



Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens allmänna utskott 2022-05-10

Plats och tid	Kommunhuset, omsorgens mötesrum, tisdag 10 maj 2022, klockan 08.00-12.10		
Beslutande	Kjell Öjeryd (v), jäv § 51 Pia Sjöberg (s), jäv § 51 Katarina Lövgren (s)		
Tjänstgörande ersättare	Inger Stenlund (v), tjänstgör för Kjellan Grundström (v) Carina Selbrand (c), tjänstgör för Kristina Axelsson (c)		
Övriga deltagare	Mats Engman, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Simon Sundström, teknisk chef, §§ 48, 57-59 Erika Hjukström, verksamhetschef utveckling, §§ 48, 62-64 Marie Strinnholm, verksamhetschef stöd, § 48 Mari-Anne Englund, It-chef, § 56 Johan Svensson, alkoholhandläggare, §§ 60-61		
Utses att justera	Katarina Lövgren (s)		
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.		
Underskrifter	Sekreterare	Sara Grundström	Paragrafer 45-65
	Ordförande	Kjell Öjeryd	Carina Selbrand § 51
	Justerande	Katarina Lövgren	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens allmänna utskott		
Sammanträdesdatum	2022-05-10	Paragraf	45-65
Datum för anslagets uppsättande	Anslaget tas ner efter		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten		
Underskrift	<hr/> Sara Grundström		



Au § 45

Fastställande av ärendelistan

Allmänna utskottets beslut

Ärende 2022/38, Personalärenden tas bort från dagens ärendelista. Ärende 2022/184, Delegation för utbildning inom regional samverkan läggs till ärendelistan. Dagens ärendelista fastställs därefter enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Meddelanden	
5	Information ordförande och kommunchef	
6	Budgetuppföljning 2022	2022/150
7	Begäran om ägartillskott - Inlandsbanan AB	2022/170
8	Avtalssamverkan - ingå avtal avseende avfallssamverkan inom ramen för Region10	2021/594
9	Ansvarsfrihet - Partnerskap Inland Akademi Norr - 2021	2020/320
10	Återställning av Bräskaforsen i Sorsele kommun	2019/60
11	Samverkan för regional utveckling 2023-2026	2022/184
12	Remiss - Hållplatshandbok	2022/138
13	GDPR - Hantering av personuppgifter 2022	2018/43
14	Licens - Täckningskollen PRO	2022/235
15	VA-årsredovisning 2021	2022/232
16	Granskning av fastighetsunderhåll inom kommun-koncernen	2022/20
17	Försäljning av fastigheten Tranan 13	2022/202
18	Stadigvarande serveringstillstånd Ammarnäsgården	2022/168
19	Stadigvarande serveringstillstånd alkoholdrycker – Hook Cup Sorsele Visitorcenter AB	2022/211
20	Projekt - Servicenodutveckling i Sorsele kommun	2022/210
21	Riktlinjer för hemsändningsbidrag	2022/233
22	Tillägg till handlingsplan bygdemedel 2022	2021/435
23	Delegation för utbildning inom regional samverkan	2022/184



Au § 46

Meddelanden

Allmänna utskottets beslut

Lägger meddelandena till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förteckning över inkomna meddelanden;

1. Länsstyrelsen Västerbotten - Förlängning projekt Investering digitala informationsskyltar 2019-01-01--2024-04-30, dnr 2018/372-106.
 2. Migrationsverket - Ändrade förutsättningar för anskaffning och nyttjande av tillfälliga boendeplatser (extraordinärt läge) där kommuner om möjligt bistår Migrationsverket, dnr 2022/133-133.
 3. Arbetsförmedlingen - Fördelning av medel - Ungdomsjobb-2022, dnr 2022/231-618.
-



Au § 47

Informationer

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras.

Kommunchefen informerar bland annat om;

- Jobbar med att försöka få ihop kommunens budget för 2023. Det ser tufft ut och hur vi ska prioritera blir en utmaning.
- Pågår rekryteringar bland annat GVA-chef och fastighetschef. Det går tungt. Använder nu en rekryteringsfirma som har ett större nätverk och kanske kan fånga fler intressenter. Har avstämning med dem nästa vecka.
- Håller på att avsluta försäljningen av hotellet och har ett möte med köparna denna vecka.
- Kommer att påbörja lite företagsbesök och ska redan nu på fredag till Gargnäs.

Ordförande informerar bland annat om;

- På senaste Region10 (R10) så tog jag upp utredning av rennäringslagen. Befolkningen är orolig och det finns mycket frågor. Föreslog därför att utredaren Eric M Runesson ska bjudas in för att lämna information och han är inbjuden och kommer R10 mötet den 10 juni. Även Länsstyrelsen Norrbotten och Västerbotten är inbjudna och kommer till mötet. Näringslivsgrupperna kommer även att vara med eftersom det finns frågor från de som är verksamma inom besöksnäringen.
- En frustration finns över hur Post och telestyrelsen fördelar sina pengar. Sorsele kommun har fått i uppdrag att upprätta en skrivelse som alla R10 kommuner kommer att underteckna. It-chefen har fått detta uppdrag att formulera skrivelsen.
- Haft årsstämma med SorseleBo och Sorsele Värmeverk. Hade inte fått med sig några instruktioner från ägaren. Lyfte fundering med SorseleBo hur de kan möta utvecklingen i Ammarnä för att bygga billigare lägenheter. Har därför bett dem att undersöka detta. Värmeverket bör titta över möjligheten att tillverka egen elström, åtminstone för att producera energi till driften av egen verksamhet även om vi skulle bli utan elförsörjning till samhället.
- Har fått en förfrågan från Svensk Vind som har förslag på ett berg där de vill etablera vindkraft. Har svarat att de inte bör utreda detta förrän kommunen reviderat sin vindkraftsplan.
- Har en träff med Gargnäs Intresseförening i veckan där det finns önskemål om att få förvärva fastigheter för omklädningsrum med mera vid badsjön. Föreningen vill ta över dem utifrån samman villkor som Svergovallen.



Au § 48

Dnr 2022/150-042

Budgetuppföljning allmän, utveckling och teknisk verksamhet 2022

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras och fortsatt återhållsamhet råder.

Ärendebeskrivning

Allmänna utskottet är ansvarig för budgetuppföljning gällande allmän-, utveckling- och teknisk verksamhet.

Budgetuppföljning för perioden januari till mars:

Allmänna inklusive stödverksamheten +199 000 kronor.

Störst överskott beräknas inom avgifter SKR Regionförbundet med +197 000 kronor. Störst underskott beräknas inom bredband -102 000 kronor.

Utvecklingsverksamhet -1 746 000 kronor.

Störst överskott beräknas inom kulturskolan med +148 000 kronor. Störst underskott beräknas inom projektkontor med -1 388 000 kronor, lärcentrum med -289 000 kronor och kulturhuset med -120 000 kronor.

Tekniska verksamheten -175 000 kronor.

Störst överskott beräknas inom brandstationer med +150 000 kronor. Störst underskott beräknas inom vinterväghållning med -400 000 kronor samt affärs- och industrilokaler med -250 000 kronor.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning januari-mars 2022

Förslag till beslut

Kjell Öjeryd(V) – Informationen noteras och fortsatt återhållsamhet råder.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:

Kommunchef, teknisk chef, chef stödverksamheten, verksamhetschef utveckling



Au § 49

Dnr 2022/170-106

Begäran om ägartillskott – Inlandsbanan AB

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Allmänna utskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Inlandsbanan AB begär ett ovillkorat aktieägartillskott på 30 miljoner kronor av ägarkommunerna. Med ett ovillkorat aktieägartillskott menas att det lämnas kapital utan att sätta upp något villkor gentemot övriga aktieägare om att få pengarna tillbaka. Därför ses det som ett definitivt och bestående tillskott till aktiebolaget. Sorsele kommuns del är 1 288 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande ekonomichef 2022-04-26

Begäran från Inlandsbanan 2022-03-18

Aktieägartillskott enligt aktieägarandel

Förslag till beslut

Kjell Öjeryd (v) – Allmänna utskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 50

Dnr 2021/594-106

Samverkansavtal för kommunerna inom Region 10 rörande renhållning

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta samverkansavtalet i sin helhet.
- Kostnaden om 39 000 kronor finansieras från verksamhet 87010, avfallshantering.
- Uppdra till kommunchef att teckna avtalet.
- Uppdra till kommunchef att ansvara för avtalets intention i samverkan med tekniska verksamheten.
- Uppdrag till kommunchef att representera samverkan inom R10 med att ingå i styrgruppen.

Ärendebeskrivning

Inom renhållningsverksamhetens samverkans forum ”Samrådsgrupp Avfall” har diskussioner förts i många år om behovet av att utveckla samverkan. Frågan har också hanterats inom samverkansgruppen R10 där nu beslut har tagits att ingå i en mer organiserad samverkan mellan 10 inlandskommuner. Samverkan föreslås fastställas i samverkansavtal med budget i syfte att anställa resurs för att fortsätta arbeta med samverkansfrågor inom renhållningsverksamheterna generellt inom 10-kommungruppen (R10). Sedan tidigare är redan kommunerna Sorsele, Malå och Norsjö kommuner med i samverkan inom ramen för Trepårtens renhållningsnämnd. Nämnden har yttrats sej positivt till denna samverkan då Trepårtens avtalsområde enbart hanterar insamling och där förenlig verksamhet medans avtalssamverkan inom R10 rör all övrig renhållningsverksamhet.

Kommunfullmäktige beslöt i december 2021 att ingå i denna samverkan. Därefter har en kommun dragit sig ur och därför måste nytt beslut fattas.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunchef 2022-04-28

Bilaga 1 samverkansavtal renhållning R10 reviderad 220413

Kommunfullmäktige 2021-12-13 § 127

Förslag till beslut

Kommunchefen - Anta samverkansavtalet i sin helhet. Att finansiering sker ur verksamhet 87010, Avfallshantering. Att uppdra till kommunchef att teckna avtalet. Att uppdra till kommunchef att ansvara för avtalets intention i samverkan med Tekniska verksamheten. Att uppdrag till kommunchef att representera samverkan inom R10 med att ingå i styrgruppen

Forts.



Au § 50, forts.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 51

Dnr 2020/320-107

Ansvarsfrihet 2021 – Partnerskap Inland Akademi Norr

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Kommunalförbundets årsredovisning för 2021 godkänns.
- Bevilja ansvarsfrihet för kommunalförbundet Partnerskap Inland Akademi Norr för 2021 års verksamhet.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Kjell Öjeryd (v) och Pia Sjöberg (s) i handläggningen av detta ärende och lämnar lokalen. Ingen ersättare inträder. Carina Selbrand (c) övertar ordförandeskapet.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr avseende år 2021 fastställdes av direktionen 2022-02-24.

Eftersom Partnerskap Inland – Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion så ska frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige.

Av upprättad revisionsberättelse framgår att revisorerna föreslår att direktionen för kommunalförbundet beviljas ansvarsfrihet för 2021 års verksamhet, samt att kommunförbundets årsredovisning för 2021 godkänns.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Akademi Norr 2022-04-26
Årsredovisning 2021
Revisionsberättelse 2021
Direktionens protokoll 2022-02-24

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 52

Dnr 2019/60-435

Återställning av Bräskaforsen i Sorsele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Sorsele kommun i egenskap av markägare beviljar fullödig hydrologisk detaljstudie.

Ärendebeskrivning

Örnäs-Forsnäs Sff i samarbete med Ume/Vindelälvens Fiskeråd och Stiftelsen Vindelälvsfiske önskar genomföra en fullödig hydrologisk detaljstudie av SMHI som helt bekostas av Stiftelsen Vindelälvsfiske. Resultatet av studien ska i detalj utreda möjlig åtgärd och dess inverkan på sjönivå, avbördning och allt vad som gäller eventuella förändringar på vattenmiljö i stort.

Utifrån resultat av studien kan i nästa steg, tillstånd och finansiering av åtgärder sökas men detta förutsätter att direkta berörda är intresserade av att åtgärda de utmaningar som föreligger i Bräskaforsen.

Om Sorsele kommun är positiva till planerna så uppmanas kommunen i egenskap av mark- och fiskerättsägare att underteckna bifogade tillståndsansökningar. Vid en eventuellt fortsatt process mot åtgärder som beskrivs kommer Örnäs-Forsnäs SFF fungera som huvudman och söka jämte domstolen. Detta förutsätter delägarnas godkännande att gå vidare. Alla kostnader som kan uppkomma ska bekostas av externa medel och kommer ej belasta föreningens ekonomi eller delägarna.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Örnäs-Forsnäs SFF och Ume/Vindelälvens Fiskeråd
Karta över kommunens fastigheter

Förslag till beslut

Kjell Öjeryd (v) – Sorsele kommun i egenskap av markägare beviljar fullödig hydrologisk detaljstudie.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 53

Dnr 2022/184-106

Samverkan för regional utveckling 2023-2026

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Anta överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2023-2026 med tillhörande samverkansavtal för regional utveckling.

Ärendebeskrivning

Under perioden 2019–2022 har kommunerna i Västerbottens län tillsammans med Region Västerbotten haft en samverkansöverenskommelse för regionalt utvecklingsarbete. Nu är det dags att förnya denna samverkansöverenskommelse inför den nya mandatperioden 2023–2026.

Samverkansstrukturen syfte är att skapa forum och nätverksstrukturer för en förtroendefull, effektiv och transparent samverkan för regional utveckling. Samverkan omfattar såväl det regionala utvecklingsuppdraget som mellankommunal samverkan. Samverkansstrukturen innehåller politiska och tjänstepersonsbaserade forum och bygger på samverkansområden baserade på den regionala utvecklingsstrategin.

Den överenskommelse som tagits mellan kommunerna och Region Västerbotten är likalydande för alla kommuner. För varje kommun tydliggörs överenskommelsens innebörd för den enskilda kommunen genom att ett samverkansavtal tecknas mellan kommunen och regionen.

Överenskommelsen sträcker sig över fyra års tid och aktualitets prövas inför ny mandatperiod. Aktualiseringsprövning sker under 2024 samt under överenskommelsens sista år. Vid utvärderingen och aktualitetsprövningen förs dialog kring överenskommelsen i sin helhet, vad gäller arbetsformer och resultat samt dess finansiering och samverkansstruktur. Samverkansresultat och effekter på den regionala utvecklingen följs upp och utvärderas i huvudsak inom ramen för arbetet med den regionala utvecklingsstrategin och kommunernas verksamhetsuppföljning.

Arbetet med framtagandet av den nya samverkansöverenskommelsen har skett i enlighet med den vilja som framkommit under utvärderingsdialogerna under hösten 2022 och den tidigare halvtidsutvärderingen som genomfördes våren 2020. Resultaten av dessa utvärderingar visar på att upplevelsen för Västerbottens kommuner inom samverkansstrukturen är att:

- Samverkan har stärkts under 2019-2022
- Strukturen är en god grund för fortsatt gemensamt utvecklingsarbete
- Likvärdighet i samverkan.

Forts.



Au § 53, forts

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunsekreterare 2022-05-05
Missiv överenskommelse om samverkan för regional utveckling
Överenskommelse om samverkan för regional utveckling
Primärkommunala beredningens protokoll 2022-03-23
Samverkansavtal för regional utveckling 2023-26

Förslag till beslut

Region Västerbotten - Kommunfullmäktige/kommunstyrelsen beslutar att anta överenskommelse om samverkan för regional utveckling 2023–2026 med tillhörande samverkansavtal för regional utveckling.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 54

Dnr 2022/138-537

Remiss - Hållplatshandbok

Allmänna utskottets beslut

Remissutgåvan av hållplatshandboken är mycket bra utformad och den bedöms bli ett bra stöd till kollektivtrafikansvariga. Sorsele kommun ställer sig positiv till att den antas.

Ärendebeskrivning

Länstrafiken i Västerbottens hållplatshandbok ska utgöra ett stöd till de inom Västerbottens län som arbetar med att utforma och underhålla hållplatser inom Länstrafiken i Västerbottens verksamhetsområde. I hållplatshandboken beskrivs ansvarsförhållanden, klassificering, utformning och utrustning. En sådan sammanfattande beskrivning och rekommendation har hitintills saknats i Västerbotten. Förhoppningen är att hållplatshandboken ska vara ett handfast stöd i arbetet med att utveckla hållplatser som upplevs som trygga, säkra och attraktiva.

Förutom denna handbok så är också *Trafikverkets regelverk Vägars och Gators Utformning Krav och Vägars och Gators Utformning Råd* ett stöd vid utformningsarbetet vid kommunala vägar. De reglerna är obligatoriska i de flesta fall efter statliga vägar. Också andra regler finns. Handboken hänvisar till dessa regler och innehåller sammanfattningar av viktiga skrivningar i dem.

