



Kommunstyrelsen sammanträdesprotokoll 2024-06-11

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, tisdag 2024-06-11, klockan 08:30 – 13.50	
Beslutande	Kjell Öjeryd (V), jäv § 96 Inger Stenlund (V) Robin Fransson (V) Pia Sjöberg (S) Katarina Lövgren (S) Isak Jonsson (S)	
Tjänstgörande ersättare	Jan Lövgren (S) tjänstgör för Matz Jonsson (S) Carina Selbrand (C) tjänstgör för Kristina Axelsson (C)	
Övriga deltagare	Jan Ask, tillförordnad kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Olov Karlsson, ordförande SorseleBo AB, § 83 Magnus Berggren, VD Sorsele Värmeverk AB, § 83 Henrik Johansson, verksamhetschef stöd, § 84 Elin Bergarp, teknisk chef, §§ 84, 92 Erika Hjukström, utvecklingschef, §§ 84, 98-99 Anneli Andersson, skolchef, §§ 84, 98, 101-102 Sara Johansson, omsorgschef, § 84 Therese Brännlund, samhällsbyggnadschef, § 84	
Utses att justera	Carina Selbrand (C)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Sara Grundström	Paragrafer 79-103
Ordförande	Digital signatur Kjell Öjeryd (V) §§ 79-95, 97-103	Pia Sjöberg (S) § 96
Justerande	Digital signatur Carina Selbrand (C)	



BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-11

Paragraf 79-103

Datum för anslagets uppsättande

2024-06-12

Anslaget tas ner efter 2024-07-03

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset, kanslienheten

Underskrift

Sara Grundström

Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 79

Fastställande av ärendelistan**Kommunstyrelsen beslutar**

Ärendelistan fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställande av ärendelistan	
5	Gruppmöten	
6	Meddelanden	
7	Anmälan av delegeringsbeslut	
8	Information ordförande och kommunchef	
9	Ägardialog kommunens bolag	
10	Tertialrapport januari - april 2024	2024/234
11	Aktieägartillskott till Inlandsbanan	2024/304
12	Firmatecknare - Undertecknande av handlingar för kommunens räkning	2024/354
13	Flaggpolicy för Sorsele kommun	2024/326
14	Skolskjutsreglemente - revidering	2024/343
15	Revision och förslag till handlingsplan arbete med dataskyddsförordningen Sorsele kommun	2024/337
16	Anmälan om nytt dataskyddsbud för brottsdatalagen	2018/43
17	Riktlinjer för informationssäkerhet	2024/321
18	Yttrande - Samråd ändring av detaljplan för del av fastigheten Ammarnäs 2:101, Sorsele kommun	2024/335
19	Ökad tillgänglighet för att nyttja kommunens tre återvinningscentraler	2023/521
20	Öka sorteringsgraden av avfall inom kommunala verksamheter	2023/519
21	VA-årsredovisning 2023	2024/300
22	Försäljning av del av fastigheten Norrsele 1:53	2018/20
23	Lokalförsörjningsplan 2024-2034	2024/204
24	Uppföljning - Fjärrgymnasium med Skellefteå kommun	2024/199
25	Årets företag 2023	2024/323
26	Policy för inköp och upphandling	2024/206
27	Redovisning - skolfrånvaro vt 2023 och läsår 2023/2024	2023/169
28	Redovisning - anmälan om kränkande behandling	2023/59
29	Fyllnadsval mandatperioden 2022-2026	2022/491



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 80

Meddelanden

Kommunstyrelsen beslutar

Meddelandena läggs till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

SCB – Medborgarundersökning 2023, dnr 2023/98.

Region Västerbotten – Svar på skrivelse om röntgen i Södra Lappland, dnr 2024/289.

Överförmyndarnämnden i Södra Lappland – Ekonomiprognos per den 30 april, dnr 2023/95.

Mark- och miljödomstolen - Umeå TR P 913-22 Aktbil 27 - Underrättelse om att handläggningen i målet har återupptagits avseende överklagande av Sorsele kommuns beslut 2022-02-28 om antagande av detaljplan för del av Sorsele Ammarnäs 1:1 och 1:2, dnr 2021/619.

Redovisning av protokoll från utskott, råd och samhällsbyggnadsnämnden

- Social- och utbildningsutskottets protokoll
- Allmänna utskottets protokoll 2024-05-28
- Folkhälsorådets protokoll 2024-05-14
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-05-27

Redovisning av protokoll från kommunens bolag och stiftelse

- SorseleBo AB, styrelseprotokoll 2024-05-15, 2024-05-22, bolagsstämma 2024-05-22
- Sorsele Värmeverk AB, bolagsstämma 2024-05-17, styrelseprotokoll 2024-05-17

Redovisning av protokoll från gemensamma nämnder och förbund

- Överförmyndarnämnden i Södra Lappland, styrelseprotokoll 2024-04-25, 2024-05-22
- Trepårtens renhållningsnämnd, styrelseprotokoll 2024-05-21
- Samordningsförbund Södra Lappland, styrelseprotokoll

Redovisning av protokoll från Region Västerbotten

- Delegationen för social välfärd och hälsa 2024-04-24

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55

Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 81

Anmälan av delegeringsbeslut**Kommunstyrelsen beslutar**

Redovisningen noteras.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde. Redovisningen innebär inte att fattade beslut får omprövas eller fastställas. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Kommunstyrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Följande delegeringsbeslut redovisas (punkterna hänvisar till delegeringsordningen);

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
m	Ärendemening	Kategori
Ärendenummer		Ansvarig
2024.2884	Au 240416 § 30 - tillstyrker försäljningen och har ingenting att erinra.	1.3
2024-04-17	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/81	Förslag om försäljning av Inlandståget AB	1.3
		Marie Strinnholm
2024.4066	Au 240528 § 58 - Sorsele kommun lämnar yttrande, se §	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/111	Remiss av delbetänkandet Jakt och fiske i renbetesland SOU 2023:46	1.3
		Jan Ask
2024.4069	Au 240528 § 60 Lämnar yttrande på remiss om förslag till naturreservat Mellanträskknösen	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/41	Remiss - Förslag till naturreservat Mellanträskknösen	1.3
		Therese Brännlund
2024.4070	Au 240528 § 61 Lämnar yttrande på remiss om förslag till naturreservat Stora Osaberget	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/42	Remiss - Förslag till naturreservat Stora Osaberget	1.3

Kommunstyrelsen

2024-06-11

		Therese Brännlund
2024.4105	Au 240528 § 62 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Siejjure	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/43	Remiss - Förslag till naturreservat för Siejjure	1.3
		Therese Brännlund
2024.4106	Au 240528 § 63 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Stora Kåaträsket	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/44	Remiss - Förslag till naturreservat Stora Kåaträsket	1.3
		Therese Brännlund
2024.4110	Au 240528 § 64 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Vatjoberget	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/45	Remiss - Förslag till naturreservat Vatjoberget	1.3
		Therese Brännlund
2024.4112	Au 240528 § 65 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Skorvliden	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/46	Remiss - Förslag till naturreservat Skorvliden	1.3
		Therese Brännlund
2024.4114	Au 240528 § 66 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Vatjomyrän	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/47	Remiss - Förslag till naturreservat Vatjomyrän	1.3
		Therese Brännlund
2024.4115	Au 240528 § 67 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Vitknösen	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/48	Remiss - Förslag till naturreservat Vitknösen	1.3
		Therese Brännlund
2024.4118	Au 240528 § 68 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Norr-Sergberget	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/49	Remiss - Förslag till naturreservat Norr-Sergberget	1.3
		Therese Brännlund
2024.4121	Au 240528 § 69 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Njuöniesvárre	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/50	Remiss - Förslag till naturreservat Njuöniesvárre	1.3

Kommunstyrelsen

2024-06-11

		Therese Brännlund
2024.4122	Au 240528 § 70 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Gåjbienåjvvie	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/51	Remiss - Förslag till naturreservat Gåjbienåjvvie	1.3
		Therese Brännlund
2024.4123	Au 240528 § 71 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Herrgårdsknulen	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/52	Remiss - Förslag till naturreservat Herrgårdsknulen	1.3
		Therese Brännlund
2024.4124	Au 240528 § 72 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Groddnaliden-Stabburträsk	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/208	Remiss- Förslag till naturreservat Groddnaliden-Stabburträsk	1.3
		Therese Brännlund
2024.4126	Au 240528 § 73 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Kalvhobben	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/210	Remiss - Förslag till naturreservat Kalvhobben	1.3
		Therese Brännlund
2024.4127	Au 240528 § 74 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Skravelberget	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/212	Remiss - Förslag till naturreservat Skravelberget	1.3
		Therese Brännlund
2024.4130	Au 240528 § 75 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Skravelliden	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/214	Remiss - Förslag till naturreservat Skravelliden	1.3
		Therese Brännlund
2024.4132	Au 240528 § 76 Lämna yttrande på remiss om förslag till naturreservat Harrberget	1.3
2024-05-31	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/215	Remiss - Förslag till naturreservat Harrberget	1.3
		Therese Brännlund
2024.3139	Beslut gällande sekretessprövning utlämnande av allmänna handlingar	1.4
2024-04-25	Kanslichef	Sara Grundström

Kommunstyrelsen

2024-06-11

KKÄ 2024/280	Sekretessprövning vid utlämnande av allmänna handlingar - avtal och eventuell prisbilaga med Phoniro AB	1.4	Sara Grundström
2024.3566	Yttrande avseende företagsstöd - Vindelälvens Stress och Friskvård AB	10.3	
2024-05-14	Kommunstyrelsens ordförande	Kjell Öjeryd	
KKÄ 2023/400	Ansökan om företagsstöd - Vindelälvens stress och friskvård AB	10.3	Erika Hjukström
2024.3567	Yttrande avseende företagsstöd - Trollforsen camping & Cottages Services	10.3	
2024-05-14	Kommunstyrelsens ordförande	Kjell Öjeryd	
KKÄ 2024/302	Ansökan om företagsstöd - Trollforsen Camping & Services AB (mikrostöd)	10.3	Erika Hjukström
2024.3663	Anställningsavtal - Vårdbiträde hemtjänsten, vikariat timtid 2024-04-01 - 2024-12-31.	2.5	Fanny Johansson
2024-04-01		2.5	Fanny Johansson
2024.3851	Anställningsavtal - Lärare, särskild visstidsanställning	2.5	Ola Sonidsson
2024-05-08		2.5	Ola Sonidsson
2024.3440	Anställningsbevis - Biträdande annat Rosengården 100 %, visstid 2024-06-01 - 2024-12-31.	2.5	Anna Lindbom
2024-04-29		2.5	Anna Lindbom
2024.3424	Anställningsavtal - Samordnande projektledare 100%, vikariat 2024-05-01 - 2025-06-30	2.6	Erika Hjukström
2024-05-02		2.6	Erika Hjukström
2024.3853	Anställningsavtal - Badvärd, tillsvidare, deltid 25 %	2.7	Erika Hjukström
2024-04-23		2.7	

Kommunstyrelsen

2024-06-11

		Erika Hjukström
2024.3441	Anställningsavtal - HR-chef 100 %, 2024-05-06 - tillsvidare	2.7
2024-02-23		Marie Strinnholm
		2.7
		Marie Strinnholm
2024.3072	Anställningsavtal - Räddningschef 100 % 2024-04-17--tillsvidare	2.7
2024-04-19		Therese Brännlund
		2.7
		Therese Brännlund
2024.3695	Anställningsavtal - Barnskötare, 60 %, tillsvidare	2.7
2024-04-30		Anneli Andersson
		2.7
		Anneli Andersson
2024.3852	Anställningsavtal - Specialpedagog 100 %, tillsvidare	2.7
2024-05-08		Anneli Andersson
		2.7
		Anneli Andersson
2024.3509	Beslut om beslutsattest och ersättare för Åbacken och Ålvglinten	3.1
2024-05-08	Stödverksamheten/ekonomi	Jan Ask
KKA 2024/20	Utseende av beslutsattestanter och ersättare (attest) 2024	3.1
		Sara Johansson
2024.4084	Avskrivning löneskuld	3.3
2024-05-30	Ekonomichef	Camilla Dalesten
KKA 2024/352	Avskrivning löneskuld	3.3
		Camilla Dalesten
2024.3129	Delegationsbeslut - yttrande om tillfälligt skoterförbud på leder Boksjön-Vatjosjön samt Brånaberg-Diksele Magasjön-Suojale	4.4
2024-04-25	Teknisk chef	Elin Bergarp
KKA 2024/277	Begäran om yttrande om tillfälligt skoterförbud på leder Boksjön-Vatjosjön samt Brånaberg-Diksele, Magasjön-Suojale	4.4
		Elin Bergarp

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för tiden 2024-02-06—2024-04-04, i särskild pärm på kommunkansliet:



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Nr 12.2 – övervägande om vård fortfarande behövs enligt 6 kap 8 § SoL.

Nr 12.8 – beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU.

Nr 13. Socialtjänsten.

Nr 14. Unga och vuxna – ekonomiskt bistånd m.m.

Nr 15. Barn och vuxna – bistånd till vård och placering m.m.

Nr 16. Barn och vuxna – ersättning från enskild m.m.

Nr 17. Barn och vuxna – beslut om utredning.

Nr 18. Vård enligt LVU.

Nr 19. Vård av missbrukare enligt LVM.

Nr 20. Föräldrabalken.

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för tiden 2024-02-01—2024-03-31, i särskild pärm på kommunkansliet:

Nr 21. Omsorg om äldre- och funktionshindrade.

Nr 22. Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Nr 23. Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55

§ 82

Information ordförande och kommunchef**Kommunstyrelsen beslutar**

Informationen noteras.

Ordförande informerar bland annat om;

Kommunen har tidigare fått ett beslut från Länsstyrelsen om sanktionsavgift på 2 miljoner kronor för brister säkerhetsskyddslagen. Kommunen överklagade beslutet och dom har nu kommit från Förvaltningsrätten. Blev en neddragning i sanktionsavgiften till 1,25 miljoner, men fortfarande har vi brustit i vårt arbete med säkerhetsskydd enligt domen. Enligt rekommendation från våra justister bör domen överklagas. 1,25 miljoner är mycket pengar för oss.

Nya rutiner är antagna om uppvaktning med gemensam lunch av de som varit anställda i 25 år. Uppvaktningen för i år var den 7 juni och det var en riktigt trevlig tillställning där sex anställda var med. Det är blir riktigt bra att jobba vidare med uppvaktning på detta sätt.

Blåhakens förskola har varit på besök och initierat ett ärende om att få använda skogen bakom förskolan till olika aktiviteter. Tekniska chefen fick i uppdrag att ta fram en överenskommelse och den är nu klar.

Näringslivsranking – Där har vi backat. Kommunchefen har fått i uppdrag att jobba med uppgiften om hur vi ska få trenden att vända.

Inlandsbanan – De har som målsättning att komma i gång med persontrafik på Inlandsbanan. Det krävs dock att det finns tillräckligt många turer samt att hastigheten måste öka för att detta ska bli ett intressant alternativ. Inlandsbanan är intressant ur olika perspektiv just nu, bland annat inom Försvarsmakten.

Frukostmöte – Varit på en utställning som skolan har anordnat. Gynnar den kreativa ådran hos våra unga. Otroligt viktigt och skolan jobbar bra med ämnet.

Kommunchefen informerar bland annat om;

Ekonomi är en viktig, grundläggande förutsättning för kommunal verksamhet. Budgetberedning pågår och ledningsgruppen träffas på torsdag för att fortsätta arbetet med att få ekonomin i balans.

Försöker skapa utrymme för att jobba med de frågor som politikerna har markerat som viktigt och ska prioriteras. Tjänstepersonerna är hårt belastade och får ofta sitta och jobba med de små frågorna. Verksamhetscheferna är satt att leda de stora verksamheterna och deras tid måste prioriteras till de frågor som berör varje chef och minimera antalet möten där samtliga verksamhetschefer måste delta. De behöver arbetsro för att leda sina verksamheter.

Rekrytering – Ny beredskapssamordnare är rekryterad, men nu görs en säkerhetsprövning hos Säkerhetspolisen innan anställningsavtal tecknas. Även en informationssäkerhetssamordnare håller på att rekryteras. Det har kommit en fråga från Norsjö och Malå om att samarbeta i beredskapsfrågorna. I södra



Kommunstyrelsen

2024-06-11

länet har tre kommuner gått ihop och gemensamt rekryterat beredskapssamordnare.

Inför sommaren och semestern så kommer lugnande signaler från de stora verksamheterna.



§ 83

Ägardialog kommunens bolag

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras. Styrelsen noterar att båda bolagen tagit till sig de synpunkter som framfördes av ägaren vid bolagsstämmorna.

Ärendebeskrivning

Kommunen äger två aktiebolag, SorseleBo AB och Sorsele Värmeverk AB. Enligt antagna ägardirektiv ska bolagen, enligt punkt 1:4 Rapportering, dialog och insyn, hålla kommunstyrelsen väl informerad om sin verksamhet. Mellan kommunstyrelsen och bolagsledningen ska två årliga träffar äga rum.

Ordförande Olov Karlsson, SorseleBo AB, informerar bland annat om; Ekonomin för 2024 ser bättre ut än 2023 trots vinterkylan. Det kan ju fort ändras. Jeanette Eklund är nu anställd av bolaget som VD och hon har även flyttat till bolagets egna lokaler i fd Arbetsförmedlingen. Var tvungna att investera i ny ventilation i fastigheten där även Sorsele Utveckling har sin verksamhet. Vakans på 10 lediga lägenheter i slutet av maj. Håller på att renovera en som kommer att hyras ut från nästa vecka. Av de nio som är kvar, så krävs stora renoveringar i åtta av dem för att de ska gå att hyra ut. Hyresförhandlingar kommer under hösten.

Under sommaren kommer ungdomar att hjälpa till att måla upp till exempel cykelskjul.

Långsiktig strategi – Hyresbortfallet är på ca 500 000 kronor/år och målsättningen är att få alla lägenheter i den standard att de går att hyra ut. Därför krävs renovering. Om alla lägenheterna ska renoveras upp beräknas kostnaden till 1,8 miljoner. Renoveringar sker därför löpande. Har analyserat och kapat alla kostnader. Bra hyresförhandling under förra året, höjde med 4,1 % under förra året. Hyreskostnaden är på ca 900 kronor/kvm här i Sorsele, rikssnittet är 1 200 kronor/kvm.

VD Magnus Berggren, Sorsele Värmeverk AB, informerar bland annat om; För underhåll av pannor och kulvert ligger en reparationsbudget på ca 500 000 kronor/år. De håller en rimlig teknisk nivå på utrustningen och förväntar sig inte några katastrofer. Har en del mindre läckor i kulverterarna, vet inte riktigt var. Har gjort ett antal provgropar bland annat på badsjön och där finns inget läckage. Att det tinar så mycket där beror nog på att det är tunn isolering på kulverten där.



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Ekonomiskt ser det tufft ut, precis som förra året. Mycket beror på bränslepriserna som skjutit i höjden och fortsätter stiga. Köper ca 50 % från Setra i Malå, resterande 50 % kommer från andra leverantörer. Priser för restprodukter håller på att ligga samma nivå som massaved. Har i budget en planerad höjning av taxan med ca 5-6 % årligen.

10 nya abonnenter förra året och även denna sommar kommer flera nya anslutningar att göras. Att klara nya installation för nya abonnenter är utmanande för likviditeten. Försöker hålla ner inköp av bränsle för att balansera upp detta.

Beslutsunderlag

Muntlig information Olov Karlsson, ordförande SorseleBo AB

Muntlig information Anders Pettersson, ordförande

Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 84

Dnr 2024/234-042

Tertialrapport januari - april 2024

Kommunstyrelsen beslutar

- Tertialrapporten godkänns.
- Överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Ärendebeskrivning

Enligt antagna riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska respektive nämnd lämna två uppföljningar med prognos för helårsutfallet till kommunstyrelsen. Uppföljningarna utgår från ekonomi, verksamhet, kvalitet och mål per den 30 april (tertialet 1) och den 31 augusti (delårsrapport). Uppföljning av mål utgår ifrån planeringsanvisningar och verksamhetsplan. Utvärdering av måluppfyllelse ska göras.

För att på ett tydligt sätt uppnå syftet med uppföljningarna ska dessa utgå från internbudgeten. Därvid är uppföljning av de i verksamhetsplanen angivna målvärdena en viktig metod. Det är också angeläget att verksamhetscheferna gör jämförelser med tidigare år för att därmed beskriva kostnads- och intäktsutvecklingen för olika verksamhetsområden. Berörda verksamhetschefer inom nämnderna ska göra en realistisk bedömning av kostnads- och intäktsutveckling på helår, baserat på dagsaktuellt läge.

I det fall en nämnd i samband med budgetuppföljningar bedömer att budgetunderskott kommer att uppstå och detta inte är relaterat till volymökningar ska nämnden samtidigt redovisa en åtgärdsplan på hur det befärade underskottet ska förhindras eller åtminstone begränsas. I åtgärdsplanen ska bland annat framgå beskrivning av åtgärder och beslut, konsekvenser för invånare, verksamhet och personal.

Viktiga händelser 2024

Omvärld och i vår kommun

Kriget i Ukraina pågår fortfarande. Med anledning av det oroliga läget i Europa fortsätter kommunen att rusta vår förmåga att kunna leda verksamhet i tider av oro. Vi skapar ökad förmåga att leda egna verksamheter men även att kunna bidra till ledning av övriga funktioner. Samtliga chefer har under tertialet utbildat sig i stabstjänstmetodik. Personal deltar också i regionala övningar som syftar till ökad förmåga.

Den pågående gröna omställningen sker i stor utsträckning i norra Sverige. I den finns en stor utmaning att hitta förutsättningar för vår kommun att ta del av omställningen. Vi bör ställa frågorna: Vad kan vi bidra med och hur ska det gå till? Hur använda denna kunskap på ett sätt som gynnar sysselsättning i vår kommun?



Kompetensförsörjning är en utmaning både globalt och lokalt. Vår kommun har synnerligen låg arbetslöshet samtidigt som både näringslivet och offentlig verksamhet har behov av arbetskraft och även nya kunskaper och kompetenser. Vi ser också en trend att kommunens befolkning minskar samtidigt som försörjningsbördan ökar.

Digitalisering och automation är verksamheter som ökar i omfattning. För vår kommun är det en rejäl utmaning att avdela resurser som möjliggör att Sorsele kan vara en del i den utvecklingen. Det pågår aktiviteter och projekt på både regional och nationell nivå som utvecklar digital förmåga. Hur ska vi följa och vara aktiva i den samhällsutveckling som digitaliseringen innebär?

Målstyrnings- och budgetprocess

Vi fortsätter på den inslagna linjen, att arbeta med den så kallade prislappsmodellen (resursfördelningsmodellen). För vissa verksamheter återstår en bra bit innan vi är i nivå med vad det borde kosta. Nya mål är framarbetade och fastställda, det är mot dessa mål arbetar vi under 2024.

Näringslivsklimat

Sorsele kommun har en mångårig tradition av att arbeta effektivt och brett med näringslivsfrågorna. Det finns ett mycket starkt entreprenörskap i kommunen och utvecklingspotentialen är hög. Vid utgången av tertiäl 1 fanns ingen information om företagsklimatet i kommunen. Under senare delen av maj, när denna rapport skrivs, har information om Svenskt Näringslivsranking kommit. Vi konstaterar att Sorsele har sjunkit sammantaget i den värderingen. Här bör en analys genomföras syftande till att se vad vi bör vidta för åtgärder för att återta vår position.

Samlad bedömning måluppfyllelse – Kommunövergripande

Den samlade bedömningen av de övergripande verksamhetsmålen visar att arbete ska ske med budget innevarande år. Sjukfrånvaron i verksamheterna visar inte på sjunkande tal. Total frånvaro är 9,6%. Målet tillsammans bedöms uppnås vid årets slut, målet tillväxt och utveckling bedöms delvis uppnås samt målet hållbarhet och trygghet bedöms delvis uppnås.

Fokus resterande del av året bör vad avses måluppfyllnad vara att arbeta med ekonomi så att verksamheterna når en budget i balans, samt fortsatt arbeta med att försöka sänka sjuktalet.

Samlad bedömning av ekonomi

Verksamheterna förväntas göra ett underskott om cirka 2,6 miljoner. Totalt sett för hela kommunen räknar vi emellertid med ett överskott på 1,6 miljoner.



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Resultatprognos 2024

(Tusen kronor)

	Budget 2024	Beräknat utfall 2024	Budget- avvikelse
Skatteintäkter	129 556	130 934	1 378
Statsbidrag	88 187	90 231	2 044
Summa Skatter o bidrag	217 743	221 165	3 422
KF, Rev, ÖF, Trep, Valnämnd	-1 432	-1 483	-51
Kommunstyrelsen	-199 783	-202 222	-2 439
varav kommunchefens v-het	-9 783	-10 235	-452
varav stödverksamhet	-19 610	-20 063	-453
varav teknisk verksamhet	-10 853	-12 221	-1 368
varav utbildningsverksamhet	-72 158	-73 024	-866
varav omsorgsverksamhet	-78 053	-77 129	924
varav utvecklingsverksamhet	-9 326	-9 550	-224
Samhällsbyggnadsnämnden	-11 478	-11 629	-151
Summa	-212 693	-215 333	-2 640
Pensionskostnader, Återläggning internränta mm	-2 782	-2 021	761
Finansiella intäkter	300	150	-150
Finansiella kostnader	-1 200	-1 000	200
ÅRETS RESULTAT	1 368	2 961	1 593

Beslutsunderlag

Tertialrapport januari-april 2024

Förslag till beslut

Ordförande - Tertialrapporten godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 85

Dnr 2024/304-106

Aktieägartillskott till Inlandsbanan

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

Bevilja begäran om aktieägartillskott till Inlandsbanan AB. Totalt begärt belopp från Sorsele är 1 288 000 kronor. Sorsele kommun har inga avvikande synpunkter när det gäller fondemission.

Ärendebeskrivning

Inlandsbanan AB:s styrelse begär ett ovillkorat aktieägartillskott på 30 miljoner kronor av ägarkommunerna. Med ett ovillkorat aktieägartillskott menas att det lämnas kapital utan att sätta upp något villkor gentemot övriga aktieägare om att få pengarna tillbaka. Därför ses det som ett definitivt och bestående tillskott till aktiebolaget. Sorsele kommuns del är 1 288 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 59

Tillförordnad kommunchefs tjänsteutlåtande

E-postmeddelande – Fondemission

Ekonomichefs tjänsteutlåtande 2022-04-26

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar 2024-05-28 § 59 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 86

Dnr 2024/354-002

Firmatecknare - Undertecknande av handlingar för kommunens räkning

Kommunstyrelsen beslutar

Från den 17 juni 2024 utses som särskild firmatecknare att två i förening (en förtroendevald och en tjänsteperson) företräda Sorsele kommun och teckna dess handlingar:

Kjell Öjeryd (v), kommunstyrelsens ordförande

Pia Sjöberg (s), kommunstyrelsens vice ordförande

Jan Ask, tillförordnad kommunchef

Camilla Dalesten, ekonomichef

Sara Grundström, kanslichef

Från den 1 september 2024 utses som särskild firmatecknare att två i förening (en förtroendevald och en tjänsteperson) företräda Sorsele kommun och teckna dess handlingar:

Pia Sjöberg (S), kommunstyrelsens ordförande

Kjell Öjeryd (V), kommunstyrelsens vice ordförande

Jan Ask, tillförordnad kommunchef

Camilla Dalesten, ekonomichef

Sara Grundström, kanslichef

Ärendebeskrivning

I kommunstyrelsens delegeringsordning beskrivs vad innebörden av firmatecknare är i en kommunal verksamhet och vem som har rätt att underteckna kommunens handlingar.

Kommunstyrelsen ska i särskilt beslut utse särskild firmatecknare för att underlätta ärendehantering, trots att bestämmelser om detta inte finns i kommunallagen. De personer som ska bemyndigas att, två i förening (en förtroendevald och en tjänsteperson), företräda Sorsele kommun och teckna dess firma är kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens vice ordförande, kommunchef, ekonomichef och kanslichef

Beslutsunderlag

Kanslichefens tjänsteutlåtande

Förslag till beslut

Kanslichefen lämnar i tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Beslutsgång

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Samtliga firmatecknare
Kommunledningsgrupp
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 87

Dnr 2024/326-003

Flaggpolicy för Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

Antar upprättat förslag till flaggpolicy

Ärendebeskrivning

Sorsele kommuns flaggpolicy är senast antagen under 2021. Efter det har bland annat en ny officiell flaggdag tillkommit. Det är därför nödvändigt att flaggpolicyn revideras.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 86

Kanslichefens tjänsteutlåtande

Flaggpolicy - revidering

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta upprättat förslag till flaggpolicy.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 88

Dnr 2024/343-003

Skolskjutsreglemente - revidering

Kommunstyrelsen beslutar

Punkt 3.1 ändras med texten ”närmast farbara väg”.

Därefter antas förslag till reviderat skolskjutsreglemente.

Ärendebeskrivning

Alla kommuner ska ha ett antaget skolskjutsreglemente där regler för skolskjuts beskrivs. Det senaste reglementet är antaget 2017 och är i behov av revidering för att anpassas till bland annat gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Kollektivtrafikansvarigs tjänsteutlåtande

Förslag till skolskjutsreglemente

Kommunstyrelsen § 295/2017.

Förslag till beslut

Kollektivtrafikansvarig – Anta förslag till reviderat skolskjutsreglemente.

Ordförande – Punkt 3.1 ändras med texten ”närmast farbara väg”.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir

Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Skolchef

Rektorer

Skolskjutshandläggare

Hemsidan

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 89

Dnr 2024/337-005

Revision och förslag till handlingsplan arbete med dataskyddsförordningen Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppdra till kontaktperson/IT-chef att genomföra de föreslagna åtgärderna i handlingsplanen.
- Samtliga åtgärder ska vara genomförda innan årets slut.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsombudet för Sorsele kommun har genomfört en kontroll och revision av följsamheten gentemot dataskyddsförordningen. Revisionen visar att Sorsele kommun i stort sett följt de anvisningar som de fått av kommunens dataskyddsombud vid genomgång inför GDPR. Trots detta finns det ett antal förbättringar som behöver vidtas. Dessa är sammanfattade i en handlingsplan.

Beslutsunderlag

Kanslichefens tjänsteutlåtande

Dataskyddsombudets revision - arbete med dataskyddsförordningen Sorsele kommun

Förslag till beslut

Kanslichef - Uppdra till kontaktperson/IT-chef att genomföra de föreslagna åtgärderna i handlingsplanen. Samtliga åtgärder ska vara genomförda innan årets slut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

It-chef

Kanslichef

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 90

Dnr 2018/43-005

Anmälan om nytt dataskyddsbud för brottsdatalagen

Kommunstyrelsen beslutar

- Kommunstyrelsen utser Isak Nyberg, enligt avtal med Skellefteå kommun, till dataskyddsbud för brottsdatalagen.
- Anmälan om nytt dataskyddsbud lämnas till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten.

Ärendebeskrivning

Respektive nämnd i Sorsele kommun är personuppgiftsansvarig för sin behandling av personuppgifter. Kommunstyrelsen berörs av brottsdatalagen (2018:1177) eftersom den till viss del verkställer påföljder när påföljden är ungdomsvård, ungdomstjänst eller vård av missbrukare. Av brottsdatalagen 3 kap. 13 § framgår att personuppgiftsansvarige ska utse ett eller flera dataskyddsbud och anmäla till tillsynsmyndigheten när dataskyddsbud utses och entledigas.

Av kommunstyrelsens beslut 2018-02-13 § 19 framgår att Isak Nyberg utsetts till dataskyddsbud i enlighet med EU:s dataskyddsförordning artikel 37 p.1 (GDPR). Därför föreslås Isak Nyberg som dataskyddsbud även för brottsdatalagen.

Beslutsunderlag

It-chefens tjänsteutlåtande

Förslag till beslut

It-chef - Kommunstyrelsen utser Isak Nyberg till dataskyddsbud för brottsdatalagen. Anmälan om nytt dataskyddsbud lämnas till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Integrationsmyndigheten
Isak Nyberg
It-chef

Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 91

Dnr 2024/321-167

Riktlinjer för informationssäkerhet

Kommunstyrelsen beslutar

- Antar informationssäkerhetsriktlinjen samt kapitel A för medarbetare.
- Uppdrar till kommunchef att implementera den nya riktlinjen i verksamheterna.

Ärendebeskrivning

2010 antogs Sorsele kommun IT-säkerhetspolicy samt tillhörande riktlinjer. Under 2021 utfördes en granskning av IT-verksamheten och revisionsföretaget PWC tog fram en revisionsrapport (dnr 2021/551). Syftet med rapporten var att besvara frågorna:

1. Bedrivs ett systematiskt arbete med analys och bedömning av risker inom IT-området?
2. Har kommunstyrelsen i rimlig grad beslutat om styrande dokument för området IT? Är dokumenten aktuella? Fokus på IT-säkerhet.
3. Är process för framtagande av IT-budget ändamålsenlig?
4. När verksamheten måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?

Svaret blev att det fanns brister på samtliga punkter.

För att utveckla området gav revisionen följande rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Initiera översyn av kommunens styrdokument inom området informationssäkerhet. Bland annat finns ett behov av att se över ansvar och roller inom verksamhetsorganisationen.
- Säkerställa att arbetet med riskanalyser/riskbedömningar bedrivs på det sätt som anges i lagstiftning, nationella vägledningar och kommun-interna styrdokument.
- Prova hur det ska tillskapas rimliga resurser för arbete med informationssäkerhet. Ett sätt är att prioritera området.

Efterföljande punkter rörde IT-verksamhetens budget, rutiner och verksamhetsmål och besvaras inte i detta utlåtande. Svar på revisionens granskning gavs i dnr 2021/551, handlings-id 2022/292, där åtgärder föreslogs. Efter en granskning av IT-chef och beredskapssamordnare föreslogs kommunstyrelsen att ändra de föreslagna åtgärderna.

- Upphäva godkännandet av åtgärderna i tidigare tjänsteutlåtandet "Svar på skrivelse, granskning av IT-verksamhet".
- Tilldela kommunledningsgruppen ansvar att ta fram en plan för hur informationssäkerhetsarbetet ska uppnå ett tillfredsställande resultat.



Kommunstyrelsen

2024-06-11

- Ny informationssäkerhetspolicy skall tas fram.
- Uppföljning av arbete ska ske på kommunstyrelsens sammanträde i januari 2023. Då ska en tidsplan för det fortsatta arbetet presenteras.
- Kommunstyrelsen kallas till utbildning av beredskapsordnaren och IT-chef till sammanträdet den 11 januari 2023.

Redan den 14 december 2022 beslutade EU om det så kallade NIS2-direktivet. Ett så kallat minimidirektiv som kan implementeras i svensk lagstiftning. Den 5 mars 2024 presenterades denna nya lagstiftning (SOU 2024:18) Nya regler om cybersäkerhet. Av lagen framgår att samtliga kommuner omfattas och att samtliga aktörer ska bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete i enlighet med internationella standarder. Det revisionen föreslog kommunstyrelsen att förbättra i slutet av 2021 är därmed svensk lag från och med 1 januari 2025.

Beredskapssamordnare och IT-chef presenterade en ny informationssäkerhetspolicy som kommunfullmäktige antog 2023-09-25 § 112. Eftersom den beslutade policyn är av övergripande karaktär skall den kompletteras av riktlinjer. Dessa riktlinjer är de som föreslås i förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 57

IT-chefens och beredskapssamordnarens tjänsteutlåtande

Förslag till Riktlinjer för informationssäkerhet

Kapitel A Informationssäkerhet för medarbetare

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - - Anta informationssäkerhetsriktlinjen samt kapitel A för medarbetare. Uppdra till kommunchef att implementera den nya riktlinjen i verksamheterna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Kommunledningsgrupp

IT-chef

Beredskapssamordnare

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 92

Dnr 2024/335-214

Yttrande - Samråd ändring av detaljplan för del av fastigheten Ammarnäs 2:101, Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna ändring av detaljplan enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en ytterligare bostadsfastighet i form av en friliggande villa, inom ett befintligt bostadsområde. Omkringliggande bostadsfastigheter inkluderas och befintliga användningar för dessa fastställs för att skapa en heltäckande detaljplan för området.

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteutlåtande

Meddelande - Samråd för ändring av detaljplan för del av fastigheten

Ammarnäs 2:101, Sorsele kommun, Västerbottens län

Undersökning BMP, detaljplan del av Ammarnäs 2:101 med flera

Fastighetsförteckning

Brev samråd

Planbestämmelse

Planbeskrivning

Förslag till beslut

Teknisk chef - Att godkänna ändring av detaljplan enligt förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Teknisk chef

Fastighetschef

Samhällsbyggnadsnämnden

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 93

Dnr 2023/521-456

Ökad tillgänglighet för att nyttja kommunens tre återvinningscentraler

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppdraget omhändertas som mål inom området ”Tillsammans” inom tekniska verksamheten. I verksamhetsplanen presenteras detta som mål 2 dialoger med invånare om ökad tillgänglighet ÅVC med målvärdet 1 i Ammarnäs och 1 i Gargnäs.
- Utvärdering av huruvida tillgänglighet utvecklats och förbättrats sker genom ordinarie årsredovisning/verksamhetsberättelse 2024.

Ärendebeskrivning

Uppdrag har getts till teknisk chef om att se över möjligheter till ökad tillgänglighet för kommunens invånare och de företag som vill nyttja kommunens tre återvinningscentraler (Sorsele, Gargnäs och Ammarnäs). Detta uppdrag härrör från tidigare motion (dnr 2022/386) inlämnat av Jan Axelsson, Centerpartiet där han bland annat föreslog:

- att hålla Svartlidens ÅVC öppen alla vardagar för ökad kommunal service till medborgarna.
- att införa så kallat ”taggsystem” till de som har behov av att lämna material på andra tider än ordinarie öppettider för ökad tillgänglighet
- att så kallade ”taggsystem” införs på kommunens övriga återvinningsanläggningar för ökad tillgänglighet

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 79

Tekniska chefens tjänsteutlåtande

Kommunfullmäktige 2023-11-06 § 123

Förslag till beslut

Tekniska chefen lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Teknisk chef

GVA chef

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 94

Dnr 2023/519-456

Öka sorteringsgraden av avfall inom kommunala verksamheter

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppdraget omhändertas som mål inom området ”Hållbarhet och trygghet” inom tekniska verksamheten. I verksamhetsplanen presenteras detta som mål Adekvat avfallshantering för kommunens verksamheter med målvärdet system på plats för mat- och restavfall samt förpackningsmaterial för kommunens verksamheter.
- Utvärdering av huruvida system är på plats 2024-12-31 sker genom ordinarie årsredovisning/verksamhetsberättelse.

Ärendebeskrivning

Uppdrag har getts till teknisk chef om att se över möjligheter och former för fortsatt samverkan med övriga kommunala verksamheter i syfte att öka sorteringsgrad av materialet. Detta uppdrag härrör från tidigare motion Tillgängligare återvinningsanläggningar, dnr 2022/386-456, inlämnad av Jan Axelsson (C) där det bland annat föreslogs att kommunen inleder samarbete med Piraten och övriga lämpliga kommunala verksamheter för att öka bemanning och sorteringsgrad av material.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 78

Tekniska chefens tjänsteutlåtande

Kommunfullmäktige 2023-11-06 § 123

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar 2024-05-58 § 78 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Teknisk chef

GVA chef

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 95

Dnr 2024/300-042

VA-årsredovisning 2023

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;
Godkänna redovisat VA-bokslut för 2023.

Ärendebeskrivning

Tekniska verksamheten har tillsammans med ekonomienheten upprättat bokslut för VA-verksamheten 2023.

Bokslutet visar kortfattat och i sammandrag 2023 års verksamheter samt dess resultat. Bokslutet visar även hur väl verksamheten lyckats nå uppställda mål. Driftsredovisningen visar ett underskott om 425 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 81
Tekniska chefens tjänsteutlåtande
Förslag VA-årsredovisning 2023

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige att godkänna redovisat VA-bokslut för 2023.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 96

Dnr 2018/20-253

Försäljning av del av fastigheten Norrsele 1:53

Kommunstyrelsen beslutar

Sökande beviljas uppskov för villkorat markköp till 1 december 2024.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Kjell Öjeryd (V) i handläggningen av detta ärende och lämnar sammanträdet. Pia Sjöberg (S) övertar ordförandeskapet. Ingen ersättare inträder.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har i beslut 2018-02-13 § 21, dnr 2018/20-253, beslutat att sälja del av Norrsele 1:53 utifrån vissa förutsättningar.

En del förutsättningar ändrades vilket ledde till ett nytt beslut av kommunstyrelsen 2022-04-12 § 54 där kommunstyrelsen vidhåller redan taget försäljningsbeslut samt att godkänna köparens ändrade verksamhetsinriktning. Ett av villkoren var att försäljningen ska ha skett innan 1 juni 2024.

Sökande påbörjade ändring av detaljplan redan 2018, ett förslag på detaljplan togs fram via en konsult, men därefter ändrades inriktningen samt att konsulten gick i pension och avsa sig ärendet. Sökande tog kontakt med samhällsbyggnadsverksamheten hösten 2023 och frågade om vi kunde ta över arbetet med framtagandet av detaljplanen. Samhällsbyggnadsverksamheten accepterade förfrågan om att bistå med framtagandet av detaljplanen. Detta är den första detaljplanen som samhällsbyggnadsverksamheten har tagit på sig att ändra i egen regi utan konsultstöd.

Samhällsbyggnadsverksamheten har inte genomfört detta på ett bra sätt. Vi insåg inte vidden av arbetet med att ta fram en ny detaljplan vilket gör att det är samhällsbyggnadsverksamhetens fel att markköpet inte hinns klart innan den 1 juni 2024. Samhällsbyggnadsverksamheten målsättning är att detaljplanen ska antas i kommunfullmäktige den 23 september 2024.

Sökandes är fortsatt intresserad av att genomföra köpet. De planer som redovisades 2022-04-12 kvarstår. Sökande har utöver detta delvis påbörjat verksamheten med att tillskapa ett boende för tillfällig vistelse genom att köpa fastigheten intill (Björnen 26).

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 77

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

E-postmeddelande från samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Kommunstyrelsen 2022-04-12 § 54
Tjänsteutlåtande från teknisk chef 2022-03-17
Samhällsbyggnadsverksamhetens yttrande 2021-06-16
Ingress från teknisk chef till tekniskt utskott 2018
Kommunstyrelsen 2018-02-13 § 21

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Sökande beviljas uppskov för villkorat markköp till 1 december 2024.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Sökande
Samhällsbyggnadschef
Teknisk chef



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 97

Dnr 2024/204-210

Lokalförsörjningsplan 2024-2034

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Att fastställa lokalförsörjningsplan 2024–2034 för Sorsele kommun.

Ärendebeskrivning

Lokalförsörjningsplan 2024–2034

Sorsele kommuns lokalförsörjningsplan 2024–2034 redogör för kommunens lokalbehov och anger inriktningen för investeringar i verksamhetslokaler under en tioårsperiod. Planen beskriver också vilka lokaler som i dagsläget finns i kommunens fastighetsbestånd men inte nyttjas av någon verksamhet eller är på annat sätt uthyrd. Detta finns sammanställt i en lokalbank. Kommunens lokalgrupp samt underliggande arbetsgrupper bestående av representanter från olika verksamheter har till uppgift att tillsammans med verksamheter hitta optimala lösningar för nyttjandet. Allt för att minska outnyttjade lokaler.

Status utredning särskilda boenden och seniorboende

De olika boendena har besökts, och där har det bland annat dokumenterats skick på fastigheterna, kostnader relaterade till respektive fastighet samt vad de lämpar sig till för användningsområden med mera.

Sammandrag och status och analys av lokaler i lokalbanken

Nuvarande läge och olika alternativ för vidare hantering av olika lokaler i lokalbanken redovisades. Lokalerna i fråga är Lärarbostaden, Älvbrinken, vakanta byggnader i Solhem, Folkvandvården samt stenskolan i Gargnäs.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 87

Fastighetschefens tjänsteutlåtande om lokalförsörjningsplan

Förslag lokalförsörjningsplan 2024–2034

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa lokalförsörjningsplan 2024–2034 för Sorsele kommun.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Uppföljning - Fjärrgymnasium med Skellefteå kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna bifogad handlingsplan med mål att öka antalet sökande till Fjärrgymnasiet/Lärling via fjärr.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har ingått i samverkan med Arjeplog, Malå och Norsjö kring Fjärrgymnasium/Lärling via Fjärr, en möjlighet för elever att läsa hela sin gymnasieutbildning i Sorsele där halva tiden är i klassrum och andra halvan av tiden är ute hos företag. Det har under de senaste två åren inte varit några sökande från Sorsele kommun till denna utbildningsform. Under dessa år har kommunen stått för medfinansiering till samverkan för att fortsätta ge möjligheten till ungdomar i kommunen trots att det inte finns några som läser utbildningen. Politiken önskar en handlingsplan för att säkerställa att insatser görs från verksamheterna för att få elever att söka utbildningen.

Skolan har under åren informerat elever och föräldrar om denna möjliga studieform och ansvarig från Skellefteå kommun har varit på plats och informerat eleverna. Utvecklingsverksamheten har tillsammans med rektor för högstadiet och rektor Skellefteå kommun haft enskilda möten med sju företag som fått information om denna studieform och möjligheter som ges med den. Företagare i Näringslivsrådet har fått information samt att information har varit med i flera omgångar i Näringslivsnytt och sociala medier där film om utbildningen presenterades samt att föreningslivets möjligheter lyftes.

Insatser har gjorts under dessa två år men ännu har ingen från kommunen ansökt och orsakerna är inte fullständigt klarlagda, men det som framkommit hittills bland årskurs nioeleverna om varför de ej valt Fjärrgymnasiet/Lärling är följande:

- Det program de ville gå fanns inte som alternativ
- De såg fram emot att flytta hemifrån till annan ort
- De tyckte det var viktigt att vara i en fysisk klass och klassrum för att skapa relationer till klasskamraterna
- De upplevde inte att dom fått för lite information, däremot hade dom önskat att dom fick veta vilka företag som skulle varit aktuella till de olika programmen.

Dialog har förts med näringslivskontor och skolor i Arjeplog och Malå för att lära av deras arbete. Utifrån nuvarande arbete och lärdomar från andra kommuner har det tagits fram en handlingsplan



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Beslutsunderlag

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande

Förslag till handlingsplan

Förslag till beslut

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande

Förslag till handlingsplan

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Lärcentrumansvarig Hanna Holmberg

Näringsliv Kristina Axelsson

Skolchef Anneli Andersson

Rektor Ola Sonidsson



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 99

Dnr 2024/323-140

Årets företag 2023

Kommunstyrelsen beslutar

Dalvadis sami experience utses till Årets företag 2023.

Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjerna för att utse Årets Företag ska medborgare få möjlighet att nominera företag. Därefter sammanställer utvecklingsverksamheten dessa och föreslår fem av de nominerade utifrån branscher, ägare med olika kön och geografisk spridning i kommunen till kommunstyrelsens allmänna utskott för beslut.

Följande kriterium gäller:

Årets företag kännetecknas av utveckling, nytänkande och en stabil ekonomi. Företaget är lokalt verksamt och har sitt säte i kommunen, visar intresse för lokal utveckling på ett sätt som stärker kommunens inriktning om livskraft genom tillväxt och hållbarhet.

Utvecklingsverksamheten har enligt riktlinjerna möjlighet att också själva utse ett eller flera egna priser av engångskaraktär beroende på aktuella händelser och utveckling under året som gått. Vilka priser och pristagare är ännu inte utsedda.

Beslutsunderlag

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande

Lista nominerade företag och motiveringar årets företag 2023

Förslag till beslut

Utvecklingschef - Sorsele Utveckling föreslår följande fem företag till kommunstyrelsen att välja bland när dem ska besluta om pristagare Årets företag 2023:

Inger Anna Eira Andersson/Dalvadis sami experience 690514

Forsgrens i Blattnicksele AB 559133-3249

Inlandsbo Fastigheter AB 559212-4761

LB Fordonsservice AB 559407-1036

Nalovardo AB 559176-5242

Beslutsgång

Sluten omröstning sker mellan de nominerade företagen. Omröstningsresultat:

Dalvadis sami experience – 4 röster

Forsgrens i Blattnicksele AB – 4 röster

Via lottning utses Dalvadis sami experience till Årets företag.

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

Beslutet sekretessbeläggs fram till prisutdelning på Holmen Gungar



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 100

Dnr 2024/206-050

Policy för inköp och upphandling

Kommunstyrelsen beslutar

Under rubriken Mål, ändra sista punkten under att vara en attraktiv och pålitlig affärspartner till ”säkerställa att våra affärspartners har ett kollektivavtal”.
Därefter antas policy för inköp och upphandling.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har en tio år gammal upphandlingspolicy med stora behov att uppdateras. Upphandlingsenheten i Arvidsjaur har tagit fram en mall för kommuner i samverkan, ett stöd för en ny policy som innehåller de områden som behöver finnas med. Kommunen har processat denna mall och landat ut i två delar - en policy och den andra delen rutiner för hur inköp och upphandlingar ska ske. Då Sorsele kommun är projektägare för ett större Region 10 projekt, Move up North, finns krav från finansierare att innan upphandling behöver det finnas med information i upphandlingspolicyn om mutor och jäv. Den skrivningen finns med i detta nya förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2024-05-28 § 85

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande

Förslag – Policy för inköp och upphandling

Förslag till beslut

Pia Sjöberg (S) – Under rubriken Mål, ändra sista punkten under att vara en attraktiv och pålitlig affärspartner till ”säkerställa att våra affärspartners har ett kollektivavtal”.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunledningsgruppen
Hemsidan

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 101

Dnr 2023/169-606

Redovisning - skolfrånvaro vårterminen 2023 och läsår 2023/2024

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Information av skolchef om elever som har anmält och icke anmäld frånvaro. Skolchefen tittar på antal elever från förskoleklass till årskurs 9 med mer än 20 % frånvaro.

Skolchefen redovisar svaret som skickats in å huvudmannens vägnar på Skolverkets enkät med frågeställning om skolfrånvaro i förskoleklass och grundskola. Skolfrånvaro gäller för höstterminen 2023.

Som kommentar har skolchefen skrivit att det finns risk att elevfrånvaron är lägre än vad vi redovisat och då hänvisat till två delar:

- Elever som går skola i annan kommun under året är med i statistiken.
- Elever med anpassat schema där schemat inte är uppdaterat.

Intressant att i åk 2 är det ingen elev som har mer än 15 % frånvaro. Det är ganska många elever som är i spannet 15-20 % (27 st). Det som rapporteras in till utskottet är elever med mer än 20 % frånvaro. Vi har tre elever som faller ut med 5-14 % ogiltig frånvaro respektive 1 elev med 15-29 % ogiltig frånvaro (dessa finns medräknade i statistiken ovan).

Utifrån Skolverkets enkätfrågor kommer de ses över om redovisningen till huvudmannen ska gälla skolfrånvaro med mer än 15 %.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2024-05-27 § 40

Enkät svar om skolfrånvaro, Skolverket.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Skolchef



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 102

Dnr 2023/59-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Rektor för förskolan och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium som redovisas är 11 ärenden för perioden 2024-04-03 – 2024-05-20.

Enligt redovisningen är 2 ärenden ej påbörjade, 5 ärenden under utredning och 4 ärendena har personalen utrett och åtgärder vidtagits.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2024-05-27 § 39

Redovisning perioden 2024-04-03—2024-05-20.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:



Kommunstyrelsen

2024-06-11

§ 103

Dnr 2022/491-102

Fyllnadsval mandatperioden 2022-2026

Kommunstyrelsen beslutar

Utser Pia Sjöberg (S) som ordförande i allmänna utskottet.

Utser Kjell Öjeryd (V) som vice ordförande i allmänna utskottet.

Ingen utses som ersättare i social- och utbildningsutskottet. Platsen lämnas vakant.

Ingen utses som vattenpolitiker. Platsen lämnas vakant.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige godkände 2024-05-13 § 45 uppsägning av Kjell Öjeryd (V) som kommunstyrelsens ordförande och utsåg Pia Sjöberg (S) som ny ordförande. Nytt val till ordförande i kommunstyrelsens allmänna utskott samt ersättare till allmänna utskottet ska nu göras.

Johan Svensson (M) har sagt upp sina politiska uppdrag. Han var tidigare ersättare i ersättare i social- och utbildningsutskottet samt vattenpolitiker. Val till ny ersättare samt val till vattenpolitiker ska nu göras.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2024-05-13 § 45

Uppdrag Johan Svensson (M)

Uppdrag Kjell Öjeryd (V)

Förslag till beslut

Inger Stenlund (V) – Föreslår Pia Sjöberg (S) som ordförande till kommunstyrelsens allmänna utskott och Kjell Öjeryd (V) som vice ordförande. Inget förslag finns på ny ersättare till social- och utbildningsutskottet samt vattenpolitiker.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Samtliga valda

FMS

Löner

Pärm

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Visma Addos säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

 SARA GRUNDSTRÖM Sekreterare RaxuW3Oo3XSijeoh/KZvbg 2024-06-11 14:51:04Z	 Karina Inkeri Johansson Selbrand Justerare 2F+j7IT/hps/wf2SwoKw6A 2024-06-11 15:03:22Z
 Pia Sjöberg Ordförande § 96 375KAKX1zv8px+2fLD8ulA 2024-06-12 06:09:24Z	 KJELL ÖJERYD Ordförande §§ 79-95, 97-103 nOY6izcvdHGimJYSWQIq8A 2024-06-12 13:13:41Z

Dokument i försändelsen

Kommunstyrelsens protokoll 2024-06-11.pdf	SHA256: 33195cfae89de7d23f2bb476cbc221513ad2f502629ec9359cbb1173c6fe78a
---	---

Addo Sign ID-nummer: 33314adb-8ba2-4b2a-9e4a-f730caab9c55



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Visma Addo. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Visma Addo signeringstjänst.