



Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens allmänna utskott 2023-08-29

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, klockan 08.30-16.02. Avbrott för lunch klockan 12.10-13.00.	
Beslutande	Kjell Öjeryd (v) Robin Fransson (v) Pia Sjöberg (s) Katarina Lövgren (s) Magnus Norlund (m)	
Ersättare	Jan Lövgren (s) Kristina Axelsson (c), gick klockan 13.48, efter ärende 22	
Övriga deltagare	Erika Hjukström, utvecklingschef/tillförordnad kommunchef Melker Holmberg, nämndsekreterare Annelie Nilsson, RF-SISU, verksamhetschef Norra Västerbotten, § 87 Åsa Johansson, RF-SISU, idrottskonsulent, § 87 Jan Ask, Janne Ask Consulting AB, § 88 Anette Edvardsson, IT-chef, §§ 92-94 Johan Svensson, beredningssamordnare/alkoholhandläggare, §§ 94-96 Elin Bergarp, teknisk chef, §§ 100-104 Linus Lundquist, kostchef, §§ 100-102 Stefan Eriksson, ekonom, § 101 Sigrid Lagerfelt, controller, § 101 Johan Viklund, GVA-chef, § 103 Therese Brännlund, samhällsbyggnadschef, § 108	
Utses att justera	Magnus Norlund (m)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Melker Holmberg	Paragrafer 84–108
Ordförande	Digital signatur Kjell Öjeryd (v)	
Justerande	Digital signatur Magnus Norlund (m)	



BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Sammanträdesdatum

2023-08-29

Paragraf 84–108

Datum för anslagets uppsättande

2023-

Anslaget tas ner efter 2023-

Förvaringsplats för protokollet

Stödverksamheten

Underskrift

Melker Holmberg



Au § 84

Fastställelse av ärendelistan

Allmänna utskottets beslut

Ärendelistan fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställelse av ärendelistan	
5	Meddelanden	
6	Information från ordförande och tillförordnad kommunchef	
7	Info från SISU, 60 min	
8	Rekryteringsplan kommunchef	2023/363
9	VIKOM 2024	2023/96
10	Åtgärder granskning av årsredovisning 2022	2023/186
11	Partnerskap Inland - Akademi Norr 2024	2023/367
12	Bredbandsinformation	
13	Medborgarförslag - Omprövning av priset för fiberanslutning	2022/561
14	Revisionsrapport - Granskning av IT-verksamheten	2021/551
15	Beredskapsinformation	
16	Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd	2023/244
17	Inköp av talarstol	2023/275
18	Regler för förtjänst- och minnesgåvor	2023/361
19	Redovisning partistödets användning - 2022	2023/120
20	Investeringsprojekt - Kyl- och frysanläggning centralköket	2023/376
21	Matpriser centralkök, information	2023/379
22	Svar på motion - minska matsvinnet	2023/104
23	Uppföljning handlingsplan för gatljus	2021/529
24	Medlemskap Norra Skog	2023/380
25	Move Up North - Region10-projekt	2023/366
26	Svar på motion - Fler uthyrningsobjekt i Sorsele kommun	2022/528
27	Vindbygdsmedel Jiltjaurberget	2023/377
28	Slutredovisning av investeringsprojekt - Inköp av GPS	2022/279



Au § 85

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

- Länsstyrelsen Västerbotten – Tillstånd till delundersökning av 6 härdar inom fastigheten Sorseleskogen 1:1 (Dnr 2023/263-872)
- Lantmäteriet – Beslut om umesamiska ortnamn i Sorsele kommun (Dnr 2023/292-311)
- Sveriges Kommuner och Regioner – Meddelande nr 11/2023, fastställd förbundsavgift för år 2024, handlingsid 2023.4139
- Utvecklingsverksamheten – Beviljar bidragsansökan Sorsele Folkmusik- och Dansförening för Spelmansstämma 2023 med 25 000 kronor (Dnr 2023/65-805)
- Utvecklingsverksamheten – Beviljar bidragsansökan Sorsele Teaterförening om arrangemangsbidrag 2023 med 50 000 kronor (Dnr 2023/1-805)
- Utvecklingsverksamheten – Beviljar bidragsansökan Vindelfjällens kammarmusikfestival 2023 med 10 000 kronor samt uppstartsbidrag 1 000 kronor, totalt 11 000 kronor (Dnr 2023/103-805)
- Utvecklingsverksamheten – Beviljar bidragsansökan Gargnäs Intresseförening till midsommarfirande 2023 vid Gargnäs hembygdsgård med 5 000 kronor (Dnr 2023/267-805)
- Utvecklingsverksamheten – Beviljar bidragsansökan Archangelica för arrangerande av körsång hos Blomsterlottas i Ammarnäs med 7 000 kronor (Dnr 2023/326-805)
- Utvecklingsverksamheten – Beviljar bidragsansökan ABF Mitt i Lappland för kulturarrangemanget Hemgjort 2023 med 9 000 kronor (Dnr 2023/100-805)



Au § 86

Information ordförande och tillförordnad kommunchef

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras.

Ordförande informerar bland annat om;

- Besök av studenter i form av blivande skogsmästare från Statens Lantbruksuniversitet, som besökte Ammarnäs.
- Biosfärsprogrammet Sverige har varit på besök med ett tiotal personer, och de togs emot på biblioteket i Sorsele, varefter de sedan fortsatte till Ammarnäs.
- Kommunen har träffat vd och styrelseordförande för ALMI på Lidéns Järnhandel i Sorsele.
- Det är en befolkningsminskning i kommunen. Budgeten är lagd på 2 436 personer och i juni var antalet 2 392. I slutet av året brukar antalet öka vilket är förhoppningen även i år.

Tillförordnad kommunchef informerar om;

Sammanfattningsvis har det varit en bra sommar där det har fungerat bra inom hela förvaltningen. Kort redogörelse för respektive verksamhet nedan.

- Inom den tekniska verksamheten har det under sommaren fungerat bra i hela verksamheten. GVA-enheten har under period haft låg bemanning vilket har medfört hårt tryck på kommunens tre återvinningscentraler. Det har även varit en utmaning att köra slamtömning i planerad omfattning utifrån detta. Ärenden till kundtjänst vad gäller felanmälningar angående avfallshantering har minskat dramatiskt. Etableringen av LIP:ar (lättillgänglig insamlingsplats) har startat upp.
- Stödverksamheten har haft en lugn sommar, inget särskilt att notera annat än den glada nyheten att en ny ekonom har introducerats. Ingen sjukfrånvaro inom enheterna.
- För utvecklingsverksamheten har allt flutit på bra. Kommunen har haft en anställd som jobbat hela sommaren vilket bland annat möjliggjort kommunens utställning under Holmen gungar. Det är ett uppskattat event där kommunen får många positiva kommentarer om att det visas upp möjligheter i kommunen, och extra positivt var att omsorgsverksamheten var på plats i år. Kultur- och fritidsenheten hade aktiviteter för ungdomar under Holmen gungar, även uppskattat av de yngre åldrarna. I övrigt har den enhetens olika delar haft sommaruppehåll och är nu på gång att öppna upp igen.



Au § 86, forts

- När det gäller planerade strömavbrott så har det tidigare planerade strömavbrott som varade under 12-13 juni skett utan någon kritisk påverkan. Det har följts upp mot påverkade aktörer inom kommunens geografiska område och responsen har varit tillfredsställande. Det är ett planerat strömavbrott även i oktober och det förväntas ske utan några problem, och det planeras för en första kommunikation mot allmänheten. Samverkan mellan nätägarna och kommunerna har varit mycket god inför båda avbrotten.
- Just nu pågår ett intensivt arbete med delårsbokslutet på många håll i förvaltningen.
- Angående sanktionsavgiften som påförts kommunen av Länsstyrelsen i Norrbotten lämnade kommunen, via ombud, den 3 juli in kommunens överklagan till Länsstyrelsen som i sin tur har bekräftat att överklagandet kommit in i tid och att de inte ändrar sitt beslut. Det innebär att processen fortsätter och att frågan kommer att avgöras i domstol. Länsstyrelsen har begärt, och fått, anstånd med att komma in med sitt yttrande över överklagandet till den 25 augusti. Det kommer troligen dröja till vecka 36 innan kommunen kan ta del av deras yttrande. Anledningen till att det dröjer är det är att den framtida kommunikationen i målet ska ske via brev, och inte via e-post.
- Beträffande Arena Sorsele har tillförordnad kommunchef haft ett möte med projektledaren och det har gjorts ett litet omtag inför det fortsatta arbetet med projektet. Det har initierats en referensgrupp som kommer träffas regelbundet för gemensamma avstämningsmöten. Lägesuppdatering i projektet nedan:
 - Upphandling av ny idrottshall är genomförd efter anbudstävlan. Kontrakterad entreprenör blev Contractor i Lycksele AB (VD och utsedd projektsamordnare bosatt inom Sorsele kommun). Som underleverantör av hallstomme har Nordiska Industribyggen och Fasad AB från Luleå (NIFAB) utsetts.
 - Framtagande av monteringsritningar för hallen pågår genom halleverantörens försorg.
 - Konstruktion och ritningar för grund och markarbeten har utarbetats av konsult engagerad av projektledaren, i samverkan med konstruktör ovan.
 - Bygglövsansökan behandlas i samhällsbyggnadsnämnden den 30 augusti. Under förutsättning att ansökan beviljas ska tekniskt samråd med tillhörande startbesked skall hållas snarast därefter.



Au § 86, forts

- Utifrån ovanstående är intentionen att sätta skopan i marken senast i mitten av september, med ambitionen att betongsula finns klar innan snö och vinterkyla kommer.
- Montaget av hallen kommer att påbörjas snarast efter färdig grundläggning och ska vara under tak efter någon månad.
- Installationerna för hallen (värme, ventilation, el, IT och så vidare) och övrig utrustning kommer att projekteras och upphandlas under hösten/vintern och monteras innan tid för ibruktagande.
- Den nya hallen skall vara färdig för skolans behov vid skolstart höstterminen 2024.
- Ombyggnaden av befintliga hallen är inte i färdigprojekterad. Arbetet ska tillsammans med brukarrepresentanter och arkitekt/teknikkonsulter fullföljas under hösten. Vad som är bestämt är att utrymmen med en entré/cafeteria/uppehållsyta, förrådsutrymmen och en B-hall (delar av befintlig) ska inrymmas. Gamla hallens energiprestanda och installationer behöver också åtgärdas.
- Arbetena med ombyggnad av befintlig idrottshall påbörjas sommaren 2024 och bedöms kunna vara klart till årsskiftet 2024/2025.



Au § 87

Information från RF-SISU Västerbotten

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras

Ärendebeskrivning

RF-SISU Västerbotten är en av Riksidrottsförbundets och SISU Idrottsutbildarnas 19 regionala organisationer. Uppdraget är att stödja, leda, samordna, företräda, utveckla, bilda och utbilda idrottsföreningar och specialdistriktsförbund i Västerbotten.

RF-SISU Västerbotten vill gärna ha en dialog med kommunerna. En presentation gavs av verksamhetschefen för norra Västerbotten, Annelie Nilsson, samt idrottskonsulenten Åsa Johansson varav den senare är placerad i Malå med kommunansvar för tre inlandskommuner där Sorsele är en av dessa. Inledningsvis visades hur idrottsrörelsens organisation och dess offentliga finansiering ser ut.

En tidigare överenskommelse med Sorsele kommun har slutat gälla och RF-SISU önskar att det blir en ny överenskommelse. Det önskar även kommunen. Avsaknaden av en aktuell överenskommelse beror på att det har fallit mellan stolarna på grund av exempelvis sjukskrivning. För kommunens föreningar kan frånvaron av en överenskommelse försvåra men i praktiken brukar det lösa sig.

För att föreningar ska vara levande krävs ett bra styrelsearbete. Pandemin skapade nya vanor där träning minskade eller upphörde. Det försvann även ledare och personer som vill engagera sig i en styrelse. Det blir ofta ett fåtal föräldrar som drar ett tungt lass.

Enligt en undersökning från 2022 var 27 % av Sorsele kommuns befolkning medlem i en idrottsförening. Det finns 12 olika idrotter representerade i kommunen, varav fem idrotter har barn- och ungdomsverksamhet. Det blev en diskussion om hur det ser ut med ansökningar från föreningarna till RF-SISU om ekonomiskt stöd.

Baserat på de föreningar som har ansökt om statligt lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd) är i genomsnitt 37,5 % av kommunens ungdomar aktiva i en idrottsförening. Där är det en marginell skillnad mellan könen. I centralorten är andelen flickor större än andelen pojkar, medan det är tvärtom för de som bor utanför centralorten.



Au § 87, forts

RF-SISU:s känsla när det gäller Sorsele kommun är att det finns ett fortsatt starkt ideellt engagemang, det råder positivitet och optimism och finns en idrottslig mångfald, man jobbar för inkludering (parasport) samt att det gärna tecknas en överenskommelse mellan RF-SISU och kommunen.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning och bildspel av RF-SISU

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.



Au § 88

Dnr 2023/363-023

Rekryteringsplan kommunchef

Allmänna utskottets beslut

Kommunen går vidare med den rekryteringsplan som presenterades. Utvecklingschefen får i uppdrag att ta fram en kravprofil inför en direktupphandling riktad till två aktörer. Beslut om kravprofilen inför upphandlingen tas av kommunstyrelsens ordförande. Kommunstyrelsens ordförande beslutar om vilka två aktörer som upphandlingen riktas till.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2023-08-17 att allmänna utskottet håller i rekryteringsprocessen. Kommunstyrelsen beslöt även att anlita rekryteringsfirma för denna rekrytering samt att HR-chef fick i uppdrag att ta fram en rekryteringsplan till allmänna utskottets sammanträde den 29 augusti 2023.

HR-chefen har därefter sagt ifrån sig uppdraget, och därför har kommunstyrelsens ordförande anlitat Janne Ask Consulting AB för uppdraget att ta fram en plan för hur ny kommunchef ska kunna rekryteras. På dagens möte presenteras denna plan.

Tidplan för rekryteringsarbetet:

Cirka 15 september – Behov och kravprofil

Senast 29 september – Annonsering

Cirka 1 november – Beslut om vilka som kallas till intervju

Därefter – Intervjuer

Cirka 15 november – Beslut

Cirka 1 december – Signerat avtal

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av Jan Ask

Bildspel rekryteringsplan

Kommunstyrelsen 2023-08-17 § 146

Förslag till beslut

Ordförande – Kommunen går vidare med den rekryteringsplan som presenterades. Utvecklingschefen får i uppdrag att ta fram en kravprofil inför en direktupphandling riktad till två aktörer. Beslut om kravprofilen inför upphandlingen tas av kommunstyrelsens ordförande. Kommunstyrelsens ordförande beslutar om vilka två aktörer som upphandlingen riktas till.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till: Utvecklingschef



Au § 89

Dnr 2023.96-106

VIKOM 2024

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att politiken bibehåller sitt tidigare beslut om att Sorsele kommun också fortsättningsvis ingår med medlemskap i VIKOM för att därvid fortsätta stödja drift av utvecklingsarbetet längs efter Vindelälven.

Ärendebeskrivning

Sorsele Kommun är medlem i Vindelälvskommunernas ekonomiska förening (VIKOM) och betalar en serviceavgift och drift för utvecklingsarbetet utefter Vindelälven. Genom VIKOM har ett årligt utvecklingsarbete genomförts i bred samverkan med Vindelälvsdalens kommuner och framtagande har skett av bland annat Biosfärområdet. Grunden för samverkan är att kunna upprätthålla Vindelälvsleden, samt verka för näringslivsutveckling, turism samt friluftsliv och en god kulturutveckling.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2023-07-21
VIKOM verksamhetsplan 2024
VIKOM intäkt- och kostnadsplan 2024
Avisering VIKOM medlemsanslag 2024

Förslag till beslut

Kommunchef – Politiken bibehåller sitt tidigare beslut om att Sorsele kommun också fortsättningsvis ingår med medlemskap i VIKOM för att därvid fortsätta stödja drift av utvecklingsarbetet längs efter Vindelälven.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 90

Dnr 2023/186-042

Åtgärder granskning av årsredovisning 2022

Allmänna utskottets beslut

Återremitteras till kommunledningsgruppen, som jobbar med frågan tillsammans med tillförordnad kommunchef för att ta upp igen i allmänna utskottet den 10 oktober. Kommunledningsgruppen har samråd med chef för samhällsbyggnadsverksamheten utifrån revisionens synpunkter.

Ärendebeskrivning

Kommunen ska formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning.

Kommunens revisorer ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i delårsrapport och årsredovisning är förenliga med de mål kommunen beslutat. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2022. Kommunstyrelsen är ansvarig för upprättandet av delårsrapport och årsredovisning. Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för sin skriftliga bedömning om resultatet är förenligt med de mål som kommunen beslutat. Följande övergripande revisionsfråga ska besvaras: ”Är resultatet i delårsrapport respektive årsredovisning förenligt med de mål kommunen beslutat avseende god ekonomisk hushållning?”

Granskningen visar att förvaltningsberättelsen saknar utvärdering av fullmäktiges verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning 2022. Denna utvärdering ska redovisas i avsnittet ”God ekonomisk hushållning”. Granskningen konstaterar därmed att kommunstyrelsen inte efterlevt krav i lagstiftning, lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) 11 kap 8 §, samt normgivning, Rådet för kommunal redovisnings (RKR) rekommendation R15 avseende utvärdering av god ekonomisk hushållning 2022.

Vidare rekommenderar revisionen att förvaltningen utvecklas genom att samhällsbyggnadsnämnden säkerställer att underlag för delårsrapport per 31 augusti beslutas av nämnden.

Dessutom ska samhällsbyggnadsnämnden respektive kommunstyrelsen vidta åtgärder vid bristande måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi, samt att kommunstyrelsen ser till att kommunens gemensamma nämnder får egen driftbudgetram inför verksamhetsår 2024.



Au § 90, forts

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2023-07-24

PricewaterhouseCooper – Revisionsrapport, granskning av god ekonomisk hushållning 2022

PricewaterhouseCooper – Revisionsrapport, grundläggande granskning av kommunstyrelsens och nämndernas förvaltning 2022.

Förslag till beslut

Kommunchef – Föreslå kommunstyrelsen besluta att följa revisionens rekommendationer om utvärdering av kommunfullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning. Resultatet av utvärderingen skall ske under rubriken God ekonomisk hushållning i årsredovisningen.

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att genom uppföljning säkerställa att samhällsbyggnadsnämnden beslutar om underlag från delårsrapport per 31 augusti och att samhällsbyggnadsnämnden beslutar om åtgärder för eventuella brister för verksamhet och ekonomi. Denna redovisning ska göras till allmänna utskottet den 10 oktober för att sedan tas vidare till kommunstyrelsen den 24 oktober.

Ordförande – Återremitteras till kommunledningsgruppen, som jobbar med frågan tillsammans med tillförordnad kommunchef för att ta upp igen i allmänna utskottet den 10 oktober. Kommunledningsgruppen har samråd med chef för samhällsbyggnadsverksamheten utifrån revisionens synpunkter.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunledningsgruppen



Au § 91

Dnr 2023/367-107

Partnerskap Inland – Akademi Norr budget och verksamhetsplan 2024

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att godkänna föreslagen budget och verksamhetsplan för Akademi Norr 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Akademi Norr har under 20 års tid arbetat med högre utbildning, uppdragsutbildning och utvecklande verksamhet i medlemskommunerna.

Den 13 oktober 2022 beslutade Akademi Norrs direktion om en ny långsiktig strategi för kommunalförbundet, vilken skulle bli en del av verksamhetsplanen för 2024. Den stora nyheten är införandet av ett övergripande måttvärde för eftergymnasial utbildning samt en nollpunkt som blir data från den senaste rapporten för 2022 års värde. Enligt SCB:s årliga rapport, som släpps i april, kommer Akademi Norr att följa upp detta värde i de olika kommunerna som representeras. Akademi Norr har även valt att använda sig av Campus Västerviks sätt att mäta eftergymnasial utbildning, som är ett mål om en årlig ökning av den eftergymnasiala utbildningsnivån (tre år eller mer) i arbetsför ålder med 0,5 % enligt SCB:s rapport – detta är att jämföra med den nationella snittökningen på cirka 0,6 %.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2023-08-15

Akademi Norr, information samt förslag till budget och verksamhetsplan 2024

Förslag till beslut

Kommunchef – Godkänna föreslagen budget och verksamhetsplan för Akademi Norr 2024.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 92

Dnr 2021/513-534

Information bredband i Sorsele kommun

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras

Ärendebeskrivning

IT-chef Anette Edvardsson informerar om bredband i Sorsele kommun.

- Sträckorna Sågen - Laisan respektive Grannäs - Övre Sandsele är oförändrade sedan allmänna utskottets sammanträde 2023-05-30. Samma sak med sträckan Vindelberga - Skansnäs.
- På sträckan Blattnicksele – Gaiva har arbete pågått kopplat till järnvägsövergången mellan Sandsele och Blattnicksele, borringar behöver göras för att fortsätta markarbete.
- Det fanns en förhoppning om att kunna ha parallella arbetslag, men det har inte varit möjligt under sommaren.
- På sträckan Buresjön – Bockträsk huvudstråk färdigställt, avgreningar Heden, Fårträsk ej färdigställda.
- Fokus har lagts på sträckan Sorsele - Grannäs. Delsträckan Forsnäs – Grannäs har det varit många uppgrävningar på och den är nu färdiggrävd, och där blåses det in fiber för fullt och svetsning pågår.
- Prioritering inför hösten 2023 är driftsättning av nod i Grannäs, blåsning av fiber mellan Grannäs och Hemfjäll, driftsättning av nod i Hemfjäll samt flytt av nod i Råstrand.

Beslutsunderlag

Muntlig information och bildspel av IT-chef Anette Edvardsson.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.



Au § 93

Dnr 2022/561-534

Svar på medborgarförslag – Omprövning av priset för fiberanslutning

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att besvara medborgarförslaget enligt följande; Sorsele kommun tackar för inlämnat förslag, och lämnar detta svar:

Sorsele kommun beslutar att inte ompröva taxan för anslutningsavgift bredband med hänvisning till IT-chefens tjänsteutlåtande.

IT-chef ges i uppdrag att utreda och lämna nytt förslag till taxa för anslutningsavgifter för bredband.

Ärendebeskrivning

I december 2022 inkom medborgarförslag om att ompröva priset för inkoppling av optisk fiber i stadsnätet. Önskan om omprövning föranleddes av en otydlig kommunikation mellan beställaren och IT-enheten där priset inte tydligt nog kommunicerats eller motiverats och förslagsställaren ifrågasätter anslutningsavgiften kopplat mot stadsnätets kostnader. Vidare motiveras omprövningen genom debatter på bland annat sociala medier, att priset utesluter bredband via optisk fiber och ger fördel till andra tekniska lösningar för internetaccess. Beställaren önskar återbetalning på prisskillnaden om anslutningspriset i och med detta medborgarförslag skulle sänkas.

Beslutsunderlag

Muntlig information från IT-chef
IT-chefens tjänsteutlåtande 2023-08-17
Kommunfullmäktige 2023-03-06 § 6
Sorsele kommuns bredbandsstrategi 2021-2025
Kommunfullmäktige 2020-04-27 § 40, anslutningsavgifter bredband
Medborgarförslaget

Förslag till beslut

IT-chefen lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till svar.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 94

Dnr 2021/551-007
Dnr 2023/382-167

Uppföljning granskning av IT-verksamhet och informationssäkerhetspolicy

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besluta att anta Informationssäkerhetspolicy för Sorsele kommun.

Ärendebeskrivning

År 2010 antogs Sorsele kommuns IT-säkerhetspolicy samt tillhörande riktlinjer. Under 2021 utfördes en granskning av IT-verksamheten och revisionsföretaget PricewaterhouseCooper tog fram en revisionsrapport (Dnr 2021/551-007, handlingsid 2021.6145).

Syftet med rapporten var att besvara frågorna:

1. Bedrivs ett systematiskt arbete med analys och bedömning av risker inom IT-området?
2. Har kommunstyrelsen i rimlig grad beslutat om styrande dokument för området IT? Är dokumenten aktuella? Fokus på IT-säkerhet.
3. Är process för framtagna av IT-budget ändamålsenlig?
4. När verksamheten måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?

Svaret blev att det fanns brister på samtliga punkter.

Följande beslutades av kommunstyrelsen 2022-11-29, §199:

- Upphäva godkännandet av åtgärderna i tidigare tjänsteutlåtandet ”Svar på skrivelse, granskning av IT-verksamhet”,
- Tilldela kommunledningsgruppen ansvar att ta fram en plan för hur informationssäkerhetsarbetet ska uppnå ett tillfredsställande resultat.
- Ny informationssäkerhetspolicy skall tas fram.
- Uppföljning av arbetet ska ske på kommunstyrelsens sammanträde i januari 2023. Då ska en tidsplan för det fortsatta arbetet presenteras.
- Kommunstyrelsen kallas till utbildning av beredskapsordnaren och IT-chef till sammanträdet den 11 januari.

Sedan kommunstyrelsens senaste beslut har det inte funnits möjlighet att tillsammans med kommunledningsgruppen gemensamt ta fram en plan för arbetet med informationssäkerhet.

Det första steget är att lämna förslag till ny informationssäkerhetspolicy. Policyn innehåller de delar som ligger till grund för ledningssystem och det fortsatta arbetet. Policyn definierar vad informationssäkerhet är, syfte, mål, roller och ansvar samt incidenthantering och uppföljning.



Au § 94, forts

Vidare fortlöper arbetet att förankra arbetet i kommunledningsgruppen för att sedan genom framtagna av riktlinjer och rutiner ta arbetet vidare.

Gällande revisionens frågeställningar och dess resultat saknas ett svar gällande kommunstyrelsens översyn över informationssäkerhet samt resurstilldelning. Detta för att frågan måste besvaras av kommunledningsgruppen som kan anses som operativt ansvarig för informationssäkerhetsarbetet. Vidare bör kommunstyrelsen ta ställning till revisionens frågeställning om resurstilldelning.

Beslutsunderlag

Muntlig information och bildspel av IT-chef och beredskapssamordnare
IT-chefens och beredskapssamordnarens tjänsteutlåtande 2023-08-17
Förslag till informationssäkerhetspolicy Sorsele kommun
Kommunstyrelsen 2022-11-29 § 199

Förslag till beslut

IT-chef och beredskapssamordnare – Anta Informationssäkerhetspolicy Sorsele kommun.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 95

Dnr 2023/63-016

Beredskapsinformation

Allmänna utskottets beslut

Uppföljningen av beredskapsarbetet noteras.

Ärendebeskrivning

Beredskapssamordnare Johan Svensson informerar om kommunens beredskap. Tidsplanen följs. Det är påbörjat ett systematiskt arbete för beredskap där kontinuitetshantering är själva grundpelaren. Det går ut på att verksamheterna ska sitta ner tillsammans och titta på hur man säkerställer kontinuitet i verksamheten. Verksamheterna har gjort ett bra jobb, och i dagsläget är det bara en verksamhet där arbetet med kontinuitetshantering inte är påbörjat.

Terrornivån har höjts i Sverige. Det påverkar inte Sorsele kommun i någon större utsträckning. Däremot är cyberhotet verkligt, ständigt växande och kanske den största risken.

Beslutsunderlag

Muntlig information och bildspel från beredskapssamordnaren.

Förslag till beslut

Ordförande – Uppföljningen av beredskapsarbetet noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.



Au § 96

Dnr 2023/244-702

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd Hook & Cup Visitorcenter AB, Stationsgatan 19

Allmänna utskottets beslut

Hook & Cup Visitorcenter AB med organisationsnummer 559067-8404 ska beviljas sökt serveringstillstånd med villkoret:

- Att bevilja serveringsyta enligt bilaga 1
- Att uteserveringen avgränsas på ett tydligt sätt.

Ärendebeskrivning

Hook & Cup Sorsele Visitorcenter AB (559067-8404) inkom den 10 april 2022 med ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten samt slutna sällskap. Ansökan avser servering året runt med start 1 juni av starköl, vin, spritdrycker, samt andra jästa alkoholdrycker. Vad avser serveringstider anger ansökan att servering inomhus önskas mellan 11.00-00.00 och för uteservering 11.00-22.00.

Av ansökan framgår att Barblina Schnyder i företaget Hook & Cup Sorsele Visitorcenter AB vill bedriva serveringsverksamhet. Utifrån firmateckning och aktiefördelning bedöms Barblina Annina Mohr Schnyder och Nils Fredrik Josef Andersson utgöra personer med betydande inflytande i verksamheten.

Den ekonomiska och personliga lämpligheten samt omständigheterna i övrigt har prövats hos sökande och de personer som bedöms ha ett betydande inflytande i verksamheter samt närliggande företag till dessa. Detta enligt 9 kap 12 § (2010:1622). Av prövningen framgår inga hinder för att serveringstillstånd skall kunna bifallas.

Sökande kan uppvisa hyreskontrakt och innehar därför dispositionsrätt. Sökande har tidigare innehaft stadigvarande serveringstillstånd i kommunen och har även avlagt ett kunskapsprov med godkänt resultat den 29 april 2022. I ansökan redogör sökande för en meny som anses vara tillräcklig utifrån lagen.

Enligt ansökan ska serveringen ske i samma lokaler som järnvägs museet finns enligt bilagan Planritning serveringsyta. I samma byggnad bedrivs även en mindre vandrarhemsverksamhet med tre rum och totalt sex bäddar. Uteserveringen kommer även vara belägen i nära anslutning till en lekpark.

Beslutsunderlag

Muntlig information av alkoholhandläggaren

Alkoholhandläggarens tjänsteutlåtande 2023-08-14

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd alkoholdrycker

Bilaga 1 planritning serveringsyta



Au § 96, forts

Förslag till beslut

Alkoholhandläggare – Hook & Cup Visitorcenter AB ska beviljas sökt serveringstillstånd med villkoret att uteserveringen avgränsas på ett tydligt sätt, och att serveringsyta beviljas enligt bilaga 1.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Alkoholhandläggare



Au § 97

Dnr 2023/275-054

Inköp av talarstol till Kulturhuset

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänner inköp av ny talarstol till Kulturhuset. Kostnaden belastar verksamhet 10000, kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Talarstolen i Kulturhuset är mycket gammal, gissningsvis inköpt då huset byggdes på 60-talet. Den är av trä och har inga möjligheter till reglering på något sätt. Möjlighet att lägga ifrån sig dokument och dator finns på en fast hylla. Det finns ett övre hyllplan, där en bordsmikrofon placeras under kommunfullmäktiges sammanträden.

En talarstol bör vara tillgänglighetsanpassad för att tillgodose behov för funktionsbegränsade samt för kort- eller långväxta personer. Den bör även vara försedd med hjul för att enkelt kunna flyttas och för att underlätta vid städning. Den bör vara försedd med svanhalsmikrofon för att förbättra ljudkvaliteten.

Beslutsunderlag

Kanslichefens tjänsteutlåtande 2023-06-27
Exempel på talarstol

Förslag till beslut

Kanslichef – Godkänna inköp av ny talarstol till Kulturhuset. Kostnaden belastar verksamhet 10000, kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 98

Dnr 2023/361-003

Regler för förtjänst- och minnesgåvor

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Antar upprättat förslag till regler för förtjänst- och minnesgåvor.

Ärendebeskrivning

I varje kommun ska det finnas regler om hur och när anställd personal samt förtroendevalda ska uppmärksammas. Kommunstyrelsen har år 2010 antagit regler för förtjänst och minnesgåvor. Dessa regler berör enbart de anställda. Det finns ett behov av regler även för de förtroendevalda.

Beslutsunderlag

Kanslichefens tjänsteutlåtande 2023-08-07
Regler för förtjänst- och minnesgåvor

Förslag till beslut

Kanslichef – Det upprättade förslaget till regler antas.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 99

Dnr 2023/120-104

Redovisning av partistödets användning 2022 och utbetalning av partistöd för år 2024

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige besluta att

- Redovisning av partistödets användning från Vänsterpartiet, Sorsele Socialdemokratiska Arbetarparti och Centerpartiet för år 2022 godkänns.
- Partistöd för år 2024 godkänns för utbetalning till dessa partier.
- Redovisning har inte inlämnats från Moderaterna. Partistöd för år 2024 godkänns därför inte för utbetalning.

Ärendebeskrivning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen, alltså till att stärka det politiska partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska inkludera ekonomisk redovisning och verksamhetsberättelse. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet har lämnats.

Partistöd betalas ur årligen i förskott under januari månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till fullmäktige senast den 30 juni året efter redovisningsperiodens utgång, utbetalas inget stöd för nästkommande år.

Det lokala partistödet i Sorsele kommun utgår till partier som är representerade i fullmäktige i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29 § andra stycket kommunallagen. Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer. Ett parti är representerat om det har fått mandat i fullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-26 § 98 om utbetalning av partistöd för 2023 till Vänsterpartiet, Sorsele Socialdemokratiska Arbetarparti och Centerpartiet. Moderaterna hade inte lämnat in någon redovisning och beviljades därför inte någon utbetalning av partistöd för 2023. (se au § 79 2022.)

Vänsterpartiet, Sorsele Socialdemokratiska Arbetareparti och Centerpartiet har lämnat in redovisning senast 30 juni. Samtliga partier är representerade i kommunfullmäktige och uppfyller därmed villkoren för utbetalning av partistöd för år 2024.



Au § 99, forts

Moderaterna har inte heller i år lämnat in någon redovisning och uppfyller därmed inte villkoren för utbetalning av partistöd för år 2024.

Beslutsunderlag

Kanslichefens tjänsteutlåtande 2023-08-08
Redovisningar från respektive parti
Transaktionsöversikt utbetalt partistöd 2023
Budget partistöd

Förslag till beslut

Kanslichef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 100

Dnr 2023/376-293

Investeringsprojekt upprustning kyl- och frysanläggning centralköket

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå fullmäktige att avslå önskad investering. Teknisk chef och kostchef får i uppdrag att i samråd med ekonomienheten se över om man i 2024 års investeringsbudget kan ansöka om tilläggsanslag eller omfördelning av medel.

Ärendebeskrivning

Nuvarande centralkök har moderniserat en hel del av sin utrustning under 2023 men kommer att behöva göra ytterligare åtgärder.

Vid årsskiftet 2019/2020 förbjöds service av köldmediet R404A i butiker, storkök och mindre livsmedelsindustrier (F-gasförordningen EU/517/2014). År 2021 gavs Ögrens kyl och energi AB ett uppdrag av dåvarande fastighetschef Michael Wesslander att utreda befintlig kyl- och frysanläggning i köket på Solhem. Solhems kök har två system samt soprummet med köldmedium R404A.

För att säkerställa drift av verksamheten och möta myndighetskraven måste kyl- och frysanläggning förnyas samt att ett egenkontrollsystem (är ett myndighetskrav) måste byggas in.

Kylanläggningen har passerad livslängd. Det är vattenläckage i ett av kylrummen vilket innebär en brist gällande arbetsmiljö och hygien. Köldmediet möter inte krav enligt F-gasförordningen. Ifall det blir ett haveri av en kylanläggning finns det risk för stora störningar i verksamheten.

Beslutsunderlag

Muntlig information av teknisk chef och kostchef

Tekniska chefens och kostchefens tjänsteutlåtande 2023-08-18

Utredning kyl-frysanläggning centralköket

Förslag till beslut

Teknisk chef och kostchef – Bevilja investeringsmedel med 600 000 kronor till tekniska verksamheten för modernisering av kyl- och frysanläggning centralköket.

Magnus Norlund (m) – Avslå önskad investering. Teknisk chef och kostchef får i uppdrag att i samråd med ekonomienheten se över om man i 2024 års investeringsbudget kan ansöka om tilläggsanslag eller omfördelning av medel.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag och ställer dessa under omröstning. Allmänna utskottet beslutar efter omröstning enligt Magnus Norlunds (m) förslag.

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Au § 101

Dnr 2023/379-460

Matpriser centralkök, information

Allmänna utskottets beslut

Informationen noteras, samt att det ges ett uppdrag till kostchefen att fortsätta arbetet med att ta fram portionspris.

Ärendebeskrivning

Kostchefen Linus Lundquist höll en genomgång om matpriserna, där det finns ett behov av att höja priset. I dagsläget är exempelvis snittpriset 55 kronor inklusive moms per lunch. Inflationen påverkar mycket och på senaste tiden upplevs det som att inköpspriserna stiger.

Förslaget på nytt portionspris är 64 kronor inklusive moms per lunch. Arbetet är i en inledningsfas och det behöver börja diskuteras.

Beslutsunderlag

Muntlig information av kostchef, teknisk chef, controller och ekonom

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras, samt att det ges ett uppdrag till kostchefen att fortsätta arbetet med att ta fram portionspris.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kostchef



Au § 102

Dnr 2023/104-456

Svar på motion – Minska matsvinnet

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besvara motionen enligt följande:

- Att ta tillvara det serveringssvinn som uppstår genom att sälja tillfälligt överskott av mat som finns kvar i kantinerna efter avslutat lunchtillfälle till kommunens medarbetare enligt följande rutiner: Försäljningen sker i direkt anslutning till avslutad servering och pågår i 15 minuter (klockan 13.00-13.15). Den som köper mat plockar själv från buffén och lägger upp maten i medhavd matlåda. Verksamheten föreslår ett fast pris/matlåda och att betalning sker via swish. Det ska kommuniceras tydligt att kommunen inte garanterar någon komplett måltid. (Matlådorna säljs till rabatterat pris då det inte finns garanti om fullgod måltid eller att mat finns att köpa).
- Inledningsvis kommer detta att ske i centralköket under en provperiod på 6 månader.

Ärendebeskrivning

Urban Isaksson (v) lyfter i sin motion frågan om det är möjligt att ta tillvara mat från kantinerna i matsserveringen och sälja till de som är intresserade, i stället för att kasta i komposten.

Matsvinn delas in och mäts i tre olika former: kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn. Med kökssvinn avses det matsvinn som uppstår i köket. Med serveringssvinn avses den mat som ställs fram men som inte nått matgästens tallrik och slängs för att den inte kan tas tillvara. Tallrikssvinn avser den mat som skrapas av från tallriken, det vill säga som matgästen tagit eller fått upplagt men valt att inte äta upp.

Att gå vidare med förslaget kan ses som ett gränsområde juridiskt. Samtidigt har kommuner infört denna lösning att utifrån ett klimat- och hållbarhetsperspektiv sälja ett tillfälligt överskott av skolmat (till exempel Mora, Falun, Vallentuna, Ekerö och Vilhelmina).

I vissa kommuner (exempelvis Vallentuna och Eskilstuna) som genomfört detta har det riktats mot pedagogisk personal – medan erbjudandet i exempelvis Ekerö vänder sig till kommunanställda.

Inledningsvis skulle detta ske i centralköket under en provtid.

Beslutsunderlag

Muntlig information av kostchef

Tekniska chefens och kostchefens tjänsteutlåtande 2023-08-21

Kommunfullmäktige 2023-03-06 § 6

Motion – Minska matsvinnet



Au § 102, forts

Förslag till beslut

Teknisk chef och kostchef lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag på beslutsalternativ.

Katarina Lövgren (s) – Föreslår alternativ 3, att sälja till medarbetare med en provperiod på sex månader.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns tre alternativ och allmänna utskottets beslut blir enligt Katarina Lövgrens (s) förslag, alternativ 3, att sälja till medarbetare med en provperiod på sex månader.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 103

Dnr 2021/529-317

Slutredovisning modernisering gatljus, projekt 0224

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besluta

- Att godkänna slutredovisningen inklusive ekonomisk redovisning.
- Att uppdra till tekniska verksamheten att slutföra arbetet med reklamationerna.
- Att ge i uppdrag till tekniska verksamheten att lämna förslag på ny handlingsplan och regler som har i syfte att komplettera vägbelysning på dom bebyggelseområden som i dag saknar vägbelysning.
- Att ta fram förslag på handlingsplan och regler för nuvarande anläggningar och hålla anläggningarna à jour beroende på in- och utflyttning av permanentboende och när vägbelysning ska anses behöva anläggas.

Ärendebeskrivning

Första handlingsplanen antogs 2013 av kommunfullmäktige men blev 2017 reviderad då handlingsplanen från 2013 inte blev tillfredställande.

Projektet har genomförts under åren 2012 till och med 2022. I projektet har ett flertal entreprenörer, konsulter, försäljningsingenjörer, leverantörer, tekniker, Vattenfall, Trafikverket med flera deltagare varit engagerade och projektet har letts av tekniska verksamheten. Själva verksamheten "Gatubelysning" är ett verksamhetsområde som ligger inom gatukontorets ansvarsområden, dock har både fastighetsingenjör och teknisk chef varit drivande i projektet förutom gatuingenjören då projektet har bedrivits under lång tid, varit kantade med både tekniska utmaningar och leveransproblem med stor påverkan för medborgare.

Projektet har också störts av att hela leveransen av armaturerna kallade Generation 1 (G1) har reklamerats på grund av undermålig teknisk funktion trots mycket långa garantitider. Alla armaturer byts ut i etapper och kallas numer för Generation 2 (G). Detta arbete har tagit mycket lång tid och pågår fortfarande. Reklamationerna kostar inte kommunen någonting annat än tid i möten, uppföljningar och tekniska samråd. Dock har projektet ytterligare försenats då tidigare el-entreprenör har upphört med sin verksamhet och ny entreprenör ska arbetas in. Under de två åren med covid-19 försenades projektet ytterligare med efterföljande leveransproblem av armaturer från fabriker utomlands.

Själva projektet har utgått från den av kommunfullmäktige beslutade handlingsplanen, "Handlingsplan för gatljus alternativ 2" och antogs 2017. Den ersatte en tidigare version av beslutad handlingsplan från 2013. Tidigt då själva projektet skulle i gång upptäcktes problem med den tidigare handlingsplanen



Au § 103, forts

som tvingade fram ett ny plan som mer överensstämde med verkligheten och det faktiska läge som befintligt gatljusanläggningar befann sig i.

De befintliga gatljusanläggningarna var mycket gamla och i varierande skick, anläggningarna var i huvudsak sambyggda med Vattenfalls distributionsnät, omoderna med i huvudsak kvicksilver och natriumbelysning och traditionella ljusögon för påslag och fränkoppling.

Av handlingsplanens 10 punkter har i huvudsak samtliga punkter klarats av. I bilaga ”Rev handlingsplan alt 2” så återfinns hela handlingsplanen med kommentarer om hur väl uppdraget har klarats av och vad som återstår i projektet.

Under projekttiden har 12 protokollförda utredningsmöten (UM) hållits med första mötet UM 1, 2014-10-30 och sista UM mötet 2017-12-06. I denna slutrapport redovisas endast sista UM mötet, mötet UM 12.

Projektets totala investeringsbudget:	4 636 000 kronor
Projektets slutkostnad:	4 566 455 kronor
Överskott mot budget:	69 545 kronor

Avskrivning per år:	182 242 kronor
Internränta 1,25 % per år:	45 571 kronor
Total kapitaltjänstkostnad per år:	227 813 kronor

Beslutsunderlag

Muntlig information av GVA-chef

Tjänsteutlåtande 2023-06-28

Anläggningsunderlag Vattenfall 2012

Belysningsinventering och statusbedömning Vattenfall 2012

Ekonomisk slutredovisning investeringsprojekt

Kommunfullmäktige 2017-02-27 § 16, antar handlingsplan för gatljus, alternativ 2

Handlingsplan vägbelysning Blattnicksele

Handlingsplan vägbelysning Backenområdet Sorsele

Handlingsplan vägbelysning Sorseleholmen

Revidering av handlingsplan; alternativ 2

Underlag slutredovisning 2023, gällande

Underlag slutredovisning 2023

Utredningsmöte UM 12, 2017-12-06

Förslag till beslut

Tekniska verksamheten lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.



Au § 103, forts

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 104

Dnr 2023/380-433

Medlemskap Norra Skog

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen
Sorsele kommun tecknar medlemskap i Norra Skog.

Ärendebeskrivning

Tekniska verksamheten redovisade år 2012 framtagna skogsbruksplaner över kommunens mark- och skogsinnehav. Man hade med hjälp av Skogsstyrelsen tagit fram dessa skogsbruksplaner under åren 2008 och 2009. Ambitionen var att dessa skulle ligga till grund för skog- och markskötselplaner som skulle leda till en mer aktiv skötsel av kommunens skogar.

Sammanställningen 2012 visade på följande markanvändning:

Produktiv skogsmark	383 ha
Myr	349 ha
Berg	3 ha
Inäga	43 ha
Övrig landareal	152 ha
Summa landareal	930 ha
Vatten	15 ha

Efter ovädret Hans aktualiseras hanteringen av kommunens skogsinnehav då främst en av våra skogsfastigheter, Gautsträsk 2:28, har drabbats av vindfällan. Utifrån detta har dialog startats upp med Norra Skog för att ta ett helhetsgrepp kring dessa vindfällan, men även för att stärka förutsättningarna för en aktiv skötsel av kommunens skogsinnehav.

Inom Sorsele kommun saknas kompetens och utrymme att aktivt arbeta med att vidareutveckla denna resurs. I översiktsplanen anges att ett aktivt skogsbruk är mycket viktigt för klimatet och att levande skogar förutsätter att skog sköts och brukas i olika former och är tillgänglig för människor. Markanvändning ska inte enbart fokusera på ekonomiska aspekter utan även beakta skogens övriga värden. I översiktsplanen står även att kommunen ska kunna prioritera tätortsnära rekreation och friluftsliv för ortsbor, besökande och skola, på egen skogsmark i anslutning till tätorter.

Sorsele kommun bör som ekokommun i nästa steg arbeta för att bli hållbarhetscertifierad skogsägare.

Att bli medlem i Norra Skog innebär av Sorsele kommun får bland annat ta del av:

- Bevakning av näringspolitiska intressen



Au § 104, forts

- Fri rådgivning av skogsinspektor
- Löpande information från oss via olika publikationer
- Ta del av Norra Skogs vinst i form av ränta på insats och/eller insatsemissioner

Beslutsunderlag

Muntlig information av teknisk chef
Tekniska chefens tjänsteutlåtande 2023-08-21
Informationsskrift från Norra Skog om medlemskapet

Förslag till beslut

Teknisk chef – Sorsele kommun tecknar medlemskap i Norra Skog.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 105

Dnr 2023/366-140

Medfinansiering Region 10 Move Up North

Allmänna utskottets beslut

- Att medfinansiera projektet Move Up North med maximalt 120 000 kronor per år i tre år, under åren 2024, 2025 och 2026.
- Att medfinansieringen tas från verksamhet 92060, Utveckling.

Ärendebeskrivning

Region 10 har för avsikt att söka om projektfinansiering från Europeiska Socialfonden (ESF) för att genomföra ett treårigt projekt under åren 2024-2026 som ska utveckla kommunernas arbete med rekrytering och arbetskraftsförsörjning genom inflyttning.

Region 10-kommunerna har stora behov av inflyttning av arbetskraft. Många kommande pensionsavgångar och små kullar av ungdomar, många unga som flyttar för studier eller arbete samtidigt som kommunerna har en låg arbetslöshet. Dessutom pågår den största utvecklingen i norra Sverige på många år och konkurrensen om arbetskraft är mycket stor. Inflyttarnätverket i Region 10 har därför identifierat ett behov av att jobba tillsammans med denna utmaning för att tillsammans bli starkare och lära av varandra.

Förutom deltagande i projektet som en av tio kommuner är också Sorsele kommun tilltänkt som projektägare.

Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande 2023-08-17

Förfrågan om deltagande i och medfinansiering av Region 10-projekt

Förslag till beslut

Utvecklingschef – Sorsele kommun medfinansierar projektet Move Up North med maximalt 120 000 kronor per år i tre år, under åren 2024, 2025 och 2026. Medfinansieringen tas från verksamhet 92060, Utveckling.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:

Utvecklingschef

Inflyttningssamordnare

Jeanette Olofsson, projektsamordnare Region 10



Au § 106

Dnr 2022/528-270

Svar på motion – Fler uthyrningsobjekt i Sorsele kommun

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besvara motionen enligt följande:

- Att Sorsele kommun genomför undersökning av lediga uthyrningsobjekt inom hela kommunen om projekt Move Up North (Dnr 2023/366-140) beviljas.
- Att lista lediga objekt på hemsidan eller genom alternativa lösningar.
- Att inte stödja privatpersoner eller företag ekonomiskt och juridiskt i processen att öppna upp uthyrningsobjekt.

Ärendebeskrivning

En motion från Marcus Arvidsson (c) har inkommit med rubriken ”Fler uthyrningsobjekt i Sorsele kommun”. Förslaget innebär att kommunen gör en grundlig undersökning av oanvända uthyrningsobjekt inom hela kommunen, både hos kommunalt etablerade aktörer och hos privata aktörer. I motionen föreslås även att dessa objekt ska listas på kommunens hemsida och att de som öppnar upp nya uthyrningsobjekt ska få kommunalt ekonomiskt och juridiskt stöd.

Verksamheten ser behov av fler boendemöjligheter på samma sätt som lämnaren av motionen. Olika projektinitiativ inom kommunen, Region 10 och inom länet görs med fokus på kompetensförsörjning, att få fler människor att intressera sig för regionen och flytta hit. För att möjliggöra en flytt till kommunen krävs möjlighet till boende.

Samtal har förts med VD för SorseleBo och de har ingen efterfrågan på lägenheter som motiverar nybyggnation. Antal lediga lägenheter är få men när intresserade hyresgäster kontaktar bostadsbolaget har behovet lösts, antingen i egen regi eller i dialog med privata uthyrare. Någon undersökning om hur stort det faktiska behovet av olika boendeformer i kommunen är har inte genomförts.

Ett antal kommuner i regionen har kartlagt privatägda lediga uthyrningsobjekt med varierat resultat. Medborgare önskar ofta behålla sina hus i släkten. Personer som erhållit brev från en kommun om möjlighet att hyra ut/sälja sina fastigheter har inte alltid uppskattat kommunernas initiativ.

För att öka möjliga uthyrningsobjekt kan följande insatser genomföras:

- Kartläggning av möjliga fastigheter via GIS program. I detta arbete är byaföreningarna en värdefull tillgång som ofta har kunskap om fastigheter och deras ägare.
- Brevutskick som visa på möjlighet att sälja eller hyra ut hela eller delar av sin bostad.



Au § 106, forts

Ytterligare steg skulle kunna vara:

- Hänvisa vidare till fastighetsmäklare vid intresse att sälja.
- Eventuell lokal Facebook-grupp, liknande gruppen ”Jobb i Sorsele”.
- Idag finns privata fastighetsägare utöver SorseleBo som hyr ut lägenheter i sina fastigheter upplagt på kommunens hemsida. Ytterligare aktörer som privata hyresvärdar kan ges möjlighet att publicera sina uthyrningsobjekt på hemsidan, men då det finns begränsningar i det tekniska systemet eftersom en kommunal hemsida inte är uppbyggd som en mäklarsida, behöver informationen vara kortfattad. Genom att på hemsidan publicera privata uthyrningsobjekt tar kommunen på sig ett ansvar, både att publicera och avpublicera när objektet inte längre är aktuellt för uthyrning.

För att genomföra denna typ av insats behövs en ansvarig person med tid för uppdraget och det utrymmet finns inte i verksamheten idag. Sorsele kommun har fått förfrågan om medfinansiering av projekt Move Up North (Dnr 2023/366-140) som inkluderar aktiviteten inventering av lediga hus. Verksamheten har föreslagit ett deltagande i projektet som förutom denna typ av aktivitet även inkluderar andra aktiviteter för att öka inflyttning till kommunen.

I dagsläget görs bedömningen att kommunala ekonomiska medel inte ska avsättas för att hjälpa till vid försäljning/uthyrning, fotografera, stödja med juridiska dokument eller annat ekonomiskt stöd. Kommunen får inte ge stöd till enskilda utan synnerliga skäl (kommunallagen 2 kap 8§) samt att denna typ av insats riskerar bli allt för omfattande. Det finns även privata aktörer som kan vara behjälpliga med detta och därmed anses det inte aktuellt att jobba vidare med.

Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande 2023-08-17
Kommunfullmäktige 2023-03-06 § 6
Motion – Fler uthyrningsobjekt i Sorsele kommun

Förslag till beslut

Utvecklingschefen lämnar i sitt tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen



Au § 107

Dnr 2023/377-808

Vindbygdsmedel Fred Olsen Jiltjaurbergets vindkraftpark

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Utvecklingschefen får i uppdrag att utse en representant från sin verksamhet som sitter med i kommittén

Presentationen av förslag på fördelning av medel görs till kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande.

Ärendebeskrivning

Fred Olsen Renewables AB lämnade under 2022 in en ansökan om tillstånd för en vindkraftpark på Jiltjaurberget. Nämnada ansökan tillstyrktes av Sorsele kommunfullmäktiges sammanträde 2023-05-08 § 57. Bolaget har sedan tidigare åtagit sig att utbetala vindbygdsmedel under handläggningstiden för ansökan samt under en byggnation- och driftsfas.

Ett förslag till struktur för vindbygdsmedlen som ska gälla under de år ansökan handläggs har tagits fram. Under denna period åtar sig bolaget att årligen bidra med 200 000 kronor. Nya riktlinjer ska antas för vindbygdsmedlen vid ett eventuellt tillstånd när volymerna på stödet blir större.

Strukturen för stödet ser utifrån förslag till bolaget ut som följer: En kommitté bestående av en person från Sorsele kommun samt en person utsedd av bolaget Fred Olsen utlyser och bereder ansökningarna. Kommittén presenterar till kommunen sitt förslag till beslut samt intygar att inga jävsförhållanden föreligger. Bolaget beslutar därefter eller återremitterar till kommittén. Bolaget betalar ut medel.

Medlen ska gå till föreningslivet vilket gynnar trivsel och utveckling. De ska i första hand gå till unika engångshändelser och till föreningar med anknytning till vindparkens närmast belägna byar inom kommunen.

Beslutsunderlag

Muntlig information av utvecklingschef

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande 2023-08-17

Vindbygdsmedel under handläggning av ansökan Jiltjaur vindkraftpark

Förslag till beslut

Pia Sjöberg (s) – Utvecklingschefen får i uppdrag att utse en representant från sin verksamhet som sitter med i kommittén. Presentationen av förslag på fördelning av medel görs till kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen



Au § 108

Dnr 2022/279-240

Redovisning investering – inköp av GPS

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att godkänna redovisningen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-20 § 54 att bevilja 300 000 kronor till inköp av ny GPS-utrustning. Förfrågan om offert gick ut till tre företag. Den offert som antogs innebar en kostnad på 79 000 kronor, vilket innebar att det blev 221 000 kronor i överskott. Överskottet har återlämnats och omfördelats till inköp av digitala skyltar enligt i beslut i kommunfullmäktige 2023-06-26 § 80.

Den GPS-utrustning som kommunen tittat på kunde kopplas samman till en totalstation, och det behovet hade inte kommunen. Därför blev det mycket pengar över.

Beslutsunderlag

Muntlig information av samhällsbyggnadschef
Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande 2023-06-30
Dokumentation av direktupphandling GPS-upphandling
Kommunfullmäktige 2023-06-26 § 80.
Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 54

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadschef – Redovisningen godkänns.




Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir allmänna utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

Undertecknare

 Jan Melker Holmberg Nämndsekreterare V6HswDR0HKed6dqSn6F2bw 2023-08-31 12:09	 KJELL ÖJERYD Ordförande nOY6izcvdHGimJYSWQlq8A 2023-08-31 17:20
 Johan Magnus Oskar Norlund Justerare dQhACXejkFuniby4L/H61w 2023-08-31 17:34	

Dokument i försändelsen

230829au 84-108.pdf

Detta dokument



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.