Hållplatshandboken är alltså ett komplement till andra regler. De som arbetar med hållplatsåtgärder kan inte alltid enkelt avgöra vilken standard som är lämplig för vilka hållplatser. Olika regler gäller i olika situationer och reglerna innebär ofta en helhetsbedömning från fall till fall. Reglerna innehåller sällan enkla tumregler baserat på exempelvis antal påstigande. Det är inte heller alltid lätt att urskilja på vilket sätt de ekonomiska ramarna får och kan beaktas i val av åtgärd och vad som kan anses vara en skälig åtgärd. Hållplatshandboken är förhoppningsvis ett stöd både vid hantering av enskilda hållplatsärenden som kommer upp, och i planeringen av det mer långsiktiga arbetet att utveckla kommunens och regionens busshållplatser. Dessutom har det saknats en enkel beskrivning av ansvarsförhållanden och rutiner för att åtgärda hållplatsbehov i vår region, med den fördelning av ansvar som gäller här.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kollektivtrafikansvarig 2022-05-05

Remissutgåva Hållplatshandbok Västerbotten

Förslag till beslut

Remissutgåvan av hållplatshandboken är mycket bra utformad och den bedöms bli ett bra stöd till kollektivtrafikansvariga. Sorsele kommun ställer sig positiv till att den antas.

Forts.



Au § 54, forts.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Länstrafiken, Johan Haraldsson (johan.haraldsson@lanstrafikeni.se)



Au § 55

Dnr 2018/43-005

Hantering av personuppgifter inom kommunstyrelsen Sorsele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Utse Anette Edvardsson och Amanda Flodin, Sorsele, som kontaktpersoner för kommunstyrelsen gällande dataskyddsombudsavtalet med Skellefteå kommun.

Ärendebeskrivning

I och med att dataskyddslagen trädde i kraft 2018 tecknade Sorsele kommun avtal med Skellefteå kommun (2018/43-005) gällande avtal om tjänsteköp för dataskyddsombud. I avtalet framgår att Sorsele kommun ska utse en eller flera kontaktpersoner för de arbete som behöver utföras av Sorsele kommun. Nuvarande kontaktperson går efter sommaren i pension och ny kontaktperson måste utses.

Kontaktpersonernas uppdrag:

- Se till att beslut om behandlingen fattas av de egna nämnderna.
- Se till att informationen för de egna tjänsterna innehåller den information som den nya lagen kräver.
 - den rättsliga grunden för behandlingen.
 - hur länge personuppgifterna lagras.
 - möjligheten att lämna klagomål till integritetsskyddsmyndigheten (IMY).
 - Rätten att flytta uppgifter.
- Formulering av den frivilliga, specifika och otvetydiga viljeinriktningen.
- Ansvar för att personuppgiftsbiträdesavtal tecknas.
- Kontakt med dataskyddsombudet om någon vill utnyttja t ex:
 - Rätten att flytta uppgifter.
 - Rätten att ta del av vad som finns registret.
 - Klagomål.
- Kontakt med dataskyddsombudet vid behov.
- Kontakt med leverantörer vid behov av åtgärder som initieras av den egna kommunen, dataskyddsombudet eller IMY.
- Rapportera större personuppgiftsincident till IMY om sådan inträffar.
- Föra en uppdaterad förteckning över vilka system som innehåller personuppgifter.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunsekreterare 2022-05-02

Avtal om tjänsteköp – dataskyddsombud 2018-02-23

Förslag till beslut

Kommunsekreterare - Utse Anette Edvardsson och Amanda Flodin, Sorsele, som kontaktpersoner för kommunstyrelsen gällande dataskyddsombudsavtalet med Skellefteå kommun.

Forts.



Au § 55, forts.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 56

Dnr 2022/235-534

Licens – Täckningskollen PRO

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Köpa en licens för Täckningskollen PRO till en kostnad av ca 30 000 kronor som gäller i ett år.
- Kostnaden belastar verksamhet 92070.

Ärendebeskrivning

Kommunen har många områden med dåligt mobiltäckning vilket medför en otrygghet för bland annat hemtjänstens personal när de kör och är ute hos sina brukare.

Täckningskollen PRO är ett analysverktyg där vanliga mobiltelefoner används för att samla in täckningsdata till Täckningskollens servrar. De data som samlas in av Täckningskollens användare kan sedan nyttjas för att se täckning i ett visst geografiskt område.

- Vanliga telefoner gör det enkelt att använda
- Telefonerna placeras i specialanpassad hållare.
- Mätningar startar när bilen startar och avsluts när bilen stängs av

Täckningskollens styrka är att det på ett enkelt sätt kan jämföras olika operatörers täckning med uppmätta värden. Det vill säga att kommunen kan mäta hur kommunens telefoner fungerar i de områden som kommunen är intresserad av.

Beslutsunderlag

It-chefens tjänsteutlåtande 2022-05-02

Förslag till beslut

It-chefen - Att köpa en licens för Täckningskollen PRO till en kostnad av ca 30 000:- vilket gäller ett år.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Datum
2022-05-10

Sida
18

Au § 57

Dnr 2022/232-042

VA-årsredovisning 2021

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;
Godkänna redovisat VA-bokslut.

Ärendebeskrivning

Tekniska verksamheten har tillsammans med ekonomienheten upprättat bokslut för VA-verksamheten 2021.

Bokslutet visar kortfattat och i sammandrag årets verksamheter samt dess resultat. Bokslutet visar även hur väl verksamheten lyckats nå uppställda mål. Driftsredovisningen visar ett underskott om -877 000 kronor varav -637 000 kronor avser en direktavskrivning av den utbytta och borttagna pelletsanläggningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande teknisk chef 2022-04-29
VA-årsredovisning 2021

Förslag till beslut

Tekniska chefen - Föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisat VA-bokslut för 2021.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 58

Dnr 2022/20-007

Granskning av fastighetsunderhåll inom kommunkoncernen

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Avlämna följande svar till revisionen:

- Kommunen i huvudsak följer revisionens förslag till åtgärder.
- Från och med 2023 ska mål för god ekonomisk hushållning även omfatta underhåll av kommunens fastighetstillgångar.
- Kommunstyrelsen under 2022 tar fram en samlad bild av förekommande underhållsskulder bland kommunens fastigheter. Underhållsskulderna ska också redovisas i "Lokalförsörjningsplanen".
- Kommunstyrelsen under 2022 tar fram en behovsanalys över vilka ekonomiska och personella resurser som krävs för att bedriva ett systematiskt långsiktigt arbete med fastighetsunderhåll inom kommunen.
- Kommunstyrelsen under 2022 tar fram ett strategidokument för hur kommunen ska vårda befintliga fastighetstillgångar.
- Kommunstyrelsen utvecklar sin uppsikt inom granskningsområdet. Kommunstyrelsen tar beslut om detta ska formaliseras i en uppsiktsplan eller ingå i internkontrollen.
- Kommunstyrelsens uppfattning är att respektive bolag själva ska hantera revisionsrapporten och dess rekommendationer inom bolagens juridiska ansvars- och verksamhetsram och att detta arbete kan göras i samverkan med kommunen.
- Kommunchef är ansvarig för att detta arbete genomförs.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer och lekmannarevisorer i bolagen har PWC genomfört en granskning inom området fastighetsunderhåll. Revisionen har haft i syfte att granska hur koncernen arbetar med fastighetsunderhåll uppdelat i följande granskningsområden.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen (KS), SorseleBo AB och Sorsele Värmeverk AB.

- 1: Mål, strategier och planer.
- 2: Rutin för inventering av underhållsbehov.
- 3: Resurser för fastighetsunderhåll.
- 4: Uppföljning och kontroll.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande tekniska chefen 2022-04-29
Skrivelse från kommunrevisorerna 2022-01-17
Revisionsrapport från PwC 2022-01-17

Forts.



Au § 58, forts.

Förslag till beslut

Tekniska chefen – Lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till svar till revisionen.
Kjell Öjeryd (v) – Kommunchef är ansvarig för att detta arbete genomförs.

Beslutsgång

Ordförande finner att allmänna utskottet beslutar enligt tekniska chefens förslag med Öjeryds tillägg.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 59

Dnr 2022/202-253

Försäljning av fastigheten Tranan 13

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Fastigheten Tranan 13 säljs.
- Fastigheten säljs med hjälp av mäklarstöd, öppen budgivning.
- Utgångspris sätts till 940 000 kronor.
- Fastigheten säljs till budgivare som lämnat högst bud.
- Fastigheten inte säljs under utgångspris.
- Köparen står för samtliga fastighetsbildningskostnader.
- Tekniska chefen får i uppdrag att verkställa försäljningen.
- Försäljningen redovisas som delgivning då den har utförts

Ärendebeskrivning

Tranan 13 består av två huskroppar med fyra lägenheter i den ena och tre lägenheter i den andra. I huskroppen med fyra lägenheter har vissa anpassningar utförts till gagn för tidigare boende för ensamkommande. Fastigheten (tomten) är 4 710 m² stor och innehåller både carportar och fastighetsförråd.

Från och med årsskiftet 2021/2022 ska fastigheterna vara helt tomma dock finns vissa funktioner inom omsorgen kvar. Enligt uppgift från omsorgen ska dessa funktioner flyttas inom kort. Därefter är byggnaderna helt tomma. SorseleBo AB har beretts tillfälle att både besiktiga och hantera frågan om bostadsbolagets behov av lägenheterna men bostadsbolaget har i styrelseprotokoll angett att de inte är intresserade av att förvärva fastigheten. Frågan har också gått till samtliga kommunala verksamheter i samband med kommunledningsgruppens möte och inte heller där ser man något kortsiktigt eller långsiktigt behov av fastigheten vilket innebär att kommunen som fastighetsägare står med tom outhyrd fastighet med driftskostnader året runt. Av det skälet har fastigheten placerats i kommunens lokalbank, med budget men med ingen verksamhet.

Under våren har en intressent kontaktat kommunen med förfrågan om att förvärva fastigheten. Intressenten har fastighetsföretag och ägnar sig åt uthyrning av både lokal- och bostadsuthyrning. Intressenten har planer på alltifrån seniorboenden till mindre lägenheter och korttidsboende (ej vårdboende) det vill säga ett bra och vettigt komplement till den lokala bostadsmarknaden i tätorten.

Tekniska verksamheten föreslår därför att fastigheten Tranan säljs med mäklarstöd, utgångspris 940 000 kronor och till högstbjudande. Utgångsbudet har satts i relation till vilket bokfört värde fastigheten har per den 1 juli 2022 det vill säga cirka 80 % av bokfört värde. Fastigheten har ett bokfört värde

Forts.



Au § 59, forts.

1 juli om 1 175 744 kronor. I praktiken kommer försäljning att ske tidigast juli/augusti månad beroende på hur överenskommelsen med mäklare och eventuell köpare ser ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande tekniska chefen 2022-04-25
Situationsplan
Fastighetsrapport
Protokoll SorseleBo AB
Utdrag från kommunledningsgruppen 2022-04-22

Förslag till beslut

Tekniska chefen lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Datum
2022-05-10

Sida
23

Au § 60

Dnr 2022/168-702

Stadigvarande serveringstillstånd - Ammarnäsgården

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet häver tidigare fattat beslut 2022-03-29 § 44.

Ärendebeskrivning

Det beslut om serveringstillstånd som togs i kommunstyrelsens allmänna utskott (Ksau) den 29 mars ogillades av den sökande. Ksau medger att kommunikering inte gjordes i enlighet med förvaltningslagen (2017:900) 25 §. Med anledning av detta är kommunstyrelsens allmänna utskott redo att ta tillbaka tidigare beslut och fortsätta handläggning så att ärendet kan kommuniceras korrekt.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande alkoholhandläggare 2022-05-05
Bilaga 1 – Yttrande från Ammarnäsgården
Bilaga 2 – Kommunikering
Allmänna utskottet 2022-03-29 § 44

Förslag till beslut

Alkoholhandläggaren - Med stöd av 37 § Förvaltningslagen (2017:900) beslutar Kommunstyrelsens allmänna utskott att tidigare beslut (au § 44) den 29 mars 2022 tas tillbaka och att handläggningen av ärendet fortsätter.
Kjell Öjeryd – Allmänna utskottet häver tidigare fattat beslut 2022-03-29 § 44.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Alkoholhandläggare



Au § 61

Dnr 2022/211-702

Stadigvarande serveringstillstånd alkoholdrycker - Hembygdsgården

Allmänna utskottets beslut

Sökt tillstånd för servering av starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa alkoholdrycker för allmänheten samt slutna sällskap, året runt, klockan 11.00-00.00 beviljas enligt 8 kap 2 § Alkohollagen (2010:1622) till Hook & Cup Sorsele Visitorcenter AB (org nr 559067-8404) med följande villkor:

- Uteservering är tydligt avgränsade med exempelvis staket, häck eller liknande.
- Följa Folkhälsomyndighetens allmänna råd om höga ljudnivåer (FoHMFS 2014:15) så att eventuella störningar för närboende ej uppkommer.
- Enligt ansökan begränsa serveringstiden för uteserveringen till klockan 22.00.
- Förlängning av eller uppsägning av hyreskontraktet meddelas kommunstyrelsens allmänna utskott minst 1 månad innan dess kontraktet slutar gälla.

Ärendebeskrivning

Hook & Cup Sorsele Visitorcenter AB (559067-8404) inkom den 10 april 2022 med ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten samt slutna sällskap. Ansökan avser servering året runt med start 1 juni av starköl, vin, spritdrycker, samt andra jästa alkoholdrycker. Vad avser serveringstider anger ansökan att servering inomhus önskas mellan klockan 11.00-00.00 och för uteservering klockan 11.00-22.00.

Av ansökan framgår att Barblina Schnyder i företagen Hook & Cup Sorsele Visitorcenter AB vill bedriva serveringsverksamhet. Utifrån firmateckning och aktiefördelning bedöms Barblina Annina Mohr Schnyder och Nils Fredrik Josef Andersson utgöra personer med betydande inflytande i verksamheten.

Den ekonomiska och personliga lämpligheten samt omständigheterna i övrigt har prövats hos sökande och de personer som bedöms ha ett betydande inflytande i verksamheter samt närliggande företag till dessa. Detta enligt 9 kap 12 § (2010:1622). Av prövningen framgår inga hinder för att serveringstillstånd skall kunna bifallas.

Sökande kan visa på finansiering med egna medel och har även kunnat visa på ett hyreskontrakt som sträcker sig till 2023-05-31. Sökande har även den 29 april avlagt ett kunskapsprov med godkänt resultat. I ansökan redogör sökande för en meny som anses vara tillräcklig utifrån lagen.

Servering kommer ske på Hembygdsgården inomhus samt utomhus på fastigheten Camparen 1, Fritidsvägen 1. Serveringsyta finns i bilaga 1 och

Forts.



Au § 61, forts.

bedöms vara lämplig utifrån lagens krav på överblickbarhet samt tillräckligt antal sittplatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande alkoholhandläggare 2022-05-05
Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd alkoholdrycker
Bilaga 1 - serveringsyta

Förslag till beslut

Alkoholhandläggare lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Alkoholhandläggaren



Au § 62

Dnr 2022/210-060

Projekt Servicenodutveckling i Sorsele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- Medfinansiera projekt servicepunkt med 20 % vilket motsvarar en kostnad på 120 000 kronor. I första hand väljs ordinarie personal genom att skapa utrymme för att jobba i detta projekt.
- Om inte utrymme finns för detta väljs i andra hand att anställa en person som då innebär en merkostnad på 120 000 kronor på 18 månader och som tas från stärkt företagsklimat 1,76 medlen.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har sedan flera år tillbaks i serviceplanen fyra utpekade serviceorter/noder vilka är Sorsele, Blattnicksele, Gargnäs och Ammarnäs. Dessa orter innehåller redan idag en viss grundläggande service med post, dagligvarubutik och drivmedelsförsäljning. Under senaste åren har en utveckling av övrig service i noderna gjorts. Bland annat har serviceavtal på två serviceorter tecknats med butikerna i Ammarnäs och Gargnäs som innebär en viss servicenivå som gör att dem benämns som servicepunkt och infopint. Lärocentrum har tagit fram studieplatser på alla fyra noder (geografiskt på andra platser än servicepunkten) där personer kan sitta och studera utanför sin hemmiljö. Dessa studieplatser kan även företag och föreningar nyttja för att hålla möten och digitala träffar/utbildningar.

Dialog sker idag primärt med företaget som innehar serviceavtalet på serviceorten och det är detta som i detta projekt önskas utvecklas. Dialogen behöver breddas och inrymma fler perspektiv från fler företag, medborgaren och besökare på orten. Löpande dialog med föreningar på orterna sker enbart sporadiskt vid specifika aktiviteter och inte strukturerat för serviceutveckling. På platser där serviceavtal inte finns sker i stort ingen dialog alls varken med näringslivet eller med föreningslivet avseende just området service då det idag saknas kunskap och metoder för detta. En struktur för samarbete måste tas fram för att få en långsiktighet och delaktighet för en fungerande servicestruktur i hela kommunen.

Tillväxtverket har gått ut med en utlysning för att stärka kommunens kapacitet att möta och samarbeta med den lokala nivån i frågor som bidrar till att fler får tillgång till grundläggande kommersiell service. Målet är att deltagande kommuner ska ha fått ökad förmåga att stötta lokal serviceutveckling. Sorsele kommun ansöker nu om medel för att jobba med detta.

Beslutsunderlag

Tjänstutlåtande chef utvecklingsverksamheten 2022-04-14

Projektplan

Budget

Ansökan – utveckling av medskapandeprocesser för hållbar service Forts.



Au § 62, forts.

Förslag till beslut

Verksamhetschef utveckling - Att medfinansiera projekt servicepunkt med 20 % vilket motsvarar en kostnad på 120 000 kronor. I första hand väljs ordinarie personal genom att skapa utrymme för att jobba i detta projekt. Om inte utrymme finns för detta väljs i andra hand att anställa en person som då innebär en merkostnad på 120 000 kronor på 18 månader och som då tas från stärkt företagsklimat 1,76 medlen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 63

Dnr 2022/233-154

Riktlinjer hemsändningsbidrag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Anta föreslagna riktlinjer för hemsändningsbidrag.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommuns riktlinjer avseende hemsändningsbidrag är sedan 2004. I ett beslut sedan 2012 om höjning av belopp avseende hemsändningsbidrag framkommer även länsstyrelsens förslag på riktlinjer som idag applicerats. Som kommun har vi krav att planera varuförsörjningen på ett sådant sätt att stöd kan bedömas och att hemsändningen sker på ett ändamålsenligt sätt. Idag brister kommunen kring detta, så för att säkerställa det i kombination med en smidig och rimlig administrativ hantering både för Sorsele kommun och butikerna har riktlinjerna justerats.

Vid framtagning av dessa riktlinjer har dialog förts med ekonomienhetens handläggare, biståndshandläggare, enhetschefen för hemtjänsten, Länsstyrelsen samt de tre företag som idag levererar hem varor till kunder.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande verksamhetschef utveckling 2022-05-02

Förslag till riktlinjer för hemsändningsbidrag

Förslag till beslut

Chef utveckling – Att föreslagna riktlinjer för hemsändningsbidrag antas.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 64

Dnr 2021/435-106

Tillägg till handlingsplan bygdemedel 2022

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- 236 000 kronor av ej förbrukade medel från bygdemedel som komplettering till handlingsplanen 2022 avsätts för digital skylt för att klara två skyltar.
- Avsätta ytterligare 121 000 kronor av ej förbrukade medel från bygdemedel som komplettering för handlingsplanen 2022 som fattas för att komma upp i totala beloppet 900 000 kronor som beräknas vara kostnaden för två digitala skyltar.
- Revidera kommunstyrelsens beslut 2022-02-15 § 26 i ärende dnr 2018/99-510 enligt följande: Driftskostnaden för el och telefoni belastar Utvecklingsverksamheten och tas inom befintlig ram. Personalkostnader för vaktmästeri och kansli belastar respektive enhet och tas inom befintlig ram.

Ärendebeskrivning

Under tre år har det avsatts bygdemedel för att klara finansiering av digital skylt enligt nedan:

2019 – 225 000 kronor

2020 – 120 000 kronor

2021 – 198 000 kronor

Totalt: 543 000 kronor.

Bygdemedel är möjliga att använda under tre år men ärendet med digital skylt har tagit längre tid än beräknat. Därför har de två äldsta ärendena förlängts till december 2023 eftersom beräknat byggande av skyltarna sker först sommaren 2023 då upphandlingsprocessen kommer att ta viss tid.

I en tidigare beräkning noterades att det fanns 730 000 kronor i avsatta bygdemedel med dessa uppgifter har visat sig vara felaktiga, det finns 543 000 kronor avsatta för digital skylt.

I ärende avseende handlingsplan bygdemedel 2021/435-106 togs beslut att avsätta 236 000 kronor till för att täcka finansiering av två skyltar. Detta belopp var ej tillräckligt utan det behövs ytterligare 121 000 kronor för att klara kostnad på två skyltar á 450 000 kronor.

I ärende 2018/99-510 beslut KS §26/2022 yrkades och beslutades att driftskostnaden för skyltarna skulle belastas utvecklingsverksamheten. Detta måste revideras

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande verksamhetschef utveckling 2022-04-27

Forts.



Au § 64, forts.

Förslag till beslut

Chef utveckling - Tydliggörande av ärende 2021/435-106: 236 000 kronor av ej förbrukade medel från bygdemedel som komplettering till handlingsplanen 2022 avsätts för digital skylt för att klara två skyltar. Att avsätta ytterligare 121 000 kronor av ej förbrukade medel från bygdemedel som komplettering för handlingsplanen 2022 som fattas för att komma upp i totala beloppet 900 000 kronor som beräknas vara kostnaden för två digitala skyltar. Att revidera kommunstyrelsens beslut KS § 26/2022 enligt följande: Driftskostnaden för el och telefoni belastar Utvecklingsverksamheten och tas inom befintlig ram. Personalkostnader för vaktmästeri och kansli belastar respektive enhet och tas inom befintlig ram

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 65

Dnr 2022/184-106

Delegation för utbildning inom regional samverkan

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Kommunfullmäktige beslutar att inrätta en delegation för utbildning inom överenskommelsen om samverkan för regional utveckling 2019–2022. Delegationen ska organisatoriskt vara placerad i Region Västerbottens samverkansorganisation inom regional utveckling, underställd primärkommunala beredningen och inrättas under 2022.
- Kommunfullmäktige väljer en (1) ledamot till delegationen för utbildning. Ledamoten ska representera sin kommun i delegationen och ha god insikt inom området utbildning

Ärendebeskrivning

Revisionen har i sin granskning nr 3/2021 av samverkan för regional utveckling påtalat brister i regionens struktur för samverkan. Till följd av detta vidtar Region Västerbotten åtgärder under nuvarande mandatperiod. Åtgärderna berör även politiska organ inom samverkan för regional utveckling.

Åtgärderna består i huvudsak av att Regionfullmäktige den 22 februari antog en ny förtroendepersonsorganisation där det inrättas tre fullmäktigeberedningar som får uppdraget att jobba länsövergripande med följande frågor;

- Beredning för kompetensförsörjning: Uppdrag att beskriva och föreslå långsiktiga åtgärder för kompetensförsörjningen, både för den egna organisationen som för länet.
- Demokratiberedningen: Uppdrag att föra medborgardialog i årliga tematiska arbeten utifrån fullmäktigebeslut.
- Beredning för samverkan och regional utveckling: Uppdrag att jobba länsövergripande med uppdraget att fånga upp relevanta primärkommunala perspektiv inom området för regional utveckling.

Beredningarna inrättas från och med mandatperiodens början, med undantag för Beredningen för samverkan och regional utveckling som inrättades redan den 22 februari.

Till följd av att Regionfullmäktiges beslut att inrätta dessa beredningar avskaffade regionala utvecklingsnämnden den 27 februari de två nämndsberedningarna, beredningen för regional utveckling och beredningen för utbildning och kompetensförsörjning. Ledamöterna som var valda till dessa beredningar entledigades from 1 mars.

Primärkommunala beredningen har sett över vilka verksamhetsdelegationer som ska finnas i samverkansorganisationen under primärkommunala beredningen. En delegation för utbildning föreslås inrättas så snabbt som

Forts.



Au § 65, forts.

möjligt under 2022 för att överta delar av uppdraget från beredningen för utbildning och kompetensförsörjning. En uppdragsbeskrivning som beskriver denna delegations verksamhet finns framtaget och kommer att antas av primärkommunala delegationen. Varje enskild kommun behöver fatta beslut om ett sådant inrättande samt även välja ledamöter till delegationen.

I uppdragsbeskrivningen som föreslås för delegationen för utbildning anges bland annat uppgifter och sammansättning. Till uppgifterna hör att delegationen ska:

- Fånga upp aktuella frågor inom utbildningsområdet.
- Utgöra politisk styrgrupp för projekt och verksamheter.
- Återrapportera sitt uppdrag till primärkommunala delegationen minst två gånger per år samt delge primärkommunala delegationen löpande sina minnesanteckningar.
- Fatta beslut enligt kommunalt samverkansavtal om gymnasieutbildning i Västerbottens län samt fatta beslut för att Region Västerbottens Gymnasieantagning ska kunna fullgöra sitt uppdrag.
- Stödja utveckling av eftergymnasiala utbildningar, vuxenutbildningar och SFI i Västerbottens län.
- Samordna utbildningsinsatser mellan aktörer, myndigheter och kommuner.
- Utgöra politisk styrgrupp till Mediacenter

När det gäller sammansättningen föreslår primärkommunala delegationen att delegationen för utbildning ska bestå av 15 ledamöter, en ledamot från varje kommun i Västerbottens län.

Ledamöterna väljs av varje kommun och representerar sin kommun i delegationen. Ledamöterna ska ha god insikt inom området utbildning. Valet bekräftas av primärkommunala delegationen som även utser ordförande och vice ordförande vilken utgör delegationens presidium.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande kommunsekreteraren 2022-05-09

Missiv

Primärkommunala beredningens protokoll 2022-03-23

Uppdragsbeskrivning för delegationen för utbildning

Förslag till beslut

Kommunsekreteraren - Kommunfullmäktige beslutar att inrätta en delegation för utbildning inom överenskommelsen om samverkan för regional utveckling 2019–2022. Delegationen ska organisatoriskt vara placerad i Region Västerbottens samverkansorganisation inom regional utveckling, underställd primärkommunala beredningen och inrättas under 2022. Kommunfullmäktige

Forts.



Au § 65, forts.

väljer en (1) ledamot till delegationen för utbildning. Ledamoten ska representera sin kommun i delegationen och ha god insikt inom området utbildning.

Beslutsgång

Ordförande finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: JyW2GlrWj243i3H0RDqFWQ

KJELL ÖJERYD
Ordförande §§ 45-50, 52-65

2022-05-11 11:27



Serienummer: uPjjoJh5NOwKW/3vQ0XEQw

Karina Inkeri Johansson Selbrand
Ordförande § 51

2022-05-11 12:20



Serienummer: gLBBPOe8vlc1N67qllBjQQ

KATARINA LÖVGREN
Justerare

2022-05-11 13:00



Serienummer: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw

SARA GRUNDSTRÖM
Sekreterare

2022-05-11 16:01

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Au220510 45-65.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2022-05-11 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2022-05-11 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2022-05-11 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2022-05-11 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2022-05-11 08:41 En avisering har skickats till Kjell Öjeryd
2022-05-11 08:41 En avisering har skickats till Katarina Lövgren
2022-05-11 08:41 En avisering har skickats till Carina Selbrand
2022-05-11 08:41 En avisering har skickats till Sara Grundström
2022-05-11 11:17 Autentiseringssidan har nåtts av Kjell Öjeryd med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x
2022-05-11 11:25 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Kjell Öjeryd
2022-05-11 11:27 KJELL ÖJERYD har signerat dokumentet Au220510 45-65.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: JyW2GlrWj243i3HORDqFWQ)
2022-05-11 11:27 Alla dokument har undertecknats av Kjell Öjeryd
2022-05-11 12:18 Autentiseringssidan har nåtts av Carina Selbrand med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 77.53.x.x
2022-05-11 12:18 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Carina Selbrand
2022-05-11 12:20 Karina Inkeri Johansson Selbrand har signerat dokumentet Au220510 45-65.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: uPjjoJh5NOwKW/3vQ0XEQw)
2022-05-11 12:20 Alla dokument har undertecknats av Carina Selbrand
2022-05-11 12:54 Autentiseringssidan har nåtts av Katarina Lövgren med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 46.236.x.x
2022-05-11 12:54 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Katarina Lövgren
2022-05-11 13:00 KATARINA LÖVGREN har signerat dokumentet Au220510 45-65.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: gLBBPOe8v1c1N67qIIBjQQ)
2022-05-11 13:00 Alla dokument har undertecknats av Katarina Lövgren
2022-05-11 16:00 Autentiseringssidan har nåtts av Sara Grundström med metod 2 faktor identifikation från IP-adress: 81.8.x.x
2022-05-11 16:00 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Sara Grundström
2022-05-11 16:01 SARA GRUNDSTRÖM har signerat dokumentet Au220510 45-65.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: y5cVWPD5G3mHKQE+UVuYKw)
2022-05-11 16:01 Alla dokument har undertecknats av Sara Grundström

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo