



Utbildningsverksamheten

BARNOMSORGSTAXA FRÅN OCH MED 2026-07-01 - SORSELE KOMMUN

Sorseles barnomsorgstaxa följer maxtaxareformen. Maxtaxan bestäms av Skolverket och justeras årligen. Barnomsorgskostnaden för ett hushåll blir aldrig högre än kostnaden för max tre barn inskrivna på förskola och/eller fritidshem, folkbokförda på samma adress. För barn i förskola med max 15 timmar/vecka kan ansökan om lägre avgift via deltidstaxa göras via kommunens hemsida.

Barnomsorgsplatsen är ett abonnemang och avgift utgår från och med barnets placeringsdatum, även om barnet är frånvarande. Debitering sker 12 månader per år. Uppsägning sker skriftligt och uppsägningstiden är en (1) månad för plats på fritidshem/pedagogisk omsorg och 2 månader för plats på förskola ifrån det datum uppsägningen har kommit utbildningsverksamheten tillhanda. Vid längre oanmald frånvaro eller vid obetalda barnomsorgsfakturor kan platsen komma att avslutas.

Barnomsorgsavgiften räknas utifrån det hushåll där barnet eller barnen är folkbokförda. Med hushåll avses ensamstående, makar eller sammanboende. Även om sammanboende eller gifta inte har gemensamma barn, så betraktas de som ett hushåll. I de fall samma hushåll har flera barn i förskoleverksamhet och på fritidshem räknas det yngsta barnet som barn nr 1, närmast äldre barnet som barn nr 2 och så vidare. Hushåll med en inkomst under 10 001 kronor per månad debiteras inte.

Barn i förskola 1–2 år:

Barn 1	3 % av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa per månad
Barn 2	2 % av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa per månad
Barn 3	1 % av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa per månad
Barn 4	Ingen avgift

Barn 3–5 år heltid (gäller från september det år barnet fyller 3 år):

Barn 1	2,25% av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa/månad, 3 % av inkomsten under juni-augusti, dock högst aktuell maxtaxa per månad
Barn 2,	1,50 % av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa/månad 2 % av inkomsten under juni-augusti, dock högst aktuell maxtaxa per månad.
Barn 3	0,75 % av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa/månad 1 % av inkomsten under juni-augusti, dock högst aktuell maxtaxa per månad
Barn 4	Ingen avgift



Utbildningsverksamheten

Barn 3–5 år max 15 timmar/vecka (deltidstaxa 3–5 år):

- | | |
|--------|---|
| Barn 1 | Ingen avgift september till och med maj
2 % av inkomsten under juni-augusti, dock högst aktuell maxtaxa per månad |
| Barn 2 | Ingen avgift september till och med maj
1 % av inkomsten under juni-augusti, dock högst aktuell maxtaxa per månad. |
| Barn 3 | Ingen avgift september till och med maj
1 % av inkomsten under juni-augusti, dock högst aktuell maxtaxa per månad |
| Barn 4 | Ingen avgift |

Allmän förskola 3–5 år:

Barn ska erbjudas plats i förskola från och med höstterminen det år de fyller 3 år. Förskolan ska omfatta minst 525 timmar per år och förläggs i Sorsele kommun utifrån grundskolans läsårstider. Allmänna förskolan har uppehåll under skolans lovdagar och att hämta och lämna barnet på förskolan är ett föräldraansvar.

Vid ansökan om deltidstaxa och max 15 timmar per vecka, så är den allmänna förskolan för barn 3–5 år avgiftsfri under september till och med maj månad. Reducering av avgiften sker för övriga barn i åldern 3–5 år som har heltidsplats under september till maj. Den allmänna förskolan är förlagd fem (5) timmar per dag under tisdag, onsdag och torsdag mellan klockan 08.30-13.30, med undantag för Blattnicksele förskola där tiden är klockan 08.00-13.00.

Barn i fritidshem/pedagogisk omsorg, samt deltidstaxa för barn 1–2 år (max 15 timmar per vecka):

- | | |
|--------|--|
| Barn 1 | 2 procent av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa per månad |
| Barn 2 | 1 procent av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa per månad |
| Barn 3 | 1 procent av inkomsten, dock högst aktuell maxtaxa per månad |
| Barn 4 | Ingen avgift |

Plats på fritidshem/pedagogisk omsorg kan ej kombineras med så kallad väntetid för skolskjuts. Finns behov av barnomsorg, så ska barnet vara inskrivet på fritids och reglerna för vistelsetid gäller. Debitering sker utifrån aktuell taxa.

När plats i barnomsorgen erhållits ska aktuell inkomstuppgift inlämnas skriftligt. Om inkomstuppgift saknas grundas avgiftsdebiteringen på aktuellt inkomsttak. Inkomsttaket regleras årligen av Skolverket. Inkomständring ska omedelbart anmälas skriftligt via kommunens hemsida. Kommunen kan kontrollera inlämnad inkomst genom att begära in inkomstuppgift från arbetsgivare, a-kassa eller från Skatteverket. Efterfakturerings kan komma att ske.



Utbildningsverksamheten

TILL AVGIFTSGRUNDANDE INKOMST RÄKNAS

- ☐ Lön och ersättningar i anslutning till anställning
- ☐ Inkomst av arbete utomlands
- ☐ Inkomst av näringsverksamhet efter avdrag för egenavgifter
- ☐ Föräldrapenning
- ☐ Sjukpenning
- ☐ Sjukersättning/aktivitetsersättning
- ☐ Arbetslöshetsersättning
- ☐ Familjehemsföräldrars arvodesersättning
- ☐ Pension (ej barnpension)
- ☐ Livränta
- ☐ Vårdbidrag för barn (arvodesdelen)
- ☐ Aktivitetsstöd
- ☐ Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm.

Exempel på inkomster som **inte** är **avgiftsgrundande**:

- ☐ Barnbidrag
- ☐ Bostadsbidrag
- ☐ Studiemedel (bidrag och lån)
- ☐ Ekonomiskt bistånd
- ☐ Underhållsbidrag

Förtydliganden finns att läsa i dokumentet Riktlinjer för förskola och fritidshem/pedagogisk omsorg, Sorsele kommun.