe i varje kommun där de söker tillstånd.

Anmälan bör lämnas minst en vecka innan aktuellt arrangemang.

**Kunskapsprov**

Enligt 8 kap. 12 § AL ska sökande för alla typer av tillstånd för servering eller provsmakning av alkoholdrycker genomgå ett kunskapsprov och vara godkänd i svensk alkohollagstiftning. Sökande ges möjlighet till två omprov.

Undantag finns. (FHIFS 2010:7)

Provet görs hos kommunen mot avgift och vi använder oss av prov framtaget av Statens folkhälsoinstitut.

Ett kunskapsprov får avläggas muntligen,

- om sökande inte behärskar något av de språk proven tillhandahålls på
- kan styrka påtaliga läs- eller skriv svårigheter

För godkänt resultat krävs att sökande uppnår minst 75 procent rätt svar inom varje område som ingår i provet. Inga hjälpmedel är tillåtna. Tiden för ett skriftligt prov är 90 minuter. Kommunen får i vissa fall göra undantag från skyldigheten att genomgå kunskapsprov. De sökande som önskar avlägga prov, behöver lämna in en anmälan till kommunen minst fem dagar innan kunskaps genomföring.

Godkänt prov gäller i tre år och kommunen har rätt att ta ut avgift för provet.

**Ansvarsfull alkoholservering**

Det framgår av lagstiftning och allmänna riktlinjer på området att det ställs stora krav på sökanden av serveringstillstånd och att det är förknippat med ett stort socialt ansvar och ett förtroende från samhällets sida att inneha ett serveringstillstånd. Lämplighetskravet gäller under hela tillståndstiden och tillståndet kan ifrågasättas om inte reglerna följs. Serveringsansvarig personal utses av tillståndshavaren och ska av denne ges tillräckligt med kunskap för sin uppgift. Anställd personal – främst serveringsansvarig personal bör ha genomgått utbildning i ansvarsfull alkoholservering,

Den som är serveringsansvarig, eller tillståndshavare, ska ha fyllt 20 år, vara närvarande på serveringsstället och ha tillsyn över serveringen. Den som utses till serveringsansvarig ska vara lämplig för uppgiften.

**Helflaskor med spritdryck**

Denna typ av servering är i sig olämplig och inte förenlig med ansvarsfull alkoholservering

**Marknadsföring**

Konsumentverket har den övergripande tillsynen över restaurangernas marknadsföring. Kommunen har tillsyn över marknadsföringen på eller i direkt anslutning till restaurangen.

Marknadsföringen får till exempel inte vara:

- Påträngande, till exempel får inte personalen gå runt och uppmana gästerna till inköp av viss alkoholdryck
- Uppsökande, till exempel direktreklam med erbjudande om rabatter på alkohol
- Uppmanande, till exempel "Bartömning, köp två betala för en"
- Riktad till barn och ungdom

**Prissättning**

- En klar skillnad ska framgå mellan dryckernas priser, så att inte alkoholstarka drycker framstår som ett billigare alternativ än lättdrycker
- Minimum pris är: inköpspris + moms + 25%
- Om det är happy hour ska det gälla även mat och övriga drycker såsom loka, fanta och coca-cola.

**Tillsyn**

Statens Folkhälsoinstitut utövar den centrala tillsynen och har rätt att meddela allmänna råd till vägledning för lagens tillämpning.

Länsstyrelsen utövar tillsyn över kommunerna och ska biträda dessa med råd och stöd i deras verksamhet.

Den omedelbara tillsynen av restaurangerna utövas av kommun och polis, vilka också har tillsynsansvar över servering av detaljhandeln med öl klass II.

**Inre och yttre tillsyn**

Tillsynen kan delas i så kallade inre och yttre tillsyn. Med inre tillsyn avses kontroll av uppgifter från olika myndigheter och fortlöpande marknadsföring i annonser och dylikt. Den yttre tillsynen innebär kontroll av att alkoholservingen sker i enlighet med givna tillstånd och inte bryter mot gällande lag och föreskrifter. Bedömning av ordningsläget i och utanför serveringsstället samt kontroll av att servering till minderåriga och berusade personer inte bedrivs. Ordning och nykterhet ska råda helt enkelt.

