



## **Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens allmänna utskott 2022-03-29**

Plats och tid	Kommunhuset, tisdag 29 mars 2022, klockan 07.30-12.20		
Beslutande	Kjell Öjeryd (v), jäv § 36 Pia Sjöberg (s) Katarina Lövgren (s)		
Tjänstgörande ersättare	Robin Fransson (v), tjänstgör för Kjellan Grundström (v)  Mats Engman, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Marie Strinnholm, HR-chef, §§ 29-34 Mari-Anne Englund, It-chef, § 34 Simon Sundström, teknisk chef, §§ 35-39 Erika Hjukström, utvecklingschef, §§ 40-43 Kristina Axelsson, näringslivsutvecklare, § 42 Henrik Sjöström, kultur- och fritidschef, § 43 Johan Svensson, alkoholhandläggare, § 44		
Utses att justera	Pia Sjöberg (s)		
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.		
Underskrifter	Sekreterare	Sara Grundström	Paragrafer 21-44
	Ordförande	Kjell Öjeryd § 21-35, 37-44	Pia Sjöberg (s) § 36
	Justerande	Pia Sjöberg (s)	Robin Fransson (v) § 36

---

### **BEVIS/ANSLAG**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	<b>Kommunstyrelsens allmänna utskott</b>	
Sammanträdesdatum	2022-03-29	Paragraf 21-44
Datum för anslagets uppsättande	Anslaget tas ner efter	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten	
Underskrift	<hr/> Sara Grundström	



Au § 21

## Fastställande av ärendelistan

### Allmänna utskottets beslut

Ärende 27. Stadigvarande serveringstillstånd Trollforsen, dnr 2022/169, utgår från dagens ärendelista, som därefter fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Meddelanden	
5	Information ordförande och kommunchef	
6	Lokalförsörjningsplan 2022-2023 Sorsele kommun	2022/165
7	Riktlinje - Fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter Sorsele kommun	2022/163
8	Reglemente för intern kontroll Sorsele kommun	2022/159
9	Riktlinjer för investeringar	2022/134
10	Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning	2022/122
11	Personalärenden 2022	2022/38
12	Rekryteringsgrupp vid anställning av verksamhetschefer	2021/383
13	Arbetstidsförkortning inom Kommunals avtalsområde	2022/123
14	Verksamhetsplan 2022 - stödverksamheten	2022/156
15	PTS Föreskriftsremiss – Byte av tillhandahållare av internetanslutningstjänst	2022/110
16	Licenser Microsoft 365	2022/161
17	Försäljning av Björnen 23 (hotellet)	2021/589
18	Försäljning av del av fastigheten Norrsele 1:53	2018/20
19	Fastighetsförsäljning - Bräskafors 1:26, Nalovardo	2022/107
20	Investeringsprojekt - inköp avfallsbehållare för insamling av organiskt avfall	2022/127
21	Ändring av § 32, avfallsföreskrifterna, Sorsele kommun	2019/441
22	Avsiktsförklaring - Flexiwaggon	2022/113
23	Verksamhetsplan 2022 - utveckling	2022/145
24	Handlingsplan bygdemedel 2022 (bygdeavgiftsmedel)	2021/435
25	Feriearbete 2022	2022/160
26	Stadigvarande serveringstillstånd Ammarnäsgården	2022/168



Au § 22

## Meddelanden

### Allmänna utskottets beslut

Lägger meddelandena till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Förteckning över inkomna meddelanden;

1. Samhällsbyggnadsnämnden - Tillsynsrapport Läraren 6, Sorsele badhus, dnr 2022/9-440.
  2. Länsstyrelsen Västerbotten - Redovisning av bygdemedel för 2021 samt meddelande om beslutsram för 2022, dnr 2020/331-106.
  3. Länsstyrelsen Västerbotten – Bilagor till redovisning 2021-12-31, dnr 2020/331-106.
  4. Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut om licensjakt efter lodjur i Västerbotten 2022, dnr 2022/91-434.
  5. Alva Lindhagen, student - Metautvärdering om hantering av Covid-19, handlingsid: 2022.1490.
-



Au § 23

## Informationer

### Beslut

Informationen noteras.

**Kommunchefen** informerar bland annat om;

- Med anledning av det pågående kriget i Ukraina, har vi gjort en inventering för eventuellt mottagande av flyktingar. Evakueringsplatser, boende för kort tid. Även lämnat in hur mycket lägenhetsplatser som vi har. Vi har skissat på en organisation ifall vi får evakueringsboende och hur vi då ska organisera oss. Kommer att ha ett möte framöver med frivilligorganisationer för att prata om situationen och vad som är gjort hittills. Om det gäller lägenheter som Migrationsverket hyr så är ansvaret deras.
- Förra veckan avslutades satsningen Våld som arbetsgivarfråga. Hann själv vara med på två av dem, bra utbildning med jobbiga frågor som våld i nära relationer. Två externa utbildare har hållit i detta.
- Varit på första fysiska mötet med kommunchefsgruppen inom Skellefteregionen. Pratade mycket samverkan. Pratade om hur vi ska hjälpas åt inom många områden bland annat beredskapsplanering.

**Ordförande** informerar bland annat om;

- Inlandsbanan.



Au § 24

Dnr 2022/165-210

## Lokalförsörjningsplan 2022-2032 Sorsele kommun

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Fastställa lokalförsörjningsplan för Sorsele kommun.
- Kommunchefen får till uppgift att analysera lokalförsörjningsplanen och lokalbanken och komma med förslag på eventuella åtgärder för att minska kostnader och nyttja nuvarande lokaler på ett optimalt sätt.

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommuns lokalförsörjningsplan 2022-2032 redogör för kommunens lokalbehov och anger inriktningen för investeringar i verksamhetslokaler under en tioårsperiod. Planen beskriver också vilka lokaler som i dagsläget finns i kommunens fastighetsbestånd men inte nyttjas av någon verksamhet. Detta finns sammanställt i en lokalbank. Kommunens lokalgrupp bestående av representanter från olika verksamheter har till uppgift att analysera fastigheter i lokalbanken och föreslå eventuella åtgärder för kommunstyrelsen. De har också till uppgift att tillsammans med verksamheterna hitta optimala lösningar för nyttjandet. Allt för att minska antalet outnyttjade lokaler.

Nuvarande verksamheters behov av lokaler är beskrivet i planen på kort och lång sikt.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2022-03-18  
Förslag lokalförsörjningsplan 2022-2032

### Förslag till beslut

Kommunchefen - Fastställ lokalförsörjningsplan för Sorsele kommun. Kommunchefen får till uppgift att analysera lokalförsörjningsplanen och lokalbanken och komma med förslag på eventuella åtgärder för att minska kostnader och nyttja nuvarande lokaler på ett optimalt sätt.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 25

Dnr 2022/163-210

## **Riktlinje - Fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter Sorsele kommun**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Anta riktlinjer för fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter för Sorsele kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Riktlinjen skall syfta till att skapa en tydlighet för hur Sorsele Kommun skall förvalta sina fastigheter på ett ändamålsenligt sätt.

I december 2021 genomfördes en revision av kommunens fastighetsunderhåll. Denna riktlinje fångar en del av den kritik som revisionen hade på kommunens fastighetsunderhåll. Riktlinjen tydliggör hur kommunen skall utveckla och förvalta sitt fastighetsbestånd på ett professionellt sätt.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från kommunchefen 2022-03-18  
Förslag till riktlinje.

### **Förslag till beslut**

Kommunchefen - Att Allmänna utskottet förordar att kommunstyrelsen fattar beslut om Riktlinje Fastighetsförvaltning Sorsele kommun.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 26

Dnr 2022/159-040

## Reglemente för internkontroll

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;  
Anta förslaget till reglemente för internkontroll för Sorsele Kommun.

### Ärendebeskrivning

Som ett led i att upprätta internkontrollplaner för samtliga verksamheter inom Sorsele koncern är det framtaget ett förslag till reglemente i syfte att tydliggöra ansvaret inom koncernen. Reglementet skall sedan antas av Kommunfullmäktige som ett styrande dokument.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunchefen 2022-03-18  
Förslag till reglemente för internkontroll

### Förslag till beslut

Kommunchefen - Anta förslaget till reglemente för internkontroll för Sorsele Kommun

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 27

Dnr 2022/134-040

## Riktlinjer för investeringar

### Allmänna utskottets beslut

Riktlinjerna revideras under punkt 3.1 - Väsentlig avvikelse ska vara 15 % för samtliga investeringsprojekt.

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;  
Anta upprättade riktlinjer för investeringar.

### Ärendebeskrivning

Kommunen saknar riktlinjer för investeringar, därför har detta förslag tagits fram.

Syftet med riktlinjer för investeringar i Sorsele kommun är att skapa en funktionell och effektiv hantering av kommunens investeringar för att få ett effektivt resursutnyttjande och en rättvisande redovisning. Riktlinjerna ska ses som en ram för handläggning, beslutsfattande och redovisning av investeringar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunsekreteraren 2022-03-10  
Förslag till riktlinjer för investeringar

### Förslag till beslut

Kommunsekreteraren - Anta upprättade riktlinjer för investeringar.  
Kjell Öjeryd (v) – 3.1 väsentlig avvikelse ska vara 15 % för samtliga investeringsprojekt.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunsekreterare  
Kommunstyrelsen





Au § 28

Dnr 2022/122-040

## Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;  
Anta upprättade riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning.

### Ärendebeskrivning

För varje kommun är det viktigt att den styrmodell som används för ekonomi- och verksamhetsstyrning beskrivs i en riktlinje.

Sorsele kommuns styrmodell gäller för hela kommunen och är kommunfullmäktiges styrinstrument för att styra kommunens ekonomi och verksamheter. Syftet med styrningen är att kommunens resurser ska skapa största möjliga nytta. Det är den lokala demokratin som formar hur Sorsele kommun ska utvecklas och skötas. Kommunfullmäktige är det högst styrande organet i kommunen och det yttersta uttrycket för folkviljan. Kommunstyrelsen är ansvarig för att hålla detta dokument aktuellt och föreslår kommunfullmäktige eventuell revidering. Uppföljning av att styrmodellen efterlevs, samt är relevant och ändamålsenlig, görs årligen av kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen.

Vid genomgång av riktlinjerna under dagens möte görs en del ändringar utifrån ledamöternas önskemål.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunsekreteraren 2022-03-07  
Förslag till riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning

### Förslag till beslut

Kommunsekreteraren - Anta upprättade riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 29

Dnr 2022/38-029

## Personalärenden 2022

### Allmänna utskottets beslut

- Ingen särskild pott ska äskas för nästkommande års löneöversyn.
- Övrig information noteras.

### Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet har i § 71/2018, §§ 3 och 16/2021 beslutat följande struktur på åtgärdsplaner:

- Återkoppling
- Rapporter (sjuktal, semestersaldon)
- Pågående frågor (löneprocess, upphandling, fackliga förhandlingar, revidering av styrdokument och avtal, rekryteringar)
- Framtida frågor
- Delegationsärenden (MBL-protokoll, bisyssla, avtal)

HR-chef Marie Strinnholm informerar bland annat om;

### Sjukfrånvaro:

Sjukfrånvaro per verksamhet	Jan 2022	Feb 2022	2021
· Stödverksamheten	7,7 %	7,2 %	3,8 %
· Tekniska verksamheten	5,6 %	9,9 %	3,9 %
· Utvecklingsverksamheten	20,6 %	15,1 %	4,8 %
· Omsorgsverksamheten	11,5 %	7,9 %	7,5 %
· Utbildningsverksamheten	13,2 %	13,0 %	8,2 %
·			

Januari 2022; total sjukfrånvaro - 10,6%, korttidsfrånvaro - 4,7% och långtidsfrånvaro - 5,8%. Sjukfrånvaro mer än 59 dagar som andel av total sjukfrånvaro bland anställda; 2019 – 62,7 %, 2020 – 46,9 % och 2021 – 41,6 %. Slutsats - Långtidsfrånvaron har minskat trots att den totala sjukfrånvaron har ökat.

Vid jämförelse av sjukfrånvaro Region 10 ser man att sjukfrånvaron ökat inom alla kommuner.

### Pågående frågor:

- Löneöversyn 2022
- Budgetberedning 2022 – löneöversyn 2023
- Arbetsmiljö

### Löneöversyn:

Presenterar årshjulet och var vi ligger till nu och tidsplanen håller. 2,41 % är utlagt som förslag till årets löneöversyn. Vårdförbundet är inte klara än, inväntar nytt avtal. Vissa är redan lönesatta för detta år (nyanställda,

Forts.



Au § 29, forts.

omplaceringar, osv). Översyn av lönetillägg påbörjat – justering från 1 april.

#### **Löneöversyn Kommunal:**

Varje tillsvidareanställd medlem genererar 380 kronor till en pott. +0,3 % i en riktad satsning enligt centrala avtalet. Total pott beräknas bli ca 60 000 kronor. Möjlig avräkning av lönepotten (cirka 30 000 kronor) på grund av arbetstidsförkortning för nattpersonal (elva personer). Ingen avräkning från Kommunals pott kommer att göras. Brukligt i de flesta kommuner (R10) att efterskänka beloppet. Vissa kallar det för ”coronabonus”.

#### **Budgetberedning 2022 – löneöversyn 2023:**

Dialog inför nästkommande år, ska en särskild pott äskas för?

#### **Reflektion löneöversyn:**

Omsorgens chefer var farhågan från Kommunal – de briljerar! Intranätet är till stor hjälp. Nya löner per den 1 april – tidsplanen håller! Ett stort och grundligt arbete är påbörjat och delvis avklara – kommer at underlätta löneöversynensprocessen kommande år. Vi fortsätter at utveckla oss – inför nästa år kommer HR-chefen att sitta med verksamhetschef och dennes respektive ledningsgrupp innan förslag på nya löner går iväg till facken.

#### **Arbetsmiljö:**

Arbetsgrupp med HR-chef och huvudskyddsombud. Plan för antagande – beslut i politiken 13 maj i allmänna utskottet och 7 juni i kommunstyrelsen. Grundutbildning för alla chefer och skyddsombud 2 dagar i oktober.

#### **Framtida frågor:**

- Översyn av samverkansavtalet
- Översyn av flexitidsavtal
- Fortsatt översyn och framtagande av styrdokument och riktlinjer (ex riktlinjer för ledighet)
- Utbildning till våra chefer
- Sjuktal
- Kompetensförsörjning och rekrytering
- Arbetsgivarvarumärke
- Återkoppling Vision

#### **Beslutsunderlag**

Bildspel och muntlig information från HR-chef Marie Strinnholm.

#### **Förslag till beslut**

Kjell Öjeryd (v) – Ingen särskild pott ska äskas för nästkommande års löneöversyn.



Au § 30

Dnr 2021/383-023

## Rekryteringsgrupp vid anställning av verksamhetschef

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta förslaget att rekryteringsgruppen består av allmänna utskottets ordinarie ledamöter, ordförande i berört utskott, kommunchef och HR-chef.
- Ansvarig för rekryteringsprocessen är kommunchef med biträde av HR-chef. Rekryteringsprocessen genomförs på tjänstemannanivå (första urval, kontakt med sökanden, intervju, bedömning, referenstagning, sammanfattning).
- När en samlad bedömning finns som underlag till vilken kandidat som ska erbjudas tjänsten kallar tjänsteman till samrådsmöte med kommunstyrelsens allmänna utskott.
- Samråd sker genom att allmänna utskott delges förslag på annons innan den publiceras. I samrådsmötet redogör kommunchef/HR-chef processen för hur man kommit fram till lämplig kandidat för tjänsten.

### Ärendebeskrivning

Enligt beslut kommunstyrelsen § 40/2015 framgår det att rekryteringsgrupp, vid anställning av verksamhetschef, består av allmänna utskottets ordinarie ledamöter, ordförande i berört utskott, kommunchef och personalchef.

I kommunens antagna delegationsordning (punkt 3.7) framgår det att vid tillsvidareanställning samt lönesättning av verksamhetschef är kommunchef delegat, i samråd med rekryteringsgrupp (Ks § 40/2015).

Definition av samråd och fastställande av rekryteringsprocessen beslutades 2021-09-14 (dnr 2021/383-023).

Det tillägget som gjordes till HR-chefens förslag var att då kandidater valts ut till intervjuer ska hela allmänna utskottet informeras om vilka som valts ut och allmänna utskottet kallas då till samråd med möjlighet att lämna synpunkter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från HR-chef 2022-03-15

### Förslag till beslut

HR-chef - Anta förslag gällande rekryteringsgrupp, rekryteringsprocess samt samråd.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Au § 31

Dnr 2022/123-021

## Reglering av arbetstidsförkortning för medarbetare inom Kommunals avtalsområde

### Allmänna utskottets beslut

- Uppdra till HR-chef att träffa ett lokalt kollektivavtal med fackförbundet Kommunal gällande den arbetstidsförkortning som arbetsgivaren tillämpat sedan år 1988-1989.

### Ärendebeskrivning

I samband med tecknandet av HÖK 1988-1989 avstod Kommunal från en del av löneökningstrymmet inom landstingssektorn till förmån för ett lägre arbetstidsmått. Inom kommunsektorn kunde motsvarande förändring göras för medarbetare inom äldreomsorgen, men då genom lokalt kollektivavtal.

I vår förvaltning sänktes arbetstiden från 38 timmar och 15 minuter till 37 timmar, men något lokalt kollektivavtal träffades aldrig för att besluta om och reglera arbetstidsförkortningen.

I dagsläget tillämpas arbetstidsförkortningen för samtliga medarbetare inom Kommunals avtalsområde med dag-, kvälls- och helgtjänstgöring (all vård- och omsorgspersonal samt kökspersonal). De medarbetare inom Kommunals avtalsområde som ej omfattas av denna arbetstidsförkortning är de som arbetar dagtid måndag-fredag med ett heltidsmått om 40 timmar/vecka (exempelvis fastighetsskötare, GVA-medarbetare och barnskötare).

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från HR-chefen 2022-02-17

### Förslag till beslut

HR-chef – Att uppdra till HR-chef att träffa ett lokalt kollektivavtal med fackförbundet Kommunal gällande den arbetstidsförkortning som arbetsgivaren tillämpat sedan år 1988-1989.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
HR-chefen



Au § 32

Dnr 2022/156-012

## Verksamhetsplan för stödverksamheten år 2022

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagen verksamhetsplan för stödverksamheten.

#### Ärendebeskrivning

Under hösten har ett omtag gällande målarbete gjorts i kommunledningsgruppen. Syftet var bland annat att få en till en sammantagen struktur med tillhörande mallar för målarbetet. 2021-12-13 antog kommunfullmäktige ett styrdokument gällande kommunövergripande mål.

Då verksamhetsplanen syftar till att lägga grund för att nå ökad måluppfyllelse av de politiskt antagna målen, så bör verksamhetsplanen beslutas politiskt. Verksamhetsplanen kompletteras med en aktivitetsplan för respektive enhet.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från verksamhetschef stöd 2022-03-18  
Förslag till verksamhetsplan för stödverksamheten

#### Förslag till beslut

HR-chefen - Att anta föreslagen verksamhetsplan för stödverksamheten.

#### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 33

Dnr 2022/110-100

## **PTS Föreskriftsremiss – Byte av tillhandahållare av internetanslutningstjänst**

### **Allmänna utskottets beslut**

Sorsele kommun lämnar inget yttrande på remissen.

### **Ärendebeskrivning**

Regeringen föreslår en ny lag som ersätter den nuvarande lagen om elektronisk kommunikation (LEK). Den nya lagen genomför EU:s direktiv om inrättande av en europeisk kodex för elektronisk kommunikation. Nya LEK föreslås träda i kraft den 1 augusti 2022.

I samband med detta avser PTS att ta fram nya föreskrifter och allmänna råd avseende byte av tillhandahållare av internetanslutningstjänst. De nya föreskrifterna föreslås träda ikraft samma dag som nya LEK träder ikraft, dvs. den 1 augusti 2022.

Enligt 4 § förordning (2007:1244) om konsekvensutredning vid regelgivning ska parter som berörs på ett betydande sätt av den nya regleringen få tillfälle att yttra sig över föreskrifterna och konsekvensutredningen.

PTS bereder Sorsele kommun tillfälle att yttra er över bilagda förslag på nya föreskrifter samt konsekvensutredning. Yttrande ska skriftligt ha inkommit till PTS senast den 1 april 2022.

### **Beslutsunderlag**

Remissen

### **Förslag till beslut**

Kjell Öjeryd (v) – Sorsele kommun lämnar inget yttrande på remissen.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.



Au § 34

Dnr 2022/161-005

## Licenser Microsoft 365

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Anta förslag nummer 1 vilket innebär en engångskostnad på 147 936,12 kronor och ägande av licenserna vilket gör att de som har F3 licenser har rätt att använda Exchange servern onPrem (lokalt).
- Kostnaden tas från verksamheten 92070 gemensamma kostnader.

### Ärendebeskrivning

Vid årsförnyelse av kommunens Microsoft licenser, däribland M365, står kommunen inför valet att flytta upp Exchange servern (mailen) online (molnet).

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från it-chefen 2022-03-20

### Förslag till beslut

IT-chefen - Att anta förslag nummer 1 vilket innebär en engångskostnad om 147 936,12 kronor och ägande av licenserna vilket gör att de som har F3 licenser har rätt att använda Exchange servern onPrem (lokalt). Att kostnaden tas från verksamheten 92070 gemensamma kostnader.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen





Au § 35

Dnr 2021/589-253

## Försäljning av fastigheten Björnen 23 (hotellet)

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Fastigheten Björnen 23 säljs för 4 200 000 kronor till Sorsele River Hotel AB, org.nr: 556647-9738.
- Godkänna upprättat köpekontrakt och köpebrev.
- Köparen får inte ha någon skuld till kommunen vid tidpunkten för tillträdet.
- Köparen godtar jämkningshandling för moms med belopp 271 612 kronor som köparen ska betalas i samband med fastighetsköpet.
- Tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen.
- Försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts.

### Ärendebeskrivning

Nuvarande hyresgäst, Sorsele River Hotel AB, har uttryckt önskan om att förvärva Björnen 23 (Hotellet). Företaget har hyrt hotellet sedan 2010. Företaget har som skäl angivit företagets egna, långt gångna utvecklingsplaner för hotellet men även för eventverksamheten. Utvecklingen av hotellet innebär ytterligare kund- och verksamhetsanpassning till gagn för hotellets verksamhetsplaner och i detta perspektiv kan inte kommunen på ett framtidssäkert sätt behålla sitt fastighetsägande då det skulle innebära ständiga verksamhetsanpassningar som kommunen skulle utföra. För hotellets framtida utveckling bedöms det kunna ske bättre och mer flexibelt då ägare och verksamhet har samma ägare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-17

Förslag till köpekontrakt

Förslag till köpebrev

Jämkningshandling fastighetsöverlåtelse

### Förslag till beslut

Tekniska chefen - Att fastigheten Björnen 23 säljs för 4 200 000 kr till Sorsele River Hotel AB, org.nr: 556647-9738. Att godkänna upprättat köpekontrakt och köpebrev. Att köparen inte får ha någon skuld till kommunen vid tidpunkten för tillträdet. Att köparen godtar jämkningshandling för moms med belopp 271 612 kr som köparen ska betalas i samband med fastighetsköpet. Att tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen. Att försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Au § 36

Dnr 2018/20-253

## Försäljning, del av Norrsele 1:53

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Vidhålla redan tagit försäljningsbeslut (Dnr 2018/20-253).
- Godkänna köparens ändrade verksamhetsinriktning.
- Fastigheten Norrsele 1:53, del av, cirka 6 500 m2 säljs till en kostnad av 40 kr/m2, enligt kommunfullmäktiges beslut § 21/2015.
- Fastigheten säljs under förutsättning att detaljplan för tänkt exploatering antas.
- Fastigheten kan avstyckas enligt förslag.
- Köparen står för samtliga fastighetsbildningskostnader samt kostnader för framtagande av ny detaljplan.
- Yttrandet från samhällsbyggnadsenheten daterad 2021-06-16 beaktas.
- Teknisk chef får i uppdrag att samordna och ansvara för försäljningen och därefter återredovisa ärendet till kommunstyrelsen.
- Försäljningen har skett innan 1 juni 2024. Har inte försäljning skett innan dess förfaller kommunstyrelsens beslut och sökanden får inkomma med ny ansökan

### Jäv

På grund av jäv deltar inte Kjell Öjeryd (v) i handläggningen av detta ärende och lämnar lokalen. Ingen ersättare inträder. Pia Sjöberg (s) övertar ordförandeskapet och Robin Fransson (v) utses att justera denna paragraf.

### Ärendebeskrivning

Kommunen har i beslut Dnr 2018/20-253, beslutat att sälja del av Norrsele 1:53 utifrån vissa förutsättningar. Under tid har köparens verksamhetsplan och inriktning till viss del ändrats vilket innebär att kommunen måste ta ny ställning till försäljning. Köparen har samrått med Samhällsbyggnadsverksamheten om den nya verksamhetsinriktningen vad gäller livsmedels- och djurhanteringen och lämnat yttrande vilket bifogas denna skrivelse

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-17  
Samhällsbyggnadsverksamhetens yttrande  
Au protokoll § 47/2021-04-27  
Ks protokoll § 21/2018-02-13 (Dnr 2018 20-253)  
Ingress från teknisk chef till tekniskt utskott 2018

### Förslag till beslut

Tekniska chefen - Att vidhålla redan tagit försäljningsbeslut (Dnr 2018/20-253). Att godkänna köparens ändrade verksamhetsinriktning. Att fastigheten Norrsele 1:53, del av, ca: 6 500 m2 säljs till en kostnad av 40kr/m2, enligt

Forts.



Au § 36, forts.

kommunfullmäktiges beslut § 21/2015. Att fastigheten säljs under förutsättning att detaljplan för tänkt exploatering antas. Att fastigheten kan avstyckas enligt förslag. Att köparen står för samtliga fastighetsbildningskostnader samt kostnader för framtagande av ny detaljplan. Att yttrandet från samhällsbyggnadsenheten daterad 2021-06-16 beaktas. Att teknisk chef får i uppdrag att samordna och ansvara för försäljningen och därefter återredovisa ärendet till kommunstyrelsen. Att försäljningen har skett innan 1 juni 2024. Har inte försäljning skett innan dess förfaller kommunstyrelsens beslut och sökanden får inkomma med ny ansökan.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 37

Dnr 2022/107-253

## Försäljning av Bräskafors 1:26, Nalovardo

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Fastigheten Bräskafors 1:26 säljs för 30 000 kr till Nalovardo AB.
- Tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen.
- Försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts,

### Ärendebeskrivning

I samband med den pågående VA-utredningen för Nalovardo framkommer det att fastigheten Bräskafors 1:26 fortfarande ägs av Sorsele kommun. Fastighetens syfte är att husera skidanläggningens avloppsanläggning i form av mycket stora trekammarbrunnar och omfattande infiltration. I fastighetsrapporten anges typkoden för fastigheten som ”specialenhet, reningsanläggning (821)” och byggnadsändamålet är ”sambällsfunktion”.

Det är en absolut förutsättning för Nalovardo AB för att kunna fortsätta utvecklingsarbetet med skidanläggningen att fullt ut äga och förfoga över fastigheten med dess avloppsreningsanläggning. Fastigheten är 3 990 m<sup>2</sup> stor och köpeskillingen är särskild förhandlad, utifrån de rådande omständigheterna, till 30 000 kronor. Det följer inte kommunens övergripande prissättning om 40 kr/m<sup>2</sup> utanför detaljplanlagd område, men både Nalovardo AB och tekniska verksamheten anser att det finns skäl att frånga denna prissättning då fastighetens syfte och ändamål är endast att husera en befintlig avloppsanläggning samt att förvärvet ger Nalovardo AB förutsättningar för att gå vidare med de planerade utvecklingsfrågorna för hela anläggningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-02  
Situationsplan  
Fastighetsrapport

### Förslag till beslut

Tekniska chefen - Att fastigheten Bräskafors 1:26 säljs för 30 000 kr till Nalovardo AB, att tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen och att försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 38

Dnr 2022/127-452

## **Investeringsprojekt - Inköp avfallsbehållare för insamling av organiskt avfall**

### **Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Omfördelning sker med 600 000 kronor från projekt 0525 ”Upprustning SJ-huset 2022” budget 700 000 kronor, till inköp av nya avfallsbehållare.
- Inköpet omedelbart utförs så att kommunen åtnjuter de rabatterade upphandlingspriserna.
- Projektet 0525 ”Upprustning SJ-huset 2022” avslutas.
- Projektet SJ-huset ånyo tas upp i budgetberedningen inför 2023 års investeringsbudget.

### **Ärendebeskrivning**

Sorsele kommun har tillsammans med Malå och Norsjö kommuner beslutat att införa matavfallsinsamling. Detta beslut har skett inom ramen för Trepartens renhållningsnämnd och beslutet har vunnit laga kraft i respektive kommuns kommunfullmäktige. Inför införandet av den nya matavfallsinsamlingen har nytt samarbetsavtal upprättats mellan kommunerna och två nya insamlingsfordon har inköpts. Leveranserna av dessa fordon väntas vecka 35 2022.

Det insamlingssystem som valdes för att möjliggöra insamling av matavfall har medfört att nya sopkärl måste inköpas och detta har skett i samarbete med bland annat Lyckseles upphandlingsenhet i samverkan med en rad kommuner bland annat kommunerna inom treparten. Fordonen har upphandlats inom Treparten men varje kommun står för inköpen av kärLEN. Trepartsnämnden kommer att under 2022 ta fram nya renhållningsföreskrifter och taxor som är anpassade till matavfallsinsamlingen.

Treparten har nyligen också anställt en ny verksamhetsledare för att klara uppdragen och samordningen mellan kommunerna inför bland annat omställningen av insamlingen av matavfallet. Värdkommunen Norsjö blir arbetsgivare.

Kostnaden för kärLEN är 682 kronor/styck exklusive moms och inledningsvis behövs cirka 800 kärL inköpas vilket motsvarar en kostnad om cirka 545 000 kronor exklusive moms. Tillkommande kostnader är montering och taggning av kärLEN vilket innebär en kostnad om cirka 55 000 kronor. Totalt 600 000 kronor. Inkörning av gamla kärL och utkörning av nya kärL ingår inte i investeringen utan ska klaras av ordinarie budget inom renhållningen. Viss samverkan inom treparten kommer att ske i dessa arbeten. Beräknad avskrivningstid för de nya kärLEN har beräknats till 10 år.

Forts.



Au § 38, forts.

Skälet till att investeringen inte togs upp under 2021 under ordinarie budgetarbete var på grund av att det vid den tidpunkten var oklart vem som skulle ta denna kostnad, treparten eller varje kommun.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-08  
Bilaga budgetuppföljning Investeringsprojekt 2022  
Bilaga bild sopkärl

### **Förslag till beslut**

Tekniska chefen - Att omfördelning sker med 600 000 kronor från projekt 0525 "Upprustning SJ-huset 2022" budget 700 000 kronor, till inköp av nya avfallsbehållare. Att inköpet omedelbart utförs så att kommunen åtnjuter de rabatterade upphandlingspriserna. Att projektet 0525 "Upprustning SJ-huset 2022" avslutas. Att projektet SJ-huset ånyo tas upp i budgetberedningen inför 2023 års investeringsbudget.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 39

Dnr 2019/441-406

## Ändring av § 32, avfallsföreskrifterna, Sorsele kommun

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Ändrar § 32 i avfallsföreskrifterna till följande skrivning;  
”Fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till Kommunstyrelsen under viss tid medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats och vara fakturamottagare. Maximalt 3 hushåll medges att dela avfallsbehållare. För beviljande av gemensam avfallsbehållare krävs att
  - Fastigheterna är gränsgrannar eller grannar med mellanliggande väg
  - Fastigheterna nyttjas som permanent eller fritidsboende.Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda”.
- Ändringen i § 32 tillämpas från 1 januari 2022.

### Ärendebeskrivning

Nuvarande utformning av § 32 i Sorsele kommuns avfallsföreskrifter behöver tydliggöras och kompletteras. Förtydligandet gäller hur många som kan dela sopkärl, förutsättningarna för att dela sopkärl och att det enbart kan ske om det finns en fakturamottagare. Även kriteriet att fastigheterna nyttjas som permanent eller fritidsboende ska klargöras.

### Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteutlåtande 2022-03-17  
Nuvarande avfallsföreskrift paragraf 32  
Förslag ny paragraf 32

### Förslag till beslut

Tekniska chefen - Att ändra § 32 i avfallsföreskrifterna till följande skrivning;  
”Fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till Kommunstyrelsen under viss tid medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats och vara fakturamottagare. Maximalt 3 hushåll medges att dela avfallsbehållare. För beviljande av gemensam avfallsbehållare krävs att

- Fastigheterna är gränsgrannar eller grannar med mellanliggande väg
- Fastigheterna nyttjas som permanent eller fritidsboende.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda”.

Forts.



Au § 39,f Orts.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen





Au § 40

Dnr 2022/133-501

## Avsiktsförklaring - Flexiwaggon

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagen bifogad avsiktsförklaring och på så sätt ställa sig bakom satsningen på Flexiwaggon.

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har fått fråga från ett logistikföretag, Flexiwaggon, som har nya lösningar för transporter längst järnvägen. Systemet bygger på att exempelvis biltransporter från kontinenten lastas på järnväg när de anländer till Sverige för att sedan transporteras norrut på järnväg där de kan lastas av var som helst tack vare specialvagnar som Flexiwaggon har. Biltransporten körs direkt upp på vagnen, kopplas in i eluttaget och chauffören tar plats i passagerarvagnen.

Med skenande transportkostnader har denna Flexiwaggon och Inlandsbanan blivit allt mer aktuell. Transporter kan ske med testbilar men även fisk från Narvik, timmerbilar/virke, dagligvaror med mera. Flexiwaggon håller nu på att bygga en visningsvagn och ett pilotprojekt ska igång med fem vagnar under 2023. Bolaget önskar en positiv respons på projektet från kommunerna efter inlandsbanan som ett led i att stärka deras möjlighet till finansiering.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från utvecklingschefen 2022-03-03

Avsiktsförklaring Flexiwaggon

Presentation Flexiwaggon

Flexiwaggon företagsstruktur

### Förslag till beslut

Utvecklingschefen - Att anta föreslagen bifogad avsiktsförklaring och på så sätt ställa sig bakom satsningen på Flexiwaggon.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 41

Dnr 2022/145-012

## Verksamhetsplan för utvecklingsverksamheten år 2022

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagen verksamhetsplan för utvecklingsverksamheten.

### Ärendebeskrivning

Under hösten har ett omtag gällande målarbete gjorts i kommunledningsgruppen. Syftet var bland annat att få till en sammanhållen struktur med tillhörande mallar för målarbetet. 2021-12-13 antog kommunfullmäktige ett styrdokument gällande kommunövergripande mål.

Då verksamhetsplanen syftar till att lägga grund för att nå ökad måluppfyllelse av de politiskt antagna målen, så bör verksamhetsplanen beslutas politiskt. Verksamhetsplanen kompletteras med en aktivitetsplan för respektive enhet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från utvecklingschefen 2022-03-14  
Verksamhetsplan utvecklingsverksamheten

### Förslag till beslut

Utvecklingschefen - Att anta föreslagen verksamhetsplan för utvecklingsverksamheten.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunstyrelsen



Au § 42

Dnr 2021/435-805

## Sorsele kommuns yttrande övriga ansökningar bygdemedel 2022

### Allmänna utskottets beslut

Tillstyrker ansökan från Blattnicksele IF, för Aktivitetsgård mitt i byn Blattnicksele med 110 000 kronor.

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har i handlingsplan bygdemedel 2022 avsatt 230 000 kronor till "övriga ansökningar". Ansökningstiden gick ut den 31 januari och en ansökan har inkommit.

Blattnicksele IF ansöker om medel för att bygga en Aktivitetsgård som består av en sarg som vintertid spolats och används för skridskoåkning och sommartid består underlaget av konstgräs med integrerade mål i sargen för aktiviteter som fotboll, innebandy och basket. Blattnicksele är en aktiv by med många unga barnfamiljer. För att bibehålla och öka trivsel på orten samt öka rörelseglädje för barn och unga har vi för avsikt att skapa en aktivitetsplats, en Aktivitetsgård mitt i byn för barn och unga att utöva spontanidrott sommar som vinter men som även ger möjlighet till organiserad verksamhet för föreningen till exempel skridskoträning och fotbollsturnering.

Idag finns en hockeyplan som är i väldigt dåligt skick, en sarg som snart ruttnat upp och det är ett område som enbart går att nyttja vintertid när hockeyplan är spolad. Utbudet begränsas och ytan är inte nyttjad året runt. Genom att anlägga en Aktivitetsgård som går att spola is på vintertid och nyttjas sommartid för basket, innebandy och fotboll men även annan idrott som utövas på gräs ökar utbudet för barn och unga primärt sommartid.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande föreningssamordnare 2022-03-18  
Ansökan om stöd samt handlingar

### Förslag till beslut

Föreningssamordnare - Att tillstyrka ansökan från Blattnicksele IF, för Aktivitetsgård mitt i byn Blattnicksele med 110 000 kronor.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Utvecklingsverksamheten, Blattnicksele IF



Au § 43

Dnr 2022/160-618

## Feriearbeten 2022

### Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Prioritera finansiering av feriearbete 2022.
- Godkänna att verksamhet 61010 Feriearbete skolungdom går med underskott upp till 90 000 kronor för år 2022 om ingen extern finansiering tilldelas.

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har för 2022 budgeterat 60 000 kronor för feriearbete. För 2021 var budgeten 0 kronor men kommunen fick även statsstöd via Arbetsförmedlingen motsvarande 61 947 kronor och därför så erbjöds ett antal ferieungdomar jobb sommaren 2021. För 2022 har något sådant statsstöd inte lämnats ännu. Förhoppningen är fortfarande att det ska komma och det kommer då naturligtvis att nyttjas i första hand.

Ett antal olika kommunala verksamheter har möjlighet att anställa ferieungdomar samt att även föreningslivet tidigare år brukar ha haft möjlighet att ta emot ferieungdomar.

Förslag är att prioritera 150 000 kronor vilket räcker till 25 feriearbetare. Med 60 000 kronor i budget saknas således 90 000 kronor såvida inte statsbidrag beviljas. Under 2021 var 19 ungdomar i arbete men ett antal fler ungdomar beräknas vara intresserade under 2022. Ålder för sökande är senare delen av högstadiet och början av gymnasiet. Ungdomar i åldern 16-20 år som ingår under kommunalt aktivitetsansvar (KAA) föreslås även inkluderas i målgruppen. Handledare står respektive kommunal enhet eller förening för. Organisatör och samordnare är kultur- och fritidssamordnare Emil Jonsson.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från fritids- och kulturchefen 2022-03-15

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidschefen - Att prioritera finansiering av feriearbete 2022. Att godkänna att verksamhet 61010 Feriearbete skolungdom går med underskott upp till 90 000 kronor för år 2022 om ingen extern finansiering tilldelas. Pia Sjöberg (s) – Yrkar bifall till kultur- och fritidschefens förslag.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Au § 44

Dnr 2022/168-702

## Stadigvarande serveringstillstånd – Ammarnäsgården AB

### Allmänna utskottets beslut

Med stöd av 8 kap 2 § Alkohollagen (2010:1622) beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott:

Sökt tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa alkoholdrycker för allmänheten, året runt, klockan 11.00 till 01.00, beviljas enligt 8 kap 2 § Alkohollagen (2010:1622) med följande villkor:

- Beviljar Ammarnäsfjäll AB, org nr 556379-7751 servering av starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa alkoholdrycker för allmänheten, året runt, från klockan 11.00 till 01.00.
- Uteserveringar ska vara tydligt avgränsade med exempelvis staket, häck, eller liknande.
- Bevilja serveringsytan i Bilaga 1.
- Bevilja serveringsytan 2a i Bilaga 2 med villkoret att det endast får tas i anspråk om den har en konstant övervakning av serveringspersonal samt att tillståndet begränsas till klockan 19-23.
- Bevilja serveringsyta 2b i Bilaga 2, om område 2a inte används ska avgränsning mellan ytorna ske.
- Bevilja serveringsyta 2c i Bilaga 2 med villkoren att bassängen avgränsas på ett tydligt vis (enligt Bilaga 2, 2c) samt att serveringstiden för bassängytan begränsas till klockan 19.00-23.00
- Bevilja serveringsyta 2d i Bilaga 2 med villkoret att servering endast sker till gäster som bokat bastun samt att serveringstiden begränsas till klockan 19.00-23.00.
- Avslå serveringsyta 2e i Bilaga 2 då detta område utgör en alkoholpolitisk olägenhet.
- Bevilja antalet sittplatser för respektive serveringsutrymme enligt Bilaga 3.
- Då brandskyddskontroll genomförts kan beslut om antal sittplatser uppdateras.

### Ärendebeskrivning

Ammarnäsfjäll AB inkom den 14 februari med ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten mellan 11.00-01.00. Ansökan avser servering året runt av starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa alkoholdrycker. Från utredningen framgår att Niclas Tivemark planerar att köpa upp den befintliga verksamheten Ammarnäsfjäll AB och fortsätta bedriva servering av alkohol.

Niclas Tivemark anses ensam vara en person med betydande inflytande över verksamheten.

Polismyndigheten har i yttrat sig i enlighet med 8 kap 11 § Alkohollagen (2010:1622) och finner inga ofördelaktigt mot Niclas Tivemark eller de företag som denne har varit verksam i.

Forts.



Au § 44, forts.

Niclas Tivemarks personliga och ekonomiska förhållanden samt omständigheterna i övrigt har prövats i enlighet med 8 kap 12 § (2010:1622). Dessa bedöms inte utgöra ett hinder för att serveringstillstånd skall kunna bifallas. Niclas Tivemark har även den 22 februari avlagt ett godkänt kunskapsprov som visar på att denne har tillräckliga kunskaper om alkohollagen och dess följdbestämmelser för att på ett författningsenligt sätt utöva serveringsverksamhet.

Den avgränsade yta som serveringen ska omfatta enligt 8 kap 14 § (2010:1622) beslutas enligt de olika framtagna förslagen som presenteras nämnden i Bilaga 1 och 2. En serveringsyta skall vara belägen på ett sådant sätt att den fortlöpande kan överblickas. Det skall även finnas ett lämpligt antal sittplatser utifrån serveringsytans storlek, detta innebär inte att all serveringsyta måste ha sittplatser utan syftar till att man skall kunna servera mat vid den mer centrala serveringsytan.

Räddningstjänsten har yttrat sig om lokalens lämplighet ur brandskyddssynpunkt och de tilltänka serveringsytorna bedöms uppfylla kraven i 8 kap 16 § (2010:1622). Räddningstjänsten har däremot inte tagit något beslut på maximalt antal personer som kan vistas i de olika ytorna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänstutlåtande från alkoholhandläggaren 2022-03-27

Bilaga 1, basytor

Bilaga 2, utvidgade ytor

Bilaga 3, sittplatser

### **Förslag till beslut**

Alkoholhandläggaren lägger i tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Kjell Öjeryd (v) – Då brandskyddskontroll genomförts kan beslut om antal sittplatser uppdateras.

### **Beslutsgång**

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Alkoholhandläggare  
Ammarnäs Fjäll AB



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw

**SARA GRUNDSTRÖM**  
Sekreterare

2022-03-29 16:50



Serienummer: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ

**KJELL ÖJERYD**  
Ordförande § 21-35, 37-44

2022-03-30 09:30



Serienummer: pRgdBA1wmlPEkhClOelOgw

**ROBIN FRANSSON**  
Justerare § 36

2022-03-30 12:07



Serienummer: TP3Kr36h4mpUfHOfceMQDQ

**Pia Sjöberg**  
Justerare § 21-35, 37-44, ordförande § 36

2022-03-31 16:17

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.  
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

#### Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida  
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.  
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen  
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

## Dokument i försändelsen

### Detta dokument

Au220328 21-44.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

### Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

## Händelselogg för dokument

### Händelselogg för dokumentet

2022-03-29 16:48 Underskriftsprocessen har startat  
2022-03-29 16:48 Underskriftsprocessen har startat  
2022-03-29 16:48 Underskriftsprocessen har startat  
2022-03-29 16:48 Underskriftsprocessen har startat  
2022-03-29 16:48 En avisering har skickats till Kjell Öjeryd  
2022-03-29 16:48 En avisering har skickats till Pia Sjöberg  
2022-03-29 16:48 En avisering har skickats till Robin Fransson  
2022-03-29 16:48 En avisering har skickats till Sara Grundström  
2022-03-29 16:49 Autentiseringssidan har nåtts av Sara Grundström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x  
2022-03-29 16:50 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Sara Grundström  
2022-03-29 16:50 SARA GRUNDSTRÖM har signerat dokumentet Au220328 21-44.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw)  
2022-03-29 16:50 Alla dokument har undertecknats av Sara Grundström  
2022-03-30 09:26 Autentiseringssidan har nåtts av Kjell Öjeryd med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x  
2022-03-30 09:27 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Kjell Öjeryd  
2022-03-30 09:30 KJELL ÖJERYD har signerat dokumentet Au220328 21-44.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ)  
2022-03-30 09:30 Alla dokument har undertecknats av Kjell Öjeryd  
2022-03-30 12:00 Autentiseringssidan har nåtts av Robin Fransson med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 85.8.x.x  
2022-03-30 12:00 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Robin Fransson  
2022-03-30 12:07 ROBIN FRANSSON har signerat dokumentet Au220328 21-44.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: pRgdBA1wmlPEkhClOelOgw)  
2022-03-30 12:07 Alla dokument har undertecknats av Robin Fransson  
2022-03-30 16:48 Meddelande har skickats till mottagaren, Pia Sjöberg  
2022-03-31 16:12 Autentiseringssidan har nåtts av Pia Sjöberg med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x  
2022-03-31 16:12 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Pia Sjöberg  
2022-03-31 16:17 Pia Sjöberg har signerat dokumentet Au220328 21-44.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: TP3Kr36h4mpUfHOfceMQDQ)  
2022-03-31 16:17 Alla dokument har undertecknats av Pia Sjöberg

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo