



Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens allmänna utskott 2020-08-25

Plats och tid	Kommunhuset, tisdag 25 augusti 2020, klockan 08.30–14.25. Avbrott för lunch klockan 12.00-13.00		
Beslutande	Kjell Öjeryd (v) Pia Sjöberg (s) Ingemar Johansson (c) Katarina Lövgren (s)		
Tjänstgörande ersättare	Inger Stenlund (v)		
Övriga deltagare	Christer Normark, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Michael Nilsson, HR-chef, §§ 76-77 Camilla Dalesten, ekonomichef, §§ 80-81 Simon Sundström, teknisk chef §§ 89-91 Erika Hjukström, näringslivsutvecklare, §§ 87-88, 92, 94 Maria Broberg, kommunikatör, § 94 Anton Johansson, utredare, § 94 Josephine Gabrielsson, samordnare, § 94		
Utses att justera	Katarina Lövgren (s)		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 73–94
		Sara Grundström	
	Ordförande	
		Kjell Öjeryd	
	Justerande	
		Katarina Lövgren	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens allmänna utskott		
Sammanträdesdatum	2020-08-25	Paragraf	73-94
Datum för anslaget uppsättande	Anslaget tas ner efter		
Förvaringsplats för protokollet	Stödverksamheten		
Underskrift Sara Grundström		

Au § 73

Fastställande av ärendelistan**Allmänna utskottets beslut**

Från kallelsen utgår ärende Föreningslivet i Sorsele, dnr 2020/132. Ärende Handlingsplan bygdeavgiftsmedel 2021, dnr 2020/331, tillkommer som extra ärende. Dagens ärendelista fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Meddelanden	
5	Information ordförande och kommunchef	
6	Personalärenden	
7	HBTQ-diplomering	2020/124
8	Kommunhusets psykosociala arbetsmiljö	2019/341
9	Översyn och analys av buget för bredband, It-enhet, kulturhus och ungdomsverksamhet	2020/112
10	Revisionsrapport - Kundfakturering	2019/146
11	Internhyror	2019/295
12	Redovisning av partistödets användning 2019	2020/87
13	Sorsele Eko-kommun	2016/68
14	Agenda 2030	2019/516
15	Medlemskap i Biosfärområde Vindelälven-Juhttáahkka ekonomisk förening	2020/201
16	Remiss - Klimatanpassa Västerbotten. Regional vägledning för klimatanpassning 2020-2025	2020/219
17	Förlängning NiMR-projektet	2020/324
18	Förlängning av projekt Business Capacity Development in Swedish Lapland (BCD) 2021-2022	2020/326
19	Exploateringsavtal Ammarnäs 2:314	
20	Exploateringsavtal del av Ammarnäs 2:8 och 2:46	
21	Försäljning av fastighet Norrsele 1:17	2020/329
22	Fritidsbanken	2020/315
23	Bostadsförsörjningsplan	2016/327
24	Handlingsplan bygdesavgiftsmedel	2020/331



Au § 74

Meddelanden

Allmänna utskottets beslut

Lägger meddelandena till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förteckning över inkomna meddelanden;

1. Arvidsjaur kommun – Kungörelse om utställning av ett förslag till översikts- och tillväxtplan.
2. Sveriges Kommuner och Regioner - Cirkulär 20:26: Beloppsjusteringar i avtal om försäkringsersättning vid trafikskador på kommunala anläggningar.
3. Länsstyrelsen Västerbotten - Rapport distribuerad del av Totalförsvarsövning 2020 (TFÖ).
4. Fritids- och kulturchefen - Beviljar arrangemangsstöd till Sorsele teaterförening med 37 000 kronor, dnr 2019/187-805.
5. Arbetsförmedlingen – Brev från generaldirektören.
6. Länstrafiken - Budgetuppföljning per 29 februari 2020, dnr 2019/347-501.
7. Länstrafiken - Informationsbrev om gemensam beställningscentral, dnr 2016/197-501.
8. Fritids- och kulturchefen – Beviljat 25 000 kronor till Sorsele Poesivecka, dnr 2020/230-805.
9. Fritids- och kulturchefen – Beviljat 24 000 kronor till Sorsele Sk för film Mats Olofsson, dnr 2020/229-805.
10. Sveriges Kommuner och Regioner - Meddelande 10/2020 - Förbundsavgift år 2021 till Sveriges Kommuner och Regioner.
11. Vårdförbundet - Brev om att lokal förtroendevalda inte har delegation för MBL 38, dnr 2020/250-021.
12. Samhällsbyggnadsnämnden – Beslut om årlig tillsynsavgift för Storkompost på Björken 1, dnr 2020/197-406.

Forts.



Au § 74, forts.

13. Sveriges Kommuner och Regioner - Cirkulär 20:24 - Överenskommelse om Kompetens- och omställningsavtal, KOM-KR m.m.
14. Sveriges Kommuner och Regioner - Cirkulär 20:28 - Revidering av preliminär kostnads- och LSS-utjämning 2021.
15. Länsstyrelsen Västerbotten - Lägesavstämningar vid länsstyrelsen i Västerbotten.
16. Länstrafiken – Delårsbokslut Sorsele 2020-04-30, dnr 2019/347-501.
17. Länstrafiken - Budgetuppföljning Västerbotten per 30 april 2020, dnr 2019/347-501.
18. Sveriges Kommuner och Regioner - Cirkulär 20:29 - Beslut och justeringar i RIPS för år 2020.
19. Sveriges Kommuner och Regioner - Så påverkas kollektivtrafik och allmänna färdmedel av råd om resor inom landet | Ny information om covid-19 och det nya coronaviruset, dnr 2020/107-180.
20. Sveriges Kommuner och Regioner - Lag om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen, frågor och svar | Ny information om covid-19 och det nya coronaviruset, dnr 2020/107-180.
21. Arbetslivsmuseernas Samarbetsråd – Skrivelse angående stöd arbetslivsmuseer covid-19, dnr 2020/107-180.
22. Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut licensjakt björn Västerbotten 2020, dnr 2020/282-434.
23. Sveriges Kommuner och Regioner - Cirkulär 20:30- Information om statsbidraget för kompetenslyft till äldreomsorgen.
24. Sveriges Kommuner och Regioner - Cirkulär 20:31 - Förändring i sommarjobbssatsningen från och med september.
25. Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut om utbetalning av bygdemedel med 313 425 kronor till projekt "Bredband", dnr 2017/334-106.
26. Länsstyrelsen Västerbotten - Bostadsmarknadsanalys 2020 Västerbottens län.

Forts.



Au § 74, forts.

27. Länsstyrelsen Västerbotten – Missiv uppdaterad åtgärdstabell för åtgärdsprogrammet för låsbräknar i hävdade marker, dnr 2020/30-106.
28. Bergsstaten - Storjuktan nr 101 - Förlängning av giltighetstiden för undersökningstillstånd, dnr 2017/125-436.
29. Bergsstaten - Storjuktan nr 102 - Förlängning av giltighetstiden för undersökningstillstånd, dnr 2017/125-436.
30. Bergsstaten - Blåbärliden nr 101 - Förlängning av giltighetstiden för undersökningstillstånd. BS 201-597-2020, dnr 2017/197-436.
31. Länsstyrelsen Västerbotten – Beslut om utbetalning av projektstöd Bredband till byar och ytterområden Ammarnäs - 724 708 kronor, dnr 2016/82-534.
32. Storumans kommun - Redovisning av konsumentvägledning 2020-01-01--2020-06-30, dnr 2020/303-151.
33. Carina Bergström ord och ton – Samverkansavtal 2020-08-01—2021-06-30, dnr 2020/317-021.
34. Svea hovrätt - Svea HR M 1737-19 Dom 2020-05-12 gällande ersättning med anledning av nekat avverkningstillstånd på fastighetern Allmänningskogen 1:1 i Sorsele kommun.



Au § 75

Information ordförande och kommunchef

Kommunchefen informerar bland annat om;

- Kommer att fortsätta skicka ut månadsbrev och det ska även skickas till kommunstyrelsens ledamöter.
- Politiska beslut ska verkställas med bra återkoppling till ledamöterna. Det händer mycket bra saker i verksamheterna. Blickar framåt och gör rätt saker. Jobbar med problembilder för att undvika konflikter.

Ordförande informerar bland annat om;

- Deltagit på företagsbesök tillsammans med kommunchef och näringslivsutvecklare. Dessa ska fortsätta under hösten. Oron var stor inför sommaren med nedgång inom besöksnäringen. Men det har gått bättre än förväntat och vissa har till och med upplevt en ökning.
- VIKOM har haft styrelsemöte. Planen var att avveckla VIKOM nu då föreningen för Vindelälven-Juhttáahkka är bildad, men nu finns förslag på att bilda en helt ny förening. Årsstämma kommer att ske i Lycksele i september och med fysiskt möte. Samtliga ombud i kommunerna och kommunalråden är kallade.
- Inom Biosfärföreningen har den anställda samordnaren, som är lokaliserad i Sorsele, sagt upp sig och rekrytering pågår. Önskemålet är att det blir en ny person som är bosatt i Sorsele som kan ta jobbet.
- Västerbottens nya landshövding, Helene Hellmark Knutsson, kommer på besök den 5 oktober för att bland annat inviga poesiveckan. Hon vill även träffa ordförande och kommunchefen. Vi är en av de första kommunerna i Västerbotten som hon besöker fysiskt.
- Har tagit två delegeringsbeslut för hemsändningsbidrag. Beräknas att vi kommer att ha 200 000 kronor i utökade kostnader för detta i år jämfört med 2019.



Au § 76

Dnr 2020/91-029

Personalärenden 2020

Allmänna utskottets beslut

- HR-chef får i uppdrag att ta fram nya rutiner för sjukfrånvaro och bildskärmsglasögon, utifrån den föredragning som skett vid dagens sammanträde. Ärendena ska beslutas på kommunstyrelsen den 15 september 2020.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet har i § 71/2018 beslutat följande struktur på åtgärdsplaner:

- Rapporter (sjuktal, semestersaldon, korrigeringslistor)
- Pågående frågor (löneprocess, upphandling, fackliga förhandlingar, revidering av styrdokument och avtal, rekryteringar)
- Framtida frågor
- Delegationsärenden (MBL-protokoll, bisyssla, avtal)

Vikarierande HR-chef Michael Nilsson informerar bland annat om;

- Sjukfrånvaro 2020 - Efter april har siffrorna börjat plana ut och just nu är både korttids- och långtidssjukfrånvaron väldigt låg. Det som blir spännande är att se hur hösten blir. Total sjukfrånvaro ligger i juli på ca 3 %.
- Rehabilitering - 1 juli finns 11 långa och 22 korta rehabiliteringsärenden. Ett mer utvecklat ledarskap hade genererat färre rehabiliteringsfall.
- Uppdaterade rutiner vid sjukdom - Sjukintyg från första dag är generellt, detta bör vara individuellt.
- Användning av Previa - Endast efter godkännande av HR-chef eller den som HR-chef utser.
- Previas rehabiliteringsverktyg - Används inte idag, men det är bra och ska därför börja användas.
- Bildskärmsglasögon - Arbetsmiljöverket har ändrat begreppet terminalglasögon till bildskärmsglasögon. Arbetsgivaren är skyldig att tillhandahålla bildskärmsglasögon, betala synundersökning och bekosta glasen utifrån det behov som finns. Förslaget är att kommunen som arbetsgivare betalar bågar upp till 1 000 kronor.
- Ledarskap - Fokus på att utveckla ledarskapet. Chefsutbildningar anordnas sedan i våras av stödverksamheten. Psykosocial arbetsmiljöutbildning anordnas av Previa i början av september. Arbetsmiljöutbildning kommer att genomföras med de fackliga förtroendevalda. Introduktion för nya chefer måste utvecklas. Medarbetarsamtal är jätteviktigt och måste förenklas för att bli bra. Jobba mer med våra värderingar.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av HR-chefen



Au § 77

Dnr 2020/124-773

HBTQ-diplomering

Allmänna utskottets beslut

Ärendet återremitteras till HR-chef för vidare beredning.

Ärendebeskrivning

Förra fritids- och kulturchefen har i tjänsteskrivelse föreslagit att Sorsele kommun bland annat ska köpa in Prideflaggor för flaggning. Detta för att biblioteks- och kulturpersonalen via Region Västerbotten under 2019-2020 gått olika utbildningar om HBTQ-diplomering.

HR-chefen beskriver att många kommuner i Sverige har antagit policy för HBTQ och den innebär bland annat att samtliga medarbetare måste genomgå utbildning. Kostnaden för dessa ligger på ca 250 000 kronor för 50 personer. Den innebär även att kommunen flaggar med särskild flagga vissa dagar.

I Sorsele kommuns personalpolitiska handlingsprogram står redan beskrivet att alla ska behandlas lika. Det Sorsele behöver göra är att ta fram en policy för flaggning vilket Sorsele kommun saknar.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning av HR-chef

Förslag till beslut på sammanträdet

Kjell Öjeryd - Ärendet återremitteras till HR-chef för vidare beredning.

Utdrag 2008
HR-chef



Au § 78

Dnr 2019/341-026

Kommunens psykosociala arbetsmiljö

Allmänna utskottets beslut

- De akuta åtgärderna har genomförts och nu kvarstår det systematiska arbetsmiljöarbetet, som ligger i årshjulet för Sorsele kommun och som omhändertar allt från medarbetarsamtal, uppföljningssamtal, avstämningssamtal, lönesamtal till fysiska och psykosociala skyddsronder.
- Då verksamheten sett brister i ledarskapet, direkt kopplat till en aktiv kompetensförsörjningsplan, inventeras utbildningsbehovet och kommer att implementeras i det befintliga personalpolitiska program som politiken fattat beslut om.
- Ärendet avslutas.

Ärendebeskrivning

Arbetstagarorganisationen Vision lämnade i september 2019 in en skrivelse till kommunstyrelsen där de beskriver att medlemmar har framfört stor oro och uppgivenhet om den psykosociala arbetsmiljön i kommunhuset. Vision ville ha en medarbetarsökning utförd samt att en opartisk beteendevetare skulle tillsättas som kunde analysera och intervjua berörda parter och lägga fram förslag till åtgärder.

Previa anlätades och de gjorde en kartläggning av den psykosociala arbetsmiljön för cheferna i kommunhuset. Kartläggningen avslutades med en rad åtgärdsförslag. Flertalet av dessa är verkställda och konsult Jan Ask har därefter gjort en uppföljande nulägesanalys avseende organisatorisk och social arbetsmiljö i kommunhuset för samtliga anställda.

Arbetsplatsen är på rätt väg och har blivit mer strukturerad i sitt psykosociala arbetsmiljö arbete. Det finns mycket kvar att göra, men dessa insatser ligger i ett aktivt årshjul och ger effekter i just den psykosociala arbetsmiljön.

Med stöd av kommunstyrelsens beslut 2018-05-11 § 85, fattar allmänna utskottet beslut i detta ärende.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2020-05-29
Allmänna utskottet § 40/2020

Utdrag 2008
HR
Samtliga chefer
Vision



Au § 79

Dnr 2020/112-041

Översyn och analys avseende budget för bredband, IT-enhet, Folketshus och ungdomsverksamheten

Allmänna utskottets beslut

Att enheterna, enligt nedan, bereds möjlighet att arbeta vidare med sina verksamheter för att nå måluppfyllelse inom ramen för lagd budget. Behov av en tydligare återkopplingsmodell, för att säkerställa att kostnader och intäkter hamnar rätt vid tjänstesektorns återkopplingstillfällen.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet gav den 12 maj 2020 kommunchefen i uppdrag att se över och analysera budget för bredband och IT-enhet samt Folketshus och ungdomsverksamheten.

Kommunchefen har tillsammans med ansvariga verksamhetschefer samt ekonomienheten, gått igenom aktuell budgetåterkoppling och funnit följande:

IT-enhetens underskott på -467 000 kronor är ej budgeterad personalkostnad för en svetsare av fiber. Det har under en längre tid varit ett hårt tryck på denna enhet och för att klara av kommunens fiberutbyggnad har man tillfört en svetsare. För projektet Bredband i extrem glesbygd är slutdatum 2020-12-31 men kommer att söka om förlängning. Bredband till fler pågår till 2021-12-31.

Avseende Folketshus och ungdomsverksamheten finns +467 000 kronor på intäkter. Personalkostnaden är dock lagd på ungdomsverksamheten -772 000 kronor. På detta har statsbidrag på 600 000 kronor inkommit, vilket gör att saldot för Folketshus samt ungdomsverksamheten landar på +295 000 kronor. Givetvis har Covid/Corona tider gjort att bokningsintäkter på Folketshus minskat och en prognos för verksamhetsåret 2021, bör se ljusare ut.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2020-05-26

Utdrag 2008
Berörda chefer
Ekonomi



Au § 80

Dnr 2019/146-007

Riktlinjer för debitering och kravhantering

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta upprättad riktlinje för debitering och kravhantering.
- De antagna riktlinjerna är kommunens svar till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

PWC genomförde en granskning av kundfakturerings under våren 2019.

För att utveckla området bör följande rekommendationer prioriteras:

- Kommunstyrelsen prövar hur arbetet med intern kontroll ska systematiseras i organisationen. Vi ser gärna att styrelsen prövar om Sorsele kommun ska införa ett reglemente för intern kontroll.
- Kommunstyrelsen prövar om attestkontroll ska innefatta transaktioner som medför inbetalning till kommunen, till exempel kundfakturer.
- Kommunstyrelsen analyserar hur arbetssätt och rutiner hänförliga till kundfakturerings kan utvecklas utifrån ett internkontrollperspektiv.

Ekonomienheten har upprättat övergripande riktlinjer för debitering och kravhantering för Sorsele kommun-koncern.

Till detta dokument ska respektive verksamhet samt bolagen upprätta rutiner där avstängning eller annan åtgärd kan behövas.

Tidigare har ekonomienheten upprättat attestregler som antogs av Kommunstyrelsen i § 37/2020.

Stödenheten har påbörjat arbetet med att upprätta en internkontrollplan.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2020-06-26

Förslag till riktlinjer för debitering och kravhantering

Skrivelse från kommunrevision

Revisionsrapport från PwC

Utdrag 2008
Ks



Au § 81

Dnr 2019/295-041

Internhyror

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Upphäva kommunstyrelsens beslut om införande av internhyror i § 115/2019.
- Sorsele kommun inför internhyror från och med budget 2022.

Ärendebeskrivning

Från och med budget 2021 så har Sorsele kommun infört ”prislappsmodellen”, i prislapparna så ingår internhyra och enligt tidigare beslut skulle det införas from budget 2021.

På grund av att arbetet med att ta fram internhyror och tillhörande Riktlinjer inte blev klar tills budgetramar för 2021 antogs så föreslår vi att man ändrar beslutet och inför internhyror från och med budget 2022.
Till budget 2021 har vi använt oss av tillfällig modell.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2020-06-11
Kommunstyrelsen § 115/2019

Utdrag 2008
Ks



Au § 82

Dnr 2020/87-104

Redovisning av partistödets användning 2019 och utbetalning av partistöd för år 2021

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Redovisning av partistödets användning från Vänsterpartiet, Sorsele Socialdemokratiska Arbetarparti och Centerpartiet för år 2019 godkänns.
- Partistöd för år 2021 godkänns för utbetalning till dessa partier.
- Moderaterna har inte lämnat in någon redovisning och godkänns därför inte för utbetalning av partistöd för år 2021.

Ärendebeskrivning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen, alltså till att stärka det politiska partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska inkludera ekonomisk redovisning och verksamhetsberättelse. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet har lämnats.

Partistöd betalas ur årligen i förskott under januari månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till fullmäktige senast den 30 juni året efter redovisningsperiodens utgång, utbetalas inget stöd för nästkommande år.

Det lokala partistödet i Sorsele kommun utgår till partier som är prepresenterade i fullmäktige i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29 § andra stycket kommunallagen.

Kommunfullmäktige beviljade i § 62/2019 utbetalning av partistöd för 2019 till Moderaterna, Vänsterpartiet, Sorsele socialdemokratiska Arbetarparti och Centerpartiet.

Vänsterpartiet, Sorsele Socialdemokratiska Arbetareparti och Centerpartiet har lämnat in redovisning senast 30 juni. Samtliga partier är representerade i kommunfullmäktige och uppfyller därmed villkoren för utbetalning av partistöd för år 2021.

Moderaterna har inte lämnat in någon redovisning och uppfyller därmed inte villkoren för utbetalning av partistöd för år 2021.

Forts.



Au § 82, forts.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänstutlåtande 2020-08-17

Sammanställning av utbetalt partistöd

Redovisning från Vänsterpartiet, Socialdemokraterna och Centerpartiet

Utdrag 2008
Ks



Au § 83

Dnr 2016/68-430

Sorsele Ekokommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Sorsele kommun avslutar detta ärende och markerar arbetet såsom en pågående process i kommunen där den antagna översiktsplanen kommer att få en direkt kopplad handlingsplan, innehållande aktiviteter som skall hanteras i ett tänkt årshjul.
- Kommunen kommer att ha ett systematiskt miljöarbete direkt kopplat till Agenda 2030 målbilder och på detta sätt harmonisera med en god hållbarhetsprofil

Ärendebeskrivning

Kommunen har sedan ett antal år tillbaka status av att vara en ekokommun. Arbetet startade i tillväxtenheten och mycket gott arbete har utförts sedan 2016. Kommunen har under de sista åren förändrat organisationsstrukturen och då har en del av det samordnande arbetet kring tillväxtfrågorna tappat fokus. Det Sorsele kommun behöver i nutid är en ny, skarp målbild och vision, som styr in aktiviteterna till en hållbar utveckling.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2020-05-29
Allmänna utskottet § 39/2016

Utdrag 2008
Ks



Au § 84

Dnr 2019/516-106

Strategisk handlingsplan för Agenda 2030

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta upprättad strategisk handlingsplan för kommunens fortsatta och samordnande arbete med Agenda 2030.
- Kommunchefen är huvudansvarig, då strategin bygger på ett helt koncerntänk

Ärendebeskrivning

Inom Sorsele kommun så har arbetet med översiktsplanen tagit upp Agenda 2030. Kommunens arbete inom folkhälsa har också tagit höjd för de delmål som finns i Agenda 2030. Behov av att mera strategiskt arbeta kring de 17 målen som beskrivs i Agenda 2030 och lägga ett förnuftigt utvecklingsarbete, gör att en framtagen strategisk plan är nödvändig.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänstutlåtande 2020-08-14

Utdrag 2008
Ks



Au § 85

Dnr 2020/201-106

Medlemskap i biosfärsområde Vindelälven-Juhttatahkka ekonomiska föreningen

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Sorsele kommun tecknar medlemskap i Biosfärsområde Vindelälven-Juhttatahkka ekonomiska förening till en årlig kostnad av 25 000 kronor samt en engångs inträdesavgift på 2 500 kronor.
- Medlemskapet belastar verksamhet 13310 – Övriga medlemsavgifter.

Ärendebeskrivning

Nu har föreningen ”Vindelälven-Juhttatahkka ekonomisk förening” bildats. Biosfärsarbetet som i flera år varit ett stort utvecklingsprojekt och som i somras ledde till ett av UNESCO beslutat biosfärsområde kommer nu att ledas av en ekonomisk förening. Föreningen ägs av ett flertal medlemmar, bland annat samtliga Vindelälvskommuner.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänstutlåtande 2020-08-14

Utdrag 2008
Ks



Au § 86

Dnr 2020/219-430

Remiss - Klimatanpassa Västerbotten. Regional vägledning för klimatanpassning 2020-2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Sorsele kommun lämnar ett positivt remissyttrande, då dokumentet kan användas i vårt fortsatta arbete med en god klimatanpassning. Stöd för detta finns i de beskrivna sektorerna. Det finns en tydlighet i sak-argumentationen och åtgärderna som föreslås är relevanta och väl förankrade. Det lokala perspektivet finns väl beskrivet och sektorindelningarna är väl dokumenterade.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har skickat en remiss, Klimatanpassa Västerbotten – Regional vägledning för klimatanpassning 2020-2025, till Sorsele kommun. Remissen ska besvaras senast 30 september 2020.

Aktuell remissutgåva är väl genomarbetad och bygger på den första regionala handlingsplanen för klimatanpassning som antogs 2014. Det finns 11 sektors övergripande delmål, som är tydligt beskrivna och skall skapa förutsättningar för kunskap om klimatförändringarna och vilka potentiella effekter förändringarna kan få på den egna verksamheten. Aktioner för att anpassa sin egen verksamhet till de förväntade klimat förändringar. Utifrån aktuellt remiss svar föreslås att politiken ställer sig positiv till aktuell regional vägledning för klimatanpassning 2020-2025

Sedan den tidigare handlingsplanen 2014-2016 antogs, har medvetenheten om behovet av klimatanpassning ökat i länet. Det är fortfarande långt kvar innan klimatanpassning är en naturlig del i all verksamhet hos alla aktörer. Syftet med Handlingsplan 2020-2025 är därför både att vara stöd och vägledning, men även språngbräda, för alla länets aktörer verkligen komma igång med klimatanpassningsarbetet. Vid handlingsplanens utgång ska det finnas kunskap om klimatförändringarna och vilka potentiella effekter förändringarna kan få på den egna verksamheten. Denna kunskap skall finnas inom samtliga delar. Det skall också finnas en början till anpassning av den egna verksamheten för att möta de förväntade klimat förändringarna. Då ansvarsområden är delade och samverkan behövs inom respektive sektor, är det viktigt med en samsyn för att möta framtida förändringsarbete.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2020-07-07
Remissen

Utdrag 2008
Ks



Au § 87

Dnr 2020/324-060

Förlängning NiMR-projektet

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Tillstyrka förlängning av NiMR-projektet med fortsatt medfinansiering 235 696 kronor för år 2021, 260 065 kronor för år 2022 och 47 159 kronor för år 2023. Tidigare medfinansieringsbeslut före förlängning för år 2021 på 7 909 kronor står kvar och är inkluderad i beloppet 235 696 kronor.
- Medfinansieringen tas från verksamhet 22020, medfinansiering projekt, beroende på beslut om handlingsplan för bygdemedel som tas under hösten. Om beslut av handlingsplanen bygdemedel ej möjliggör detta till 100 % så finansieras projektet genom medel 50 % från verksamhet 92015, näringsliv, och 50 % från verksamhet 22020, medfinansiering projekt.

Ärendebeskrivning

Projektet Näringslivsutveckling i Möjligheternas Region (NiMR) och Näringslivsutveckling i Arvidsjaur och Arjeplog (NiAA) vill förbättra förutsättningarna för Corona drabbade företag att kunna fatta och genomföra strategiska beslut. Inriktningen är därför på insatser som stödjer företagen så att de blir mer handlings- och konkurrenskraftiga.

Näringslivsfunktionerna inom Region10 vill genom detta tillägg i projektperiod och budget, skapa möjlighet att fortsätta stötta och coacha företagen i kommunerna som är drabbade av Coronapandemin. Befintliga aktivitetsplan inom NiMR och NiAA erbjuder ett arbetssätt för att hjälpa företagen att utvecklas där de står, alltså utifrån de behov de har för att klara Corona.

Genom ”Verktysboden” i aktivitetsplanen kan coachande arbete med att skapa nulägesbild, upprättande av åtgärds- och handlingsplan för kunna arbeta strukturerat med behovsanpassade tjänster (köp av tjänst utifrån upprättade handlingsplan), initiera workshops och klusterträffar och samtidigt arbeta tätt med andra projekt och stödstrukturer. Projektets huvudfokus kommer vara stödja företagen individuellt utifrån de behov som identifieras hos företagen.

Nytt delmål: Företag som drabbats negativt av Corona skall genom NiMR insatser ökat sin handlingskraft och gå stärkta mot framtiden. Aktivitetsplanen fungerar därför väldigt väl som den är, men kräver att aktiviteterna förlängs. Det enda tillägget är aktiviteten: ”Kompetensutveckling för coacher” som ligger under huvudaktiviteten Resurskommun. Ett delmål är också lagt till utifrån Coronainsatser. Upplägget är på så vis enkelt, målinriktat och kräver få ändringar i projektet.

Tilläggen innebär en förlängning av NiMR och NiAA till och med 2023-04-30, där aktiviteter tillåts till och med 2022-12-31 samt budgetutökning enligt bifogade filer.

Forts.



Au § 87, forts.

Beslutsunderlag

Näringslivutvecklarens tjänsteutlåtande 2020-08-17

Beskrivning av utökning NiMR och NiAA

Budget

Utdrag 2008

Ks



Au § 88

Dnr 2020/326-060

Förlängning av projekt Business Capacity Development in Swedish Lapland (BCD) 2021-2022

Allmänna utskottets beslut

Ärendet bordläggs till allmänna utskottets sammanträde den 17 november 2020 då förhoppningsvis beslut på ansökan om medel från Tillväxtverket kommit.

Ärendebeskrivning

Besöksnäringen är en av världens största näringar. Det är också en av de näringar som drabbats mest direkt av Corona-pandemin. I samma stund som världens länder stängde sina gränser och införde karantän raderades också efterfrågan på besöksnäringens produkter och tjänster. Entreprenörer i Swedish Lapland (SWL) beskriver våren så här ”Vi gick från ökande efterfrågan, rekordsäsong och nya satsningar till spöklikt tomma lokaler på en vecka.

Marknaden är i princip noll nu”. Hårdast drabbat är de destinationer som har en stor andel internationella besökare, som Swedish Lapland. Pandemin för även med sig en global lågkonjunktur, hur allvarlig och långvarig den blir är fortfarande osäkert.

Projektet Business Capacity Development in Swedish Lapland är ett samverkansprojekt mellan Swedish Lapland Visitors Board och regionens 12 lokala destinationer för målgruppen företag inom besöksnäringen. Projektets aktiviteter beslutas och genomförs gemensamt av projektets samverkansparter med utgångspunkt i företagets behov och marknadens efterfrågan. Aktiviteter som genomförts är foto/filmframtagning, visningsresor, pressresor, deltagande på internationella mässor, marknadskampanjer, workshops med mera. I Sorsele har ett 20-talet företag deltagit på olika sätt i projektet.

I ansökan har SWL för avsikt att synliggöra insatser och arbetssätt de tror kommer att göra skillnad och skapa nytta för besöksnäringen under kommande projekttid. Mycket av det som kommer att behöva göras bedöms rymmas i befintlig projektplan. Tidsmässigt är avsikten att ansöka om projektutökning till 2022-12-31, med tid för slutrapportering senast 2023-04-30.

Beslutsunderlag

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2020-08-14

Förslag till beslut på sammanträdet

Kjell Öjeryd (v) – Ärendet bordläggs till allmänna utskottets sammanträde den 17 november då förhoppningsvis beslut på ansökan om medel från Tillväxtverket kommit.

Utdrag 2008
Au
Näringslivsutv
Ekonomi



Datum
2020-08-25

Sida
22

Au § 89

Dnr 2020/327-251

Exploateringsavtal för fastigheten Ammarnäs 2:314

Allmänna utskottets beslut

Ärendet återremitteras till teknisk chef för utredning om bredbandsanslutning. Detta inför beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 15 september 2020.

Ärendebeskrivning

Exploatör i Ammarnäs har för avsikt att avstycka och försälja sju (7) tomter på fastigheten Ammarnäs 2:314.

Tekniska verksamheten har lämnat förslag till exploateringsavtal till exploatören vilket exploatören har godkänt. Exploateringen ska ske i en (1) etapp under en tidsperiod om sju (7) år om förlängningsoptionen används.

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2020-08-17
Förslag till exploateringsavtal
Plankarta
Planbeskrivning

Förslag till beslut på sammanträdet

Kjell Öjeryd (v) – Ärendet återremitteras till teknisk chef för utredning om bredbandsanslutning. Detta inför beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 15 september 2020.

Utdrag 2008
Teknisk chef
Ks



Datum
2020-08-25

Sida
23

Au § 90

Dnr 2020/328-251

Exploateringsavtal för fastigheterna Ammarnäs 2:8 och 2:46

Allmänna utskottets beslut

Ärendet återremitteras till teknisk chef för utredning om bredbandsanslutning. Detta inför beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 15 september 2020.

Ärendebeskrivning

Exploatör i Ammarnäs har för avsikt att avstycka och försälja 37 tomter på fastigheterna Ammarnäs 2:8 och 2:46.

Tekniska verksamheten har lämnat förslag till exploateringsavtal till exploatören vilket exploatören har godkänt. Exploateringen ska ske i tre (3) etapper under en tidsperiod om 20 år om förlängningsoptionen används.

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2020
Förslag till exploateringsavtal
Plankarta
Planbeskrivning
Geundersökning
Skogsstyrelsens utredning
Anslutningskarta va-nät
Etappindelning

Förslag till beslut på sammanträdet

Kjell Öjeryd (v) - Ärendet återremitteras till teknisk chef för utredning om bredbandsanslutning. Detta inför beslut på kommunstyrelsens sammanträde den 15 september 2020.

Utdrag 2008
Teknisk chef
Ks



Au § 91

Dnr 2020/329-253

Försäljning av Norrsele 1:17

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

- Kommunen säljer fastigheten via mäklare och öppen budgivning med krav på att byggnation av fritidshus eller permanentboende startar inom två (2) år. Utgångspris föreslås till 500 000 kronor.
- Kommunen kommer ej att sälja någon av kommunens övriga större skogsfastigheter.
- Teknische chefen får i uppdrag att genomföra försäljning.

Ärendebeskrivning

Intressent har inkommit med förfrågan om att förvärva kommunens fastighet Norrsele 1:17. Norrsele 1:17 är egen fastighet med en totalarea om 30 280 m² (3,28 ha). Enligt intressenten är syftet med förvärvet att bygga fritidsbostad och komplementbyggnader på fastigheten. Tekniska verksamheten har inte undersökt hur gällande byggregler är på aktuell fastighet och har meddelat intressenten att kontakta byggnadsinspektör för att reda i de administrativa regler som finns för byggande på fastigheten.

Tekniska verksamheten anser att kommunens nuvarande prissättning om 40 kronor/m² inte är tillämpligt i ett sådant här fall, ej heller finns det något uppdrag att sälja fastigheter av den här typen varför beslut måste tas i frågan.

Tekniska verksamheten anser att det finns två alternativ i ärendet. Alternativ 1 är att kommunen säljer fastigheten via mäklare och öppen budgivning med krav på att byggnation av fritidshus eller permanentboende startar inom två (2) år. Utgångspris föreslås till 500 000 kronor. Alternativ 2 är att kommunen väljer att inte sälja fastigheten och tar samtidigt beslut om att ej heller sälja någon av kommunens övriga större skogsfastigheter.

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse 2020-08-18
Övergripande situationsplan
Översiktlig situationsplan
Situationsplan detalj
Fastighetsinformation

Förslag till beslut på sammanträdet

Kjell Öjeryd - Sälja fastigheten enligt alternativ 1, men inte sälja någon av kommunens andra skogsfastigheter enligt alternativ 2.

Utdrag 2008
Ks



Au § 92

Dnr 2020/315-810

Fritidsbanken

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till Piraten att inrätta en Fritidsbank enligt nationellt koncept.
- Kostnaden för fritidsbanken finansieras via befintlig personal för personalkostnader och övriga kostnader 20 000 kronor per år finansieras år 2020 av ej förbrukade bygdeavgiftsmedel och år 2021-2023 av bygdeavgiftsmedel.

Ärendebeskrivning

I vår kommun, precis som i hela landet, finns mängder av sport- och friluftsutrustning som inte längre används, utan står oanvända. Det kan vara skridskorna som är urväxta, skidorna som är för korta, eller flytvästen som har ersatts av en ny. För den som vill prova på nya idrotter och friluftaktiviteter, eller bara vill utöva aktiviteten vid enstaka tillfällen, kan det bli kostsam att köpa utrustning. Då är det bättre för ekonomin och miljön, att få möjlighet att låna först.

Konceptet Fritidsbanken i Sverige har, sedan starten 2013, samlat in utrustning från privatpersoner, föreningar och företag och lånar ut den gratis, precis som ett bibliotek, i upp till 14 dagar. Erfarenheten visar att man genom Fritidsbanken når nya målgrupper som tidigare inte har engagerat sig i föreningsverksamhet och att man, genom att prova olika aktiviteter, kan slussa låntagare vidare till organiserad idrott och friluftorganisationer. Lokala huvudmän som vill driva en fritidsbank blir medlemmar i den ideella föreningen Fritidsbanken Sverige och får därigenom rätten att bruka varumärket.

Beslutsunderlag

Näringslivsutvecklarens tjänsteutlåtande 2020-08-10

Sorsele 2020 fritidsbanken

Budget

Uppstartshandbok

Utdrag 2008

Ks



Au § 93

Dnr 2016/327-011

Bostadsförsörjningsplan för Sorsele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Bostadsförsörjningsplanen godkänns.
- Funktionella styrdokument ska arbetas fram, direkt kopplade till aktuell översiktsplan, i syfte om att säkerhetsställa en bra bostadsförsörjning för kommunens fortsatta tillväxt.

Ärendebeskrivning

Tekniska verksamheten har tagit initiativ till att beslut har fattats som innebär att i samverkan med en konsult har en bostadsförsörjningsplan framtagits. Kravet att kommunerna ska ta fram en sådan plan är reglerad i lagstiftning och alltmer efterfrågas kommunens bostadsförsörjningsplan från olika instanser bland annat Länsstyrelsen och Boverket. Arbetet kring kommunens bostadsförsörjningsplan har pågått sedan 2016 och materialet kommer att kompletteras med riktlinjer för markanvisning och markanvisningsavtal

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänstutlåtande 2020-08-17
Förslag till bostadsförsörjningsplan

Utdrag 2008
Ks



Au § 94

Dnr 2020/331-106

Handlingsplan bygdeavgiftsmedel 2021

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänner handlingsplanen och skicka in den till Länsstyrelsen Västerbotten för beslut.

Ärendebeskrivning

Bygdemedel är ersättning till de bygder som påverkats av utbyggnaden av vattenkraft. Medel som inte behöver avsättas till rennäringsen och att ersätta skador som orsakats av vattenkraften kan sökas av kommuner och ideella föreningar.

Kommunen ska för varje nytt år upprätta en handlingsplan för hur bygdeavgiftsmedlen ska användas i kommunen under året och inlämnas till Länsstyrelsen i Västerbotten senast 30 november året innan. Handlingsplanen fastställs av Länsstyrelsen.

Handlingsplanens samtliga poster innefattar utvecklings- och investeringsområden där medlen avser att användas till projekt och investeringar för ändamål som främjar näringsliv eller service i bygden eller annars är till nytta för denna och så många som möjligt ska få ta del av bidraget. Hela kommunen räknas som berörd bygd.

Fördelningen av medlen i förslag till beslut är baserad på preliminär uppgift.

Ej fördelat belopp samt eventuella rester och återföringar beslutas av allmänna utskottet i samråd med Länsstyrelsen när Sorsele kommun fått sin redovisning av totalt beslutsutrymme.

Beslutsunderlag

Samordnares tjänsteutlåtande 2020-08-21
Förslag till handlingsplan

Utdrag 2008
Ks



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

“Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.”



Serienummer: gLBBPOe8vlc1N67qIIBjQQ

KATARINA LÖVGREN
Justerare

IP: 46.236.93.77
26-08-2020 20:14



Serienummer: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw

SARA GRUNDSTRÖM
Sekreterare

IP: 80.88.99.11
27-08-2020 10:19



Serienummer: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ

KJELL ÖJERYD
Ordförande

IP: 80.88.99.11
28-08-2020 10:43

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Au200825 73-94.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 14 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2020-08-26 13:35 Underskriftsprocessen har startat
2020-08-26 13:35 Underskriftsprocessen har startat
2020-08-26 13:35 Underskriftsprocessen har startat
2020-08-26 13:36 En avisering har skickats till Kjell Öjeryd (kjell.ojeryd@sorsele.se)
2020-08-26 13:36 En avisering har skickats till Katarina Lövgren (katarina.lovgren.pol@sorsele.se)
2020-08-26 13:36 En avisering har skickats till Sara Grundström (sara.grundstrom@sorsele.se)
2020-08-26 20:06 Autentiseringssidan har nåtts av Katarina Lövgren med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 46.236.93.77
2020-08-26 20:07 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Katarina Lövgren
2020-08-26 20:11 Autentiseringssidan har nåtts av Katarina Lövgren med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 46.236.93.77
2020-08-26 20:14 KATARINA LÖVGREN har signerat dokumentet Au200825 73-94.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: gLBBPOe8vlc1N67qllBjQQ)
2020-08-26 20:14 Alla dokument har undertecknats av Katarina Lövgren
2020-08-27 10:01 Autentiseringssidan har nåtts av Sara Grundström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 80.88.99.11
2020-08-27 10:01 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Sara Grundström
2020-08-27 10:19 SARA GRUNDSTRÖM har signerat dokumentet Au200825 73-94.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw)
2020-08-27 10:19 Alla dokument har undertecknats av Sara Grundström
2020-08-27 13:36 Meddelande har skickats till mottagaren (kjell.ojeryd@sorsele.se)
2020-08-28 10:40 Autentiseringssidan har nåtts av Kjell Öjeryd med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 80.88.99.11
2020-08-28 10:40 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Kjell Öjeryd
2020-08-28 10:43 KJELL ÖJERYD har signerat dokumentet Au200825 73-94.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ)
2020-08-28 10:43 Alla dokument har undertecknats av Kjell Öjeryd

Visma Addo

Visma Consulting • Nørregaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo