



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll 2022-04-12

Plats och tid	Kommunhuset, tisdag den 12 april 2022, klockan 08.00-16.35. Avbrott för lunch 12.05-13.00. Beslutsrunda klockan 16.05-16.35.
Beslutande	Kjell Öjeryd (v), ordförande, jäv § 54 Pia Sjöberg (s), vice ordförande, ordf § 54 Inger Stenlund (v) Urban Isaksson (v) Carina Selbrand (c) Kristina Axelsson (c), jäv § 51 André Emilsson (s) Daniel Grundström (s)
Tjänstgörande ersättare	Jan Lövgren (s), tjänstgör för Katarina Lövgren (s)
Övriga deltagare	Mats Engman, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Marie Strinnholm, HR-chef, §§ 40, 48-49 Sten-Olov Thuresson, It-tekniker, § 50 Sigrid Lagerfelt, controller, § 40 Simon Sundström, teknisk chef, §§ 40, 51-56 Ulrika Eriksson, skolchef, §§ 40, 59-61 Erika Hjukström, utvecklingschef, §§ 40, 62-64 Therese Brännlund, samhällsbyggnadschef, §§ 40, 65 Linda Björn Lindberg, MAS, § 57 Henrik Sjöström, kultur- och fritidschef, § 64
Utses att justera	Pia Sjöberg (s) §§ 36-53, 55-67, Carina Selbrand (c) § 54

Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.
----------------------------	---

Underskrifter	Sekreterare	Sara Grundström	Paragrafer 36-67
	Ordförande	Kjell Öjeryd	Pia Sjöberg § 54
	Justerande	Pia Sjöberg §§ 36-53, 55-67	Carina Selbrand § 54



BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2022-04-12

Paragraf 36-67

Datum för anslagets uppsättande

Anslaget tas ner efter

Förvaringsplats för protokollet

Stödverksamheten

Underskrift

Sara Grundström



Ks § 36

Fastställelse av ärendelistan

Kommunstyrelsens beslut

Ärende - Försäljning av fastigheten Tranan, dnr 2022/202, utgår. Därefter fastställs ärendelistan enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställande av ärendelistan	
5	Gruppmöten	
6	Meddelanden	
7	Information ordförande och kommunchef	
8	Anmälan av delegeringsbeslut	
9	Årsredovisning 2021 (bokslut)	2022/199
10	Lokalförsörjningsplan 2022-2023 Sorsele kommun	2022/165
11	Riktlinje - Fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter Sorsele kommun	2022/163
12	Reglemente för intern kontroll Sorsele kommun	2022/159
13	Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning	2022/122
14	Riktlinjer för investeringar	2022/134
15	Reglemente för kommunalt partistöd från 2023	2022/155
16	Arvodes- och ersättningsreglemente för mandatperioden 2023-2026	2022/154
17	Rekryteringsgrupp vid anställning av verksamhetschefer	2021/383
18	Verksamhetsplan 2022 - stödverksamheten	2022/156
19	Licenser Microsoft 365	2022/161
20	Försäljning av Björnen 23 (hotellet)	2021/589
21	Ansökan om fastighetsköp för utökning av fastighet Ammarnäs 2:149	2022/125
22	Fastighetsförsäljning - Bräskafors 1:26, Nalovardo	2022/107
23	Försäljning av del av fastigheten Norrsele 1:53	2018/20
24	Investeringsprojekt - inköp avfallsbehållare för insamling av organiskt avfall	2022/127
25	Ändring av § 32, avfallsföreskrifterna, Sorsele kommun	2019/441
26	Patientsäkerhetsberättelse 2021	2022/104
27	Verksamhetsplanering 2022 - omsorg	2022/144
28	Utbildningsverksamheten - enheternas Verksamhetsplaner 2021/22 samt arbetsplaner. Systematiskt kvalitetsarbete	2021/502
29	Utbildning - Huvudmannarappport 2021	2022/151
30	Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2022	2022/147
31	Avsiktsförklaring - Flexiwaggon	2022/113
32	Verksamhetsplan 2022 - utveckling	2022/145
33	Feriearbete 2022	2022/160
		Forts.



Ks § 36, forts.

34	Ny detaljplan centrala Blattnicksele	2020/408
35	Nomineringar till styrelsen för Inlandståg AB	2022/200
36	Fyllnadsval 2021-2022	2021/123



Ks § 37

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Redovisnings av meddelanden

- Länsstyrelsen Västerbotten - Tillsyn enligt alkohollagen i Sorsele kommun, dnr 2021/616-702.
- Patientnämnden - Protokollsutdrag från sammanträde 2022-02-10, handlingsid 2022.1987.
- Länsstyrelsen - Beslut om fornlämningsförklaring 20103278, handlingsid 2022.1316.
- Överförmyndarnämnden – Årsredovisning 2021, dnr 2021/113-190.
- Överförmyndarnämnden - Internkontrollplan uppföljning helår 2021, dnr 2021/113-190.
- Samordningsförbundet Södra Lappland – Protokoll styrelsemöte 2022-02-24.
- Stiftelsen Thea Hällebergs Sorsele Epos – Verksamhetsberättelse 2021.
- Region Västerbotten - Primärkommunala beredningens protokoll 2022-02-23.
- Sametinget - Statsbidrag 2022 för nationella minoriteter och minoritetsspråk (samiskt förvaltningsområde) 660 000 kronor, dnr 2022/180-106.
- Länstrafiken – Uppföljning per 28 februari 2022, dnr 2021/276-501.

Redovisning av bolagens protokoll

- SorseleBo AB, styrelseprotokoll 2022-02-23, 2022-03-23.
- Sorsele Värmeverk AB, styrelseprotokoll 2022-02-28, 2022-03-23.

Redovisning av protokoll från gemensamma nämnder

- Överförmyndarnämnden i Södra Lappland, styrelseprotokoll 2022-02-17, 2022-03-17.
- Trepårtens renhållningsnämnd, styrelseprotokoll 2022-03-08.



Ks § 38

Information ordförande och kommunchef

Beslut

Informationen noteras.

Ordförande informerar bland annat om;

- Alkoholärende i Ammarnäs har beslutats av allmänna utskottet. På grund av brister i kravet på kommunikation så kommer vissa delar av beslutet att tas om av allmänna utskottet.
- Inlandsbanan har begärt ett ägartillskott. Ekonomienheten håller på att utreda vad detta skulle innebära för oss. Kommer att ha ett extra ägarsamråd den 21 april där vi får möjlighet att diskutera begäran.
- Swedish Lapland och finansiering för dem. Varit projektberoende för att få denna organisation att fungera. Nu kommer det en period då det inte är lika lätt att söka projektmedel och därmed måste organisationen hitta en annan finansiering.

Kommunchefen informerar bland annat om;

- Är mitt i budgetarbetet, jobbat med budgetprocessen överlag. Kommer att bli ett jättebra dokument
- En hel del rekryteringar pågår, bland att fastighetschef, ekonomiassistent, vaktmästare/maskinist, it-chef, nämndsekreterare. Till nästa möte har vi nog namn på nya medarbetare.
- Samarbete med R10 fortsätter.
- Avslutade utbildningen Våld som arbetsgivarfråga för någon vecka sedan. En mycket bra utbildning. Nu börja utbildning för suicid prevention för all personal. Räddningstjänsten gör en liknande utbildning med fokus på hur man omhändertar personer.



Ks § 39

Redovisning av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen noteras.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde. Redovisningen innebär inte att fattade beslut får omprövas eller fastställas. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Kommunstyrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Följande delegeringsbeslut redovisas (punkterna hänvisar till delegeringsordningen);

1.2

Beslut att avge yttranden i ärenden som på grund av kort svarstid inte hinner behandlas av kommunstyrelsen, delegat allmänna utskottet.

- Beslut att inte lämna yttrande på PTS Föreskriftsremiss, byte av tillhandahållare av internetanslutningstjänst, dnr 2022/110. Beslutsfattare: Allmänna utskottet 2022-03-29 § 33.

1.8

Beslut om tillstånd att använda kommunvapnet och kommunens varumärke utanför kommunal verksamhet, delegat kommunchef.

- Tillstånd att använda kommunvapnet och kommunens varumärke utanför kommunal verksamhet - Lapland Guides, dnr 2022/135. Beslutsfattare: Mats Engman.

13.1

Skrivelser, svar på skrivelser samt yttranden till organisationer och myndigheter kopplade till utbildnings-verksamheten, delegat social- och utbildningsutskottet.

- Skolinspektionens kvalitetsgranskning i Sorsele hösten 2021, dnr 2021/36. Beslutsfattare: Su 220118 § 3.

2.1

Kollektivavtal, delegat HR-chef.

- Lokalt kollektivavtal med Vision om utbyte av personuppgifter, dnr 2022/86. Beslutsfattare: Marie Strinnholm.

3.1

Mindre organisationsförändringar inom förvaltningen som inte påverkar servicen till kommuninvånare, delegat kommunchef.

- Organisationsförändring - Beslut om tillskapande av ny enhet - LSS från och med 2022-04-01, dnr 2022/191. Beslutsfattare: Mats Engman.

Forts.



Ks § 39, forts.

- Beslut ansvar handläggning föreningsbidrag, bygdemedel, lotteritillstånd och alkoholtillstånd, dnr 2019/416. Beslutsfattare: Mats Engman.

3.25

MBL § 11, 12, 19 och 38 inom eget verksamhetsområde, delegat enhetschef, verksamhetschef, kommunchef.

- Organisationsförändring - fastighetsskötarpool. MBL § 11 2022-02-24, dnr 2022/148. Beslutsfattare: Michael Wesslander.
- Protokoll VSG 2022-03-15, verksamheten omsorg. Beslutsfattare: Sara Johansson.
- MBL § 11 - Tillsättning av ny chef inom omsorg - enheten LSS samt fotvårdarens arbetsplatstillhörighet till medicinska enheten från 2022-04-01. Beslutsfattare: Sara Johansson.

3.3

Tidsbegränsad anställning 6-12 månader, samt lönesättning, delegat enhetschef.

- Anställningsbevis, obehörig förskollärare, deltid 20 %, tidsbegränsad anställning 220214 – 221231. Beslutsfattare: Linda Sandqvist.
- Anställningsbevis, barnskötare 50% och städ 20%, deltid 70%, tidsbegränsad anställning 220101-221231. Beslutsfattare: Linda Sandqvist.
- Anställningsbevis, undersköterska, heltid, tidsbegränsad anställning 220101 - 221031. Beslutsfattare: Trodie Karlsson.
- Anställningsavtal, fastighetsskötare, deltid 50%, tidsbegränsad anställning 211220-220630. Beslutsfattare: Michael Wesslander.
- Anställningsbevis, resursperson, halvtid, tidsbegränsad anställning 220101-221231. Beslutsfattare: Sara Johansson.
- Anställningsbevis, resursperson, heltid, tidsbegränsad anställning 211220-221218. Beslutsfattare: Sara Johansson.
- Anställningsavtal, inflyttning och biosfärssamordnare, deltid 25 %, tidsbegränsad anställning 220301 – 221231. Beslutsfattare: Erika Hjukström.
- Anställningsavtal, projektmedarbetare Julla mājja, heltid, tidsbegränsad 220301 – 221231. Beslutsfattare: Erika Hjukström.
- Anställningsavtal, projektmedarbetare, deltid 40 %, tidsbegränsad anställning 220301-221231. Beslutsfattare: Erika Hjukström.

3.6

Tillsvidareanställning av medarbetare och enhetschef, samt lönesättning, delegat verksamhetschef.

- Anställningsavtal, boendehandledare tills vidare, heltid från 2022-04-01. Beslutsfattare: Sara Johansson.

4.1

Beslutattestant för samtliga konton inom kommunstyrelsens verksamhetsområde, delegat kommunchef.

Forts.



Ks § 39, forts.

- Utseende av beslutsattestanter och ersättare (attest) 2021 inom socialtjänstverksamheten. Beslutsfattare: Mats Engman.

4.9

Yttrande ang ansökningar om glesbygdssöd, dvs servicebidrag, investeringsstöd och andra förekommande bidrag till kommersiell service i glesbygd, delegat kommunstyrelsens ordförande.

- Yttrande - Ansökan om regionalt bidrag till investeringsmedel, Varri AB.
Beslutsfattare: Kjell Öjeryd.

21.8

Beslut om förlängning av utredningstid i ärendet som berör barn. Su § 20/2022-03-22. Beslutsfattare: Social- och utbildningsutskottet.

Följande delegationsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för tiden 2022-01-12 – 2022-03-16, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Nr 18. Ekonomiskt bistånd.
- Nr 19. Bistånd till vård och placering mm.
- Nr 20. Ersättning från enskild mm.
- Nr 21. Beslut om utredning.
- Nr 22. Vård enligt LVU.
- Nr 24. Föräldrabalken



Ks § 40

Dnr 2022/199-042

Årsredovisning/bokslut 2021

Kommunstyrelsens beslut

- Upprättar årsredovisning för år 2021.
- Årsredovisningen översänds till kommunfullmäktige för godkännande.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bland annat innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisas i resultat- eller balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Händelser av väsentlig betydelse;

Rådande pandemi, Covid-19, har i olika omfattning påverkat hela kommunkoncernen. Samtliga verksamheter har haft restriktioner i varierande omfattning. De flesta möten har genomförts digitalt. Detta har gjort att vi undvikit resor och höjt vår digitala möteskompetens betydligt. I början av året tillträdde ordinarie verksamhetschef tillika HR-chef sin tjänst. Under våren aviserade dåvarande kommunchef om att han avsåg lämna sitt uppdrag. En ny kommunchef rekryterades med hjälp av en rekryteringskonsult och i nära samarbete med politik och kommunledningsgrupp. Ny kommunchef kom på plats i november. Under hösten kom intranätet igång. På sikt bedöms intranätet vara till stor hjälp för våra verksamheter.

Under våren togs ett politiskt beslut att inrätta en ny verksamhet, utveckling. En verksamhetschef har tillsatts och verksamheten består idag av: näringsliv, inflyttning, kommunikation, samisk samordning samt enheten kultur- och fritid. Nytt kommunikationsprogram och antagna mål och riktlinjer för arbetet i samisk förvaltningskommun är beslutade och implementeringen av det är påbörjat. Ny kultur- och fritidschef rekryterades och i samband med detta gjordes en totalöversyn. Det resulterade i samordning vuxrektor och lärcentrumansvarig tillsammans med rollen som kultur- och fritidschef.

Tack vare statsbidraget "Äldreomsorgslyftet" har ett antal personer fått möjlighet att studera till undersköterska. Nya enhetschefer för hemtjänsten och Rosengården samt ny MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) rekryterades under året. I oktober tog MAS över uppgiften som enhetschef för medicinska enheten.

Kommunen har anslutit sig till "Yrkesresan", som är en satsning på kontinuerlig kompetensutveckling för medarbetare och chefer inom socialtjänsten, samt även en del i den nationella kunskapsstyrningen inom socialtjänsten. Ett nytt koordinatorprojekt tillsammans med Arbetsförmedlingen kring extratjänster påbörjades efter sommaren.

Forts.



Ks § 40, forts.

Fritidsbanken, sport- och fritidsprylar för utlåning, startades upp under våren. Folkhälsoarbetets utveckling mot en jämlik hälsa för invånare i Sorsele har påbörjats med kunskapshöjande insatser inom majoritets- och minoritetsfrågor inom Social hållbarhetsområdet.

Genom samverkan i koncernen är idag sex personer utbildade instruktörer i metoden Mental Health First Aid, första hjälpen till psykisk hälsa. Kunskapshöjande insatser för kommunens chefsgrupp är genomförda och pågående är En stärkt psykisk hälsa i arbetslivet - Våld som arbetsgivarfråga, chefsatsning inom socialtjänst "Att förebygga våld i glesbygd" och "HBTQI för chefen". Inom våldsprevention är tre personer utbildade. Digital utbildning i "Livsviktiga snack för föräldrar med barn i ålder 9-12 år" har erbjudits.

Kommunens eget resultat redovisas till följande;

Nämnd/styrelse	Budget 2021	Bokslut 211231	Diff	Avvikelse %	Prognos 210831	Utfall 201231
Fullmäktige o Revision	-1 147	-971	176	15%	-1 141	-954
Kommunstyrelsen	-173 888	-169 334	4 554	3%	-176 858	-170 931
- Allmänna verksamheter	-21 560	-19 882	1 678	8%	-21 592	-19 555
- Utveckling	-5 233	-6 661	-1 428	-27%	-6 807	-5 400
- Teknisk verksamhet	-19 372	-17 187	2 185	11%	-18 511	-17 588
- Barn- och utbildn.vht	-60 033	-57 530	2 504	4%	-59 383	-60 483
- Äldreomsorgsvht	-49 065	-50 389	-1 324	-3%	-52 006	-51 573
- IFO-verksamhet	-18 625	-17 685	940	5%	-18 560	-16 329
Samhällsbyggnadsnämnd	-7 538	-8 662	-1 124	-15%	-9 127	-8 360
Pensionsutbet, återf internrta	-4 663	-2 450	2 213	47%	-5 476	-4 573
Verksamhetens nettokostnad	-187 236	-181 417	5 819	3%	-192 602	-184 818
Skatter o bidrag	191 205	196 898	5 693	3%	195 910	193 699
Finansnetto	-900	-1 101	-201	-22%	-1 033	-822
Resultat	3 069	14 381	11 312	369%	2 275	8 059

Beslutsunderlag

Förslag till årsredovisning 2021

Förslag till beslut

Kjell Öjeryd (v) – Föreslår att kommunstyrelsen upprättar årsredovisning för år 2021 och översänder den till kommunfullmäktige för godkännande.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till: Kommunfullmäktige



Ks § 41

Dnr 2022/165-210

Lokalförsörjningsplan 2022-2032 Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Fastställa lokalförsörjningsplan för Sorsele kommun.
- Kommunchefen får till uppgift att analysera lokalförsörjningsplanen och lokalbanken och komma med förslag på eventuella åtgärder för att minska kostnader och nyttja nuvarande lokaler på ett optimalt sätt.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommuns lokalförsörjningsplan 2022-2032 redogör för kommunens lokalbehov och anger inriktningen för investeringar i verksamhetslokaler under en tioårsperiod. Planen beskriver också vilka lokaler som i dagsläget finns i kommunens fastighetsbestånd men inte nyttjas av någon verksamhet. Detta finns sammanställt i en lokalbank. Kommunens lokalgrupp bestående av representanter från olika verksamheter har till uppgift att analysera fastigheter i lokalbanken och föreslå eventuella åtgärder för kommunstyrelsen. De har också till uppgift att tillsammans med verksamheterna hitta optimala lösningar för nyttjandet. Allt för att minska antalet outnyttjade lokaler.

Nuvarande verksamheters behov av lokaler är beskrivet i planen på kort och lång sikt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 24

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2022-03-18

Förslag lokalförsörjningsplan 2022-2032

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslår att kommunfullmäktige fastställa lokalförsörjningsplan för Sorsele kommun. Kommunchefen får till uppgift att analysera lokalförsörjningsplanen och lokalbanken och komma med förslag på eventuella åtgärder för att minska kostnader och nyttja nuvarande lokaler på ett optimalt sätt.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 42

Dnr 2022/163-210

Riktlinjer - Fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

Anta riktlinjer för fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter för Sorsele kommun.

Ärendebeskrivning

Riktlinjen skall syfta till att skapa en tydlighet för hur Sorsele kommun ska förvalta sina fastigheter på ett ändamålsenligt sätt.

I december 2021 genomfördes en revision av kommunens fastighetsunderhåll. Denna riktlinje fångar en del av den kritik som revisionen hade på kommunens fastighetsunderhåll. Riktlinjen tydliggör hur kommunen skall utveckla och förvalta sitt fastighetsbestånd på ett professionellt sätt

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 25

Tjänsteutlåtande från kommunchefen 2022-03-18

Förslag till riktlinje

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta riktlinjer för fastighetsförvaltning, bebyggda fastigheter för Sorsele kommun.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunchef
Intranät



Ks § 43

Dnr 2022/159-040

Reglemente för internkontroll

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Anta förslaget till reglemente för internkontroll för Sorsele kommun.

Ärendebeskrivning

Som ett led i att upprätta internkontrollplaner för samtliga verksamheter inom Sorsele koncern är det framtaget ett förslag till reglemente i syfte att tydliggöra ansvaret inom koncernen. Reglementet skall sedan antas av kommunfullmäktige som ett styrande dokument

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 26
Tjänsteutlåtande från kommunchefen 2022-03-18
Förslag till reglemente för internkontroll

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget till reglemente för internkontroll för Sorsele kommun.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 44

Dnr 2022/122-040

Riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinjerna ändras enligt följande;

- Punkt 5.2.3; äskande bör inte understiga 1 ppb.
- Punkt 7.8.1; revidering av investeringsbudget ska göras senast under april månad.

Därefter föreslås kommunfullmäktige besluta;

Anta upprättade riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning.

Ärendebeskrivning

För varje kommun är det viktigt att den styrmodell som används för ekonomi- och verksamhetsstyrning beskrivs i en riktlinje.

Sorsele kommuns styrmodell gäller för hela kommunen och är kommunfullmäktiges styrinstrument för att styra kommunens ekonomi och verksamheter. Syftet med styrningen är att kommunens resurser ska skapa största möjliga nytta. Det är den lokala demokratin som formar hur Sorsele kommun ska utvecklas och skötas. Kommunfullmäktige är det högst styrande organet i kommunen och det yttersta uttrycket för folkviljan. Kommunstyrelsen är ansvarig för att hålla detta dokument aktuellt och föreslår kommunfullmäktige eventuell revidering. Uppföljning av att styrmodellen efterlevs, samt är relevant och ändamålsenlig, görs årligen av kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 28

Tjänsteutlåtande från kommunsekreteraren 2022-03-07

Förslag till riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslår kommunfullmäktige att anta upprättade riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning.

Inger Stenlund (v) – Punkt 5.2.3; äskande bör inte understiga 1 ppb.

Kjell Öjeryd (v) – Punkt 7.8.1; revidering av investeringsbudget ska göras senast under april månad.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag med Stenlund och Öjeryds tillägg.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 45

Dnr 2022/134-040

Riktlinjer för investeringar

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Anta upprättade riktlinjer för investeringar.

Ärendebeskrivning

Kommunen saknar riktlinjer för investeringar, därför har detta förslag tagits fram.

Syftet med riktlinjer för investeringar i Sorsele kommun är att skapa en funktionell och effektiv hantering av kommunens investeringar för att få ett effektivt resursutnyttjande och en rättvisande redovisning. Riktlinjerna ska ses som en ram för handläggning, beslutsfattande och redovisning av investeringar.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 27
Tjänsteutlåtande från kommunsekreteraren 2022-03-10
Förslag till riktlinjer för investeringar

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslår kommunfullmäktige att anta upprättade riktlinjer för investeringar.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 46

Dnr 2022/155-003

Reglemente kommunalt partistöd 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Antar reglemente för kommunalt partistöd för 2023-2026.

Reservation

Pia Sjöberg (s), Daniel Grundström (s), André Emilsson (s) och Jan Lövgren (s) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Regler för kommunalt partistöd är senast ändrade av kommunfullmäktige 2019. Inför ny mandatperiod har översyn av reglerna gjorts. Grunden för kommunalt partistöd regleras i kommunallagen 4 kap 29 § där kommunerna ges möjlighet att lämna ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Kommunfullmäktige beslutar om partistödets omfattning och formerna för det.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunsekreteraren 2022-04-04
Parlamentariska arbetsgruppen 2022-03-28 § 3
Förslag till reglemente

Förslag till beslut

Parlamentariska arbetsgruppen – Anta förslag till reglemente för partistöd.
Pia Sjöberg (s) – Grundstöd föreslås till 15 000 kronor och mandatstöd föreslås till 5 000 kronor.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt parlamentariska arbetsgruppens förslag.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 47

Dnr 2022/154-003

Arvodes- och ersättningsreglemente 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för vidare beredning av kommunchefen. Arbetsuppgifter för vice ordförande i kommunstyrelsen med tjänstgöringsgrad på minst 40 % ska preciseras i en bilaga i reglementet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog nuvarande arvodes- och ersättningsreglemente i september 2018. Inför den nya mandatperioden 2023-2026 ska ett nytt reglemente fastställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kommunsekreteraren 2022-04-04

Parlamentariska arbetsgruppen 2022-03-28 § 4

Förslag till arvodes- och ersättningsreglemente

Förslag till beslut

Parlamentariska arbetsgruppen - § 5 Sammanträdesarvode ska vara oförändrat. § 10 Ersättning för resekostnader ska ej utbetalas av kommunen i samband med vigsselförrättning.

Kjell Öjeryd (v) – Föreslår att ärendet återremitteras för vidare beredning av kommunchefen samt att arbetsuppgifter för ledamot med tjänstgöringsgrad på minst 40 % ska preciseras i en bilaga i reglementet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslag om återremiss under omröstning och finner att det blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 48

Dnr 2021/383-023

Rekryteringsgrupp vid anställning av verksamhetschef

Kommunstyrelsens beslut

- Rekryteringsgruppen består av ordförande i berörd nämnd eller utskott, kommunchef och HR-chef. Samråd anses då inte behövas.
- Ansvarig för rekryteringsprocessen är kommunchef med biträde av HR- chef. Rekryteringsprocessen genomförs på tjänstemannanivå (första urval, kontakt med sökanden, intervju, bedömning, referenstagning, sammanfattning).
- När en samlad bedömning finns som underlag till vilken kandidat som ska erbjudas tjänsten kallar tjänsteman till samrådsmöte med kommunstyrelsens allmänna utskott.
- Samråd sker genom att allmänna utskott delges förslag på annons innan den publiceras. I samrådsmötet redogör kommunchef/HR-chef processen för hur man kommit fram till lämplig kandidat för tjänsten.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut kommunstyrelsen § 40/2015 framgår det att rekryteringsgrupp, vid anställning av verksamhetschef, består av allmänna utskottets ordinarie ledamöter, ordförande i berört utskott, kommunchef och personalchef. I kommunens antagna delegationsordning (punkt 3.7) framgår det att vid tillsvidareanställning samt lönesättning av verksamhetschef är kommunchef delegat, i samråd med rekryteringsgrupp (Ks § 40/2015).

Definition av samråd och fastställande av rekryteringsprocessen beslutades 2021-09-14 (dnr 2021/383-023). Det tillägget som gjordes till HR-chefens förslag var att då kandidater valts ut till intervjuer ska hela allmänna utskottet informeras om vilka som valts ut och allmänna utskottet kallas då till samråd med möjlighet att lämna synpunkter.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 30

Tjänsteutlåtande från HR-chef 2022-03-15

Förslag till beslut

Allmänna utskottet – Lämna förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Inger Stenlund (v) och Pia Sjöberg (s) – Rekryteringsgrupp ska bestå av ordförande i berörd nämnd eller utskott, kommunchef och HR-chef. Samråd anses då inte behövas.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag men med ändring av rekryteringsgruppen enligt Stenlund och Sjöbergs förslag.

Beslutet sänds till: Kommunchefens ledningsgrupp



Ks § 49

Dnr 2022/156-012

Verksamhetsplan för stödverksamheten år 2022

Kommunstyrelsens beslut

Antar verksamhetsplan för stödverksamheten.

Ärendebeskrivning

Under hösten har ett omtag gällande målarbete gjorts i kommunchefens ledningsgrupp. Syftet var bland annat att få en till en sammantagen struktur med tillhörande mallar för målarbetet. 2021-12-13 antog kommunfullmäktige ett styrdokument gällande kommunövergripande mål.

Då verksamhetsplanen syftar till att lägga grund för att nå ökad måluppfyllelse av de politiskt antagna målen, så bör verksamhetsplanen beslutas politiskt. Verksamhetsplanen kompletteras med en aktivitetsplan för respektive enhet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 32

Tjänsteutlåtande från verksamhetschef stöd 2022-03-18

Förslag till verksamhetsplan för stödverksamheten

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta föreslagen verksamhetsplan för stödverksamheten.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Verksamhetschef stöd



Ks § 50

Dnr 2022/161-005

Licenser Microsoft 365

Kommunstyrelsens beslut

- Anta förslag nummer 1 vilket innebär en engångskostnad på 147 936,12 kronor och ägande av licenserna vilket gör att de som har F3 licenser har rätt att använda Exchange servern onPrem (lokalt).
- Kostnaden tas från verksamheten 92070 gemensamma kostnader.

Ärendebeskrivning

Vid årsförnyelse av kommunens Microsoft licenser, däribland M365, står kommunen inför valet att flytta upp Exchange servern (mailen) online (molnet).

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 34

Tjänsteutlåtande från it-chefen 2022-03-20

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta förslag nummer 1 vilket innebär en engångskostnad på 147 936,12 kronor och ägande av licenserna vilket gör att de som har F3 licenser har rätt att använda Exchange servern onPrem (lokalt). Kostnaden tas från verksamheten 92070 gemensamma kostnader.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:

It-chef

Ekonomi



Ks § 51

Dnr 2021/589-253

Försäljning av fastigheten Björnen 23 (hotellet)

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Fastigheten Björnen 23 säljs för 4 200 000 kronor till Sorsele River Hotel AB, org.nr: 556647-9738.
- Godkänna upprättat köpekontrakt och köpebrev.
- Köparen får inte ha någon skuld till kommunen vid tidpunkten för tillträdet.
- Köparen godtar jämningshandling för moms med belopp 271 612 kronor som köparen ska betalas i samband med fastighetsköpet.
- Tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen.
- Försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Kristina Axelsson (c) i handläggningen av detta ärende och lämnar mötet digitalt. Ingen ersättare inträder.

Ärendebeskrivning

Nuvarande hyresgäst, Sorsele River Hotel AB, har uttryckt önskan om att förvärva Björnen 23 (Hotellet). Företaget har hyrt hotellet sedan 2010. Företaget har som skäl angivit företagets egna, långt gångna utvecklingsplaner för hotellet men även för eventverksamheten. Utvecklingen av hotellet innebär ytterligare kund- och verksamhetsanpassning till gagn för hotellets verksamhetsplaner och i detta perspektiv kan inte kommunen på ett framtidssäkert sätt behålla sitt fastighetsäggande då det skulle innebära ständiga verksamhetsanpassningar som kommunen skulle utföra. För hotellets framtida utveckling bedöms det kunna ske bättre och mer flexibelt då ägare och verksamhet har samma ägare.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 35

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-17

Förslag till köpekontrakt

Förslag till köpebrev

Jämningshandling fastighetsöverlåtelse

Förslag till beslut

Allmänna utskottet – Lämnar förslag till beslut till kommunstyrelsen enligt beslutsunderlag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till: Kommunfullmäktige



Ks § 52

Dnr 2022/125-253

Ansökan om fastighetsköp för utökning av fastighet Ammarnäs 2:149

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Begäran om markköp om ca 400 m2 i syfte att förstora befintlig tomt godkänns under förutsättning av ny detaljplan antas som skapar förutsättningar för tomtförstoring.
- Försäljningen följer kommunfullmäktiges beslut om prissättning, 40 kr/m2.
- Köparen står för alla fastighetsbildnings- och avstyckningskostnader samt kostnader som uppstår i samband med ändring av detaljplan.
- Faktisk köpeskilling fastställs då avstyckning har skett och storlek på tomt blir känd.
- Uppdrag till tekniska chefen att verkställa försäljningen.
- Försäljningen redovisas till kommunstyrelsen då den har utförts.

Reservation

Kristina Axelsson (c) och Carina Selbrand (c) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Vi fasthåller vår ståndpunkt att följa kommunfullmäktiges beslut 2021-06-21 och samhällsbyggnadsnämndens yttrande 2022-03-29.

Inget nytt har framkommit angående denna försäljning sen kommunfullmäktiges beslut 2021-06-21 och vi anser att samhällsbyggnadsnämndens yttrande 2022-03-29, i detta återigen inkomna ärende, bör gälla då SBN har myndighetsutövning och anser att en förtätning av området i ovan nämnda samfällighet, skulle kraftigt påverka området negativt, främst gällande grönyteområden, tillgänglighet till och skötsel av området både sommar och vintertid.

Ärendebeskrivning

Förfrågan har inkommit till tekniska verksamheten om köp av mark i syfte att förstora befintlig fastighet. I skrivelsen anger intressent att syftet med förvärvet är att förstora befintlig tomt, inte att bilda ny fastighet. Intressent äger i dag fastigheten Ammarnäs 2:149 och området som förfrågan gäller är ca 400 m2 stort och ligger i sydlig riktning mot befintlig tomt.

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteutlåtande 2022-03-17

Situationsplan Ammarnäs 2:149

SBN 2022-03-29 § 22

Ansökan om köp av fastighet

Förslag till beslut

Tekniska chefen - Att begäran om markköp om ca: 400 m2 i syfte att förstora befintlig tomt godkänns under förutsättning av ny detaljplan antas som skapar förutsättningar för tomtförstoring.

Forts.



Ks § 52, forts.

Att försäljningen följer kommunfullmäktiges beslut om prissättning, 40 kr/m². Att köparen står för alla fastighetsbildnings- och avstyckningskostnader samt kostnader som uppstår i samband med ändring av detaljplan. Att faktisk köpeskilling fastställs då avstyckning har skett och storlek på tomt blir känd. Att uppdrag till tekniska chefen att verkställa försäljningen. Att försäljningen redovisas till kommunstyrelsen då den har utförts.

Samhällsbyggnadsnämnden – Samhällsbyggnadsnämndens ståndpunkt är att inte förtäta befintliga områden utan att Sorsele kommun ska skapa nya områden. Nämnden anser att en förtätning av området motverkar syftet med den befintliga detaljplanen. En förtätning skulle kraftigt påverka området negativt främst gällande grönyteområden, tillgänglighet till och skötsel av området både sommar och vintertid.

Kristina Axelsson (c) – Yrkar på avslag till försäljning med motivering att samhällsbyggnadsnämndens yttrande ska följas samt följa kommunfullmäktiges tidigare beslut 2021-06-21 § 61 då inget nytt har framkommit i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer tekniska chefens och Axelssons förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt tekniska chefens förslag.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 53

Dnr 2022/107-253

Försäljning av Bräskafors 1:26, Nalovardo

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Fastigheten Bräskafors 1:26 säljs för 30 000 kr till Nalovardo AB.
- Tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen.
- Försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts

Ärendebeskrivning

I samband med den pågående VA-utredningen för Nalovardo framkommer det att fastigheten Bräskafors 1:26 fortfarande ägs av Sorsele kommun. Fastighetens syfte är att husera skidanläggningens avloppsanläggning i form av mycket stora trekammarbrunnar och omfattande infiltration. I fastighetsrapporten anges typkoden för fastigheten som "specialenhet, reningsanläggning (821)" och byggnadsändamålet är "samhällsfunktion".

Det är en absolut förutsättning för Nalovardo AB för att kunna fortsätta utvecklingsarbetet med skidanläggningen att fullt ut äga och förfoga över fastigheten med dess avloppsreningsanläggning. Fastigheten är 3 990 m² stor och köpeskillingen är särskild förhandlad, utifrån de rådande omständigheterna, till 30 000 kronor. Det följer inte kommunens övergripande prissättning om 40 kr/m² utanför detaljplanlagd område, men både Nalovardo AB och tekniska verksamheten anser att det finns skäl att frångå denna prissättning då fastighetens syfte och ändamål är endast att husera en befintlig avloppsanläggning samt att förvärvet ger Nalovardo AB förutsättningar för att gå vidare med de planerade utvecklingsfrågorna för hela anläggningen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 37

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-02

Situationsplan

Fastighetsrapport

Förslag till beslut

Tekniska chefen - Föreslår att fastigheten Bräskafors 1:26 säljs för 30 000 kr till Nalovardo AB. Tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen. Försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 54

Dnr 2018/20-253

Försäljning, del av Norrsele 1:53

Kommunstyrelsens beslut

- Vidhålla redan tagit försäljningsbeslut (Dnr 2018/20-253).
- Godkänna köparens ändrade verksamhetsinriktning.
- Fastigheten Norrsele 1:53, del av, cirka 6 500 m² säljs till en kostnad av 40 kr/m², enligt kommunfullmäktiges beslut § 21/2015.
- Fastigheten säljs under förutsättning att detaljplan för tänkt exploatering antas.
- Fastigheten kan avstyckas enligt förslag.
- Köparen står för samtliga fastighetsbildningskostnader samt kostnader för framtagande av ny detaljplan.
- Yttrandet från samhällsbyggnadsenheten daterad 2021-06-16 beaktas.
- Teknisk chef får i uppdrag att samordna och ansvara för försäljningen och därefter återredovisa ärendet till kommunstyrelsen.
- Försäljningen har skett innan 1 juni 2024. Har inte försäljning skett innan dess förfaller kommunstyrelsens beslut och sökanden får inkomma med ny ansöka.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Kjell Öjeryd (v) i handläggningen av detta ärende och lämnar lokalen. Ingen ersättare inträder. Pia Sjöberg (s) övertar ordförandeskapet och Carina Selbrand (c) utses att justera denna paragraf.

Ärendebeskrivning

Kommunen har i beslut Dnr 2018/20-253, beslutat att sälja del av Norrsele 1:53 utifrån vissa förutsättningar. Under tid har köparens verksamhetsplan och inriktning till viss del ändrats vilket innebär att kommunen måste ta ny ställning till försäljning. Köparen har samrátt med Samhällsbyggnadsverksamheten om den nya verksamhetsinriktningen vad gäller livsmedels- och djurhanteringen och lämnat yttrande vilket bifogas denna skrivelse.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 36
Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-17
Samhällsbyggnadsverksamhetens yttrande
Allmänna utskottet 2021-04-27 § 47
Kommunstyrelsen 2018-02-13 § 21 (Dnr 2018 20-253)
Ingress från teknisk chef till tekniskt utskott 2018

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar förslag till beslut enligt beslutsunderlag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Forts.



Ks § 54, forts.

Beslutet sänds till:
Tekniska chefen



Ks § 55

Dnr 2022/127-452

Investeringsprojekt - Inköp avfallsbehållare för insamling av organiskt avfall

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Omfördelning sker med 600 000 kronor från projekt 0525 "Upprustning SJ-huset 2022" budget 700 000 kronor, till inköp av nya avfallsbehållare.
- Inköpet utförs omedelbart så att kommunen åtnjuter de rabatterade upphandlingspriserna.
- Projektet 0525 "Upprustning SJ-huset 2022" avslutas.
- Projektet SJ-huset tas ånyo upp i budgetberedningen inför 2023 års investeringsbudget.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har tillsammans med Malå och Norsjö kommuner beslutat att införa matavfallsinsamling. Detta beslut har skett inom ramen för Trepårtens renhållningsnämnd och beslutet har vunnit laga kraft i respektive kommuns kommunfullmäktige. Inför införandet av den nya matavfallsinsamlingen har nytt samarbetsavtal upprättats mellan kommunerna och två nya insamlingsfordon har inköpts. Leveranserna av dessa fordon väntas vecka 35 2022.

Det insamlingssystem som valdes för att möjliggöra insamling av matavfall har medfört att nya sopkärl måste inköpas och detta har skett i samarbete med bland annat Lyckseles upphandlingsenhet i samverkan med en rad kommuner bland annat kommunerna inom treparten. Fordonen har upphandlats inom Treparten men varje kommun står för inköpen av kärlen. Trepårtensnämnden kommer att under 2022 ta fram nya renhållningsföreskrifter och taxor som är anpassade till matavfallsinsamlingen.

Treparten har nyligen också anställt en ny verksamhetsledare för att klara uppdragen och samordningen mellan kommunerna inför bland annat omställningen av insamlingen av matavfallet. Värdkommunen Norsjö blir arbetsgivare.

Kostnaden för kärlen är 682 kronor/styck exklusive moms och inledningsvis behövs cirka 800 kärl inköpas vilket motsvarar en kostnad om cirka 545 000 kronor exklusive moms. Tillkommande kostnader är montering och taggning av kärlen vilket innebär en kostnad om cirka 55 000 kronor. Totalt 600 000 kronor. Inkörning av gamla kärl och utkörning av nya kärl ingår inte i investeringen utan ska klaras av ordinarie budget inom renhållningen. Viss samverkan inom treparten kommer att ske i dessa arbeten. Beräknad avskrivningstid för de nya kärlen har beräknats till tio år.

Forts.



Ks § 55, forts.

Skälet till att investeringen inte togs upp under 2021 under ordinarie budgetarbete var på grund av att det vid den tidpunkten var oklart vem som skulle ta denna kostnad, treparten eller varje kommun.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 38

Tjänsteutlåtande från tekniska chefen 2022-03-08

Bilaga budgetuppföljning Investeringsprojekt 2022

Bilaga bild sopkärl

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar förslag till beslut i beslutsunderlaget.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 56

Dnr 2019/441-406

Ändring av § 32, avfallsföreskrifterna, Sorsele kommun

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Ändrar § 32 i avfallsföreskrifterna till följande skrivning;
”Fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till Kommunstyrelsen under viss tid medges rätt att använda gemensam avfallsbehållare under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats och vara fakturamottagare. Maximalt 3 hushåll medges att dela avfallsbehållare. För beviljande av gemensam avfallsbehållare krävs att
 - Fastigheterna är gränsgrannar eller grannar med mellanliggande väg
 - Fastigheterna nyttjas som permanent eller fritidsboende.Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda”.
- Ändringen i § 32 tillämpas från 1 januari 2022.

Ärendebeskrivning

Nuvarande utformning av § 32 i Sorsele kommuns avfallsföreskrifter behöver tydliggöras och kompletteras. Förtydligandet gäller hur många som kan dela sopkärl, förutsättningarna för att dela sopkärl och att det enbart kan ske om det finns en fakturamottagare. Även kriteriet att fastigheterna nyttjas som permanent eller fritidsboende ska klargöras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 39
Tekniska chefens tjänsteutlåtande 2022-03-17
Nuvarande avfallsföreskrift paragraf 32
Förslag ny paragraf 32

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar förslag till beslut i beslutsunderlaget.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 57

Dnr 2022/104-738

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Kommunstyrelsens beslut

- Att 2021 års patientsäkerhetsberättelse godkänns.
- Anta rekommenderade förbättringsförslag.

Ärendebeskrivning

Vårdgivaren (kommunstyrelsen) ska enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659) senast 1:a mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå:

1. Hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående kalenderår.
2. Vilka åtgärder som vidtagits.
3. Vilka resultat som framkommit.

I Patientsäkerhetsberättelsen 2021 redovisas de uppgifter och siffror som genom internkontroller inhämtats. Här finns även förslag på förbättrings möjligheter inom verksamheten.

I Patientsäkerhetsberättelsen 2021 redovisas de uppgifter och siffror som genom internkontroller inhämtats. Här finns även förslag på förbättrings möjligheter inom verksamheten.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet § 11/2022-03-22.

Tjänsteutlåtande 2022-03-02.

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet – Godkänna 2021 års patientsäkerhetsberättelse samt att anta rekommenderade förbättringsförslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS.



Ks § 58

Dnr 2022/144-012

Verksamhetsplan 2022 – verksamheten omsorg

Kommunstyrelsens beslut

Antar verksamhetsplan 2022 för verksamhet omsorg.

Ärendebeskrivning

Under hösten har ett omtag gällande målarbete gjorts i kommunchefens ledningsgrupp. Syftet var bland annat att få till en sammantagen struktur med tillhörande mallar för målarbetet. 2021-12-13 antog kommunfullmäktige ett styrdokument gällande våra kommunövergripande mål.

Då verksamhetsplanen syftar till att lägga grund för att nå ökad måluppfyllelse av de politiskt antagna målen, så bör verksamhetsplanen beslutas politiskt.

Verksamhetsplanen kompletteras med en aktivitetsplan för respektive enhet.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2022-03-22 § 15

Tjänsteutlåtande 2022-03-14

Verksamhetsplan 2022 - verksamhet omsorg

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet – Anta verksamhetsplan 2022 för verksamhet omsorg.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Verksamhetschef omsorg



Ks § 59

Dnr 2021/502-012

Systematiskt kvalitetsarbete – utbildningsverksamheten enheternas verksamhetsplaner vt 2022

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner utbildningsverksamhetens upprättade verksamhetsplaner för vårterminen 2022.

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska huvudmannen säkerställa att ett systematiskt kvalitetsarbete sker i utbildningsverksamheterna.

Genom strukturen FOKUS Skolutveckling med ett tydligt kvalitetskalendarium samt överskådlig beskrivning av skolans organisation samt rollbeskrivningar säkerställs detta.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2022-03-22 § 16
Verksamhetsplaner vårterminen 2022

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet – Godkänna utbildningsverksamhetens upprättade verksamhetsplaner för vårterminen 2022.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Skolchef



Ks § 60

Dnr 2022/151-040

Huvudmannarapport utbildningsverksamheten 2021

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner upprättad huvudmannarapport för utbildningsverksamheterna år 2021.

Ärendebeskrivning

Huvudmannarapporten är en sammanställning av flera rapporter och ingår i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, vilken följs upp årligen. Rapport och nyckeltal för verksamhetsområde för- och grundskola redovisas.

I huvudmannarapporten redovisas resultat, analyser samt förslag på åtgärder med utgångspunkt från de systematiska kvalitetsrapporter som gjorts på respektive förskola, fritidshem, förskoleklass, grundsärskola och grundskola för år 2021.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2022-03-22 § 18

Huvudmannarapport utbildningsverksamheterna 2021

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet – Godkänna upprättad huvudmannarapport för utbildningsverksamheterna år 2021.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Skolchef



Ks § 61

Dnr 2022/147-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Rektor för förskolan och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium redovisas för perioden 2022-02-10 – 2022-03-10, 20 ärende.

Enligt redovisningen är nio ärenden ej påbörjade och sex ärenden under utredning i de övriga ärendena har personalen utrett och åtgärder vidtagits. De nio ej påbörjade ärenden är under utredningen men på grund av vissa problem med behörigheter har inte ärendena kunnat skickas vidare i systemet.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2022-03-22 § 19

Redovisning 2022-02-10 – 2022-03-10

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet – Redovisningen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.



Ks § 62

Dnr 2022/113-501

Avsiktsförklaring - Flexiwaggon

Kommunstyrelsens beslut

Anta föreslagen avsiktsförklaring och på så sätt ställa sig bakom satsningen på Flexiwaggon.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har fått fråga från ett logistikföretag, Flexiwaggon, som har nya lösningar för transporter längst järnvägen. Systemet bygger på att exempelvis biltransporter från kontinenten lastas på järnväg när de anländer till Sverige för att sedan transporteras norrut på järnväg där de kan lastas av var som helst tack vare specialvagnar som Flexiwaggon har. Biltransporten körs direkt upp på vagnen, kopplas in i eluttaget och chauffören tar plats i passagerarvagnen.

Med skenande transportkostnader har denna Flexiwaggon och Inlandsbanan blivit allt mer aktuell. Transporter kan ske med testbilar men även fisk från Narvik, timmerbilar/virke, dagligvaror med mera. Flexiwaggon håller nu på att bygga en visningsvagn och ett pilotprojekt ska igång med fem vagnar under 2023. Bolaget önskar en positiv respons på projektet från kommunerna efter inlandsbanan som ett led i att stärka deras möjlighet till finansiering.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 40

Tjänsteutlåtande från utvecklingschefen 2022-03-03

Avsiktsförklaring Flexiwaggon

Presentation Flexiwaggon

Flexiwaggon företagsstruktur

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta föreslagen bifogad avsiktsförklaring och på så sätt ställa sig bakom satsningen på Flexiwaggon.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Verksamhetschef utveckling
Jörgen Stenberg



Ks § 63

Dnr 2022/145-012

Verksamhetsplan för utvecklingsverksamheten år 2022

Kommunstyrelsens beslut

Antar verksamhetsplan för utvecklingsverksamheten.

Ärendebeskrivning

Under hösten har ett omtag gällande målarbete gjorts i kommunledningsgruppen. Syftet var bland annat att få till en sammanhållen struktur med tillhörande mallar för målarbetet. 2021-12-13 antog kommunfullmäktige ett styrdokument gällande kommunövergripande mål.

Då verksamhetsplanen syftar till att lägga grund för att nå ökad måluppfyllelse av de politiskt antagna målen, så bör verksamhetsplanen beslutas politiskt. Verksamhetsplanen kompletteras med en aktivitetsplan för respektive enhet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 41

Tjänsteutlåtande från utvecklingschefen 2022-03-14

Verksamhetsplan utvecklingsverksamheten

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta föreslagen verksamhetsplan för utvecklingsverksamheten.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Verksamhetschef utveckling



Ks § 64

Dnr 2022/160-618

Feriearbeten 2022

Kommunstyrelsens beslut

- Prioritera finansiering av feriearbete 2022.
- Godkänna att verksamhet 61010 Feriearbete skolungdom går med underskott upp till 90 000 kronor för år 2022 om ingen extern finansiering tilldelas.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har för 2022 budgeterat 60 000 kronor för feriearbete. För 2021 var budgeten 0 kronor men kommunen fick även statsstöd via Arbetsförmedlingen motsvarande 61 947 kronor och därför så erbjöds ett antal ferieungdomar jobb sommaren 2021. För 2022 har något sådant statsstöd inte lämnats ännu. Förhoppningen är fortfarande att det ska komma och det kommer då naturligtvis att nyttjas i första hand.

Ett antal olika kommunala verksamheter har möjlighet att anställa ferieungdomar samt att även föreningslivet tidigare år brukar ha haft möjlighet att ta emot ferieungdomar.

Förslag är att prioritera 150 000 kronor vilket räcker till 25 feriearbetare. Med 60 000 kronor i budget saknas således 90 000 kronor såvida inte statsbidrag beviljas. Under 2021 var 19 ungdomar i arbete men ett antal fler ungdomar beräknas vara intresserade under 2022. Ålder för sökande är senare delen av högstadiet och början av gymnasiet. Ungdomar i åldern 16-20 år som ingår under kommunalt aktivitetsansvar (KAA) föreslås även inkluderas i målgruppen. Handledare står respektive kommunal enhet eller förening för. Organisatör och samordnare är kultur- och fritidssamordnare Emil Jonsson.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2022-03-29 § 43

Tjänsteutlåtande från fritids- och kulturchefen 2022-03-15

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Prioritera finansiering av feriearbete 2022. Godkänna att verksamhet 61010 Feriearbete skolungdom går med underskott upp till 90 000 kronor för år 2022 om ingen extern finansiering tilldelas.

Pia Sjöberg (s) – Yrkar bifall till allmänna utskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:

Kommunchefens ledningsgrupp, ekonomi, Emil Jonsson, kultur- och fritidshövdanden



Ks § 65

Dnr 2020/408-214

Detaljplan Blattniksele 1:89 med flera

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Anta detaljplanen för Blattniksele 1:89 med flera.

Ärendebeskrivning

Förslag till detaljplan för Blattniksele 1:89 m.fl. har upprättats. Planförslaget har varit ute för granskning mellan 9 februari och 7 mars 2022.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämnden 2022-03-29 § 19
Tjänsteutlåtande 2022-03-16.
Antagandehandling plankarta.
Antagandehandling planbeskrivning.
Granskningsutlåtande.
Barnchecklista.

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden - Godkänna detaljplanen för Blattniksele 1:89 med flera och överlämnar den till kommunfullmäktige för antagande.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 66

Dnr 2022/200-102

Nominering till styrelsen för Inlandståg AB

Kommunstyrelsens beslut

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Nominera Urban Isaksson (v) till styrelsen i Inlandståg AB.

Ärendebeskrivning

Valberedningen för Inlandsbanan AB (IBAB) har skickat en förfrågan till ägarna på nomineringar av styrelseledamöter och ordförande till Inlandståg AB. Enligt 4:e järnvägspaketet så kan Inlandståg AB inte ha samma styrelse som Inlandsbanan. Med anledning av detta ges ägarna i IBAB möjlighet att inkomma med nomineringar.

Det är tre ledamöter varav en ordförande enligt bolagsordningen som ska väljas. Bolagstämman är planerad till den 2 juni

Beslutsunderlag

Förfrågan

Förslag till beslut

Inger Stenlund (v) – V och C nominerar Urban Isaksson (v).

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Ks § 67

Dnr 2021/123-102

Fyllnadsval 2021-2022

Kommunstyrelsens beslut

- Utser Kristina Axelsson (c) till ordinarie ledamot i allmänna utskottet.
- Utser Carina Selbrand till ersättare i allmänna utskottet.

Ärendebeskrivning

Ingemar Johansson (c) har sagt upp alla sina politiska uppdrag i Sorsele kommun. Ingemar Johansson hade bland annat uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen och kommunstyrelsens allmänna utskott. Kommunfullmäktige har 2022-02-28 § 14 godkänt uppsägningen och utsåg Carina Selbrand (c) som ny ledamot i kommunstyrelsen. Marcus Arvidsson utsågs till ny ersättare.

Enligt allmänna utskottets arbetsordning 3 § ska utskottet bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Dessa väljs bland kommunstyrelsens ledamöter och ersättare för mandatperioden. Kommunstyrelsen ska nu välja en ny ledamot till allmänna utskottet.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2022-02-28 § 14

Förteckning över ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen

Förteckning över ledamöter och ersättare i allmänna utskottet

Förslag till beslut

Kristina Axelsson (c) – Kristina Axelsson (c) utses till ordinarie ledamot och Carina Selbrand (c) till ersättare i allmänna utskottet.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsens beslut.

Beslutet sänds till:

Vald

Elected

Pärm

Löner



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw

SARA GRUNDSTRÖM
Sekreterare

2022-04-13 08:23



Serienummer: TP3Kr36h4mpUfHOfceMQDQ

Pia Sjöberg
Ordförande § 54, Justerare §§ 36-53, 55-67

2022-04-13 08:32



Serienummer: uPjjoJh5NOwKW/3vQ0XEQw

Karina Inkeri Johansson Selbrand
Justerare § 54

2022-04-13 08:54



Serienummer: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ

KJELL ÖJERYD
Ordförande

2022-04-13 09:15

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo ID-nummer : 2122715f-b93b-4d67-a90e-7f74c689fbb8



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Ks220412 36-67.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2022-04-13 07:49 Underskriftsprocessen har startat
2022-04-13 07:49 Underskriftsprocessen har startat
2022-04-13 07:49 Underskriftsprocessen har startat
2022-04-13 07:49 Underskriftsprocessen har startat
2022-04-13 07:49 En avisering har skickats till Kjell Öjeryd
2022-04-13 07:49 En avisering har skickats till Pia Sjöberg
2022-04-13 07:49 En avisering har skickats till Carina Selbrand
2022-04-13 07:49 En avisering har skickats till Sara Grundström
2022-04-13 08:22 Autentiseringssidan har nåtts av Sara Grundström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x
2022-04-13 08:22 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Sara Grundström
2022-04-13 08:23 SARA GRUNDSTRÖM har signerat dokumentet Ks220412 36-67.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw)
2022-04-13 08:23 Alla dokument har undertecknats av Sara Grundström
2022-04-13 08:30 Autentiseringssidan har nåtts av Pia Sjöberg med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x
2022-04-13 08:31 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Pia Sjöberg
2022-04-13 08:32 Pia Sjöberg har signerat dokumentet Ks220412 36-67.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: TP3Kr36h4mpUfHOfceMQDQ)
2022-04-13 08:32 Alla dokument har undertecknats av Pia Sjöberg
2022-04-13 08:51 Autentiseringssidan har nåtts av Carina Selbrand med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 77.53.x.x
2022-04-13 08:51 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Carina Selbrand
2022-04-13 08:54 Karina Inkeri Johansson Selbrand har signerat dokumentet Ks220412 36-67.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: uPjJojh5NOwKW/3vQ0XEQw)
2022-04-13 08:54 Alla dokument har undertecknats av Carina Selbrand
2022-04-13 09:13 Autentiseringssidan har nåtts av Kjell Öjeryd med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 85.8.x.x
2022-04-13 09:13 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Kjell Öjeryd
2022-04-13 09:15 KJELL ÖJERYD har signerat dokumentet Ks220412 36-67.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ)
2022-04-13 09:15 Alla dokument har undertecknats av Kjell Öjeryd

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo ID-nummer : 2122715f-b93b-4d67-a90e-7f74c689fbb8