



Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens allmänna utskott 2022-02-01

Plats och tid	Digitalt möte. Ordförande, vice ordförande och sekreterare sitter fysiskt i kommunhuset, sessionssalen. Tisdag 2 februari 2022, klockan 08.30-11.55		
Beslutande	Kjell Öjeryd (v) Pia Sjöberg (s) Kjellan Grundström (v) Ingemar Johansson (c) Katarina Lövgren (s)		
Ersättare	Robin Fransson (v)		
Övriga deltagare	Mats Engman, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Marie Strinnholm, HR-chef, §§ 4-10 Mari-Anne Englund, IT-chef, § 10 Erika Hjukström, utvecklingschef, § 15 Maria Broberg, kommunikatör, §§ 16-17 Johan Svensson, alkoholhandläggare, § 18 Therese Brännlund, samhällsbyggnadschef, §§ 19-20		
Utses att justera	Pia Sjöberg (s)		
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.		
Underskrifter	Sekreterare	Sara Grundström	Paragrafer 1-20
	Ordförande	Kjell Öjeryd	
	Justerande	Pia Sjöberg	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens allmänna utskott	
Sammanträdesdatum	2022-02-01	Paragraf 1-20
Datum för anslagets uppsättande	Anslaget tas ner efter	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten	
Underskrift	Sara Grundström	



Au § 1

Fastställande av ärendelistan

Allmänna utskottets beslut

Dagens ärendelista fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Meddelanden	
5	Information ordförande och kommunchef	
6	Personalärenden 2022	2022/38
7	Lönestrategi för Sorsele kommun	2021/20
8	Riktlinjer introduktion för chefer	2022/33
9	Riktlinje för distansarbete	2022/32
10	Riktlinje för bisyssla	2022/31
11	Riktlinje för arbetskläder och skyddsskor	2022/30
12	Revisionsrapport - Granskning av IT-verksamheten	2021/551
13	Upphandling E-arkiv	2022/22
14	Kollektivtrafikplan 2022-2024	2021/276
15	Handlingsplan SAMÅKOLL – Kollektivtrafikens återhämtning och Måluppfyllelse 2021-2025	2021/144
16	Remiss Trafikverkets förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2023.	2021/605
17	Remiss - Regional innovationsstrategi	2021/630
18	Digitala infartsskyltar	2018/99
19	Profilmanual för Sorsele kommun - Sorselesymbolen	2019/363
20	Tillsyn enligt alkohollagen	2021/616
21	Översiktsplan Lycksele kommun	2021/613
22	Begäran om delvis revidering av översiktsplan	2021/5



Au § 2

Meddelanden

Allmänna utskottets beslut

Lägger meddelandena till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förteckning över inkomna meddelanden;

1. Länsstyrelsen Västerbotten - Utbetalningsbeslut av beviljat bidrag med 317 362 kronor till Benstampen, dnr 2020/164-871.
2. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) - Beslut ersättning med 98 148 kronor för räddningsinsats Sorsele 2021 - skogsbrand 2021, dnr 2021/590-170.
3. Vattenmyndigheterna - Rapportering av genomförda åtgärder 2020 - Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram, handlingsid 2021.6971.
4. Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut till Gold Line Resources Sweden AB om föreläggande enligt miljöbalken och samråd enligt kulturmiljölagen för prospektering inom undersökningstillstånd Blåbärliden 101, dnr 2017/197-436.
5. Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut till Gold Line Resources Sweden AB om föreläggande enligt miljöbalken och samråd enligt kulturmiljölagen för prospektering inom undersökningstillstånd Blåbärliden 102, dnr 2021/238-436.
6. Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut till Gold Line Resources Sweden AB om föreläggande enligt miljöbalken och samråd enligt kulturmiljölagen för prospektering inom undersökningstillstånd Storjuktan nr 101, dnr 2017/125-436.
7. Regeringskansliet – Beslut om stöd för utveckling av företagsklimat och näringsliv i vissa gles- och landsbygdskommuner med 1 760 000 kronor, dnr 2021/632-140.
8. Sveriges Kommuner och Regioner - Meddelande nr 21/2021 - Överenskommelse mellan SKR och regeringen kring Säker digital kommunikation, dnr 2021/633-106.
9. Länsstyrelsen Västerbotten - Godkännande av säkerhet för tillstånd till lagring av farligt avfall - Säkerhet Inlandsbanan Upplagsplats Bure, dnr 2020/374-108.

Forts.



Au § 2, forts.

10. Näringslivsrådet – Minnesanteckningar 2021-12-14, dnr 2022/4-141.
 11. Näringslivsrådet – Minnesanteckningar 2021-10-21, dnr 2022/4-141.
 12. Thea Hällebergs stiftelse - Protokoll 2021-09-17 inklusive resultatrapport , dnr 2021/236-107.
 13. Bergsstaten - Arbetsplan Storjuktan 101-105, dnr 2017/125-436.
 14. Bergsstaten - Arbetsplan Storjuktan 103-104, dnr 2017/125-436.
 15. Bergsstaten – Undantag Storjuktan 103-104, dnr 2017/125-436.
 16. Geovista - Arbetsplan för undersökningsarbeten inom undersökningstillståndet Blåbärliden 102 i Sorsele och Storumans kommuner, dnr 2021/238-436.
-



Au § 3

Informationer

Beslut

Informationen noteras.

Kommunchefen informerar bland annat om;

- 2022 har startat med många investeringsärenden. Haft uppstartsmöte för Arenan under januari. Målsättning är att få till en grupp som ska titta på finansieringsmöjligheter. Ska bilda en organisation kring detta. Har ett möte inbokat idag på eftermiddagen för projektledaren för Strömsunds arena.
- Jobbat med riktlinjer som kommer upp idag.
- Revision på fastighetsunderhåll är gjord, rapporten kom i januari och den måste vi nu börja jobba med.
- Rekryteringar är på gång för IT-chef, fastighetschef och beredskapssamordnare. Rekrytering kommer även att behövas för pensionsavgångar som kommer efter sommaren.

Ordförande informerar bland annat om;

- Ett vindkraftsprojekt är på gång i Giltjaur och tillsammans med vice ordförande haft möte med projektledaren. Ansökan skickas in i februari för 56 verk. Vindbygdsmedel kommer att börja betala ut rätt snart, de har satt av 200 000 kronor. Förslaget att de ska ta kontakt med Sorsele United, eftersom vindbygdsmedlen i första hand ska gå till föreningslivet. På gång en ny branschpraxis eftersom verken blir högre allt eftersom och de betalar då ut högre ersättning. De har inte klart med samebyn än och det ska vara klart innan ärendet kommer till kommunen för yttrande. Målsättningen är även en information på kommunfullmäktige under april. Motståndet till vindkraft ökar. Därför måste nog ersättningsnivåerna till kommunerna öka. En skrivelse har skickats in från åtta kommuner där vi kräver högre ersättning, motsvarande den i Norge och Finland. Om vi skulle få tillbaka på fastighetsskatten skulle det göra stor skillnad för vår kommun. Inom en snar framtid borde regeringen ta beslut om andra ersättningsnivåer.
- Har deltagit i Kommuninvest medlemsråd och det är där de flesta kommuner lånar pengar. Har låga räntor, under 1 % och på vissa lån minus ränta. Förening gör bra resultat och resultatet kommer tillbaka som återbäring samt ränta på insatt kapital. Vi kommer att få bra ränta i år. Ett orosmoln är att de åker på en riskskatt och den innebär att man för 2022 måste betala 255 miljoner till staten. Framöver kommer de att bli undantagen från denna skatt. De har ett nytt lån som heter något om socialt lån och det kan vara möjligt att låna från för byggnation av Arenan.
- Kommunen är samordnare för småviltjakten i Vindelfjällen. Vi har haft ett möte med båda samebyarna och Länsstyrelsen. Vi kommer att fortsätta med samordningen under ytterligare ett år. Redovisning av småviltsjakten kommer på nästa sammanträde för kommunstyrelsen. Forts.



Au § 3, forts.

- Kommunen är medlem i Vindelälvs kommunerna (Vikom). Nu finns även föreningen för biosfärsområdet Vindelälven och vi bör inte ha två föreningar som jobbar för Vindelälven. Fyra kommuner tycker att dessa föreningar slås samman till en förening som jobbar mot ett mål. Kommer att söka medel för sammanslagning av dessa två föreningar. Vikom fokuserar främst på Vindelälvsleden som går från Ammarnäs till Vännäs. Tyvärr så har Vindelälvsdraget ställts in även i år på grund av Covid.
-



Au § 4

Dnr 2022/38-029

Personalärenden 2022

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet har i § 71/2018, §§ 3 och 16/2021 beslutat följande struktur på åtgärdsplaner:

- Återkoppling
- Rapporter (sjuktal, semestersaldon)
- Pågående frågor (löneprocess, upphandling, fackliga förhandlingar, revidering av styrdokument och avtal, rekryteringar)
- Framtida frågor
- Delegationsärenden (MBL-protokoll, bisyssla, avtal)

HR-chef Marie Strinnholm informerar bland annat om;

Sjukfrånvaro:

- Den obligatoriska sjukfrånvaroredovisningen ska omfatta de som har en ordinarie arbetstid och i händelse av frånvaro är att betrakta som sjukfrånvarande, den anställdes tid ska ingå i täljaren och nämnaren för en korrekt sjukfrånvarokvot – således omfattas ej timavlönade och definition av långtidsfrånvaro är 60 dagars sjukfrånvaro.
- Korrekt sjukfrånvaro historiskt sett blir utifrån ovanstående: 2015 – 9,7, 2016 – 9,4, 2017 – 9,6, 2018 – 9,1, 2019 – 7,2, 2020 – 7,6 och 2021 – 7,7.
- Sjukfrånvaro per verksamhet för 2021:
 - Samhällsbyggnadsverksamheten 0,5%
 - Stödverksamheten 3,8%
 - Tekniska verksamheten 3,9%
 - Verksamhet Utveckling 4,8%
 - Omsorgsverksamheten 7,5%
 - Utbildningsverksamheten 8,2%
- Januari 2022; total sjukfrånvaro - 10,6%, korttidsfrånvaro - 4,7% och långtidsfrånvaro - 5,8%.

Pågående frågor:

- Löneöversyn 2022 – information och stöttning till cheferna, RUS-samtal.
- COVID 19 - personalplanering – överläggning och samverkan med facken.
- Heltidsresan – intern rekrytering pågår – två sökanden.
- Arbetsmiljö – Arbetsmiljöverket.
- Introduktion av nya chefer.
- Styrdokument och riktlinjer.

Forts.



Au § 4, forts.

Medarbetarenkät 2021:

- HME – hållbart medarbetarengagemang.
- 3 olika frågeområden med 3 frågor i respektive – totalt 9 frågor.
- Mål och syfte är att möjliggöra mätning av arbetsgivarpolitik utifrån aspekten medarbetarengagemang.
- Möjlighet att jämföra sina resultat med andra kommuner.
- Gott resultat överlag – mål i samtliga verksamheter inför verksamhetsåret 2022.

Löneöversyn Kommunal:

- Inledande förhandling avslutad efter ajournering – överens om en del men ej fördelningsprincip av lönepotten. Okej att inte vara överens.
- Varje tillsvidareanställd medlem genererar 380 kronor till en pott.
- + 0,3% i en riktad satsning enligt centrala avtalet.
- Total pott beräknas bli cirka 60 000 kronor.
- Budgeterad löneökning (2,5%) är 85 500 kronor.
- Således en differens på 25 500 kronor.
- Möjlig avräkning av lönepotten (ca 30 000 kronor) på grund av arbetstidsförkortning för nattpersonal (11 personer).
- Samtliga chefer inom Kommunals avtalsområde har fått en muntlig dragning av HR-chef om processen.
- Intranätet är till stor hjälp!
- Ett stort och grundligt arbete är påbörjat och delvis avklarat – kommer att underlätta löneöversynsprocessen kommande år.
- Grunderna på plats – tid att vässa oss!

Framtida frågor:

- Översyn av samverkansavtalet.
- Översyn av flexitidsavtal.
- Fortsatt översyn och framtagande av styrdokument och riktlinjer (exempelvis riktlinje för ledighet).
- Utbildning till våra chefer.
- Kompetensförsörjning.
- Arbetsgivarvarumärke.

Återkoppling:

Semesterlöneskuld	2020-12-31	5 856 246 kronor
	2021-12-31	5 796 987 kronor

Förändrade rutiner på personalenheten:

- Avslutade anställningar där semestern inte var reglerad/nyttjad/utbetalad.
- Bruten semesterkedja - alltså när anställningarna är sammanhängande bör en semesterkedja skapas.

Forts.



Au § 4, forts.

- Anställningsnummer har saknats i Besched = semester ej registrerad i löneprogrammet.
- En orsak som vi ej ansvarar för är uttag av 20 semesterdagar.
- Uppföljning av uttag av semester släpar, enkelt att spara sina dagar trots att man inte tagit ut sina 20 dagar.
- Semester ej registrerad i Besched = ej avdrag.
- Vid byte av tjänst har man per automatik fått ta med sig sina semesterdagar.
- Generös hantering av semestertimmar.
- Bristande rutiner och uppföljning.

Beslutsunderlag

Bildspel och muntlig information från HR-chef Marie Strinnholm.



Au § 5

Dnr 2021/20-026

Lönestrategi för Sorsele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta föreslagen lönepolicy för Sorsele kommun.
- Anta föreslagna riktlinjer för lön för Sorsele kommun.

Ärendebeskrivning

HR-chef har fått i uppdrag av kommunstyrelsens allmänna utskott att arbeta fram ett förslag på lönestrategi för Sorsele kommun samt fastställa en lokal löneöversynsprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande HR-chef 2022-01-20

Riktlinjer för lön

Lönepolicy för Sorsele kommun

Bilaga 1, för sent inkomna synpunkter från Kommunal efter samverkan

Bilaga 2, arbetsgivarens kommentar på inkomna synpunkter från Kommunal

Förslag till beslut

HR-chef - Anta föreslagen lönepolicy för Sorsele kommun och anta föreslagna riktlinjer för lön för Sorsele kommun.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 6

Dnr 2022/33-022

Riktlinjer introduktion för chefer

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagen riktlinje för introduktion för chefer.

Ärendebeskrivning

På förekommen anledning har HR-chef tagit fram förslag på en riktlinje för introduktion av chefer.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande HR-chef 2022-01-21
Riktlinje introduktion för chefer

Förslag till beslut

HR-chef - Anta föreslagen riktlinje för introduktion för chefer.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 7

Dnr 2022/32-026

Riktlinje för distansarbete

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagen riktlinje för distansarbete.

Ärendebeskrivning

På förekommen anledning har HR-chef tagit fram förslag på en riktlinje som ska ange hur kommunen som arbetsgivare avser hantera distansarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande HR-chef 2022-01-21
Riktlinje för distansarbete

Förslag till beslut

HR-chef - Anta föreslagen riktlinje för distansarbete.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 8

Dnr 2022/31-022

Riktlinje för bisyssla

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta föreslagen riktlinje för bisyssla med tillhörande bilagor.
- Riktlinjerna ska förtydligas med att bisyssla för blåljuspersonal ska möjliggöras.

Ärendebeskrivning

På förekommen anledning har HR-chef tagit fram förslag på en riktlinje som ska ange hur kommunen som arbetsgivare avser hantera inkomna ansökningar om bisyssla.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande HR-chef 2022-01-21
Riktlinje för bisyssla
Anmälan om bisyssla
Checklista för förtroendeskadlig bisyssla

Förslag till beslut

HR-chef - Anta föreslagen riktlinje för bisyssla med tillhörande bilagor.
Kjellan Grundström (v) – Riktlinjerna ska förtydligas med att bisyssla för blåljuspersonal ska möjliggöras.

Beslutsgång

Ordförande finner att allmänna utskottet beslutar enligt HR-chefens förslag med Grundströms tillägg.

Beslutet sänds till:
HR-chef
Kommunstyrelsen



Au § 9

Dnr 2022/30-026

Riktlinje för arbetskläder och skyddsskor

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagen riktlinje för arbetskläder och skyddsskor.

Ärendebeskrivning

År 2017 kom en gemensam skrivelse (2017/369) in från fackförbunden Kommunal och Lärarförbundet där man yrkar på att arbetsgivaren ska tillhandahålla arbetskläder till medarbetare inom skola och förskola. HR-chef fick i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram förslag på en riktlinje som ska ange hur kommunen som arbetsgivare avser hantera arbetskläder och skyddsskor.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande HR-chef 2022-01-20
Riktlinje för arbetskläder och skyddsskor
Bilaga 1, för sent inkomna synpunkter från Kommunal
Bilaga 2, arbetsgivarens svar på inkomna synpunkter

Förslag till beslut

HR-chef - Anta föreslagen riktlinje för arbetskläder och skyddsskor.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 10

Dnr 2021/551-007

Revisionsrapport - Granskning av IT-verksamheten

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Accepterar kommunrevisionens bedömning att IT-verksamheten i Sorsele kommun endast delvis sköts på ett ändamålsenligt sätt.
- Godkänna bilagan 1, åtgärder.
- Till kommunstyrelsens allmänna utskott ska löpande under året lämnas rapport om vilka åtgärder som är genomförda. Allt ska vara åtgärdat till den 30 november 2022 och då slutrapport lämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer har PwC genomfört en granskning av kommunens IT-verksamhet. Granskningen tar sin utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel. Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen.

Granskningen har riktats mot följande områden:

- Hur organisationen arbetar med riskanalys och riskbedömning
- Förekommande styrdokument inom området informationssäkerhet
- Budgetprocessen för IT-verksamheten
- IT-verksamhetens måluppfyllelse

Revisionen vill ha svar på följande frågor:

- Bedrivs ett systematiskt arbete med analys och bedömning av risker inom IT-området?
- Har kommunstyrelsen i rimlig grad beslutat om styrande dokument för området IT? Är dokumenten aktuella? Fokus på IT-säkerhet.
- Är process för framtagande av IT-budget ändamålsenlig?
- När verksamheten måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande It-chef 2022-01-20

Bilaga 1, åtgärder

Kommunrevisionens skrivelse – granskning av IT-verksamheten
PwC, revisionsrapport granskning av IT-verksamheten

Förslag till beslut

It-chef - Accepterar kommunrevisionens bedömning att IT-verksamheten i Sorsele kommun endast delvis sköts på ett ändamålsenligt sätt samt att godkänna bilagan 1 Åtgärder.

Kjell Öjeryd (v) – Till kommunstyrelsens allmänna utskott ska löpande under året lämnas rapport om vilka åtgärder som är genomförda. Allt ska vara åtgärdat till den 30 november 2022 och då slutrapport lämnas till kommunstyrelsen.

Forts.



Au § 10, forts.

Beslutsgång

Ordförande finner att allmänna utskottet beslutar enligt IT-chefens förslag med Öjeryds tillägg.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 11

Dnr 2022/22-004

Upphandling e-arkiv

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Sorsele kommun deltar i upphandling av e-arkiv tillsammans med Lystkom.
- Kostnaden belastar verksamhet 92010.

Ärendebeskrivning

Med e-arkiv kan kommuner och regioner spara sin digitala information. Alla kommuner har ansvar att spara sin information, oavsett om den är digital eller i pappersform. Det framgår i tryckfrihetsförordningen, arkivlagen och annan lagstiftning.

Att enbart bevara all information i verksamhetssystem kan leda till förlust av information för alltid. Verksamhetssystemen har en begränsad livslängd och är inte anpassade för att kunna hantera information över mycket lång tid. Det behövs ett e-arkiv för att kunna bevara organisationens digitala information för all evighet.

Sorsele kommun har kostnadsfritt under hösten deltagit i en förstudie tillsammans med andra kommuner inom R10 som kommunalförbundet Lystkom bekostat och varit ansvarig för. Vid arbetet med strategisk utvecklingsplan för Lystkom har kommuncheferna samstämmt uttryckt att e-arkiv är en prioriterad fråga som helst bör lösas gemensamt via Lystkom.

Det finns flera olika sätt att tillgodose behovet av e-arkiv i Lystkoms medlemskommuner och övriga Västerbottenskommuner som ingår i R10 (exklusive Arvidsjaur och Arjeplog), men oavsett lösning omfattas e-arkivet av kraven på upphandling enligt LOU (lagen om offentlig upphandling).

Förarbetet är nu klart och projektet övergår nu till upphandling som planeras vara klart till december 2022. Införande sker under januari till oktober 2023 och utvärdering sker under november 2023 till januari 2024.

För att projektet ska kunna gå vidare behöver respektive kommun fatta ett formellt beslut om att delta i projektet och också besluta om finansieringen. Om kommunerna ska kunna ha ett e-arkiv på plats i början av 2023 behöver varje kommun fatta beslut under första kvartalet 2022 om att gå vidare med projektet

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunsekreterare 2022-01-28
Slutrapport genomförd RFI

Forts.



Au § 11, forts.

Förslag till beslut

Kommunsekreterare - Sorsele kommun deltar i upphandling av e-arkiv tillsammans med Lystkom. Kostnaden belastar verksamhet 92010.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 12

Dnr 2021/276-501

Kollektivtrafikplan 2022-2024

Allmänna utskottets beslut

Inför kommunstyrelsens sammanträde kompletteras planen med önskan om att linje 36 ska gå in i Gargnäs även på eftermiddagen.

Efter komplettering föreslås kommunstyrelsen

Anta upprättat förslag till kollektivtrafikplan 2022-2024.

Ärendebeskrivning

Region Västerbotten, kollektivtrafikmyndigheten, begär varje år in kollektivtrafikplaner från kommuner och landsting. Planen ska upprättas för en period om tre år och behandla all trafik i kommunen som är allmän kollektivtrafik och beställs via kollektivtrafikmyndigheten. Planen ska lämnas senast i mars månad varje år för att bland annat initiera upphandlingsprocesser, ge information om skoltider, tidtabellskiften och budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kollektivtrafikansvarig 2022-01-28

Förslag till kollektivtrafikplan

Förslag till beslut

Kollektivtrafikansvarig – Anta upprättat förslag till kollektivtrafikplan 2022-2024.

Kjell Öjeryd (v) – Inför kommunstyrelsens sammanträde kompletteras planen med önskan om att linje 36 ska gå in i Gargnäs även på eftermiddagen.

Beslutsgång

Ordförande finner att beslutar enligt kollektivtrafikansvarigs förslag med Öjeryds tillägg.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 13

Dnr 2021/144-510

Handlingsplan SAMÅKOLL - Kollektivtrafikens Återhämtning och Måluppfyllelse 2021-2025

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Sorsele kommun är positiv till upprättad handlingsplan, men kommer på grund av resursbrist inte att delta aktivt i någon arbetsgrupp.

Ärendebeskrivning

SAMÅKOLL startades upp våren 2021 och är ett sammanhållet arbete i regionen för att uppnå det regionala trafikförsörjningsprogrammets mål och för återhämtning efter pandemin. Det är många omständigheter som påverkar förutsättningarna för återhämtning och för att uppnå målen. SAMÅKOLL är en viktig del i det.

Det här är handlingsplanen för 2022 men som blickar mot 2023-2030. Under 2020 och 2021 varierade de restriktioner och rekommendationer från Folkhälsomyndigheten som påverkade kollektivtrafiken. Oktober och november 2021 var i stort sett utan restriktioner och visade på god återhämtning. Därefter kom så kallade fjärde vågen. Osäkerheten om pandemins utveckling är fortfarande stor. Det regionala trafikförsörjningsprogrammet beslutades sommaren 2020. Trafikförsörjningsprogrammet är politiskt beslutat, och den här handlingsplanen är i sin tur fastställd av myndighetschefen för kollektivtrafikmyndigheten.

Kollektivtrafiken är viktig för grön omstart av samhället. Det regionala trafikförsörjningsprogrammet slår fast att samverkan och resenärsperspektiv är viktiga strategier för att uppnå målen. Samverkan och resenärsperspektiv är viktigt inte minst för återhämtning och förnyelse när restriktionerna avtar. Programmet slår fast att Region Västerbotten ska leda ett sammanhållet arbete i regionen för att uppnå målen, att den övergripande processen knoppas av sju mindre arbetsgrupper, och att en handlingsplan för det sammanhållna arbetet ska tas fram. Det sammanhållna arbetet har sedermera fått namnet SAMÅKOLL. Det stärker samverkan och samarbete med resenärsperspektiv som gemensam nämnare, och kompletterar på det sättet allt annat arbete som redan pågår.

Arbetsgrupperna är:

- 1 Gemensam resenärsamverkan
- 2 Samordna kommunikation för grön omstart
- 3 Marknadsanpassa produkter och tjänster
- 4 Förnybara drivmedel – öka tillgång och användning
- 5 Attraktiva ombordmiljöer

Forts.



Au § 13, forts.

6 Förbättra hållplatser och bytespunkter

7 Förbättra ”hela resan” för personer med funktionsnedsättning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kollektivtrafikansvarig 2022-01-25

Handlingsplan SAMÅKOLL utkast 2022

Förslag till beslut

Kollektivtrafikansvarig - Sorsele kommun är positiv till upprättad handlingsplan, men kommer på grund av resursbrist inte aktivt att delta i någon arbetsgrupp.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 14

Dnr 2021/605-501

Yttrande - Remiss Trafikverkets förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2023

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta upprättat förslag till yttrande.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av regeringen har Trafikverket remitterat förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2033. Rapporten publiceras på Trafikverkets hemsida. Remissyttranden ska ha kommit in till Regeringskansliet (Infrastrukturdepartementet) senast den 28 februari 2022.

Den nationella planen för transportinfrastruktur beskriver hur den statliga infrastrukturen ska underhållas och utvecklas. Planen omfattar i huvudsak:

- drift och underhåll av statliga vägar och järnvägar
- investeringar i statliga vägar, järnvägar, farleder och slussar
- åtgärder för att minska infrastrukturens miljöpåverkan
- stöd till kommuner för att främja hållbara stadsmiljöer (stadsmiljöavtal)
- medel till forskning och innovation.

I transportsystemet behöver gång- och cykelvägar, vägar, järnvägar, hamnar och flygplatser samspela och komplettera varandra för att möta samhällets behov. Det trafikslagsövergripande perspektivet är grundläggande i planeringen av hur vi ska använda vår infrastruktur smartare och effektivare.

Utgångspunkten för Trafikverkets förslag är de transportpolitiska målen, inklusive klimatmålen. Trafikverkets övergripande prioritering är att enligt fyrstegsprincipen i första hand vårda och utveckla den infrastruktur som redan finns, samt vidta åtgärder som gör att den utnyttjas effektivt.

Transportsystemets funktion, användning och miljöpåverkan påverkas även av en rad andra faktorer som inte är en del av infrastrukturplanen, såsom styrmedel, regleringar och upphandlad trafik. För att nå de transportpolitiska målen är infrastrukturen en pusselbit bland flera.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kollektivtrafikansvarig 2022-01-21

Förslag till remissvar

Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2033

Förslag till beslut

Anta upprättat förslag till yttrande/remissvar.

Forts.



Au § 14, forts.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 15

Dnr 2021/630-106

Remiss Regional Innovationsstrategi

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Tillstyrka remissen Regional innovationsstrategi.

Ärendebeskrivning

Region Västerbotten har nyligen antagit en ny regional utvecklingsstrategi (RUS). De har även antagit Regionala innovationsstrategin (RIS) som är en strategi som förtydliga delar i RUSen. RISen grundar sig i de globala och regionala målen.

”Västerbotten ska mobilisera och skapa resurser till inkluderande innovationsprocesser som driver fram fler innovationer och stärker innovationsförmågan i hela regionen” (RIS).

RISen har två övergripande mål:

1. Västerbotten ska vara en innovationsmotor för hållbar utveckling genom att skapa innovationer som driver den globala omställningen till hållbarhet, och ligger i framkant i användandet och nyttan från ny teknik och nya processer.
2. Västerbotten ska skapa ett innovationsekosystem med starka och inkluderande innovationsprocesser, vilket innebär att regionen präglas av kapacitet och förmåga att ta tillvara en mångfald av perspektiv och människor samt att förnya och förändra för att ta tillvara och möta omvärldsförändringar teknikkraften och trender.

Nyckelinsatser för att nå målen är att:

- Mobilisera kring insatser som har stor påverkan, eller stor potential, att bidra till en grön omställning, ökad inkludering och långsiktigt ekonomisk hållbarhet.
- Stärka samhällets förmåga att ta till sig nya tekniker.
- Utveckla processer för smart specialisering.
- Skapa modeller, metoder eller arbetssätt som bidrar till förnyelse och transformation.
- Vidareutveckla eller etablera mötesplatser och omvärldsbevakning samt stärka samverkan.
- Säkerställa effektiva och tillgängliga stödstrukturer samt tillgång till kapital.
- Utveckla metoder för att möta snabbt föränderliga kompetensbehov.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande utvecklingschef 2022-01-18
Remiss Regional Innovationsstrategi
Missiv

Forts.



Au § 15, forts.

Förslag till beslut

Utvecklingschef - Tillstyrka remissen Regional innovationsstrategi.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 16

Dnr 2018/99-510

Digitala infartsskyltar

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Uppdra till utvecklingsverksamheten att påbörja tillståndsprocess och inköpsprocess avseende två skyltar enligt förslag nummer 1 vid norra och södra infarten E45. Investeringen fördelas på två år (ena skylten 2022 och den andra 2023) till en kostnad av ca 900 000 kronor.
- Investeringskostnaden tas från bygdeavgiftsmedel enligt tidigare beslutade handlingsplaner och beslut. Driftskostnaden tas inom befintliga ramar.
- Anta tidigare föreslagna förslag och ansvarsfördelning och uppdra till kommunikatör att ta fram mer detaljerande riktlinjer för användande av skylten. Dessa presenteras som information till kommunstyrelsens allmänna utskott.
- Använda eventuella återstående medel för att överse möjligheten till en mindre skylt vid kyrkan eller SJ-planen.
- Utvecklingsverksamheten belastas för driftskostnaden.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet för samråd med näringslivet. Kommunikatör föredrog ärendet för Näringslivsrådet 14 december 2021. Av Näringslivsrådet framkom att digitala skyltar var prioriterat. Näringslivsrådet föredrog förslag nummer 1, den billigare skylten, men önskade två infartsskyltar – en vid södra infarten E45, den andra vid norra infarten E45. Ett förslag var att sätta en mindre skylt med rullande budskap vid kyrkan eller SJ-plankorsningen. Tjänstemännen ombads också att se över möjligheten att byta ut bilden på plåtskylten samt att säkerställa att skylten har ordentlig belysning.

Förslag 1: I dialog inom Region 10 nätverket framkom Norsjös planerade skylt som ett förslag som även passar utifrån Sorseles förutsättningar. Det innebär:

- En fast aluminiumskylt som ovandel och en tvåradig textyta under där text kan rulla och bytas ut digitalt.
- Kostnaden för en sådan skylt landar på cirka 450 000 kronor inklusive skylt, markarbete och fundament. Viss höjd har tagits för el-dragning men beroende på förutsättningarna på plats kan kostnaden bli högre. Detta förslag finns presenterat i bilagan.
- Driftkostnad ryms inom befintlig ram.
- Förslaget fungerar i temperaturer ner till -40 grader.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunikatör 2021-01-19
Kommunstyrelsen 2021-10-26 § 155

Forts.



Au § 16, forts.

Förslag till beslut

Kommunikatören lämnar i sitt tjänstutlåtande förslag till beslut.
Pia Sjöberg (s) – Utvecklingsverksamheten belastas för driftskostnaden.

Beslutsgång

Ordförande finner att allmänna utskottet beslutar enligt kommunikatörens förslag med Sjöbergs tillägg.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 17

Dnr 2019/393-003

Profilmanual - Sorselesymbolen

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta Sorselesymbolen i sitt uppdaterade skick.
- Företag och organisationer i kommunen fritt får använda symbolen för utåtriktad verksamhet i enlighet med profilmanualens riktlinjer *utan* godkännande av kommunstyrelsen.
- Anta tillägget till Sorsele kommuns profilmanual.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska kommunikatören se över och revidera Sorselesymbolen antagen 1987-04-24, dnr 1987.131, samt dess användning relativt Sorsele kommuns logotyp och profilmanualen.

Enligt kommunstyrelsens beslut 1987 antogs symbolen som kommunens turismsymbol, att symbolen inte får förvanskas samt att företag och organisationer i kommunen fritt får använda symbolen med eventuella texter efter godkännande av kommunstyrelsen.

Enligt utlåtande från varumärkesstrateg Michael Eriksson (Berghs, Hyper Island) 2017 är Sorselesymbolen unik i sitt uttryck, men rekommenderar att texten frigörs från grafiken för att underlätta användningen, samt att skapa positiva och negativa varianter för enklare applicering i digitala kanaler.

Kommunikatör har gått över symbolen, förbättrat vektoriseringen, gjort symbolen mer strömlinjeformad samt brutit upp den strikt rektangulära formen för att modernisera uttrycket något, frigjort texten från grafiken samt skapat en negativ variant. Erfarenhet från flertalet turistiska produktioner, samt kunskap om de visuella behov som finns vid framtagandet av sådana produktioner som är aktuella vid platsmarknadsföring och destinationsmarknadsföring ligger till grund för platsvarumärkets avdelning i den grafiska profilen. Eftersom dessa produktioner alltid hanteras av yrkesverksamma grafiska designers är behovet av ett striktare förhållningssätt mindre, och behovet av kreativa möjligheter större.

Användningen av Sorselesymbolen har delvis reglerats i kommunikationsprogrammet. De aktuella sidorna i den grafiska profilen tydliggör praktisk tillämpning, typografi samt samprofilering.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunikatör 2022-01-24

Underlag och beslut från 1987

Profilmanual platsvarumärke

Utlåtande Sorsele-symbolen

Forts.



Au § 17, forts.

Förslag till beslut

Kommunikatören - Anta Sorselesymbolen i sitt uppdaterade skick. Företag och organisationer i kommunen fritt får använda symbolen för utåtriktad verksamhet i enlighet med profilmanualens riktlinjer *utan* godkännande av kommunstyrelsen. Anta tillägget till Sorsele kommuns profilmanual.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 18

Dnr 2021/616-702

Information med anledning av Länsstyrelsens tillsyn enligt alkohollagen Sorsele kommun

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

För alkoholhandläggaren är det viktigt att förankra frågor om serveringstillstånd och tillsyn hos berörda politiker. För att arbeta med ansvarsfull alkoholservering på ett önskvärt sätt, är det nödvändigt att arbets sättet definieras och ingår i de ekonomiska ramarna i kommunens alkoholpolitiska program, liksom i kommunens årliga verksamhetsplan. I dessa ramar sätts ambitionsnivån (Handbok i tillsyn, Folkhälsomyndigheten 2014).

I den tillsyn Länsstyrelsen utförde 1 juni 2021 redovisas att kommunen för verksamhetsåret 2021 avsatt 80 timmar för handläggning av ärenden och 0 timmar avsatt för tillsyn. Samhällsbyggnadsverksamheten är av åsikten att aktiv tillsyn är en förutsättning för att kunna säkerställa att Sorseles kommuns serveringsställen uppfyller lagkraven. Enligt den beslutade tillsynsplanen skall aktiv tillsyn bedrivas, samhällsbyggnadsverksamheten ambition är att arbeta efter denna plan.

Gällande de ekonomiska ramarna anser samhällsbyggnadsverksamheten att det finns ett behov av att förtydliga intäkter och utgifter för verksamheten, och på sikt bör även taxan ses över för såväl serveringsverksamhet som folköl.

Vid revisionen framkom även vissa andra mindre avvikelser, dessa skall ses över vid den yttre tillsynen tillsammans med tillståndshavarna och kan komma innebära uppdatering av vissa befintliga tillstånd.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande alkoholhandläggare 2022-01-25

Länsstyrelsens beslutsunderlag avseende tillsyn enligt alkohollagen

Beslutet sänds till:
Alkoholhandläggaren



Au § 19

Dnr 2021/613-212

Översiktsplan Lycksele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Lämna följande yttrande;

Sorsele kommun har inbjudits att delta i samråd på förslag till ny översiktsplan för Lycksele kommun, Lycksele 2040-naturligt från grunden. Huvudfokus för översiktsplanens utformning är ett långsiktigt hållbart samhälle. Fyra strategiska fokusområden har identifierats som särskilt viktiga i översiktsplanen och för att den fysiska planeringen ska bidra till kommunens vision och måluppfyllelse. Dessa fokusområden är attraktiv livsmiljö, hållbara kommunikationer, natur- och kulturmiljö och hållbar näringslivsutveckling.

Översiktsplanen är välarbetad, relevant och tydlig. Att huvudfokus är ett långsiktigt hållbart samhälle och att kommunens mål och vision genomsyras av Agenda 2030 känns helt rätt i tiden.

Sorsele kommun har inga synpunkter på planförslaget.

Ärendebeskrivning

Lycksele kommuns samhällsplaneringsenhet har i uppdrag att få till stånd en hållbarhetsintegrerad översiktsplan. Förslag till översiktsplan är nu ute på samråd under perioden 1 december 2021 till och med 28 februari 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande samhällsbyggnadschef 2021-12-27
Samrådsdokument översiktsplan 2040 för Lycksele kommun
Beslut om samråd för översiktsplan

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadschefen lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till yttrande.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 20

Dnr 2021/512-212

Begäran om delvis revidering av fördjupad översiktsplan Ammarnäs

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Noterar Grans samebys önskan om revidering av gällande översiktsplan och ta den i beaktande vid framtagande av kommande planeringsstrategi.
- Framöver ska kommunen alltid konsultera företrädare för det samiska folket innan beslut fattas i ärenden som kan få särskild betydelse för urfolket samerna.

Ärendebeskrivning

Grans sameby har skickat in en begäran om delvis revidering av den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för Ammarnäs. Samhällsbyggnadschefen och tre representanter från samebyn har träffats och gått igenom de funderingar som samebyn har. Minnesanteckningarna från mötet finns som bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande samhällsbyggnadschef 2022-01-21
Minnesanteckningar 2021-12-20

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadschefen - Noterar Grans samebys önskan om revidering av gällande översiktsplan och ta den i beaktande vid framtagande av kommande planeringsstrategi.

Katarina Lövgren (s) – Yrkar på att kommunen framöver alltid ska konsultera företrädare för det samiska folket innan beslut fattas i ärenden som kan få särskild betydelse för urfolket samerna.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ

KJELL ÖJERYD
Ordförande

2022-02-02 08:51



Serienummer: TP3Kr36h4mpUfHOfceMQDQ

Pia Sjöberg
Justerare

2022-02-02 09:19



Serienummer: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw

SARA GRUNDSTRÖM
Sekreterare

2022-02-02 16:19

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo ID-nummer : 4b4778b9-0675-4728-bdca-bf4c2f943439



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument
Au220201 1-20.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2022-02-02 08:28 Underskriftsprocessen har startat
2022-02-02 08:28 Underskriftsprocessen har startat
2022-02-02 08:28 Underskriftsprocessen har startat
2022-02-02 08:29 En avisering har skickats till Kjell Öjeryd
2022-02-02 08:29 En avisering har skickats till Pia Sjöberg
2022-02-02 08:29 En avisering har skickats till Sara Grundström
2022-02-02 08:50 Autentiseringssidan har nåtts av Kjell Öjeryd med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 85.8.x.x
2022-02-02 08:50 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Kjell Öjeryd
2022-02-02 08:51 KJELL ÖJERYD har signerat dokumentet Au220201 1-20.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ)
2022-02-02 08:51 Alla dokument har undertecknats av Kjell Öjeryd
2022-02-02 09:17 Autentiseringssidan har nåtts av Pia Sjöberg med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x
2022-02-02 09:17 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Pia Sjöberg
2022-02-02 09:19 Pia Sjöberg har signerat dokumentet Au220201 1-20.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: TP3Kr36h4mpUfHOfceMQDQ)
2022-02-02 09:19 Alla dokument har undertecknats av Pia Sjöberg
2022-02-02 16:19 Autentiseringssidan har nåtts av Sara Grundström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x
2022-02-02 16:19 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Sara Grundström
2022-02-02 16:19 SARA GRUNDSTRÖM har signerat dokumentet Au220201 1-20.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw)
2022-02-02 16:19 Alla dokument har undertecknats av Sara Grundström

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo ID-nummer : 4b4778b9-0675-4728-bdca-bf4c2f943439