**Förebyggande tillsyn**

Tillståndshavaren har getts ansvar att inom vissa i lagen och i tillståndets givna ramar, själv utforma sin verksamhet. *Kommunens uppgift är ett vägleda tillståndshavarna* i form av information, samtal och besök. Men även medverka i utbildningsinsatser för tillståndshavare och dess personal.

**Remissinstanser***Polismyndighet*

Polismyndigheten är en obligatorisk remissinstans enligt alkohollagens 8 kap 11 §. I sitt yttrande ska polismyndigheten redovisa de omständigheter som ligger till grund för myndighetens bedömning och särskilt yttra sig om sökandes lämplighet att ansvara för verksamheten. Även yttrande om den sökta serveringstiden ges.

*Samhällsbyggnadsnämnden*

Denna nämnd har en viktig roll i det kommunala arbetet med serveringstillstånd. De registrerar restaurangköken utifrån de livsmedelshygieniska förutsättningarna, där krav som gäller inom EU är uppfyllda, samt yttrar sig om det finns risk för bullerstörningar.

*Räddningstjänsten*

En lokal där serveringsverksamhet ska bedrivas ska vara lämplig ur brandsäkerhetssynpunkt.

*Omsorgsnämnden*

Yttrande av denna nämnd sker vid tillståndsgivning av stadigvarande tillstånd och särskilt yttra sig om sökandes lämplighet att ansvara för verksamheten, alkoholpolitiska olägenheter och andra risker.

*Skattemyndigheten*

Denna instans svarar för kontroll av sökandens ekonomiska skötsamhet

Yttrande av dessa instanser ligger till grund för utredningen.

**Alkoholpolitiska olägenheter**

- de fall där polisen avstyrker ansökan med hänvisning till ordningsproblem på stället eller i dess närmaste omgivning
- de fall där samhällsbyggnadsnämnden avstyrker ansökan med hänvisning till att närboende utsätts för eller riskerar att utsättas för buller störningar från serveringsstället
- de fall där serveringsstället ligger i speciellt alkoholkänsliga områden och en etablering medför risk för alkoholpolitiska olägenheter

**HANDLÄGGNINGSTID***Stadigvarande tillstånd*

- 3 månader innan tänkt påbörjad alkoholserving

*Utvidgat tillstånd*

- 1 månad i förväg

*Tillfälligt tillstånd till allmänheten*

- 3 månader innan serveringstillfället.

*Tillfälligt tillstånd – slutna sällskap*

- 1 månad innan serveringstillfället

**För samtliga tillstånd gäller:**

- ansökningsavgiften ska vara inbetald och bokförd innan ansökan börjar handläggas
- ansökan måste komma in via post
- ansökan ska vara komplett

**IDROTTSEVENEMANG OCH NÖJESANLÄGGNINGAR**

Servering av alkoholdrycker får endast ske inom ett från idrottsarenan eller nöjesanläggningen väl avgränsat område där restaurangliknande förhållande råder.

Serveringstillstånd ges inte vid idrottsevenemang eller nöjesanläggningar som huvudsakligen riktar sig till barn och ungdomar.

För nöjes- och idrottsevenemang gäller i övrigt samma regler som för tillfälligt servering till allmänheten.

**POLICY**

Det är kommunens strävan och vilja att varje tillståndshavare aktivt arbetar för att en tydlig alkoholpolicy utarbetas i verksamheten.

Det bör finnas en policy gentemot gästerna vid de aktuella arrangemangen med alkoholserving. Denna bör visa hur föreningen eller företaget genom ansvarsfull alkoholhantering och servering minimerar risken för överservering och servering till underåriga. En policy även för medlemmar och anställda bör finnas. Denna policy bör ha som målsättning att genom aktiv och informerad ledning hantera och minimera alkoholrelaterade problem bland medlemmar respektive anställda.

**AVGIFTER**

Kommunen har enligt alkohollagen rätt att ta ut en avgift för arbetet med serveringstillstånd och tillsyn.

Kommunfullmäktige beslutar om taxa för ansöknings-, tillsyns- och kunskapsprovs ärende. När det gäller tillsynsavgifter bör varje tillståndshavare informeras om vilken avgift som ska betalas och från vilket datum avgiften börjar gälla. Retroaktiva avgifter kan inte komma i fråga. Avgifterna är satta utifrån självkostnadsprincipen, vilket innebär att tillstånds- och tillsynsverksamheten ska finansieras av den som innehar serveringstillstånden.

**Ansökningsavgifter i kr**

• Nyansökningar – stadigvarande	5.000
• Utvidgade tillstånd	2.500
• Utsträckt serveringstid	1.000
• Tillfälliga tillstånd till allmänheten företag, ett tillfälle	3.500
• Tillfälligt tillstånd till allmänheten förening, max 3 tillfällen	3.500
• Vid flerdagsarrangemang, från dag 5 tillkommer	1.000
• Tillfälligt tillstånd slutna sällskap företag	1.000
• Tillfälligt tillstånd slutna sällskap förening	600

**Tillsynsavgifter**

Tillsynsavgiften för serveringstillstånd baseras på årsomsättningen av starköl, vin, sprit och annan alkoholdryck utifrån restaurang rapporten föregående år.

Denna tillsynsavgift, samt avgift för folkölsförsäljning debiteras årligen innehavarna av tillstånd.

Avgift för kunskapsprovet betalas in i förväg av tillståndshavaren. Kvitto på betalning medtages till prov tillfället.

Avgift för om roomservice/minibar sker i samband med anmälan till kommunen och kvitto medföljer anmälan.

• Fast avgift per år	500
• Rörlig avgift beroende på omsättningen ↓	

Avgiftsklass	Årsomsättning kkr	Avgift kr
1	0 – 10	0
2	10 – 125	1.500
3	125 – 250	2.000
4	250 – 500	3.000
5	500 – 1.000	4.000
6	1.000 – 2.000	5.000
7	2.000 – 4.000	6.000
8	4.000 – och uppåt	7.000

Fast tillsynsavgift för folkölsförsäljning per år	500
Kunskapsprov med möjlighet till två omprov (stadigvarande tillstånd)	750
Kunskapsprov med möjlighet till två omprov (tillfälliga tillstånd)	500
Anmälan om roomservice/minibar	500
Anmälan om catering, egen kryddning, provsmakning	0

**INFORMATION OCH UTBILDNING**

En välplanerad och hos medaktörerna förankrad information är en förutsättning för ett framgångsrik alkoholpolitik. Medaktörerna är länsstyrelsen, polisen, skattemyndigheten, kronofogdemyndigheten, samt internt i kommunen andra berörda förvaltningar. Färre, men enhälliga och samstämmiga budskap har större effekt beträffande både opinionsbildning och efterlevnad av lagar och förordningar. Informationen måste vara genomtänkt och välgrundad. Den kan ske via massmedia, genom utskick och/eller muntligt i strategiska forum.

Information bör ges till allmänheten om nya lagändringar. En mera anpassad information bör ges till andra berörda myndigheter och förvaltningar. Tillståndshavare skall ha en mera kontinuerlig information.

Som ett led i förebyggande tillsyn skall utbildningsdagar och dess tillämpning anordnas för "branschen", tillståndshavarna. Utbildningsinsatser bör också ges till livsmedelshandeln avseende ölförsäljning. Kommunen är även öppen för att tillståndshavare inom restaurang och livsmedelshandeln påtalar för kommunen när de har utbildningsbehov, vid till exempel personalbyten.

Utbildnings- och konferensdagar anordnas också återkommande av Folkhälsoinstitutet, länsstyrelsen m fl.

**ORGANISATION**

Kommunfullmäktige beslutar om revidering av riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn. Alkoholhandläggaren går igenom riktlinjerna årligen och revidering sker när lagen eller behovet ändrats.

Kommunstyrelsen ansvarar för en helhetssyn på alkoholpolitiken inom kommunen och dess förvaltningar samt att alkoholpolitiska aspekter inte får stå tillbaka till förmån för lokala näringsintressen

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt delegationsbeslut i Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ordförande med 1:e vice ordförande som ersättare beslutar enligt delegationsbeslut i kommunstyrelsen.

Alkoholhandläggaren beslutar enligt delegationsbeslut i kommunstyrelsen.