



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott sammanträdesprotokoll 2025-03-31

Plats och tid	Sessionssalen, måndag 2025-03-31, klockan 08:30 – 13.38.	
Beslutande	Inger Stenlund (V) ordförande Carina Selbrand (C)	
Tjänstgörande ersättare	Robin Fransson (V), tjänstgör för Isak Jonsson (S) Bengt Abrahamsson (V), tjänstgör för Marita Westlund (V)	
Övriga deltagare	Anneli Andersson, skolchef §§ 11, 14, 20-33 Ola Sonidsson, rektor §§ 11, 21-28, 32-33 Laila Vesterberg, rektor §§ 11, 21-28, 32-33 Linda Sandqvist, rektor §§ 11, 21-28, 32-33 Sara Johansson, omsorgschef §§ 11, 14-16 Sabina Sjölund, Medicinskt ansvarig sjuksköterska/enhetschef § 19 Anita Nilsson Vinka, socialsekreterare § 17-18 Bodil Granström, nämndsekreterare	
Utses att justera	Carina Selbrand (C)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Bodil Granström	Paragrafer 10-33
Ordförande	Digital signatur Inger Stenlund (V)	
Justerande	Digital signatur Carina Selbrand (C)	

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott	
Sammanträdesdatum	2025-03-31	Paragraf 10-33
Datum för anslagets uppsättande	2025-04-03	Anslaget tas ner efter 2024-04-24
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten	
Anslagsansvarig	Bodil Granström	



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 10

Fastställelse av ärendelistan

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Fastställa ärendelista enligt följande:

- 1 Mötets öppnande
- 2 Upprop
- 3 Val av justerare
- 4 Fastställelse av ärendelistan
- 5 Informationer
- 6 Meddelanden
- 7 Delegeringsbeslut
- 8 Budgetuppföljning
- 9 Nya Socialtjänstlagen
- 10 Kvalitetsberättelse 2024 – Omsorgsverksamheten. 2025/177
- 11 Delrapport - Samverkan Familjehemsgrupp Region 8 (10). 2025/181
- 12 Familjehemsenhet inom Region 8, samarbetsavtal, riktlinjer och ansvarsfördelning familjehemsgruppen. 2025/182
- 13 Patientsäkerhetsberättelse 2024. 2025/136
- 14 Skolskjutsreglementet – revidering. 2025/144
- 15 Elever i skolan till och med läsår 2030/2031. 2025/175
- 16 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan 2024. 2025/187
- 17 Översyn av ledningsorganisation utbildningsverksamheten. 2025/34
- 18 Sammanslagning av skolenheter Vindelälvs skolan. 2025/194
- 19 Ändra status för Gargnäs fritidshem till pedagogisk omsorg. 2025/196
- 20 Systematiskt kvalitetsarbete utbildning läsåret 2023/2024. 2024/515
- 21 Ansökan om tilläggsbelopp för extra ordinära stödåtgärder – Förskolan Liljan Örnboet AB. 2024/703
- 22 Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor. 2025/190
- 23 Sorsele gymnasieskola. 2025/191
- 24 Interkommunalersättning (IKE). 2025/198
- 25 Reglemente inackorderingstillägg. 2025/199
- 26 Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2024/2025. 2024/492
- 27 Redovisning - skolfrånvaro läsår 2024/2025. 2024/493

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 11

Informationer

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Rektor förskolan informerar bland annat om;

- Specialpedagog Anna Harr började 10 mars. Hon har varit runt på de flesta enheterna och presenterat sig och börjat lära känna personal, barn och lokaler. Samverkar med Malå kommun om specialpedagog i förskolan.
- Utvecklingssamtalen genomförda på alla enheter och en allmän genomgång av nuläget är genomförd på en mitt termins konferens tillsammans med mig.
- Planering för sommaren påbörjad och information om sommarförskola/fritids har gått ut till vårdnadshavarna förra veckan. Sista datum för ansökan om sommarförskola/fritids är sista april.
- Övertalighet inom förskolan inför hösten 2025. Förhandlingar pågår och omplaceringsutredningar påbörjade. 7 personer berörs, sammanlagt 5.5 tjänster. Planerat möte med omsorgen i morgon, samt så är Omställningsfonden inbjuden på nytt.
- Ammarnäs – samarbete med hemtjänsten för att täcka viss frånvaro.
- Sjumila – planering för överinskolning till förskoleklass och fritidshem påbörjad.
- Blåhaken – Börjar nya barn under våren, både planerade men även inflyttning.
- Trollskogen – Nytt avtal och fortsatt profilering som Ur & skur förskola, även där planering för övergång till förskoleklass/fritids påbörjad.
- Solstrålen – Några nya barn inskolade efter nyår

Rektor F-6 informerar bland annat om;

- Ammarnäs skola: Det är en vattenläcka i Ammarnäs som bidrar till att delar av Ammarnäs är utan vatten. Ortsbor har i nöd duschat i skolans lokaler. I fredags den 28 mars blev skolan också utan vatten. Vaktmästaren har fyllt på dunkar med vatten till skolan. Det har fungerat ganska bra trots inget vatten. I dag har de hittat läckan men har meddelat att skolan kommer att vara utan vatten idag och i morgon.
Två lärartjänster finns ute på annons inför hösten 2025.
- Blattnicksele skola: Svårt att få tag på vikarier när personalen är sjuka eller vid vård av barn (vab).
Läraren i förskoleklass är sjukskriven 50%.
En personal har vab varje tisdag och är borta vissa fredagar.
En lärare i skolan är sjukskriven 25%.

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

Inga vikarier går att få tag på så personalen måste flyttas om för att verksamheten ska fungera.

- Vindelälvsskolan Sorsele: Vikarieanskaffaren är sjukskriven fram till maj. Läraren i förskoleklass har gått på barnledighet. En viktjänst ligger ute på annons inför nästa läsår. Fritidshemmens personal får vara mycket ute på skolan och vikariera. Finns inga vikarier att få tag på. Systematiska kvalitetsarbetet, SKA, ligger efter på båda fritidshemmen.
- I övrigt så har alla medarbetare en gång kvar på sin NPF-utbildning.
- Första utkastet på tjänstefördelningen har gått ut till personalen och facket. Alla medarbetare ska lämna synpunkter på sin tjänst innan den 4 april

Rektor åk 4-9/elevhälsochef informerar bland annat om;

Vindelälvsskolan 4-9:

- Neuropsykiatriska funktionsnedsättning, NPF, utbildningen genomförd för alla medarbetare, Modul 1-7 (NPF i grundskolan, Adhd i grundskolan, Autism i grundskolan, Tydliggörande pedagogik i grundskolan, Tillgängliga lärmiljöer i grundskolan, NPF-relaterad problematik i grundskolan och Utåtagerande beteende i grundskolan).
- Stor satsning på rastaktiviteter som främjar rörelse, exempelvis dans. Elevinflytande där även de äldre eleverna medverkar i att ställa i ordning skolgården inför våren. Utomhuspedagogik efterfrågas av elever.
- Utmaningar varannan vecka, exempelvis pingis, jägarvila, jonglering.
- Skolmästerskap i Schack.
- Arbete med tjänstefördelning och budget inför kommande läsår.
- Nationella prov i åk 6 och 9, intensiv period.
- Schemabrytande aktiviteter med uppföljning barnens rätt i samhället (BRIS), Vinterfriluftsdag, kulturinslag med artificiell intelligens (AI), författare och teater inplanerade i samverkan med biblioteket.
- Den 8 april mellan klockan 08.45-09.45 är politiker inbjudna till att lyssna på elevernas arbete med BRIS. Bion på kulturhuset.

Elevhälsan:

- Stort fokus på hälsofrämjande och förebyggande med fokus på rörelse under skoltid. Vi presenterar snart ett smörgåsbord för elever och pedagoger och hoppas få igång än mer hälsosam skoldag genom detta. Elevhälsans personal entusiasmerar övrig skolpersonal och elever.
- Elevärenden fördelas mellan professionerna, medicinsk, socialt och pedagogiskt. Vi har god struktur i hantering och dokumentation i det nya journalsystemet Prorenata.
- Handledning via skolpsykolog till elevassistenter och lärare. Handledning kollegialt för skolkurator. Skolkuratorsdag nästa gång i Sorsele. Vår skolkurator bjuder in. Digital skolkurator Allbry nyttjas av vissa elever, det är ett uppskattat alternativ.
- Planeras för en gemensam strategidag i juni.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

Skolchef informerar bland annat om;

- Elev har mottagits till anpassad grundskola. Arbetat enligt de rutiner som huvudmannen fattat beslut om. Beslut och bifogade handlingar finns diarieförda hos Sorsele kommun. Dnr 2025/72-617.
- Arbete med att färdigställa tillsynsrapporten efter besök hos fristående förskola pågår. Uppföljande besök har planerats in för följdfrågor och kompletteringar. Därefter skickas tillsynsrapport och eventuella förslag till åtgärder till Sorsele kommun som huvudman. Dnr 2024/687-718.
- Skolledningen arbetar med att se över strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet. Förslag att komplettera upplägget med grundläggande information inom organisation, personal och ekonomi för respektive område för att kunna beskriva förutsättningarna för respektive enhet. Exempel, antalet inskrivna barn/elever, personaltäthet, andel legitimerade förskollärare/lärare, kostnad per barn/elev. Jämförelser mot andra kommuner utifrån Kolada.

Omsorgschef informerar bland annat om;

Individ- och familjeomsorg, IFO;

- Vi kommer ha en sommarvikarie, en socionomstuderande, i fyra veckor i sommar.
- Socialjouren har under många år varit upplagd så att SOS-alarm ringer utskottets ordförande, denne ringer i sin tur socialchef. Upplägget är inte funktionellt, det är inte rimligt att en person förväntas vara nåbar dygnet alla timmar, årets alla dagar. På IFO testar vi ett annat upplägg, beredskap i hemmet. Det innebär att ordförande ringer ett fast mobilnummer, detta bemannas av socialsekreterare via ett rullande schema. Beredskapsersättning utgår. Tjänsteskrivelse kommer till nästa sammanträde.

Äldreomsorg

- Vi planerar för en gemensam vårdavdelning med sjukstugan även denna sommar.
- Utifrån Regionens sparförslag att minska antalet vårdplatser ska vi göra en risk- och konsekvensanalys. Vad skulle det innebära för kommunen om sjukstugans vårdplatser försvinner?

Enhetschef Norrskenet särskilt boende och Vintergatan korttidsboende skriftlig information;

- Fortsatt stort behov av vårt korttidsboende. Vi hyr nu ut en plats till Norsjö kommun.
- Norrskenet är nu fullbelagt.
- Vintergatans kök ses över, vi avvaktar med en offert. Ej optimal arbetsmiljö i nuvarande kök.
- Fortsatt fokus och planering för samverkan med regionen inför sommaren.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

- Införande av telefontider för anhöriga eller andra att ringa till avdelningarna. Vi startar under april månad.
- Hot & våld plan tas fram, vi har bedömt våra riskområden och ska sammanställa med demensavdelningarna samt medicinska enheten.

Guldkorn:

Vecka 11 fick vi en praoelev till oss som trivdes jättebra och gärna återkommer.

Enhetschef hemtjänsten skriftlig informerar;

- Planering inför sommar, vi har några vikarier kvar hos oss som även jobbade förra sommaren, men det saknas en del i Sorsele. I Gargnäs och Ammarnäs är det enklare, vikarier som jobbar förra sommaren kommer tillbaka. Hemtjänsten är svår att bedöma i förväg, kan behövas mer eller mindre beroende på brukartid.
- Byte av lokal i Gargnäs! Efter 20 + år i församlingshemmets lokal så kommer vi i juni att flytta till Wedo. Lokalen är större, omklädningsrum och tvätt separat, köks del och en kontorsdel. Vi kommer även ha tillgång till garage under vinterhalvåret.
- Samverkan med ett lokalt företag i Ammarnäs om en personal, vi köper tid av företaget för vår vikarie när behovs finns. Hemtjänsten i Ammarnäs samverkar med skolan och finns på plats på förskolan några timmar på onsdagar.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 12

Meddelanden

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Meddelandena läggs till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

- Verksamheten omsorgs samverkansträff (VSG), protokoll 2025-01-15. (Dnr 2025/46-021)
- Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) meddelande nr 1/2025 – Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner 2025 Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention samt utbetalning av medel i enlighet med överenskommelsen. (Dnr 2025/62-106)
- Socialstyrelsen beslut om statsbidrag till kommuner för socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap 2025. (Dnr 2024/571-047)
- Verksamheten utbildning samverkansträff (VSG), protokoll 2025-01-13. (Dnr 2025/97-021)
- Förvaltningsrätten i Umeå dom i mål nr 1425-24 gällande ansökan om särskild avgift enligt 28 a § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. (Dnr 2024/477-700)
- Förvaltningsrätten i Umeå dom i mål nr 1408-24 gällande ansökan om särskild avgift enligt 28 a § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. (Dnr 2024/473-700)
- Region Västerbotten, Hjälpmedelsrådets protokoll 2025-03-10. (Dnr 2025/128-106)
- Socialstyrelsen – Informationsblad, Ta hand om personalen för att klara kompetensförsörjningen. Digital erfarenhetsutbyte 2 april. (handlingsid: 2025.1896)

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 13

Delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde.

Följande delegeringsärende (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för individ- och familjeomsorg perioden 2025-01-21 – 2025-03-26, i särskild pärm på kommunkansliet;

- Unga och vuxna – ekonomiskt bistånd med mera
- Barn och vuxna – bistånd till vård och placering med mera
- Barn och vuxna – ersättning från enskild med mera
- Barn och vuxna – beslut om utredning.
- Vård enligt LVU.
- Vård av missbrukare enligt LVM.
- Föräldrabalken.

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för äldreomsorg perioden 2025-01-01 – 2025-03-27, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Omsorg om äldre- och funktionshindrade.
- Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.
- Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst.

Beslutsunderlag

Delegeringslista individ- och familjeomsorg, LSS och äldreomsorg.

Förslag till beslut

Ordförande – Delegeringsbesluten överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Ks



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 14

Dnr 2025/216-042

Budgetuppföljning

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Skolchefen informerar att i nuläget ingen budgetuppföljning för 2025. Årsbokslutet visar på ett underskott om cirka 912 000 kronor.

Socialchefen informerar att ingen budgetuppföljning ännu gjord. Kostnaderna för missbruksvård ökar.

Beslutsunderlag

Given information.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 15

Dnr 2025/221-700

Nya Socialtjänstlagen

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

- Informationen är mottagen.
- Att även kommunstyrelsen får information om nya socialtjänstlagen.

Ärendebeskrivning

Nya lagen lyfter särskilt fram;

- Det förebyggande arbetet.
- Vikten av planering och tillgänglighet.
- Vikten av kvalitet och kunskap.
- Bestämmelser som gör det möjligt för socialnämnden att erbjuda insatser utan individuell behovsprövning.

Socialtjänsten ska med utgångspunkt i demokrati och solidaritet främja enskildas: ekonomiska och sociala trygghet, jämlika och jämställda levnadsvillkor och aktiva deltagande i samhällslivet. Verksamheten ska bygga på respekt för enskildas självbestämmanderätt och integritet.

Socialtjänstens uppdrag kan grovt delas in i två delar; hantera frågor som gäller sociala problem och möta behov av social omsorg

Lätt tillgänglig:

- Det ska vara enkelt för den enskilde att ta kontakt med socialtjänsten.
- Samverkan med andra verksamheter kan underlätta för den enskilde att ta kontakt.
- Socialjour. Att det går att ta kontakt vid akuta situationer.
- Enkel kontakt med hjälp av digitala lösningar.
- Erbjuder insatser utan behovsprövning

Barns rättigheter förtydligas. Rätt till att framföra sina åsikter, delaktighet information och rätt att föra sin talan.

Vetenskap och beprövad erfarenhet;

- Med vetenskap avses vetenskaplig kunskap som tagits fram med olika forskningsmetoder.
- Med beprövad erfarenhet avses kunskap som vuxit fram i verksamheten genom att kunskaper från professions och brukare synliggjorts och värderats. Detta förutsätter att verksamheterna arbetar med systematisk uppföljning.

Systematiskt kvalitetsarbete;

- Den som bedriver socialtjänst ska med stöd av ett ledningssystem kontrollera, följa upp och utvärdera verksamheten.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

- Personalen ska medverka till god kvalitet

Allmänt förebyggande arbete, planering av insatser;

- Kommunen ska planera insatser för alla – inte bara för målgrupper som tidigare.
- Vi behöver gå från korta perspektiv till långsiktig planering som utgår från en helhetssyn på invånarnas olika behov. Detta måste göras i samverkan med andra verksamheter.
- Vi behöver gå bort från tänket ”vilka insatser har vi” till ”vilka insatser behöver vi ha”. Vi kan inte bara lägga till insatser, måste också våga ta bort. Finns det något som inte fungerar? Avtalssamverkan med andra kommuner.
- Socialtjänsten ska medverka i samhällsplaneringen.
- Nämnden/ ledning behöver följa upp, efterfråga resultat för att kunna göra rätt prioriteringar.

Beslutsunderlag

Socialchefens givna information.

Bildspel.

Förslag till beslut

Ordförande - Informationen noteras samt att även kommunstyrelsen får information om nya socialtjänstlag

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:

Ks.

Socialchef.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 16

Dnr 2025/177-730

Kvalitetsberättelse 2024 - Omsorgsverksamheten

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Godkänna omsorgsverksamhetens kvalitetsberättelse för 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 2024-11-26 ett ledningssystem för omsorgsverksamheten. Utifrån detta ska verksamheterna arbeta systematiskt med kvaliteten inom respektive enhet, dokumentera arbetet samt sammanställa och återsrapportera det årligen till verksamhetschef som i sin tur sammanställer en övergripande kvalitetsberättelse till nämnden.

Beslutsunderlag

Omsorgschefens tjänsteutlåtande 2025-03-14.
Kvalitetsberättelse 2024.

Förslag till beslut

Ordförande - Godkänna omsorgsverksamhetens kvalitetsberättelse för 2024.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Ks

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 17

Dnr 2025/181-751

Delrapport - Samverkan Familjehemsgrupp Region 8 (10)**Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar**

Informationen läggs till handlingarna.

Ställer sig frågande över fördelningen mellan kommunerna gällande beredskapstelefonen. Frågan bör lyftas till ledningsgruppen.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun ingår efter beslut 2019 av Social och utbildningsutskottet i ett samarbete gällande familjehem med Malå, Lycksele, Norsjö, Vilhelmina, Storuman, Åsele och Dorotea.

Under år 2024 har bland annat följande hänt;

- Representant från socialtjänsten har ingått i nätverket (dock ej under 2024) och med ny representant från 2025.
- Familjehemsgruppen har digitala möten två timmar varannan vecka. Det är även två fysiska möten varje termin. Kommunerna turas om att anordna de fysiska träffarna. Nästa blir i Åsele 25-05-06.
- Familjehemsgruppen erbjuder utbildning till familjehemmen i Socialstyrelsens ”Ett hem att växa i”. Ingen utbildning hölls under 2024. Ny utbildning planeras att erbjudas under våren 2026.
- Familjehemsgruppen ska varje år anordna en dag där familjehemmen erbjuds föreläsningar som har koppling till deras uppdrag. 2024 var Melinda Jacobs och föreläste, detta utifrån Lex Esmeralda. 2025 planeras för att bjuda in Lisbeth Pipping som själv har erfarenhet att vara utsatt barn.
- Familjehemsgruppen anordnar även en årlig dag på Djurparken i Lycksele där placerade barn, familjehem och biologiska barn erbjuds delta. Dagen infaller alltid på en lördag för att så många som möjligt ska kunna delta. 2020 blev den inställd på grund av restriktionerna runt sammankomster. Därefter har den genomförts och varit mycket uppskattad av familjehemmen och de placerade barnen. En förutsättning för att erbjuda denna dag är att minst 4–5 av familjehemsgruppens handläggare deltar på plats.
- Familjehemsgruppen har en beredskapstelefon varje vardag mellan klockan 17:00-22:00 samt klockan 08:00-22:00 lördag-söndag. Alla kommuner utom Malå ingår i beredskapen som menar att de har egen jourtelefon. Det innebär att Sorsele har beredskap var 7:e vecka.

Under året 2024-01-01 – 2024-12-30 har det inte inkommit några samtal till någon av kommunerna. Kostnad för beredskapen om 3 000 kronor/vecka (2025) betalas av varje kommun och ingår inte i den grundersättning som varje kommun betalar för att ingå i samarbetet. Sorsele kommun som nu har egen jourberedskap har övervägt om nyttan med att fortsätta ingå i den R8 gemensamma beredskapstelefonen. Familjehemsgruppen menar att

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

samarbetar faller om någon fler hoppar av telefonberedskapen. Gruppen menar att telefonberedskapen är till för att familjehemmen ska känna en trygghet att det finns någon tillgänglig att fråga utanför kontorstid om behov uppstår. Privata aktörer har alltid familjehemskonsulenter tillgängliga och för att kunna konkurrera med dem är det viktigt att det finns en bra back upp även för familjehemmen i R8. Det kan dock finnas skäl att lyfta situationen till styrgruppen för R8 om Malå fortsatt kan vara undantagna ur telefonberedskapen.

- För närvarande finns det 32 familjehem i familjehemsbanken, dock inget utrett familjehem i Sorsele. För närvarande håller ett nytt familjehem på att utredas i Sorsele och ett annat har anmält intresse.

Under 2024 avslutade Familjehemsgruppen avtalet med ett kontrakterat jourhem. Behovet kan tillgodoses genom att det finns familjehem i familjehemsbanken som kan ta emot med kort varsel. Därmed blir kostnaderna lägre.

- Sorsele kommuns grundkostnad för att ingå i samarbetet var för 2024 11 056 kronor. Budget för Familjehemsgruppen 2025 föreslås ligga på 425 000 kronor med årlig uppräkningsom 2 % under avtalstiden. Vidare tillkommer en kostnad för en handläggarens arbetstid på 19 % som enligt avtalet ska läggas på arbetet i familjehemsgruppen. Under 2024 har familjehemsgruppen lagt ut strax över 181 000 kronor enligt Lycksele kommun, som håller i budget. Det jourhem som har funnits i R8 har avvecklats, därför blev det lägre kostnad under år 2024 samt att utbildningsdagarna inte blev av.

Kan socialtjänsten nyttja familjehem från familjehemsbanken tillkommer kostnad för ersättning till familjehemmet enligt SKR:s riktlinjer. Tillkommer även kostnader för utbildningen i "Ett hem att växa i", familjehemsdagen och Djurparksdagen. Det kan till exempel vara ersättning för inkomstförlust och reseersättning för familjehemmen. Ytterligare kostnader som tillkommer är handläggarens bilresor till möten, två årliga planeringsdagar och kostnader för övertidsersättning vid helgarbete.

- Socialtjänsten i Sorsele har hittills inte nyttjat familjehemsbanken, men samarbetet kan vara en trygghet att stå på ifall behovet skulle uppstå

Beslutsunderlag

Socialsekreterarens tjänsteutlåtande 2025-03-18.
Delrapport.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen läggs till handlingarna. Ställer sig frågande över fördelningen mellan kommunerna gällande beredskapstelefonen. Frågan bör lyftas till ledningsgruppen.

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Socialsekreterare.
Omsorgschef.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 18

Dnr 2025/182-751

Familjehemsenhet inom Region 8, samarbetsavtal, riktlinjer och ansvarsfördelning familjehemsgruppen

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

- Att Sorsele kommun ska ingå i fortsatt samarbetsavtal i Region 8 (10) gällande Familjehemsgruppen.
- Att anta riktlinjer och ansvarsfördelning mellan kommunerna under perioden 2025-09-01–2028-08-31.

Ärendebeskrivning

Styrgruppen i Region 8 med socialchefer och IFO- chefer beslutade 2015 att tillsätta en arbetsgrupp med representanter från alla kommuner inom Region 8. 2015-06-11 påbörjades ett samarbete mellan kommunerna i Region 8 (10) med en första träff i Lycksele. Det blev uppstarten för Familjehemsgruppen i Region 8 (10).

Syftet med samarbetet var att minska behovet av placeringar genom företag och därmed minska kostnaderna för kommunerna. Strävan var att de familjehem som finns i Region 8 (10) familjehemsbank ska vara likvärdigt utredda, utbildade och känna sig trygga i de uppdrag de åtar sig. Sorsele kommun valde att ingå i samarbetet 2019, och har skrivit på ett treårigt avtal. Detta förnyades 2022 och behöver nu förnyas 2025. Under 2024 avslutade Familjehemsgruppen avtalet med ett kontrakterat jourfamiljehem. Behovet kan tillgodoses genom att det finns familjehem i Familjehemsbanken som kan ta emot med kort varsel. Därmed blir kostnaderna lägre.

Beslutsunderlag

Socialsekreterarens tjänsteutlåtande 2025-03-18.
Samarbetsavtal perioden 2028-09-01—2028-08-31.
Riktlinjer för samarbete och ansvarsfördelning.

Förslag till beslut

Ordförande - Att Sorsele kommun ska ingå i fortsatt samarbetsavtal i Region 8 (10) gällande Familjehemsgruppen samt att anta riktlinjer och ansvarsfördelning mellan kommunerna under perioden 2025-09-01–2028-08-31.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till: Socialchef, socialsekreterare.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 19

Dnr 2025/136-738

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Att 2024 års patientsäkerhetsberättelse och rekommenderade
förbättringsförslag antas.

Ärendebeskrivning

Enligt hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) ska hälso- och sjukvård bedrivas
så den uppfyller kraven på en god vård.

Den ska vara av god kvalitet och med en god hygienisk standard tillgodose
patientens behov av trygghet i vården, vara lättillgänglig, bygga på respekt för
patientens självbestämmande och integritet, främja goda kontakter mellan
patient och hälso- och sjukvårdspersonal, samt tillgodose patientens behov av
kontinuitet och säkerhet i vården. Ingen ska komma till skada eller utsättas för
vårdskada. All personal som arbetar utifrån hälso- och sjukvårdslagen ska
bland annat;

- 1 Arbeta följsamt till utarbetade HSL-rutiner och riktlinjer.
- 2 Arbeta preventivt i syfte att förebygga vårdskada.
- 3 Arbeta för att öka patientens och närståendes delaktighet i säkerhetsarbetet.

Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som
leder till kravet på god vård som hälso- och sjukvården upprätthåller.

Beslutsunderlag

Medicinskt ansvarig sjuksköterskas tjänsteutlåtande 2025-02-28.
Patientsäkerhetsberättelse 2024.

Förslag till beslut

Ordförande – Att 2024 års patientsäkerhetsberättelse och rekommenderade
förbättringsförslag antas

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets
beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 20

Dnr 2025/144-003

Skolskjutsreglementet - revidering

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott förslår kommunstyrelsen besluta

Anta förslag till reviderat skolskjutsreglemente.

Ärendebeskrivning

Alla kommuner ska ha ett antaget skolskjutsreglemente där regler för skolskjuts beskrivs. Det senaste reglementet är antaget 2024 och är i behov av revidering för att anpassas till bland annat gällande lagstiftning och exempelvis hantering vid inställd skolskjuts.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-06.

Skolskjutsreglemente

Förslag till beslut

Ordförande – Anta förslag till reviderat skolskjutsreglemente.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets förslag.

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 21

Dnr 2025/175-600

Elever i skolan till och med läsår 2030/2031

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

I SU har skolchef tillsammans med rektor för förskolan informerats att det fötts markant färre barn i kommunen de två senaste åren. Att veta om den trenden kommer hålla i sig kommande år för förskolans del är svårt att uttala sig om kopplat till dimensionering av förskoleverksamheten. Däremot går det göra prognoser för elevantal inom grundskolan fram till läsåret 30/31 utifrån nuläget. Vissa förändringar kan komma att ske med inflyttning och utflyttning, beroende var det sker i kommunen så ser påverkan olika ut.

Skolchef har med stöd från rektor inom förskolan tagit fram material hur det kommer se ut med antal elever från läsåret 25/26 till läsåret 30/31.

Förutsättningarna har varit uppe till diskussion i olika sammanhang både politiskt och på tjänstemannanivå exempelvis inom kommunledningsgruppen. Sveriges Kommuner och Regioner tog 2024 fram ett visualiseringsverktyg för att på kommunnivå kunna göra prognoser. Förutsättningarna i Sorsele med färre födda barn är inte unikt utan det är något som de flesta kommuner i Sverige är mer eller mindre påverkade av. De kommuner som ser den största skillnaderna är små inlandskommuner.

Med detta underlag vill skolchef:

- Göra politikerna i Sorsele medvetna om prognosen för förskola och grundskola de kommande åren.
- Ge möjlighet att påbörja diskussioner i ett tidigt skede om hur förskola och grundskola ska bedrivas om 4-5 år.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-20.

Antalet barn födda 2024 och 2023 samt barn i förskoleåldern samt prognos för antalet barn inom grundskolan från läsåren 25/26 till 30/31.

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 22

Dnr 2025/187-624

Patienssäkerhetsberättelse för elevhälsan 2024

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott förslår kommunstyrelsen besluta

Godkänna Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsan 2024 i enlighet med gällande styrdokument.

Ärendebeskrivning

Skolläkarens, skolsköterskans och delar av skolpsykologens insatser omfattas av hälso- och sjukvårdslagen, HSL, och ingår i elevhälsans patientsäkerhetsarbete. Elevhälsans Medicinska Insatser, EMI, omfattar de insatser som skolläkare och skolsköterska genomför. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, är tillsynsmyndighet för all verksamhet som bedrivs inom hälso- och sjukvård.

Elevhälsan, Sorsele kommun, beskriver sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. Delar av patientsäkerhetsarbetet bedrivs gemensamt och sammanställs av medicinskt ledningsansvarig, MLA.

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan.

Beslutsunderlag

Elevhälsochefens tjänsteutlåtande 2025-03-12.
Patientsäkerhetsberättelse 2024.

Förslag till beslut

Ordförande - Godkänna Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsan 2024 i enlighet med gällande styrdokument.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 23

Dnr 2025/34-001

Översyn av ledningsorganisation utbildningsverksamheten

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Att rektorskapet inom Sorsele kommun organiseras med en rektor tillika elevhälsochef (100%) för samtliga grundskoleenheter i kommunen med en biträdande rektor (100%) med delegerade arbetsuppgifter.

Ärendebeskrivning

Sedan Skolinspektionens kvalitetsgranskning hösten 2023 har arbetet pågått att se över en rektorsorganisation där vad som framgår enligt skollagen stämmer överens med hur skolan är organiserad i Sorsele kommun.

Vid senaste social- och utbildningsutskottet i januari informerades om förslaget hur rektorsorganisationen för grundskolan inom Sorsele kommun.

Rektorer tillsammans med skolchef ser under våren över hur förslaget kan förtydligas ytterligare gällande fördelning mellan rektor och biträdande rektor. Enligt skollagen är det rektor som ansvarar för sin inre organisation vilket innebär att rektor kommer ha ledningsansvar för biträdande rektor.

Parallellt med detta förslag till beslut läggs ett annat förslag till beslut att slå samman två skolenheter på Vindelälvs skolan till en skolenhet.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-20.

Genomförd risk- och konsekvensanalys (hid: 2025.1608).

Förslag till beslut

Ordförande - Att rektorskapet inom Sorsele kommun organiseras med en rektor tillika elevhälsochef (100%) för samtliga grundskoleenheter i kommunen med en biträdande rektor (100%) med delegerade arbetsuppgifter.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:

Skolchef.

Fackliga organisationer verksamma inom skolan.

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 24

Dnr 2025/194-001

Sammanslagning av skolenheter Vindelälvs skolan

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott förslår kommunstyrelsen beslutar

Att Vindelälvs skolans två skolenheter förskoleklass till årskurs 3 samt årskurs 4 till 9 slås samman till en skolenhet förskoleklass till årskurs 9 med start från höstterminen 2025.

Ärendebeskrivning

Sedan Skolinspektionens kvalitetsgranskning hösten 2023 har arbetet pågått att se över en rektorsorganisation där vad som framgår enligt skollagen stämmer överens med hur skolan är organiserad. Parallellt med detta förslag om sammanslagning av skolenheter kommer ett annat förslag om hur rektorsorganisationen ska se ut läggas fram. Samma skolenhet möjliggör att nyttja både personal och lokaler på ett mer flexibelt sätt i nuläget, inrapportering av statistik till exempelvis SCB kommer att underlättas.

Vidare har det har fötts färre barn i kommunen de senaste två åren vilket gör att redan nu avser förskolan att flytta ut från grundskolans område. Detta frigör lokaler vilket möjliggör att grundskoleenheterna som i nuläget är mer separerade både lokalmässigt och organisatoriskt kan sammanslås men även att ge förutsättningar för en starkt röd tråd inom utbildningen. Inom fem år kommer totala elevantalet på de båda skolenheterna ha minskat från cirka 200 läsåret 25/26 till cirka 145 läsåret 30/31. Sammanslagna skolenheter underlättar också för rektor att flytta en elev mellan årskurser.

En sammanslagning av skolenheter behöver meddelas till Skolverket. Detta kan ske när som helst under året men det skulle underlätta organisatoriskt om det är klart så snart som möjligt inför läsårsstart 25/26. De andra förslaget om ändrad ledningsorganisation beslutas om separat (dnr 2025/34-001).

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-20.

Genomförd risk- och konsekvensanalys (hid: 2025.1985).

Förslag till beslut

Ordförande - Att Vindelälvs skolans två skolenheter förskoleklass till årskurs 3 samt årskurs 4 till 9 slås samman till en skolenhet förskoleklass till årskurs 9 med start från höstterminen 2025.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 25

Dnr 2025/196-718

Ändra status för Gargnäs fritidshem till pedagogisk omsorg

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Att ge skolchef i uppdrag att arbeta för en ändring av status för fritidshemmet i Gargnäs från fritidshem till pedagogisk omsorg.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har sedan flera år ett fritidshem i Gargnäs men saknar grundskola och förskoleklass. Eleverna går förskoleklass eller grundskola i Blattnicksele. Ett av uppdragen i Läroplanen är att samverka mellan fritidshemmet och skola ska ske. Detta är svårt dels på grund av geografiska förutsättningar dessutom är det en kortare tid på morgonen som eleverna kan nyttja sin plats på fritidshemmet i Gargnäs (bussen går klockan 07:20) samt att skolskjutsen kommer till Gargnäs på eftermiddagen vid klockan 16:20-tiden med undantag för lov då barnen med behov av fritidsplats är på fritids i Gargnäs. I dagsläget är ingen av de inskrivna eleverna på fritidshemmet som nyttjar sin plats på fritids före eller efter skoltid utan det rör sig om tillfällen utöver skoldagar. Under skoldagarna i väntan på buss är barnen på fritidshemmet i Blattnicksele som så kallade väntebarn.

Med att göra om fritidshemmet i Gargnäs till pedagogisk verksamhet skulle det stämma överens med den faktiska fritidsverksamheten som bedrivs i Gargnäs. I nuläget samverkar fritidshemmet i Gargnäs med förskolan i Gargnäs med samma personal och samma lokaler, det är avsikten att det ska fortsätta men som pedagogisk omsorg och förskola.

Enligt skollagen ska undervisningen i fritidshemmet ske av legitimerad lärare mot fritidshemmet. Det kravet uppfylls inte i nuläget. Poängteras bör att det enbart finns en legitimerad lärare mot fritidshem i hela kommunen.

Pedagogisk verksamhet enligt skollagen har ingen egen läroplan men ska eftersträva att följa läroplanen för det motsvarande området ex förskola eller fritidshemmet.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-21.

Förslag till beslut

Ordförande - Att ge skolchef i uppdrag att arbeta för en ändring av status för fritidshemmet i Gargnäs från fritidshem till pedagogisk omsorg.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Skolchef.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 26

Dnr 2024/515-610

Systematiskt kvalitetsarbete utbildningen läsåret 2023/2024

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Godkänna informationen och lägga dem till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har som huvudman ett ansvar att följa upp det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) på kommunnivå och enhetsnivå.

Under läsåret ska utskottet tillsammans med rektorerna följa upp måluppfyllelse inom områdena; jämställdhet, delaktighet, respektfullt bemötande, trygghet (och studiero) samt lärande.

Vi dagens sammanträde sker uppföljning av jämställdhet och respekt.

Beslutsunderlag

Bildspel - Systematiskt kvalitetsarbete utbildningsverksamheten verksamhetsrapport läsåret 23/24. Uppföljning jämställdhet och respekt. Sammanställning, jämställdhet och respekt; förskolan, Vindelälvs skolan, Blattnicksele och Ammarnäs.

Förslag till beslut

Ordförande – Godkänna informationen och lägga dem till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 27

Dnr 2024/703-718

Ansökan om tilläggsbelopp för extra ordinära stödåtgärder - Förskolan Liljan Örnboet AB

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Att avslå ansökan från fristående förskolan Liljan (Örnboet AB) om tilläggsbelopp för extra ordinära insatser under förutsättning att inga kompletterande handlingar har inkommit innan 3 april.

Ärendebeskrivning

Liljans förskola har inkommit med ansökan om tilläggsbelopp för extra ordinära insatser utifrån barn med behov. Huvudmän för fristående förskolor och skolor kan söka tilläggsbelopp för extraordinära stödåtgärder. Det handlar om insatser utöver särskilt stöd. Skollagen 8 kap 23§.

Utifrån det underlag som inkommit i ansökan gör skolchef bedömningen att förutsättningarna som beskrivs runt barnet inte gäller extra ordinära insatser utan ska täckas via grundbeloppet. Den fristående förskolan har hänvisats att inkomma med kompletteringar samt har informerats om vad som framgår som bakgrund för att det ska vara aktuellt att en insats ska räknas som extra ordinär. KommunikERING av förslag till beslut har skett skriftligen till Liljans huvudman (Örnboet AB). De har återkopplat att de inte avser att komplettera ärendet.

Beslut i ärendet är inget som är delegerat till skolchef därav behövs beslutet formellt fattas av Sorsele kommun som huvudman.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-20.

Kommunicering till beslut.

Material från Skolverkets hemsida om ansökan om tilläggsbelopp från fristående förskolor och skolor.

Förslag till beslut

Ordförande - Att avslå ansökan från fristående förskolan Liljan (Örnboet AB) om tilläggsbelopp för extra ordinära insatser under förutsättning att inga kompletterande handlingar har inkommit innan 3 april.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Liljans förskola (Örnboet AB)
Skolchef samt rektor förskolan.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 28

Dnr 2025/190-607

Riktlinjer för hantering av skadegörelse och stöld vid kommunens skolor

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

Anta upprättade riktlinjer om skadegörelse och stöld inom skolan.

Ärendebeskrivning

Inom utbildningen finns föråldrade och delvis otydliga riktlinjer om ersättningsnivåer för skadegörelse och stöld inom skolan. Dessa går inte att hitta registrerade i nuvarande diariesystem så det råder viss oklarhet huruvida de är politiskt antagna. Det behövs en uppdatering av hur skadegörelse och stöld ska hanteras inom skolan. Skolchef har tagit stöd av hur andra kommuner inom Region 10 hanterar dessa frågor och utifrån det tagit fram ett förslag för Sorsele kommun.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-20.

Riktlinjer om skadegörelse och stöld vid kommunens skolor.

Förslag till beslut

Ordförande - Anta upprättade riktlinjer om skadegörelse och stöld inom skolan.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 29

Dnr 2025/191-612

Sorsele gymnasieskola

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen beslutar

Ändra status för gymnasieskolan i Sorsele från aktiv till vilande.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har sedan flera år tillbaka inte haft en egen gymnasieskola. Trots detta finns det fortfarande en gymnasieskola aktiv registrerad på Skolverket. Det innebär att Sorsele kommun årligen ombedes att skicka in statistik till exempelvis SCB eller får motta förfrågningar att besvara olika enkäter som några exempel. Uppgift att låta en skolenhet stå som vilande ska registreras hos Skolverket. Om behovet skulle uppstå framöver att ändra status till aktiv registreras detta hos Skolverket.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-21.

Förslag till beslut

Ordförande - Ändra status för gymnasieskolan i Sorsele från aktiv till vilande.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 30

Dnr 2025/198-605

Interkommunal ersättning (IKE)

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott förslår kommunstyrelsen besluta

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Interkommunal ersättning fastställs enligt förslag
- Att gälla från och med 2025-06-01.

Ärendebeskrivning

Förslag till ersättningsnivåer för interkommunal ersättning (IKE) har upprättats. Grundbelopp för interkommunal ersättning för 2025 baseras på helår och inklusive lokalkostnader:

Verksamhet	IKE
Förskolan	188 128
Förskoleklass	101 026
Fritidshem	42 085
Grundskola 1-3	138 777
Grundskola 4-9	137 807
SFI – Utbildning i svenska för invandrare	80 568

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-17.

Förslag interkommunal ersättning.

Förslag till beslut

Ordförande - Interkommunal ersättning fastställs enligt förslag samt att gälla från och med 2025-06-01.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets förslag.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 31

Dnr 2025/199-605

Reglemente för inackorderingstillägg

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott föreslår kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Att anta förslag till reglemente för inackorderingstillägg.

Ärendebeskrivning

Inom utbildningen finns regler som anger förutsättningar för eleverna att ansöka om inackorderingstillägg vid gymnasiala studier. Under årens gång har det framkommit behov att förtydliga dessa. Förslaget har utgått från vad som står i skollagen, hur andra kommunala huvudmän hanterar frågan samt med syfte att efterlikna de regler som gäller för de elever som söker inackorderingstillägg via CSN för gymnasiala studier vid fristående huvudmän.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-21.

Reglemente för inackorderingstillägg.

Förslag till beslut

Ordförande - Att anta förslag till reglemente för inackorderingstillägg.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b



Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 32

Dnr 2024/492-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2024/2025

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar

Redovisningen noteras och överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Rektor för förskolan och rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta (Skollagen 6 kap. 10 §).

Antal utredningar som genomförts utifrån diskriminering och annan kränkande behandling i förskolan- och fritidsverksamheten, förskoleklass, grundskola och gymnasium redovisas 36 ärenden för perioden 2025-01-18 – 2025-03-20. Enligt redovisningen är 10 ärenden ej påbörjade, 14 ärenden under utredning och 12 ärendena har personalen utrett och åtgärder vidtagits.

Beslutsunderlag

Redovisning perioden 2025-01-18—2025-03-20.

Förslag till beslut

Ordförande – Redovisningen noteras och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott 2025-03-31

§ 33

Dnr 2024/493-606

Redovisning - skolfrånvaro läsår 2024/2025**Kommunstyrelsens social- och utbildningsutskott beslutar**

- Godkänna skolchefens sammanställning av problematisk skolfrånvaro vårterminen 2025 till och med 20 mars 2025.
- Sammanställningen överlämnas till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Till social- och utbildningsutskottet i Sorsele kommun presenteras sammanställning av all frånvaro om minst 20 % under föregående läsår. Från och med terminsstart presenteras i stället all frånvaro som överstiger 15 %.

Till förra mötet var det 69 elever som hade mer än 15 % frånvaro och där var det kopplat till beviljad ledighet och anmäld frånvaro. Rektorer har tillsammans med mentorer och i vissa fall med stöd av elevhälsopersonal följt upp frånvaron. Även det skolsociala teamet har kopplats in i något elevärende. All frånvaro är uppmärksammas och insatser görs utifrån de rutiner om problematisk skolfrånvaro som beslutats om i kommunen.

Sammanställning till och med 2025-03-20 visar att den siffran ökat till 79 elever. Det har varit en period med många förkyllningar och där frånvaron har varit längre, inte helt ovanligt upp emot en vecka eller längre än en vecka för flera av våra elever som varit frånvaroanmälda. En elev har mer än 15 % icke anmäld frånvaro och sen ankomst. Vid förra mätperioden var det tre elever.

Personal arbetar med att följa upp frånvaron som tidigare gjorts enligt rutinerna.

Beslutsunderlag

Skolchefens tjänsteutlåtande 2025-03-21.

Förslag till beslut

Ordförande - Godkänna skolchefens sammanställning av problematisk skolfrånvaro vårterminen 2025 till och med 20 mars 2025 samt att sammanställningen överlämnas till kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir utskottets beslut.

Beslutet sänds till: Kommunstyrelsen.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



INGER STENLUND

Ordförande

SM0nq20GXnVk0U4UdSlpWw

2025-04-02 15:20:08Z



Karina Inkeri Johansson Selbrand

Justerare

2F+j7IT/hps/wf2SwoKw6A

2025-04-02 15:42:53Z



BODIL GRANSTRÖM

Sekreterare

tRTeCFqo4M6vptrGhmj9rA

2025-04-03 04:48:28Z

Dokument i försändelsen

Su 250331 protokoll.pdf SHA256: dab9bd49c0c53207169fc0ee4a9a8130042ae751c2dde68af357ca8c5d5a2442



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: d02c3b5d-9a8c-4ea2-8040-73951b0df35b