



Kommunstyrelsen

2019-10-29

1

Plats och tid	Kommunhuset, tisdag 29 oktober 2019, klockan 08.00 – 15.25 Avbrott för lunch klockan 12.00-13.00. Beslutsrunda kl 14.40–15.25	
Beslutande	Enligt bifogad närvarolista	
Övriga deltagare	Charlotta Tarras-Wahlberg, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Anders Pettersson, ordförande Sorsele Värmeverk AB, § 128 Lilian Holloway, ordförande Sorsele Bo AB, § 128 Camilla Dalesten, ekonomichef, §§ 131-132 Jan Fransson, samhällsbyggnadschef, §§ 131-132 Ulrika Eriksson, skolchef, §§ 131-132, 138-140 Anci Linder, socialchef, §§ 131-132, 141 Michael Wesslander, fastighetschef, §§ 131-132, 141 Erika Hjukström, näringslivsutvecklare, §§ 144-145 Pär Röckner, fritids- och kulturchef, § 147 Josephine Gabrielsson, folkhälsosamordnare, §§ 150-151	
Utses att justera	Pia Sjöberg (s)	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 126–161
	Sara Grundström	
	Ordförande	
	Kjell Öjeryd	
	Justerande	
	Pia Sjöberg	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ **Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum 2019-10-29 Paragraf 126–161

Datum för anslagets uppsättande 2019-11-01 Anslaget tas ner efter 2019-11-25

Förvaringsplats för protokollet Stödverksamheten

Underskrift

Sara Grundström



Ks § 126

Fastställande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Dagens ärendelista fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Gruppmöten	
5	Informationer kommunchef och ordförande	
6	Information från kommunens bolag	
7	Meddelanden	
8	Redovisning av delegationsbeslut	
9	Budgetuppföljning, delårsrapport samt övrig ekonomiinformation 2019	2019/101
10	Budget 2020	2019/130
11	Kommunstyrelsens verksamhets- och utvecklingsmål	2019/131
12	Stöd vid behörighetsgivande utbildningar	2019/36
13	Policy/riktlinjer för friskvård och friskvårdsbidrag	2019/324
14	Medel till Lärarlönelyftet	2016/345
15	Interkommunal ersättning 2020 (IKE)	2019/361
16	Interkommunal ersättning - tilläggsbelopp (IKE)	2019/337
17	Redovisning - anmälan om kränkande behandling	2019/119
18	Rutin - Klagomålshantering inom kommunala förskolor, skolor och annan pedagogiskt verksamhet	2019/333
19	Förändring av kommunens äldreomsorg (Älvglimten, Utsikten)	2019/357
20	Försäljning av fastighet Gargnäs 2:18	2019/321
21	Skogsvård - Ammarnäs fritidsstugors samfällighetsförening	2019/354
22	Ansökan om medfinansiering - Garantia ekonomisk förening	2019/210
23	Statsbidrag för att stärka näringslivsutvecklingen i Sorsele kommun (Projektamn: Utveckling av näringslivet och företagsklimat Sorsele kommun)	2018/161

Forts.



Ks § 126, forts.

24	Överenskommelse 2019-2021 med Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna Västerbotten	2019/207
25	Serviceplan 2019-2024	2019/245
26	Kommunalmanacka	2018/242
27	Profilmanual för Sorsele kommun (grafisk profil)	2019/363
28	Folkhälsopolitiskt program 2019-2022	2019/387
29	HLT strukturerad samverkansmodell i Västerbottens län	2019/388
30	Förvaltningsorganisation samhällsbyggnadsverksamheten	2018/428
31	Revisionsrapport - lönehantering	2017/302
32	Revisionsrapport - Granskning av kommunens arbetsmiljöarbete	2019/70
33	Sammanträdesdagar 2020	2019/336
34	Annonsering av kommunala meddelanden 2020	2019/381
35	Elektronisk justering av sammanträdesprotokoll	2019/385
36	Revidering kommunfullmäktiges arbetsordning	2019/390
37	Svar på medborgarförslag - ställa frågor under allmänhetens frågestund	2019/346
38	Borgen för Inlandsbanan hos Kommuninvest	2019/360
39	Klagomål - Bredbandsdragning Blattnicksele 1:163	2019/329



Ks § 127

Information ordförande och kommunchef

Ordförande informerar bland annat om;

- Åker på ägarmöte med Inlandsbanan i morgon. De kommer att köra persontrafik mellan Malmö upp till Storuman under många av skolloven. Här finns en utvecklingsmöjlighet.
- Frukostmöten med företagarna fortsätter och den var senast på Baseco Golv AB. Där informerade Almi och Sparbanken Nord. Sparbanken Nord har börjat verka i Sorsele där de kan serva bland annat företagskunder, dock har de inte kontor här.
- Bussgods i Norr AB tar över transporter i Norrbottens län och därmed säkras godstrafiken i Västerbottens inland.
- Rickard Carstedt, regionråd, har varit på besök i Sorsele. Tog upp frågan om tandläkarbristen och bussgods. Fick bra intryck av regionrådet.
- Har haft årligt möte med Trafikverket. Där lyfter vi ständigt de områden som vi vill få åtgärdade till exempel gång- och cykelväg längs Rankbäcksrakan och belysning över kyrkbron.
- Haft möte med Länsstyrelsen där frågor som utveckling av Aivak och Nalovardo naturreservat tas upp. Bra möjlighet att göra inspel om vad kommunen önskar.
- Träffat Sveaskog om de har anläggningar som de har till exempel Tjolvträsk, Harrträsket och Borgjaur. De vill få inspel från kommunen om vilka de bör satsa på.
- Var och invigde prao-mässan förra veckan. Eleverna berättar om sin prao-tid och om det företag där de varit. Mycket intressant mässa.
- Projektet för flygtransfer mellan Sorsele och Arvidsjaur går ut den 31 oktober 2019. Kommunen och Region Västerbotten är positiv till en förlängning, men Trafikverket har i dagsläget ingen budget för detta. Kommunen och Regionen har därför tagit beslut att finansiera under ytterligare tre månader.

Kommunchefen informerar bland annat om;

- Rekryteringar. Intervju har varit för samhällsbyggnadschef men avvaktar beslut i fullmäktige innan beslut. I och med att socialchefen slutar är ett förslag att dela på individ- och familjeomsorg och äldreomsorg som får var sin verksamhetschef. Beslut krävs på en organisationsförändring.
- Varit på träff med migrationsrådet. Det kommer att bli arbetskraftsbrist i kommunerna. Regeringen kommer med förslag att fortsätta med extra tjänster samt andra arbetsmarknadsåtgärder. De presenterade en lång lista med bristyrken som inte kräver högskoleutbildning. Informerade även om att Arbetsförmedlingen stänger i många kommuner med service via internet.



Ks § 128

Information från kommunens bolag

Kommunstyrelsens beslut

- SorseleBo AB ska samråda med en arbetsgrupp från kommunstyrelsen om vad som ska ske med pensionärshusen i Gargnäs innan någon försäljning påbörjas.
- Arbetsgruppen består av Kjell Öjeryd (v), Pia Sjöberg (s), Styrbjörn Lind (s) och Ingemar Johansson (c). Kjell Öjeryd kallar till möte.
- Informationen noteras i övrigt.

Ärendebeskrivning

Lilian Holloway, ordförande SorseleBo AB, informerar bland annat om;

- Bolaget har en ny VD för hösten fram till årsskiftet, och denne håller på att komma in i arbetet.
- Pensionärshusen i Blattnicksele är sålda.
- En analys av beståndet på 180 lägenheter är gjord. En prioritering ska göras om hur man ska jobba med dessa lägenheter framöver.
- Prognosen ligger på -90 000 kronor för 2019.
- Tittar över försäljning av pensionärshusen i Gargnäs.

Anders Pettersson, ordförande Sorsele Värmeverk AB, informerar bland annat om;

- Uppdraget är att leverera fjärrvärme till ett attraktivt pris.
- Tillkommer några nya kunder varje år.
- Omsätter ca 10 miljoner kronor/år. Resultat 2018 var +546 000 kronor.
- Bränsle den viktigaste posten på utgiftssidan. Behöver olika kvalitet. Försöker köpa så lokalt som möjligt.
- Prognos framtida investeringar är mätarbyten hos ca 200 kunder och detta är ett lagkrav. De äldsta delarna av kulverten är 40 år gamla och därför kommer de att måsta bytas framöver. Panna och murning måste åtgärdas till en beräknad kostnad av 500 000 kronor och nytt styrsystem till en kostnad av 1,2–1,5 miljoner kronor. Investeringarna beräknas finansieras med både eget kapital och viss del lån.

Beslutsunderlag

Muntlig information från ordförande SorseleBo AB Lilian Holloway samt ordförande Anders Pettersson Sorsele Värmeverk AB.

Forts.



Ks § 128, forts.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kjell Öjeryd (v) – SorseleBo AB ska samråda med en arbetsgrupp från kommunstyrelsen om vad som ska ske med pensionärshuset i Gargnäs innan någon försäljning påbörjas. Arbetsgruppen består av Kjell, Pia, Styrbjörn och Ingemar.

Utdrag 1911
SorseleBo AB
Kjell Öjeryd



Ks § 129

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Lägger meddelandena till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

- Dnr 2019/147-007, Granskningsrapport Sorsele Värmeverk AB för år 2018, lekmannearevisorn
- Dnr 2019/148-007, Granskningsrapport SorseleBo AB för år 2018, lekmannearevisorn.
- Styrelseagenda 2020 för Sorsele Värmeverk AB.

Redovisning av bolagens protokoll

- SorseleBo AB, styrelseprotokoll 2019-05-22, 2019-08-13, 2019-09-25.
- Sorsele Värmeverk AB, styrelseprotokoll 2019-05-16, 2019-08-30, 2019-09-25

Redovisning av protokoll från gemensamma nämnder

- Överförmyndarnämnd, styrelseprotokoll 2019-08-22, 2019-09-12, 2019-10-17.
- Trepartens renhållningsnämnd, styrelseprotokoll 2019-05-21, 2019-10-08.



Ks § 130

Redovisning av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen noteras.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde. Redovisningen innebär inte att fattade beslut får omprövas eller fastställas. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Kommunstyrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Följande delegeringsbeslut redovisas (punkterna hänvisar till delegeringsordningen);

Delegeringspunkt, beskrivning	Dnr	Ärendemening	Beslutfattare
1.1 Beslut i ärende som är så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas (KL 6:39)	2019/226	Yttrande på remiss - Klimatstrategi för välstånd och livskvalitet i Västerbottens län, dnr: 425-9203-2018	Kjell Öjeryd
	2017/39	Beslut om förlängning marktransporter (flygtaxi) Sorsele-Arvidsjaur 2019-11-01-2020-01-31	Kjell Öjeryd
	2019/364	Fullmakt till Maria Broberg att representera Sorsele kommun vid ägarmöte med Swedish Lapland Visitor Board	Kjell Öjeryd
1.10 Tillståndsprovning och registrering av lotterier (inkl att godkänna föreståndare, att utse kontrollant och att fastställa arvode för denne)	2019/345	Beslut att bevilja Sorselegruppen för Barn i Världen registrering för lotteriverksamhet 2019-09-01 - 2024-12-31 med Göte Holmberg som lotteriföreståndare och Gunilla Lakfors-Röckner som kontrollant	Josephine Gabrielsson

Forts.



Ks § 130, forts

3.25 MBL § 11, 12, 19 och 38 inom eget verksamhetsområde	2019/108	Verksamhetsövergripande samverkansgrupp (VSG) social- och utbildningsverksamhet 2019. Samverkansprotokoll 2019- 04-04	Ulrika Eriksson
	2019/108	Verksamhetsövergripande samverkansgrupp (VSG) social- och utbildningsverksamhet 2019.Samverkansprotokoll 2019-08-27	Ulrika Eriksson
3.3 Tidsbegränsad anställning 6-12 månader, samt lönesättning	Dokid: 77318	Projektadministratör 40 %, 191001-201231 HR-chef 100 %, 200101- 201231	Charlotta Tarras- Wahlberg
	Dokid: 77317	Musiklärare- kulturskolepedagog 80 %,190819- 200219	Pär Röckner
3.4 Anställningar tidsbegränsat enligt Skollagen upp till 12 månader	Dokid: 77321	Elevassistent 75 %,190819- 200614 Lärare i förskoleklass (obehörig)/assistent 100 %,190801-200731 Lärare (obehörig) 100 %, 190812-200612 Elevassistent 100 %, 190819-200614	Laila Vesterberg
	Dokid: 77320	Resursperson SIKT 100 %, 190910-200909 Lärare 80 %, 190812- 200618	Ulrika Eriksson
3.6 Tillsvidareanställning av medarbetare och enhetschef, samt lönesättning	Dokid: 77319	Lärare/speciallärare 100 %, tillsvidare	Ulrika Eriksson
4.1 Beslutattestant för samtliga konton inom kommunstyrelsens verksamhetsområde	2019/4	Utseende av beslutsattestanter och ersättare (attest) 2019 – Socialtjänstverksamheten	Charlotta Tarras- Wahlberg

Forts.



Ks § 130, forts.

4.9 Yttrande ang ansökningar om glesbygdsstöd, dvs servicebidrag, investeringsstöd och andra förekommande bidrag till kommersiell service i glesbygd	2019/304	Yttrande till ansökan om regionalt bidrag till företagsutveckling - Janned AB	Kjell Öjeryd
	2019/316	Yttrande till ansökan om regionalt bidrag till företagsutveckling - Cold- Nose- Huskies	Kjell Öjeryd
7.3 Avtal utan volymgaranti. Beslut om upphandling av varor och tjänster.	2019/310	Upphandling - elenergi (elleveranser) 2019-2022 (avrop via SKL), Bixia AB	Simon Sundström
8.2 Trafikförändring för linjetrafik inom avtal	2019/38	Trafikbeställning linje 331, 335, 336, 337, 338, 339 ht 2019	Sara Grundström
	2019/38	Trafikbeställning linje 333, 334, 343 ht 2019	Sara Grundström
	2019/38	Trafikbeställning linje 333 (ny hållplats i Norrsele)	Sara Grundström
	2019/38	Trafikbeställning linje 331	Sara Grundström
9.1 Yttrande om jordförvärvstillstånd	2019/340	Yttrande förvärvstillstånd - Sorsele Gargnäs 1:5	Kjell Öjeryd
	2019/314	Yttrande förvärvstillstånd Sorsele Hednäs 2:4	Kjell Öjeryd
	2019/365	Yttrande om förvärvstillstånd - del av Bräskafors 1:4 och del av Bräskafors 1:5	Kjell Öjeryd
	2019/302	Yttrande om förvärvstillstånd Gautstråk 2:30	Kjell Öjeryd
9.9 Tillstånd till nedläggning av ledningskabel, anläggningar för fjärrvärme, va, bredband i kommunens mark	2019/366	Servitutsavtal - nedläggning av elledning på fastigheten Norrsele 3:1	Simon Sundström

Forts.



Ks §, forts.

	2019/309	Servitutsavtal - nedläggning av kollektorslang Sorsele Frakt AB	Simon Sundström
--	----------	---	-----------------

Anmälan delegeringsbeslut från socialtjänstverksamheten:

Delegeringspunkt, beskrivning	Dnr §§	Ärendemening	Beslutsfattare
16.2	Su §§ 52, 53, 54, 58, 65, 66/2019	Övervägande om vård fortfarande behövs för underårig som med stöd av SoL vårda i annat hem än det egna, minst 1 ggr/6:månad.	Su-utskottet
16.12	Su §§ 55, 56, 57/2019	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU fortfarande behövs	Su-utskottet
19.3	Su §§ 35, 38/2019	Beslut om bistånd år barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering i familjehem)	Su-utskottet
21.8	Su § 64/2019	Beslut om förlängning av utredningstid i ärenden som berör barn.	Su-utskottet
21.9	Su §§ 51, 63, 67, 68/2019	Beslut om framställan om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun.	Su-utskottet

Anmälan delegeringsbeslut från socialtjänstverksamheten.

Delegationsärenden redovisas för tiden 2019-05-15 – 2019-09-18, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Nr 18. Ekonomiskt bistånd
- Nr 19. Bistånd till vård och placering mm
- Nr 20. Ersättning från enskild mm
- Nr 21. Beslut om utredning
- Nr 22. Vård enligt LVU
- Nr 24. Föräldrabalken

Delegationsärenden för tiden 2019-01-01 – 2019-07-31, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Nr 25. Omsorgen och äldre- och funktionshindrade
- Nr 26. Stöd och service till vissa funktionshindrade LSS
- Nr 27. Lagen om färdtjänst och riksfärdtjänst



Ks § 131

Dnr 2019/101-042

Delårsrapport per 31 augusti 2019

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner delårsrapporten och överlämnar den till kommunfullmäktige för fastställelse samt uppmanar till fortsatt återhållsamhet.

Ärendebeskrivning

Enligt lag om kommunal bokföring och redovisning 13 kap §§ 1-2 ska det minst en gång under räkenskapsåret upprättas en särskild redovisning (delårsrapport) för verksamheten och ekonomin från räkenskapsårets början. Minst en rapport ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. Delårsrapporten ska innehålla en resultaträkning, en balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse.

Perioden visar på ett positivt resultat på 5,7 miljoner kronor.

De största positiva avvikelserna mot budget förekommer i utbildningsverksamheten, flyktingverksamheten samt semesterlöneskulden. Största negativa avvikelsen ses på socialtjänstverksamheten.

En betydande säsongsvariation är semesterlöneskulden där lärarnas ferielöneskuld vid denna tidpunkt är noll. Det kommer den inte vara vid årsskiftet då det efter höstterminen återigen arbetats upp en skuld.

Prognosen för hela året pekar mot ett resultat på -1,2 miljoner kronor, det vill säga 3,2 miljoner kronor sämre än budget som för 2019 ligger på 2,0 miljoner kronor. Här beräknas socialtjänstverksamheten göra ett underskott mot budget med 10,5 miljoner kronor. Flykting-, allmän, teknisk samt utbildningsverksamhet gör alla ett överskott på tillsammans 7,9 miljoner kronor. Skatter och statsbidrag backar 1,2 miljoner kronor mot budget medan semesterlöneskulden bedöms landa på 1,3 miljoner kronor bättre än budget.

Beslutsunderlag

Delårsredovisning 31 augusti 2019

Utdrag 1911
Kf



Ks § 132

Dnr 2019/130-041

Budget år 2020

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Löneökningar sätts till 2,0 procent.
- Finansiellt mål sätts till 2 miljoner.
- Det förväntade beslutat på ny skattefördelning räknas in i budgeten med 2,3 miljoner.
- Om inte beslut fattas för ny skattefördelningsmodell sätts finansiellt mål till 0 kronor.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan föreslagna förändringar fördelas kommunstyrelsens budget till verksamheterna:

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| - Allmän verksamhet | 26 002 000 kronor |
| - Teknisk verksamhet | 19 660 000 kronor |
| - Barn- och utbildningsverks | 65 291 000 kronor |
| - Socialtjänstverksamheten | 67 689 000 kronor |

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog i § 51/2019 budgetramar för år 2020 och plan för 2021-2022. Efter detta har budgetberedningen haft fyra möten med huvudsyfte att få kommunstyrelsens verksamheter inom ram. Då detta inte visat sig möjligt förslås att kommunfullmäktige ändrar förutsättningarna.

Beslutsunderlag

Nytt förslag till ramar 2020

Budgetberednings protokoll 2019-10-10

Allmänna utskottet § 81/2019

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2019-10-03

Kommunfullmäktige § 51/2019

Utdrag 1911

Kf

Ekonomi

Samtliga verksamhetschefer



Ks § 133

Dnr 2019/131-011

Mål och vision för Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

Anta följande mål för kommunstyrelsen;

Kommunstyrelsens verksamhetsmål:

- Digitalisera verksamheterna.
- Nöjda och friska medarbetare.
- Öka kvaliteten i verksamheten.

Kommunstyrelsens utvecklingsmål:

- Öka invånarantalet med 25 personer per år fram till år 2040.
- Kommunens verksamheter, enheter och personal ska bidra till utveckling för att kommunen ska växa och vara livskraftig.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i § 27/2019 beslutat om Vision och mål för 2020. I samband med beslut om budget 2020 ska också beslut om mål för kommunstyrelsen.

Utifrån kommunstyrelsens mål kommer tjänstepersonerna att arbeta fram mål och aktiviteter som ska bidra till kommunstyrelsens mål 2020.

Tjänstepersonernas ska även ta fram indikatorer/mått som ska beslutas av kommunstyrelsen i början av 2020.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 82/2019

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2019-10-08

Kommunfullmäktige § 27/2019

Utdrag 1911
Kommunchef
Samtliga verksamhetschefer



Ks § 134

Dnr 2019/36-021

Stöd vid behörighetsgivande utbildningar

Kommunstyrelsens beslut

- Anta föreslagen modell för att stödja personal vid kompetenshöjning.
- Finansiering skall ske genom det utrymme som finns för ”aktiva åtgärder”.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har problem med att fylla de utannonserade tjänsterna med personal som har erforderlig utbildning. Detta ställer allt större krav på oss som arbetsgivare. Konkurrenten bland kommunerna för att möta de stora pensionsavgångarna internt ökar och utflyttning från inlandet bidrar också till att komplicera bilden. Innovativa modeller måste till för att underlätta kompetensförsörjningen. Att få medarbetare i den egna organisationen att kompetensutveckla sig är en långsiktig väg att gå.

Ett förslag till stöd vid behörighetsgivande utbildningar behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde i april 2019. Ärendet återremitterades för att förutsättningar och villkor skulle förtydligas. HR-chefen reviderat tidigare förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 66/2019

HR-chefens tjänsteutlåtande 2019-06-26

Förslag till överenskommelse

Utdrag 1911

HR-chef

Ekonomi



Ks § 135

Dnr 2019/324-026

Policy/riktlinjer för friskvård och friskvårdsbidrag

Kommunstyrelsens beslut

- Den summa som en heltidsanställd kan använda till aktiviteter, godkända av Skatteverket, höjs till 1 000 kronor på årsbasis alternativt betald friskvårdshalvtimme per vecka.
- Summan 1 000 kronor följer tjänstgöringsgraden.
- Förmånen omfattar även visstidsanställda med ett anställningsavtal på sex månader eller längre.
- Ersättning utbetalas vid löneutbetalningen mot uppvisande av kvitto.
- Ovanstående regler införs i det personalpolitiska handlingsprogrammet under rubriken "Hälsa- och friskvårdspolicy".
- Dessa riktlinjer gäller från och med 2020-01-01.
- Utvärdering ska rapporteras till kommunstyrelsen efter ett år.

Ärendebeskrivning

Sedan många år finns för arbetsgivare möjlighet att uppmuntra till fysisk aktivitet genom att ekonomiskt bidra till detta. Motivet till detta är att anställda ska kunna bibehålla eller förbättra sin hälsa, vilket ger mervärde för både den anställde och för arbetsgivaren. Sorsele kommun bidrar idag med en mycket låg summa (275 kr/halvår), långt under många andra jämförbara arbetsgivare. Däremot ligger Sorsele kommun högt vad gäller korttidsfrånvaro.

Sorsele kommun har utöver ett kontant bidrag till aktiviteter gett sina medarbetare möjlighet till egen aktivitet där arbetsgivaren bjuder på en halvtimme om den anställde satsar egen tid i samma omfattning. Meningen är att den anställde ska gå ifrån sitt arbete under dagen, och till exempel kunna promenera, cykla eller annat under den frigjorda tiden. Denna förmån är svår att utnyttja inom många yrken och även kostsam i de fall den utnyttjas. En halvtimme i veckan under exempel 40 veckor bör i genomsnitt kunna innebära en kostnad på minst 6 000 kronor för dessa veckor.

Med anledning av ovanstående föreslås att denna förmån inte längre ska finnas, utan att medarbetarna istället får ett ökat stöd för aktiviteter på sin fritid.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 80/2019

Tf HR-chefens tjänsteutlåtande 2019-09-16

Utdrag 1911
HR-chef
Ekonomi

Förslag till beslut på sammanträdet

Pia Sjöberg (s) – Yrkar på betald friskvårdshalvtimme varje vecka.



Ks § 136

Dnr 2016/345-024

Lärlönelyftet

Kommunstyrelsens beslut

Rektor beslutar om lärlönelyft ska utgå.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen § 176/2017, har beslutat att samtliga legitimerade lärare och förskollärare i kommunens verksamheter ska erhålla lärlönelyftet så länge kommunen får statsbidrag för lärlönelyftet.

Lärlönelyftet utgör ett lönetillägg om 2 500 kr/månad (+PF). Skolverket har satt upp nedanstående kriterier för att erhålla det statliga bidraget:

Den som får del av lärlönelyftet ska ha visat intresse för och ha god förmåga att utveckla undervisningen på egen hand och tillsammans med kollegor och därigenom förbättrat elevernas studieresultat eller måluppfyllelsen i förskolan. På så vis har läraren bidragit till att förbättra elevernas studieresultat eller måluppfyllelse.

För att få löneökningen ska läraren, förskolläraren eller fritidspedagogen uppfylla minst ett av följande krav. Den som får löneökningen ska ha:

- *tagit särskilt ansvar för att utveckla undervisningen genom kollegialt lärande i former som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.*
- *med stöd av formell utbildning på avancerad nivå utöver lärarexamen eller förskollärarexamen förbättrat undervisningens innehåll, metoder och arbetssätt*
- *tagit särskilt ansvar för att stödja lärare- eller förskollärestudenter och kollegor som är nya i yrket eller tagit särskilt ansvar för att utveckla ämnen eller ämnesövergripande områden*
- *tagit särskilt ansvar för särskilt komplicerade undervisningssituationer. Bedömningen av vem som är särskilt kvalificerad görs lokalt och ansvaret ligger hos huvudmannen.*

Vid en utvärdering gjord av skolchef och rektorerna i juni 2019 föreslås att beslut fattas om möjligheten att kunna pausa lönetillägget i de fall som det bedöms att någon lärare/förskollärare inte längre uppfyller kriterierna. I arbetsrättsliga ärenden kan lönetillägget skapa förvirring om huruvida läraren är yrkesskicklig eller ej.

Utdrag 1911
Skolchef
Rektorer
Ekonomi

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2019-08-21
Su § 78/2019



Ks § 137

Dnr 2019/361-605

Interkommunal ersättning 2020

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Interkommunal ersättning fastställs enligt förslag.
- Att gälla från och med 2020-01-01.

Ärendebeskrivning

Förslag till ersättningsnivåer för interkommunal ersättning (IKE) har upprättats.

Grundbelopp för interkommunal ersättning för 2020 baseras på helår och inklusive lokalkostnader.

Verksamhet	IKE
Förskolan	151 615
Förskoleklass	75 494
Fritidshem	41 205
Grundskola 1-6	121 479
Grundskola 7-9	149 914
Grundsärskola	387 589
Introduktionsprogram	169 690
SFI - Utbildning i svenska för invandrare	44 899

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteskrivelse 2019-10-03

Utdrag 1911
Kf



Ks § 138

Dnr 2019/337-605

Interkommunal ersättning, IKE 2020 - tilläggsbelopp**Kommunstyrelsens beslut**

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

Fastställer 2020 års nivå för ett tilläggsbelopp till 1 800 kronor/skoldag i de fall elevassistent behöver anställas för elever i omfattande och kontinuerligt behov av särskilt stöd.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen har rektor rätt att styra sin inre organisation och skyldighet att ge eleverna adekvat stöd. Enligt skollagen har vistelsekommunen rätt att utöver ordinarie interkommunal ersättning (IKE) från hemkommunen begära ersättning för sina faktiska kostnader i de fall eleverna bedöms ha ett omfattande och kontinuerligt stödbehov.

IKE-beloppet täcker ordinarie utbildningskostnader såsom lärare, elevhälsoteam, skolledning, administration, lokaler, skolmåltider, material etc. Extraordinära kostnader för elevassistent då elever är i behov av omfattande och kontinuerligt stöd täcks inte av IKE-beloppet. Rektorerna har därför haft svårt att klara budget i balans när ett flertal interkommunala elever krävt extra bemanning. Det har också varit tidskrävande att från fall till fall räkna ut de faktiska kostnaderna.

Social- och utbildningsutskottet har tidigare berett ärendet och där föreslagit beloppet till 2 249 kronor/dag. Skolchefen har därefter inkommit med nytt förslag till tilläggsbelopp.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteskrivelse 2019-10-08

Social- och utbildningsutskottet § 86/2019

Utdrag 1911

Kf



Ks § 139

Dnr 2019/119-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling

Kommunstyrelsens beslut

Informationen är mottagen.

Ärendebeskrivning

Förskolechef och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskole- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium:

<i>Datum</i>	<i>Händelse</i>	<i>Avslutat</i>
2019-03-21	verbal och fysisk kränkning	Ja
2019-04-01	verbal och fysisk kränkning	Ja
2019-04-04	verbal och fysisk kränkning	Ja
2019-04-04	verbal och fysisk kränkning	Ja
2019-05-27	verbal kränkning	Ja
2019-06-03	verbal kränkning	Ja
2019-06-10	verbal kränkning	Ja
2019-06-20	verbal kränkning	Ja
2019-06-27	verbal och fysisk kränkning	Ja
2019-06-27	fysisk kränkning	Ja
2019-06-27	fysisk kränkning	Ja
2019-06-27	fysisk kränkning	Ja
2019-07-31	verbal kränkning	Ja
2019-08-28	verbal kränkning	Ja
2019-09-05	fysisk kränkning	Ja
2019-09-09	fysisk kränkning	Ja
2019-09-12	verbal och fysisk kränkning	Ja

Beslutsunderlag

Redovisning



Ks § 140

Dnr 2019/333-600

Rutin för klagomålshantering inom kommunala förskolor, skolor och annan pedagogisk verksamhet

Kommunstyrelsens beslut

Anta föreslagen rutin.

Ärendebeskrivning

Huvudmannen ansvarar enligt 2 kap. 8 § skollagen (2010:800) för att utbildningen genomförs i enlighet med de författningar som gäller för utbildningen. Av 4 kap. 7-8 §§ skollagen följer att om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Huvudmannen ska även ha skriftliga rutiner för ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Det innebär dels en skyldighet att ta emot och dels en skyldighet att utreda inkomna klagomål. Huvudmannen ska även lämna information om rutinerna på lämpligt sätt. Motsvarande bestämmelse avseende annan pedagogisk verksamhet finns i 25 kap. 8 § skollagen.

Skolchefen har upprättat förslag till rutiner för klagomålshantering.

Beslutsunderlag

Su § 88/2019

Rutin

Utdrag 1911

Skolchef



Ks § 141

Dnr 2019/357-293

Förändringar av kommunens äldreomsorg utifrån budget 2020

Kommunstyrelsens beslut

- Att lägga ned åtta (8) särskilda boendeplatser i Sorsele kommun.
- Stoppa tillsättande av vakanser utom med vikarier tills tjänsteöversynen är klar i samband med minskning av tjänster, på grund av neddragningen av platser för att i möjligaste mån undvika varsel av fast anställd personal.
- Lägga intagningsstopp på de särskilda boendeplatserna, men ge socialchef befogenhet att häva intagningsstoppet om speciella behov uppstår.
- Att ge uppdraget till verksamheten att innan 31 mars 2020 vara klar med omflyttningen:
- Att flytta nuvarande demensavdelning Utsikten till Älvglimten
- Att göra om avdelningen Utsikten till biståndsbedömt Trygghetsboende.
- Att ge omsorgen möjlighet att vid erbjudande av lägenhet på seniorboendet påverka prioriteringen av vem som har störst behov av att få en seniorlägenhet.

Ärendebeskrivning

Dra ned platser och därigenom sänka personalkostnaderna är det enda som är möjligt för att kunna göra en besparing. Vid ett fungerande trygghetsboende så kommer personer kunna bo kvar längre där än vad man kan idag på seniorboendet.

Fick dessutom omsorgen möjlighet att prioritera vilka som får seniorboende plats skulle behoven av hjälp och flytt till samhället bidra till minskat tryck på särskilda boende platser.

Beslutsunderlag

Socialchefens tjänsteskrivelse 2019-10-18

Tjänsteutredning – nedläggning av åtta särskilda boendeplatser

Tjänsteskrivelse – trygghetsboende

Allmänna utskottet § 94/2019

Utdrag 1911
Socialchef
Ekonomi
Tekniska verksamheten



Ks § 142

Dnr 2019/321-253

Försäljning av fastighet Gargnäs 2:18

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet avslutas utan försäljning.

Ärendebeskrivning

Intressent av småindustritomten Gargnäs 2:18 har kontaktat tekniska verksamheten med förfrågan att förvärva tomten. Syftet med förvärvet är att registrera företag och i första hand förvärva entreprenadmaskiner (grävmaskin i första hand). Behovet är att ha egen mark för att förvara maskin/maskiner och på sikt bygga verkstad.

Gargnäs 2:18 är en industritomt i Gargnäs avsedd för småindustri och är lämplig för ändamålet. Tomten har egen väg och har VA vid tomtgräns. Idag bedrivs ingen verksamhet på tomten. Samråd har skett med samhällsbyggnadsenheten (bygginspektör).

Gargnäs 2:18 finns inte med på tomter där beslut redan har tagits att försälja och av det skälet måste politiskt beslut tas om både försäljning och prissättning.

Allmänna utskottet behandlade ärendet § 97/2019. Efter detta har köparen meddelat att han inte tänker fullfölja köpet.

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2019-10-22

Allmänna utskottet § 97/2019

Utdrag 1911
Tekniska chefen



Ks § 143

Dnr 2019/354-266

Skogsvård - Ammarnäs fritidsstugors samfällighetsförening**Kommunstyrelsens beslut**

- Godkänna åtgärderna under förutsättning att avtal tecknas mellan kommunen och samfällighetsföreningen där samtliga punkter i tekniska chefens tjänsteskrivelse 2019-09-19 tas med.
- Uppdra till tekniska chefen att utforma och teckna avtal enligt ovanstående.
- Värdet av virket tillfaller samfällighetsföreningen.

Ärendebeskrivning

Skrivelse med önskemål om att få utföra ”skogsvård” har inkommit till tekniska verksamheten. Ammarnäs fritidsstugors samfällighetsförening har önskemål om att få inom i bilagan markerade områden utföra skogsvård. Enligt skrivelsen har förslaget gått ut som information till medlemmarna där responsen enligt skrivelsen varit positiv. Hela markområdet ägs av Sorsele kommun.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 98/2019

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2019-09-19

Situationsplan

Skrivelse Ammarnäs Fritidsstugors Samfällighetsförening 2019

E-post från föreningen 2019-05-03

Utdrag 1911
Tekniska chefen
Samfällighetsföreningen



Ks § 144

Dnr 2019/210-106

Ansökan om medfinansiering – Garantia ekonomisk förening

Kommunstyrelsens beslut

- Sorsele kommun går med som förlagspartner i Garantia med 50 000 kronor som insats.
- Finansiering belastar verksamheten näringsliv och bokförs mot balanskonto 1321.
- Ovanstående gäller under förutsättning att detta inte strider mot kommunallagen.

Ärendebeskrivning

Bankernas regelverk kring krav på säkerheter vid en kreditgivning ökar samt att dess närvaro i inlandet och Sorsele minskar, finns ett allt större behov av kompletterande aktörer. Sorsele kommun har fått fråga från Garantia om att gå med som förlagspartner för ökad möjlighet att stärka de finansiella förutsättningarna för blivande eller befintliga företagare med kapitalbehov där banken/kreditgivare ställer krav om privat borgen.

Garantia är en ekonomisk förening(tidigare Kreditgarantiföreningen i Norr) med säte i Lycksele som bilades 2004 och omfattas av Västerbotten, Norrbotten, Västernorrland och Jämtland Härjedalen. Föreningens mål är att göra det enklare och ge bättre förutsättningar för företagare med olika typer av kapitalbehov. Detta genom att erbjuda en borgenstjänst för att stärka företagarens uppvisande av tillräcklig säkerhet samt ett privatekonomiskt skydd för minskat eget risktagande. Föreningens kapitalbas består idag av drygt 30 miljoner SEK och föreningen har sedan start utfärdat drygt 500 borgen vilket medfört att företag kunnat låna över 800 miljoner svenska kronor och har idag 730-tal medlemsföretag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 69/2019

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2019-06-04

Förfrågan om medfinansiering

Förlagsinsatser

Förlagsandelsbevis Garantia

Utdrag 1911

Näringslivsutvecklaren

Ekonomi



Ks § 145

Dnr 2018/161-140

Statsstöd för att stärka näringslivsutvecklingen i Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner föreslagna insatser för medel 1 760 000 kronor för 2020.
- Godkänner föreslagna insatser för de extra medel 502 564 kronor för 2019.
- En förändring i statsbidraget på mindre än 10 % regleras av verksamhetschef.

Ärendebeskrivning

Våren 2018 beslutade regeringen att tillskjuta 1,76 miljoner per år till bland annat Sorsele kommun för att stärka utvecklingen av näringslivet och företagsklimatet. Sorsele kommuns kommunchef skrev en ansökan där särskilda insatsområden som skulle prioriteras i Sorsele nämndes. Dessa var bland annat:

- Anställa personal på näringslivskontoret
- Medfinansiera projekt
- Marknadsföring och platsutveckling av Sorsele
- Kompetensförsörjning och utbildning
- Affärsutveckling och nyföretagande
- Digitalisering
- Bredbandsutbyggnad

Under hösten 2019 beslutade regeringen att tillskjuta ytterligare 502 564 kronor för året 2019.

Enligt beslut av kommunstyrelsen § 207/2018 har verksamheterna ansvar för att statsbidragen används på det sätt anslagsgivaren avsett, verksamhetsansvarig i detta fall är näringslivschefen tillika kommunchef. Därför har inget politiskt beslut tidigare tagits på vad medlen ska användas till. Nu önskar politikerna besluta om vad detta statsstöd ska användas till 2020 och de extra medlen vi erhållit för 2019. Dock måste beslutet ligga i linje med anslagsgivaren och den inskickade breda ansökan.

Insatser har genomförts i samverkan med olika verksamheter för att maximera utfallet av statsstödet. Medel som ej har upparbetats ett år får användas kommande år. Dock ska alla medel vara upparbetade senast 2020-12-31.

Utdrag 1911
Näringslivsutvecklaren
Ekonomi

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 84/2019
Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2019-10-03
Kommunstyrelsen § 207/2018



Ks § 146

Dnr 2019/207-631

Överenskommelse 2019-2021 med Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna Västerbotten

Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner överenskommelse mellan Sorsele kommun och SISU under tiden 2019-2021 med en kostnad av 30 000 kronor per år.
- Finansieringen sker från verksamhet 31010 (stöd till studieorganisationer) 2020-2021 och att motsvarande besparing sker från någon annan verksamhet inom kultur- och fritid.
- Finansiering för 2019 sker från verksamhet 10110 (kommunstyrelsen oförutsedda behov).

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har varit medlemmar i SISU under perioden 2016-2018. Genom SISU har kommunen samt föreningarna fått utbildning samt krissamtal. Föreningar har också sökt olika projektmedel.

För period 2019-2021 kommer kommunen och föreningarna att fokusera på utbildningar inom FNs barnkonvention. Finansiering av uteidrottsmiljöer och finansiering av Arena Sorsele samt möjlighet att söka medel för föreningarnas olika projekt, är en del av de utvecklingsfrågor som SISU kan hjälpa till med.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2019-09-09

Allmänna utskottet § 72/2019

Fritids- och kulturchefens tjänsteskrivelse 2019-08-15

Förslag till överenskommelse

Broschyr från SISU

Utdrag 1911

SISU

Fritids- och kulturchefen

Ekonomi



Ks § 147

Dnr 2019/245-157

Sorsele kommuns mål och strategier för serviceplan 2019-2024

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Antar serviceplan 2019-2024.

Ärendebeskrivning

Den tidigare strategiska serviceplanen har varit gällande till 2018-12-31. Förslag till ny egen serviceplan för perioden 2019-2024 ska redovisas till Region Västerbotten. Regionens tidigare serviceprogram var från 2014-2018 och håller på att revideras.

Alla kommuner i Sverige ska ha en serviceplan för att nå nationella och regionala mål. I denna nya serviceplanen för Sorsele kommun så ska det samverkas mellan mål och strategier med översiktsplanen samt genom den lokala utvecklingsstrategin och med Region Västerbottens serviceplanstrategi.

Kommunstyrelsen återremitterade planen 2019-08-26 för följande revideringar:

- Revidering av texten under rubriken "Åtgärder" och "Servicepunkter" så tas följande text bort: "Kommunen skriver 3-åriga serviceavtal med servicegivaren/servicepunkten och erbjuder 10 000 kr för varje insats, i ett serviceavtal, som uppfylls" samt "Maximalt stöd om 40 000 sek".
- Under rubriken "Kommunens interna arbete" måste ansvar för åtgärd ses över så att den stämmer med aktuell organisation.
- Planen ska vara mindre detaljerad och mer övergripande

Beslutsunderlag

Reviderat förslag till serviceplan
Kommunstyrelsen § 121/2019
Tidigare förslag till serviceplan

Utdrag 1911
Fritids- och kulturchefen
Ekonomi



Ks § 148

Dnr 2018/242-105

Kommunalmanacka

Kommunstyrelsens beslut

- Tillverka en almanacka år 2020 med fokus på implementering av de avfallsföreskrifter som förutsätts börjar gälla 2020-01-01.
- Kostnaden på mellan 20 000-30 000 kronor belastar teknisk verksamheten. Kostnaden utöver detta anvisas ur kommunstyrelsens medel för oförutsedda behov, verksamhet 10110.
- Kommunikatör för i uppdrag att utse en lämplig arbetsgrupp med representanter från bland annat teknisk verksamhet samt kultur och fritid som gemensamt tar fram innehåll till kalendern.

Ärendebeskrivning

Handikapp- och pensionärsrådet lämnade 2018 in ett önskemål om en kommunalmanacka som delas ut till alla hushåll i kommunen. I den almanacka som tidigare delats ut fanns allmän information som gällde kommunen till exempel återvinningshantering, sophämtning med mera.

I sitt förslag bifogade Handikapp- och pensionärsrådet Malås kommunalmanacka för 2017. Den har nio blad (36 sidor, varav ett uppslag krävs för bild och kalender) och innehåller vid sidan av kalendersidor också kontaktinformation, skoter- och ledkartor samt turistisk marknadsföring.

Sammantaget utgör en kommunalmanacka goda möjligheter att marknadsföra kommunen, skapa goodwill och minska frågor från kommunmedlemmar som inte är vana internetanvändare kring sophämtning, sopsortering och allt sådant som berör vardagen för kommunmedlemmarna.

En kommunalmanacka för 2020 kan också vara ett mycket gott sätt att implementera de nya renhållningsföreskrifter som tekniska verksamheten tar fram underlag för, och som planeras att läggas fram vid kommunfullmäktiges sammanträde i november. Produktionen beräknas kosta cirka 50 000 kronor. Utöver detta tillkommer personella resurser.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 86/2019

Kommunikatörens tjänsteutlåtande 2019-08-28

Handikapp- och pensionärsrådet § 4/2018

Utdrag 1911
Kommunikatör
Tekniska chefen
Ekonomi



Ks § 149

Dnr 2019/363-033

Profilmanual för Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta föreslagen profilmanual för Sorsele kommun.
- Anta profilmanualen som ett levande dokument. Korrigeringar av marginaler, stavfel, förtydliganden bör kunna göras av kommunikatör.
- Mindre ändringar, kompletteringar och tillägg med praktiska exempel på profilmanualens användning (stripningar, e-postsignaturer, visitkort, profilkädrer, brevpapper) samt dess användning relativt platsvarumärke beslutas av kommunstyrelsen.
- Införandet av profilmanualen ska ske successivt, med nyproduktioner av pennor, trycksaker, digitala broschyrer, annonser och så vidare.
- Uppdrar åt kommunikatören att se över och revidera Sorselesymbolen antagen 1987-04-24, dnr 1987.131, samt dess användning relativt logotypen och profilmanualen.

Ärendebeskrivning

En profilmanual är en definition av en organisations eller företags visuella identitet. Den beskriver hur organisationen presenterar sig i form av text och bild och innebär en översättning av organisationens kärnvärden till ett visuellt språk, som dock också måste vara enkel att använda och anpassad efter en kommunal verksamhet.

Sorsele kommun saknar i dagsläget såväl en profilmanual som en antagen logotyp. Med logotyp menas kommunvapnet tillsammans med ett ordmärke. Det förekommer olika logotyper, inte bara för kommunorganisationen utan också hemsnickrade verksamhetslogotyper som ibland används istället för kommunorganisationens. Det saknas också riktlinjer för hur kommunen ska se ut i annonser, broschyrer, på webben, skyltar och så vidare.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 85/2019

Kommunikatörens tjänsteutlåtande 2019-10-03

Förslag till profilmanual

Utdrag 1911
Kf



Ks § 150

Dnr 2019/387-700

Folkhälsopolitiskt program 2019-2022

Kommunstyrelsens beslut

Förslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta Folkhälsopolitiska programmet med implementering- och genomförandeplan.
- Beslutet inklusive Folkhälsopolitiska programmet samt implementering- och genomförandeplan delges samtliga chefer.

Ärendebeskrivning

Under 2019 har Folkhälsorådet tagit fram ett program för folkhälsoarbete 2019 – 2022. Arbetet utgår från Översiktsplanen - Ett livskraftigt Sorsele 2030 där man tittat nationellt på underlag, normer och mål som är betydelsefulla. Detta program innefattar bland annat Jämställdhetsmål, Agenda 2030 och Folkhälsomål. Implementering- och genomförandeplanen bygger främst på Folkhälsomål 7 – Kontroll, inflytande och delaktighet med Agenda 2030, målområde 5 jämställdhet och målområde 10 minskad ojämlikhet som har starka kopplingar till översiktsplanen, socialhållbarhet, folkhälsa och brottsförebyggande arbete samt kommunens egen vision.

Övergripande mål för folkhälsoarbetet i Sorsele kommun:

Att fler aktörer sätts i rörelse för ett hållbart och tryggt Sorsele och ”En kommun fri från våld.

Antalet anmälda brott ska minska och tryggheten ska fortsättningsvis vara hög. Inom en 10- års period ska kommunen ha utvecklat ett tvärsektorielt, systematiskt och samordnat våldspreventivt arbete som effektivt når kommunens medborgare och bidrar till kommunens visioner. Ökade kunskaper om våld och våldsprevention samt ett ökat antal aktörer som är med och bidrar i ett samordnat vålds – och brottspreventivt arbete.

Sedan 2018 deltar Sorsele kommun i Länsstyrelsens initiativ Våldsprevention Västerbotten som genomför riktade insatser på området mot några av våra mindre kommuner i länet, bland annat Sorsele.

Detta arbete avser att, på bred front i kommunerna med utgångspunkt i det förebyggande rådet, stärka kunskapen om- och insatser kring attityder och värderingar kopplade till risker för generellt våld samt mäns våld mot kvinnor.

Forts.



Ks § 150, forts.

Kunskapsstärkande- och processledande inslag med stöd av konceptet ”En kommun fri från våld”. En kommun fri från våld är en modell för hur hela kommuner kan samla aktörer och medborgare och tillsammans förebygga våld. Modellen tar utgångspunkt i tydliga steg som hjälp för att skapa ett långsiktigt och strategiskt våldsförebyggande arbete.

Det fanns redan vid förfrågan en god lägesbild av problemen samt struktur kring det förebyggande arbetet. Arbetet följs med stöd av följeforskare. Folkhälsosamordnaren utsågs muntligt till processledare för arbetet.

Västerbotten är också ett av två län som blivit utvalda av regeringen till ett pilotprojekt med syfte att stärka det regionala och lokala folkhälsoarbetet. Uppdraget ligger hos Länsstyrelsen, men flera aktörer är involverade och under hösten 2019 har ett kommunbesök genomförts som föranleddes med intervjuer av bland annat folkhälsosamordnare och kommunstyrelsen ordförande.

De delgav oss även resultat av Nationella folkhälsoenkäten Hälsa på lika villkor och hälsoutveckling i Västerbotten.

Beslutsunderlag

Folkhälsosamordnarens tjänsteutlåtande 2019-10-08

Förslag till Folkhälsopolitiskt program 2019-2022

Utdrag 1911

Kf



Ks § 151

Dnr 2019/388-106

HLT strukturerad samverkansmodell i Västerbottens län

Kommunstyrelsens beslut

Att godkänna deltagande i samverkanskonceptet HLT (Hälsa, Lärande, Trygghet) mellan Region Västerbotten och Sorsele kommun där styrning sker genom Folkhälsorådet. Ledningsgruppen är BUSK (Barn och unga i Sorsele kommun) och teamet består av de operativa medarbetarna i respektive verksamhet.

Ärendebeskrivning

Barn 0–16 år och deras familjer erbjuds ett tidigt och samordnat stöd genom HLT (Hälsa Lärande och Trygghet), för att behov av mer omfattande insatser senare ska minska. HLT utgör en del av första linjen för psykisk hälsa, och består av tvärprofessionella arbetsgrupper, HLT team, med representanter från förskola/för- och grundskola, elevhälsa, socialtjänst, familjecentral/hälsocentral.

Samverkan sker på första linjen, vilket innebär att den/de verksamheter som först möter ett barn som inte mår bra oavsett om problemet har psykologiska, medicinska, sociala eller pedagogiska orsaker, är dem som tar ansvaret och samlar HLT teamet.

Grundläggande förutsättningar är att förankring skett politiskt och att ett beslut har fattats om deltagande. Strukturen på samverkan på tjänstemannanivå är ett gemensamt ansvar för samverkan på tre nivåer i linjen. (Styrgrupp, ledningsgrupp, HLT team). Teamet med nyckelpersoner har mandat och utses från de olika verksamheterna och bildar HLT teamet och de har mandat för beslut om insats under pågående möte. Mötena sker på fast plats och tid och samsyn utifrån gemensam målbild, kunskapsbas och respekt för varandras kompetens.

Ledning och styrning sker genom Kommun och region (Folkhälsorådet), ledningsgrupp med chefsfunktion (BUSK) från Sjukstuga, Förskola/skola, socialtjänst, teamet är nyckelpersoner från socialtjänst, förskola/skola, elevhälsa, sjukstuga vilket leder till samordnat stöd till barn unga och deras familjer.

Beslutsunderlag

Folkhälsosamordnarens tjänstutlåtande 2019-10-18

Utdrag 1911
Folkhälsosamordnaren



Ks § 152

Dnr 2018/428-001

Organisationsförändring av samhällsbyggnadsverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

Förslår kommunfullmäktige besluta;

- Samhällsbyggnadsenheten flyttas från Tekniska verksamheten till att sortera direkt under kommunchef från och med 1 januari 2020.
- Organisationen ändras från att vara en enhet till att bli en verksamhet från och med 1 januari 2020.
- Anta föreslagen organisation.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsenheten har sedan 2013 sorterats organisatoriskt under tekniska verksamheten. Detta har medfört att det emellanåt uppstått jäv mellan verksamheterna då samhällsbyggnadsenheten arbetar med myndighetsutövning. Det har även medfört att resurserna fördelats på ett felaktigt sätt då samhällsbyggnadsenheten är tjänsteorganisationen för samhällsbyggnadsnämnden och tekniska verksamheten är tjänsteorganisation för kommunstyrelsen.

Utifrån denna bakgrund föreslås att samhällsbyggnadsenheten flyttas organisatoriskt direkt under kommunchef. Därmed blir enheten en verksamhet och hamnar horisontellt tillsammans med övriga verksamheter. Förutom att jävsituationer förhindras att uppstå bidrar också organisationsförändringen i sig till ett ökat horisontellt arbete med de övriga verksamheterna.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige § 61/2019 för vidare beredning med fullständig organisationsbeskrivning av verksamheten.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige § 61/2019

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2019-10-16

Föreslagen organisationsskiss samhällsbyggnadsverksamheten

Utdrag 1911

Kf



Ks § 153

Dnr 2017/302-007

Revisionsrapport – lönehantering i Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

Följande åtgärder genomförs under 2019:

- En uppdatering av löneenhetens centrala rutiner för lönekörning, kontrollmoment genomförs.
- En internkontrollplan upprättas där rutiner för dokumentation av genomförda kontroller ingår.
- En rutinbeskrivning för chefer och medarbetare upprättas med en checklista över vilka moment och kontroller som ska göras månatligen.
- Förtydliga krav och former för utbildning av chefer.
- Ta fram mål och mätetal för lönehanteringen.
- Förtydliga ansvarsfördelningen gällande olika moment när det tillkommer nya rutiner.
- Förstärka kontrollen av att frånvaro och ledigheter rapporteras genom rutinbeskrivning.
- Förstärka kompetens hos personal som kan minska sårbarheten vid längre frånvaro.
- Upprätta rutiner för systematisk genomgång av behörighet till lönesystemet.
- Lönehanteringen ska ingå i kommunstyrelsens totala internkontrollplan, men återrapportering om lönehanteringen ska ske återkommande två gånger/år till allmänna utskottet.

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Sorsele kommun genomfört en granskning avseende lönerutiner. Granskningens inriktning och omfattning tar utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel. Granskningen omfattar följande kontrollområden: ändamålsenlighet, ekonomisk tillfredställande samt internkontroll. Granskningen avser 2017.

- Ändamålsenlighet - Dokumenterade riktlinjer och rutiner: förekomst och följsamhet.
- Ekonomiskt tillfredställande - Resurser och tillgång till erforderliga kompetenser samt Måluppfyllelse ekonomi och effektivitet.
- Intern kontroll - Ansvars- och arbetsfördelning, kontroller: manuella och automatiserade.

Sammanfattningsvis bedömer revisorerna:

- Att verksamheten till övervägande del bedrivs på ett ändamålsenligt sätt.
- Att verksamheten inom granskade områden till övervägande del bedrivs på ett ekonomiskt tillfredställande sätt.
- Att den interna kontrollen inom området i begränsad utsträckning är tillräcklig.

Forts.



Ks § 153, forts.

Revisorerna lämnar följande rekommendationer för framtiden:

- Dokumentation av kontrollrutiner och genomförda kontroller kan förbättras.
- Krav och former för utbildning kan förtydligas.
- Målsättningar/ambitioner för löneenheten fastställs.
- Ansvarsfördelningen behöver förtydligas, speciellt vid genomförande av nya rutiner.
- Kontroller av att all frånvaro rapporteras kan förbättras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 67/2019

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2019-04-23

Revisionsrapport 2017-09-14

Utdrag 1911
HR-chef
Kommunrevisorer



Ks § 154

Dnr 2019/70-007

Revisionsrapport – Arbetsmiljöarbete i Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

- Arbetsmiljöhandboken färdigställs och att den påbörjade arbetsmiljöutbildningen ska vara klar under första kvartalet 2020.
- Meningen ”uppföljning i januari varje år” läggs till i arbetsmiljömålen.
- Resursfrågan och hur den ska hanteras läggs in i arbetsmiljöhandboken samt bearbetas i arbetsmiljöutbildningen.
- Analys av orsaker till sjuktal och vilken effekt det systematiska arbetsmiljöarbetet har gett, genomförs vid uppföljning av arbetsmiljöarbetet i januari månad varje år.

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört en granskning av arbetsmiljöarbetet i Sorsele kommun. Granskningen har riktats mot följande områden:

- Policy, mål och måluppfyllelse
- Riskbedömningar och handlingsplaner
- Resurser
- Uppföljning, analys och utvärdering av resultat och effekter
- Politisk styrning och kontroll

Granskningen omfattar följande kontrollområden:

Ändamålsenlighet

- Policy och mål
- Riskbedömningar och handlingsplaner
- Måluppfyllelse verksamheten

Ekonomiskt tillfredställande

- Balanserade resurser

Intern kontroll

- Uppföljning, analys och utvärdering av resultat och effekter
- Politisk styrning och kontroll

Utifrån genomförd granskning har en sammantagen bedömning gjorts att arbetsmiljöarbetet i begränsad omfattning bedrivs på ett ändamålsenligt sätt, att det i begränsad utsträckning bedrivs på ett från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen inom området är otillräcklig.

Forts.



Ks § 154, forts.

För att utveckla verksamheten har följande rekommendationer prioriterats:

- Att kommunstyrelsen säkerställer att arbetsmiljöhandboken och dess principer för arbetsmiljöarbetet kommuniceras till och tillämpas inom samtliga verksamheter i kommunen.
- Att kommunstyrelsen fastställer mål för det systematiska arbetsmiljöarbetet, samt reglerar vilken uppföljning som ska lämnas till kommunstyrelsen.
- Att kommunstyrelsen utvärderar vilka resurser som behövs inom organisationen för att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete samt säkerställer att tillräckliga resurser finns.
- Att kommunstyrelsen följer upp och analyserar orsakerna till sjuktalen i kommunen samt utvärderar vilka effekter arbetsmiljöarbetet får för sjukfrånvaron.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 68/2019

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2019-08-15

Revisionsrapport

Utdrag 1911

HR-chef



Ks § 155

Dnr 2019/336-006

Sammanträdesdagar 2020

Kommunstyrelsens beslut

Antar följande sammanträdesdagar för 2020:

11 februari

14 april

26 maj

15 september

27 oktober

24 november.

Sammanträdena börjar klockan 08.30.

Förslår kommunfullmäktige anta följande sammanträdesdagar:

24 februari, 27 april, 8 juni, 28 september och 7 december. Sammanträdena börjar klockan 18.00.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige, nämnder och utskott ska fastställa sammanträdesdagar för kommande år.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 88/2019

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2019-09-20

Utdrag 1911

Kf



Ks § 156

Dnr 2019/381-014

Annonsering av kommunala meddelanden 2020-2022

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Annonsering om sammanträden ska ske på kommunens officiella anslagstavla på kommunens hemsida.
- Kungörelse om kommunfullmäktiges sammanträden införs i Sorseleaktuellt.
- Annonsering ska ske på kommunens Facebook-sida.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning beslutar fullmäktige särskilt om i vilken eller vilka ortstidningar som annonsering om sammanträde ska ske. Annonsering ska även ske på kommunens officiella anslagstavla på kommunens hemsida.

Kommunala meddelanden och annonseringar för år 2019 har införts i tidningarna Västerbottens Kuriren och Västerbottens Folkblad. Annonsering om sammanträden har även skett på kommunens officiella anslagstavla på kommunens hemsida. I Sorseleaktuellt och Lokaltidningen har endast kungörelse om kommunfullmäktiges sammanträden införts.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2019-10-17

Utdrag 1911
Kf



Ks § 157

Dnr 2019/385-

Elektronisk justering av sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Godkänna elektronisk signering av sammanträdesprotokoll för kommunstyrelsen, utskott, nämnder och kommunala bolag.
- Att gälla från 1 januari 2020.

Ärendebeskrivning

E-förvaltning eller digital förvaltning är idag ett högprioriterat område inom offentlig förvaltning. Statliga och kommunala myndigheter arbetar intensivt för att effektivisera och förenkla framförallt administrativa processer. Utgångspunkten för det arbete som beskrivs nedan har varit att med användarperspektivet i fokus driva den administrativa utvecklingen framåt.

I arbetet med digitaliseringen av nämndprocessen i Sorsele kommun har sedan 2017 förtroendevalda kunnat ta del av kallelser och underlag för beslut digitalt. De förtroendevalda tar del av handlingarna genom ladda ner dem till en läsplatta som tillhandahålls av kommunen.

Nästa moment i processen att digitalisera är att införa möjligheten att justera protokoll elektroniskt. En underskrift på ett papper anger vem som skrivit under och avsikten med underskriften. En elektronisk underskrift måste därför fånga både undertecknarens identitet och dennes avsikt. En avancerad elektronisk signatur är uteslutande knuten till undertecknaren. Undertecknaren kan identifieras genom signaturen. Den är skapad på ett sådant sätt att undertecknaren har kontroll över den. Ändringar i den elektroniska signaturen kan upptäckas.

Kommunallagen säger inget om att detta bestyrkande måste ske genom undertecknande med en penna. Det föreligger därför inget hinder enligt kommunallagen för att justera kommunala sammanträdesprotokoll med elektronisk signatur.

Möjligheten att justera protokollen elektroniskt erbjuder de förtroendevalda en förenklad hantering kring justeringen av protokoll. Justerarna kommer nu att kunna justera protokollet från den plats där de befinner sig, de behöver inte längre åka in till kommunhuset för att justera ett protokoll, vilket särskilt är en fördel för de som bor utanför centralorten. Detta medför också att protokoll inte behöver bli liggande i flera dagar i väntan på justering. En nedkortning av denna tider medför att medborgarna också kan få ta del av beslut närmare inpå nämndens sammanträden.

Forts.



Ks § 157, forts.

Själva justeringen görs genom BankID, genom en SMS-tjänst eller annan säker identifiering. Avsikten är att gå över till elektronisk justering av protokoll under 2020.

Justeringen av kommunfullmäktiges protokoll undantas från denna hantering. Detta då det även fortsättningsvis bedöms finnas ett värde i att justerarna träffas på en bestämd tid och plats för justering av protokollet. Detta berör inte heller de gemensamma nämnderna som Sorsele är med i.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2019-10-18

Utdrag 1911
Kf



Ks § 158

Dnr 2019/390-003

Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.
- Att gälla från och med 2020-01-01.

Ärendebeskrivning

Utifrån inlämnat medborgarförslag om att ställa frågor vid allmänhetens frågestund har en total översyn av kommunfullmäktiges arbetsordning gjorts. Ett förslag till revidering lämnats.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige

Utdrag 1911
Kf



Ks § 159

Dnr 2019/346-106

Svar på medborgarförslag – ställa frågor under allmänhetens frågestund

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besvara förslaget enligt följande;

Kommunfullmäktige tackar för inlämnat medborgarförslag.

Kommunfullmäktige anser att det är viktigt att medborgare får möjlighet att ställa frågor till de förtroendevalda vid varje sammanträde. Arbetsordningen förslås därför revideras för att möjliggöra allmänhetens frågestund vid varje sammanträde från och med år 2020.

Ärendebeskrivning

Anton Johansson har lämnat ett medborgarförslag om att ändra kommunfullmäktigs arbetsordning så att allmänheten ska beredas tillfälle att ställa frågor under allmänhetens frågestund vid samtliga sammanträden med fullmäktige.

Kommunfullmäktige godkände i § 67/2019 det inlämnade medborgarförslaget och överlämnade det till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande 2019-10-21

Kommunfullmäktige § 67/2019

Anton Johanssons medborgarförslag

Utdrag 1911

Kf



Ks § 160

Dnr 2019/360-045

Önskemål om borgen för lån hos Kommuninvest för Inlandsbanan AB

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Avstå förfrågan.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun är en av 19 delägare till Inlandsbanan AB. I dotterbolaget Inlandståget AB har 5 st tågfordon av fabrikat Alstrom Lint 41 införskaffats från Nederländerna.

Finansiering av inköpen och kommande åtgärder för att så snart det är möjligt att få fordonen färdiga för trafik har så här långt belastat Inlandsbanan AB. Eftersom bolaget har i uppdrag att förvalta infrastrukturen på och kring Inlandsbanan så finns inte utrymme för de likvida utmaningar som fordonens färdigställande kräver. Inlandsbanan AB:s koncernledning har på uppdrag av Inlandståget AB:s styrelse tagit fram en finansieringsplan. Lån sker förmånligast från Kommuninvest och dessa kräver borgen från ägare motsvarande det belopp som ska lånas. Totala investeringen uppgår till 14-15 Mkr/tåg, totalt 70-75 Mkr, varav 10 Mkr finansieras från Norrlandsfonden, 10-15 Mkr från kommersiell bank och 40 Mkr från Kommuninvest.

Inlandsbanan AB har inkommit med önskemål om att Sorsele kommun som ägare av Inlandsbanan AB vill teckna borgen för 1/19 av det förmånliga ”gröna” lån som Kommuninvest erbjuder för att finansiera köpet av fem stycken moderna motorvagnar.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 83/2019

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2019-10-01

Utdrag 1911
Kf



Ks § 161

Dnr 2019/329-108

Klagomål – Bredbandsdragning Blattnicksele 1:163

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunen anlägger ny kopplingsbrunn utanför fastighetsägarens tomt.
- Ny kanalisation dras där ny optofiber blåses in och den gamla kanalisation/fibern lämnas kvar i mark på fastighetsägarens tomt, och rör inte dennes mark på något sätt.
- Detta möjliggör anslutning för både fastighetsägaren och angränsande fastigheter till kommunens bredbandsnät enligt gällande taxa.

Ärendebeskrivning

Ägaren till Blattnicksele 1:163 är missnöjd över att kommunen dragit bredband över hans tomt utan markavtal. Ägaren vill ha kompensation för detta genom att få ansluta sig till kommunens bredband till halva kostnaden.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet § 87/2019

IT-chefens tjänsteskrivelse 2019-09-16

Utdrag 1911
It-chef



Ledamöter	Närv.	§			§		
		Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
Kjell Öjeryd (v)	1						
Inger Stenlund (v)	1						
Urban Isaksson (v)	1						
Ingemar Johansson (c)	1						
Kristina Axelsson (c)	1						
Pia Sjöberg (s)	1						
André Emilsson (s)	1						
Daniel Grundström (s)	1						
Katarina Lövgren (s)	1						

Ersättare							
Kjellan Grundström (v)	-						
Robin Fransson (v)	-						
Marita Westlund (v)	-						
Carina Selbrand (c)	-						
Nina Häreskog-Linder (c)	-						
Bo Brydsten (s)	-						
Jan Lövgren (s)	-						
Styrbjörn Lind (s)	x						
Isak Jonsson (s)	-						

Summa	9						
--------------	----------	--	--	--	--	--	--

x = närvarande men inte kallad/tjänstgörande