



## Kommunstyrelsen sammanträdesprotokoll 2026-04-14

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, tisdag 2026-04-14, klockan 08:30 – 16.40	
Beslutande	Kjell Öjeryd (V) Vice ordförande Robin Fransson (V) Inger Stenlund (V) Pia Sjöberg (S) Ordförande Raimo Åberg (S)	
Övriga deltagare	Kommunchef Marie Quinonez Gonzalez Kommunsekreterare Sara Grundström Omsorgschef Sara Johansson, §§ 47, 70 Samhällsbyggnadschef Elin Bergarp, §§ 47, 61-62, 70 Skolchef Anneli Andersson, §§ 47, 70 Utvecklingschef Erika Hjukström, §§ 47, 70 Fastighetschef Sonja Lundquist, § 46 Miljö- och byggchef Therese Brännlund, § 62 Räddningschef Boris Fjellner, § 62 Tobias Thomsson, utredare, § 70	
Utses att justera	Inger Stenlund (V)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Sara Grundström	Paragrafer 42-71
Ordförande	Digital signatur Pia Sjöberg (S)	
Justerande	Digital signatur	

---

### BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2026-04-14	Paragraf 42-71
Datum för anslaget uppsättande	2026-04-14	Anslaget tas ner efter 2026-05-05
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kanslienheten	
Anslagsansvarig	Sara Grundström	

§ 42

## Fastställande av ärendelistan

### Kommunstyrelsen beslutar

Information om Nyängen utgår. Ärende Hyra Hembygdgården, dnr 2026/232 tillkommer. Därefter fastställs ärendelistan enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställande av ärendelistan	
5	Jäv	
6	Gruppmöten	
7	Meddelanden	
8	Anmälan av delegeringsbeslut	
9	Information ordförande och kommunchef	
10	Information - Lokalbanken 2026	2026/21
11	Årsredovisning (boksut) 2025	2026/61
12	Uppföljning kommunstyrelsens internkontrollplan 2025- helår	2024/625
13	Arbetsordning för kommunfullmäktige	2026/76
14	Reglemente för arvoden och ersättningar från 2027-01-01	2026/77
15	Reglemente för kommunstyrelsen från 2027-01-01	2026/106
16	Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden från 2027-01-01	2026/160
17	Reglemente för kommunalt partistöd från 2027-01-01	2026/107
18	Reglemente för krisledningsnämnden från 2027-01-01	2025/624
19	Reglemente för kommunrevision från 2027-01-01	2025/680
20	Reglemente för minnesgåvor och uppvaktningar - förslag	2026/81
21	Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-2026 - revidering	2026/40
22	Återkallande av tidigare investeringsbeslut om vattentank med elverk	2025/408
23	Svar på medborgarförslag - Trivsel i samhället	2025/359
24	Revidering av riktlinjer för exploateringsavtal	2026/199
25	Taxa för tomt- och industrimark	2025/684
26	Utredning av räddningstjänstens höga kostnader	2025/609
27	Svar på medborgarförslag - Utveckling av fjällbyn Ammarnäs - väg upp till Näsberget	2025/171
28	Brandskyddsanpassning av Hembygdgården	2026/115
29	Bygdemedel 2026 - Disponering nr 1	2025/532
30	Patientsäkerhetsberättelse 2025	2026/124
31	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan - EMI 2025	2026/193
32	Redovisning - skolfrånvaro läsår 2025/2026	2025/529
33	Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2025/2026	2025/530
34	Presentation skolrapport	
35	Hyra Hembygdgården	2026/232



§ 43

## Meddelanden

### Kommunstyrelsen beslutar

Lägger meddelandena till handlingarna.

### Redovisning av meddelanden

- Move up North – Lägesrapport kvartal 3 2025, dnr 2023/597.
- Överförmyndarnämnden – Budget för 2027 med plan för 2028-2029, dnr 2026/104
- Julla Májja – Protokoll styrgruppsmöte 2026-01-20, dnr 2023/423.
- Trepårtens renhållningsnämnd – Redovisning helår 2025, dnr 2024/626.
- Trepårtens renhållningsnämnd – Verksamhetsrapport helår 2025, dnr 2024/626.
- Trepårtens renhållningsnämnd – Internkontrollplan 2026, dnr 2025/544.
- Kommunchef och kommunstyrelsens ordförande – Skrivelse synpunkter på process och samverkan vid bildande av naturreservat i Sorsele kommun, dnr 2026/138.
- Region 10 – Skrivelse PostNords nedläggning i Dorotea, Sorsele och Åsele, dnr 2026/134.
- Kommunchef - Inriktningsbeslut avseende medverkan i regional allians inom Youth Up North 2027–2029, dnr 2026/132.
- Bergsstaten - Beslut förlängning av giltighetstiden för undersökningstillstånd Östra Dobblonbäcken nr 1, dnr 2026/128.
- Trepårtens renhållningsnämnd – Årsredovisning 2025, dnr 2024/626.
- Trepårtens renhållningsnämnd – Uppföljning internkontrollplan 2025, dnr 2024/626.
- Livsmedelsverket - Beslut om investeringsstöd Dricksvattenförsörjning 2026–2027, dnr 2025/512.
- Slutredovisning projekt LONA Nalovardo Friluftsområde - Förstudie 2022, dnr 2021/600.
- Kulturdepartementet – Brevsvar angående minskat statsbidrag för arbetet med nationella minoriteter, dnr 2026/34.
- Region Västerbotten - Skrivelse till regeringen om statlig service och statlig närvaro i Västerbottens inland, dnr 2026/134.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Meddelande om beslutsram för bygdemedel 2026 till berörda kommuner, dnr 2025/532.
- Myndigheten för civilt försvar - Information om kommande utbetalning, dnr 2026/188.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut om ändring av undantag från föreskrift gällande utökning av Blaikens naturreservat i Storumans och Sorsele



Kommunstyrelsen

2026-04-14

- kommuner, dnr 2025/553.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut om Lycksamyrans naturreservat i Lycksele, Sorsele och Storuman, dnr 2026/194.
- Sveriges kommuner och regioner - Sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner 2027, handlid 2026.1997.
- Region Västerbotten - Protokollsutdrag från Patientnämnden 2026-02-18 § 9 inkl bilagor - Rapport äldre patienter 80+, dnr 2026/211.
- Energimyndigheten - Information om utbetalning av vindkraftsstöd, handlid 2026.2237.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Bygdemedel - Beslut om utbetalning Näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering projekt 2023, dnr 2022/461.
- HR-handläggare - Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 - hela organisationen, dnr 2026/217.

#### **Redovisning av protokoll från centrala samverkansgruppen**

2026-02-23

#### **Redovisning av protokoll från utskott, råd och samhällsbyggnadsnämnden**

- Social- och utbildningsutskottets protokoll 2026-02-23, 2026-03-30
- Allmänna utskottets protokoll 2026-03-31
- Folkhälsorådets protokoll 2026-02-10
- Kommunala pensionärs- och funktionshinderrådets protokoll
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-03-30
- Valnämndens protokoll 2026-01-28, 2026-03-19, 2026-03-26

#### **Redovisning av protokoll från kommunens bolag och stiftelse**

- SorseleBo AB, styrelseprotokoll 2026-03-04, 2026-03-27
- Sorsele Värmeverk AB, styrelseprotokoll 2026-03-04, 2026-03-23
- Thea Hällebergs stiftelse, styrelseprotokoll

#### **Redovisning av protokoll från gemensamma nämnder och förbund**

- Överförmyndarnämnden i Södra Lappland, styrelseprotokoll 2026-02-18, 2026-03-18.
- Trepårtens renhållningsnämnd, styrelseprotokoll 2026-02-24
- Samordningsförbund Södra Lappland, styrelseprotokoll 2026-03-26

#### **Redovisning av protokoll från Region Västerbotten**

Primärkommunala delegationen 2026-03-13

Länssamverkansgruppen 2026-02-20



§ 44

## Anmälan av delegeringsbeslut

### Kommunstyrelsen beslutar

Redovisningen noteras.

### Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde. Redovisningen innebär inte att fattade beslut får omprövas eller fastställas. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Kommunstyrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Följande delegeringsbeslut redovisas (punkterna hänvisar till delegeringsordningen);

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2026.1373	Yttrande remiss TRV 2024/129227 - Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk för kommunikation	1.1
2026-02-25	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/57	Remiss - Trafikverkets förslag till ändringar gällande riksintresseanspråk för kommunikationer. Dnr 408-10877-2025.	1.1
		Therese Brännlund
2026.2575	Beslut KSAU 2026-03-31 § 24 - Projektet medfinansieras, se § Stay Up North - lokala arbetet och kommunens medfinansiering	10.1
2026-04-01	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/187	Stay Up North - lokala arbetet och kommunens medfinansiering	10.1
		Melker Holmberg
2026.2576	Beslut KSAU 2026-03-31 § 25 - Medfinansiering ändras från tid av kommunchef till finansiering av bygdemedel via vhet 22020 Ändring medfinansiering projekt ViGO	10.1
2026-04-01	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/256	R10 en vinnare i gröna omställningen. Projekt ViGO	10.1

Kommunstyrelsen

2026-04-14

		Melker Holmberg
2026.2577	Beslut KSAU 2026-03-31 § 27 - Tillstyrker ansökningar om bygdemedel, främjande av kommunens föreningsliv Yttrande bygdemedel 2026 - Främjande av kommunens föreningsliv	10.1
2026-04-01	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2025/532	Handlingsplan bygdemedel 2026 (bygdeavgiftsmedel)	10.1
		Melker Holmberg
2026.1247	Yttrande företagsstöd - NaturResort Homeyer AB	10.3
2026-02-23	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/110	Ansökan om företagsstöd - NaturResort Homeyer AB, 559373-0624, ärendeid: 20377338	10.3
		Erika Hjukström
2026.1249	Yttrande företagsstöd Vindelälven stress och friskvård 260220	10.3
2026-02-23	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/109	Ansökan om företagsstöd - Vindelälvens stress och friskvård AB	10.3
		Erika Hjukström
2026.1423	Yttrande företagsstöd Vindelälvsbageriet	10.3
2026-02-27	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/129	Ansökan om företagsstöd - Vindelälvsbageriet	10.3
		Erika Hjukström
2026.2228	Beslut att bostadsanpassningsbidrag - TKN 2025-12	13.1
2025-10-16	Bostadsanpassningsbidragshandläggare	Eric Wilhemsson
KKA 2026/201	Bostadsanpassningsbidrag - TKN 2025-12	13.1
		Eric Wilhemsson
2026.2229	Beslut om bostadsanpassningsbidrag - TKN 21	13.1
2026-03-20	Bostadsanpassningsbidragshandläggare	Eric Wilhemsson
KKA 2026/202	Bostadsanpassningsbidrag - TKN 2025-21	13.1
		Eric Wilhemsson
2026.2011	Beslut att utse biträdande signalskyddschef	14.3
2026-03-16	Kommunchef	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/165	Utseende av biträdande signalskyddschef	14.3
		Marie Quinonez Gonzalez
2026.1489	Beslut säkerhetsskyddschef driftsättning Omnis passersystem kommunhus	14.8

Kommunstyrelsen

2026-04-14

2026-03-02	Säkerhetskyddschef	Matilda Vestman
KKA 2026/117	Omnis passersystem (låssystem)	14.8 Matilda Vestman
2026.2449	Beslut om användande av 2:4 medel och fördelning av personalkostnader	15.2
2026-03-16	Kommunchef	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/188	Ersättningar till kommunernas arbete med civilt försvar 2026	15.2 Marie Quinonez Gonzalez
2026.1420	Lokalt kollektivavtal om BEA - BEA 25	2.1
2026-02-27	Kommunalarbetareförbundet	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/131	Lokalt kollektivavtal om BEA	2.1 Marie Quinonez Gonzalez
132555	Överenskommelse om upphörande av anställning	2.13
2026-03-19		Marie Quinonez Gonzalez 2.13 Marie Quinonez Gonzalez
2026.1508	Beslut omorganisation ekonomienheten	2.3
2026-03-03	Kommunchef	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/142	Organisationsförändring - Ekonomienheten	2.3 Marie Quinonez Gonzalez
2026.992	Anställningsavtal - Enhetschef, heltid, 2026-01-01--tills vidare.	2.7
2026-02-09		Elin Bergarp 2.7 Elin Bergarp
2026.1428	Anställningsavtal - Vårdbiträde Norrskenet, 75 %, 2026-03-01--tills vidare	2.7
2026-02-23		Sara Johansson 2.7 Sara Johansson
2026.1431	Anställningsavtal - Vårdbiträde hemtjänsten, heltid, 2026-03-01--tills vidare	2.7
2026-02-19		Sara Johansson 2.7 Sara Johansson
2026.2429	Anställningsavtal - Samordnare äldreomsorgen, heltid, 2026-04-01--tills vidare	2.7



Kommunstyrelsen

2026-04-14

2026-03-24		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.984	Anställningsavtal - Boendehandledare LSS Napoleongården, heltid, 2026-04-09-- tills vidare.	2.7
2026-02-13		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.986	Anställningsavtal - Boendehandledare LSS Napoleongården, heltid, 2026-04-21--tills vidare	2.7
2026-02-13		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.987	Anställningsavtal - Boendehandledare, LSS Napoleongården, heltid, 2026-03-16--tills vidare	2.7
2026-02-13		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.988	Anställningsavtal - Undersköterska hemtjänsten, heltid, 2026-02-01--tills vidare.	2.7
2026-01-28		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.990	Anställningsavtal - Undersköterska hemtjänsten, heltid, 2026-03-01--tills vidare	2.7
2026-01-27		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.2457	Anställningsavtal - Handledare IFO, heltid, 2026-03- 09--tills vidare. Provanställning 2026-03-09--09-08.	2.7
2026-02-24		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.2480	Beslut om beslutsattestant och ersättare för verksamhet Samhällsbyggnadsverksamhet	3.1
2026-03-31	Kommunchef	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/212	Utseende av beslutsattestanter och ersättare för år 2026	3.1
		Marie Quinonez Gonzalez



Kommunstyrelsen

2026-04-14

2026.2504	Beslut om beslutsattestant och ersättare för utbildningsverksamheten	3.1
2026-03-26	Kommunchef	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/212	Utseende av beslutsattestanter och ersättare för år 2026	3.1
		Marie Quinonez Gonzalez
2026.2608	Beslut angående överklagan om gemensam behållare för hushållsavfall Råstrand 1:10	3.7
2026-04-02	GVA-chef	Johan Viklund
KKA 2026/218	Överklagan av förvaltningsbeslut gällande gemensam behållare för hushållsavfall - Råstrand 1:75 och Råstrand 1:10	3.7
		Johan Viklund
2026.2612	Beslut angående överklagan om gemensam behållare för hushållsavfall Råstrand 175	3.7
2026-04-02	GVA-chef	Johan Viklund
KKA 2026/218	Överklagan av förvaltningsbeslut gällande gemensam behållare för hushållsavfall - Råstrand 1:75 och Råstrand 1:10	3.7
		Johan Viklund



§ 45

## Information ordförande och kommunchef

### Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

### Ärendebeskrivning

Ordförande Pia Sjöberg (S) informerar bland annat om;

- Deltog förra veckan ett möte med PostNord. Uppmärksammade dem om brister i kommunikation innan de genomför en förändring. Har inte någon avsikt att förändra deras beslut om nedläggning av kontoret i Sorsele läggs ner.

Kommunchef Marie Quinonez-Gonzalez informerar bland annat om;

- Vår beredskapssamordnare kommer att avsluta sin tjänst hos oss och just nu ser vi över hur vi ska hantera det rekryteringsbehov som uppstår.
- Kommunchef är utsedd att, tillsammans med en annan kommunchef i R10, ingå i en arbetsgrupp som samlar in och förbereder inför dialog med Patrik Sällström (regional utvecklingsdirektör Region Västerbotten) gällande; kommunchefsforum, strategiråd och våra gemensamma projekt. Syftet är att se över hur vi kan få ut mesta möjliga nytta av dessa forum och constellationer.
- Ansökningstiden för ekonomichefstjänsten löpte ut den sista mars och vi hade 8 sökande på tjänsten. Vi har gjort ett första urval och kallat till intervjuer som kommer att genomföras under veckan.
- Två av våra samverkanskommuner utsattes under förra veckan för en ransomware-attack. Detta innebär att vi i dagsläget är sekundärt påverkade, eftersom vårt lönesystem är installerat i en av de drabbade kommunernas IT-miljö. Vi kan se att vi har blivit utsatta för misslyckade försök, men vi har i dagsläget inga indikationer på att vår egen kommun har utsatts för intrång. För att skydda våra egna system har vi därför vidtagit ett antal omedelbara och förebyggande åtgärder. Vi har också genomfört logganalyser för att identifiera eventuella intrångsförsök samt informerat alla medarbetare om att omgående byta lösenord i enlighet med våra säkerhetsrutiner och gällande riktlinjer. Vi har tillsatt en krisgrupp för att arbeta samordnat med händelsen. Vi har inte gått upp i stab, men arbetar enligt vår stabsmetodik för att skapa struktur, tydlighet och ett gemensamt lärande i hantering av liknande händelser. Den samlade lägesbilden är i nuläget att vi inte ser några tecken på intrång hos oss och inga pågående attacker har identifierats. Våra system bedöms som säkrade utifrån den information vi har idag, men situationen följs fortsatt noggrant och kan komma att förändras. Enkelt uttryckt har vi tillfälligt brutit vissa kopplingar, säkrat våra miljöer och kontrollerat att vi inte har några



Kommunstyrelsen

2026-04-14

indikationer på intrång – för att skydda vår verksamhet och våra system.  
Vi kommer att fortsätta följa utvecklingen noggrant och vidta ytterligare  
åtgärder vid behov.

---



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 46

Dnr 2026/21-289

## Information - Lokalbanken 2026

### Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

### Ärendebeskrivning

Kommunchef Marie Quinonez-Gonzalez och fastighetschef Sonja Lundquist informerar bland annat om;

Följande lokaler finns i lokalbanken:

Fastigheter i lokalbanken 2026	Kvm 2026	Kostnad	Bokf värde	Kapital- tjänstkostn
Läraren 6, fd lärarbostaden	383	175 000	401 000	55 000
Läraren 6, hus C Vindelälvs skolan	570	379 000	1 558 000	154 000
Slaktaren 1, Älvbrinken	303	187 000	1 446 000	132 000
Gargnäs 1:6, Gargnäs skola	889	119 000	38 000	2 000
Duvan 1, gamla tandklinik	415	273 000	327 000	77 000
Duvan 1, Tallbacken	474	312 000		
Klockaren 11, Solhem		1 611 000	2 989 000	361 000
Camparen 1, Hembygdsområdet		223 000	424 000	31 000

Kommande hantering av och information om Lokalbanken under 2026:

Kommunledningsgruppen samt fastighetschef utgör lokalgruppen. De har stående möten (mötesintervall 1 möte / 5 veckor) från och med september 2026.

Kommunstyrelsen sammanträde. Löpande information vid varje sammanträde

### Beslutsunderlag

Bildspel

Muntlig föredragning av fastighetschef och kommunchef

### Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.



## Årsredovisning (bokslut) 2025

### Kommunstyrelsen beslutar

- Måluppföljning ”En budget i balans” ska ändras till gul färg då koncernen i stort gör ett underskott.
- Godkänner därefter årsredovisningen för 2025.
- Årsredovisningen översänds till kommunfullmäktige för godkännande.
- Att använda 1 077 000 kronor ur resultatutjämningsreserven för att täcka det negativa resultatet år 2025.

### Ärendebeskrivning

Den kommunala koncernen redovisar ett negativt resultat på –1,4 miljoner kronor för 2025. Det negativa resultatet beror främst på lägre skatteintäkter och högre pensionskostnader. Soliditeten har sedan 2013 ökat årligen och ligger för kommunkoncernen vid bokslut 2025 på +17 procent inklusive pensionsförpliktelser. Investeringarna har varit något högre jämfört med 2024 års utfall, men uppfyller ändå målet om självfinansieringsgrad. Inga nya lån har tagits sedan 2015.

Totalt redovisar nämnderna ett överskott jämfört budget med 2,7 miljoner kronor.

Årets investeringsbudget var 18,4 miljoner kronor. Förbrukade medel slutade på 17,9 miljoner kronor. Särskild redovisning för varje investeringsobjekt redovisas kommunfullmäktige separat. De kommunala bolagen har inga projekt som fullmäktige tagit ställning till.

Balanskravsutredning ska redovisas i årsredovisningen, enligt 11 kap. 10 § LKBR (lag om kommunal bokföring och redovisning). Vid negativt resultat ska kommunfullmäktige anta en åtgärdsplan för hur det negativa underskottet ska återställas de närmaste tre åren i enlighet med 11 kap. 12 § KL (Kommunallagen). I balanskravsutredningen redovisas också avsättning till resultatutjämningsreserv (RUR), som är en frivillig hantering i kommunen.

Sedan 2022 tillämpar Sorsele kommun avsättning till resultatutjämningsreserv (RUR). Resultatutjämningsreserven är en del av kommunens eget kapital och består av överskott som öronmärks för att om kommunen i framtiden får ett negativt så behöver det negativa underskottet som motsvarar ackumulerad RUR inte återställas genom framtida överskott utan har redan upparbetats.

Det föreslås att använda 1 077 000 kronor ur resultatutjämningsreserven för att täcka det negativa resultatet år 2025. Balanskravsresultatet är därmed 0.



Kommunstyrelsen

2026-04-14

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefens tjänstutlåtande  
Årsredovisning 2025

### **Förslag till beslut**

Kommunchef - Att godkänna årsredovisningen för 2025. Årsredovisningen översänds till kommunfullmäktige för godkännande. Att använda 1077 tkr ur resultatutjämningsreserven för att täcka det negativa resultatet år 2025.  
Ordförande – Måluppföljning ”En budget i balans” ska ändras till gul färg då koncernen i stort gör ett underskott.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt båda förslagen.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 48

Dnr 2024/625-040

## Uppföljning kommunstyrelsens internkontrollplan 2025 - helår

### Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen per den sista december 2025.

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 2024-11-26 en internkontrollplan som ska följas upp två gånger per år. Dels i samband med delårsrapporten dels i samband med årsredovisningen.

### Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteutlåtande 2026-03-30

Internkontrollplan kommunstyrelsen 2025 Sammanställda kontrollmoment 2025-12-31

Bilaga 2, Sammanställning av kontrollerade delegationsbeslut 2025

Ej verkställda beslut 2025-12-31 till uppföljning internkontroll

### Förslag till beslut

Kommunchef - Godkänner uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen per den sista december 2025.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunledningsgruppen



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 49

Dnr 2026/76-003

## Arbetsordning för kommunfullmäktige

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;  
Anta arbetsordning för kommunfullmäktige.  
Att gälla från och med 2027-10-15.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till ny arbetsordning för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen går under dagens sammanträde igenom förslaget och gör vissa justeringar.

### Beslutsunderlag

Förslag till arbetsordning.

### Förslag till beslut

Ordförande – Att kommunfullmäktige antar förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 50

Dnr 2026/77-003

## Reglemente för arvoden och ersättningar från 2027-01-01

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Antar reglemente för arvoden och ersättningar
- Att gälla från och med 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till nytt reglemente för arvoden och ersättningar.

Kommunstyrelsen går under dagens sammanträde igenom reglementet och gör vissa justeringar.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglementet för arvode och ersättningar.

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för arvode och ersättningar, att gälla från och med 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 51

Dnr 2026/106-003

## Reglemente för kommunstyrelsen från 2027-01-01

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reglemente för kommunstyrelsen.
- Att gälla från 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till reglemente för kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för kommunstyrelsen. Att gälla från 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 52

Dnr 2026/160-003

## Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden från 2027-01-01

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reglemente för samhällsbyggnadsnämnden.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till reglemente för samhällsbyggnadsnämnden.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för samhällsbyggnadsnämnden

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för samhällsbyggnadsnämnden, att gälla från och med 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 53

Dnr 2026/107-003

## Reglemente för kommunalt partistöd från 2027-01-01

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reglemente för kommunalt partistöd.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till reglemente för kommunalt partistöd.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för kommunalt partistöd.

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för kommunalt partistöd. Att gälla från och med 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 54

Dnr 2025/624-003

## Reglemente för krisledningsnämnden från 2027-01-01

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reglemente för krisledningsnämnden.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag nytt reglemente för krisledningsnämnden.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för krisledningsnämnden.

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för krisledningsnämnden. Att gälla från och med 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 55

Dnr 2025/680-003

## Reglemente för kommunrevision från 2027-01-01

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reglemente för kommunrevision.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till reglemente för kommunrevision.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för kommunrevision.

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår att kommunfullmäktige antar reglemente för kommunrevision. Att gälla från och med 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 56

Dnr 2026/81-003

## Reglemente för minnesgåvor och uppvaktningar - förslag

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta reglemente för minnesgåvor och uppvaktningar.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

### Ärendebeskrivning

En parlamentarisk arbetsgruppen bestående av representanter från Socialdemokraterna, Västerpartiet, Moderaterna och Centerpartiet har gemensamt, tillsammans med kommunsekreteraren, arbetat fram förslag till reglemente för minnesgåvor och uppvaktningar.

Kommunstyrelsen går under sammanträdet igenom reglementet och gör vissa justeringar.

### Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för minnesgåvor och uppvaktningar.

### Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för minnesgåvor och uppvaktningar. Att gälla från och med 2027-01-01.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 57

Dnr 2026/40-003

## **Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-2026 - revidering**

### **Kommunstyrelsen beslutar**

Antar revidering av delegationsordning.

Att gälla från och med 2026-04-14.

### **Ärendebeskrivning**

Efter uppföljning av internkontrollen har brister i delegationsordningen uppmärksamats. Kanslienheten lämnar därför förslag till revidering av delegationsordningen

### **Beslutsunderlag**

Förslag till reviderad delegationsordning.

### **Förslag till beslut**

Ordförande – Anta revidering av delegationsordning, att gälla från och med 2026-04-14.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunledningsgruppen  
Notis på intranätet  
Hemsidan



§ 58

Dnr 2025/408-054

## Återkallande av tidigare investeringsbeslut om vattentank med elverk

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Återkalla tidigare investeringsbeslut om 1 008 000 kronor för investeringsprojektet Vattentank med elverk, då verksamheten har beviljats externa medel från Livsmedelsverket för investeringsinsatsen.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-09-29 § 80 att bevilja 1 008 000 kronor för år 2026 för investeringsprojekt Vattentank med elverk. I beslutet framgick att hälften av investeringen skulle finansieras via strategisk finansiering och hälften via VA-kollektivet (VA-taxa).

Verksamheten har sökt extern finansiering och har av Livsmedelsverket beviljats full finansiering.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-03-31

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

Kommunfullmäktige 2025-09-29 § 80

Livsmedelsverkets beslut om investeringsstöd

### Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige besluta att återkalla tidigare investeringsbeslut om 1 008 000 kronor för investeringsprojektet Vattentank med elverk då verksamheten har beviljats externa medel från Livsmedelsverket för investeringsinsatsen.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 59

Dnr 2025/359-829

## Svar på medborgarförslag - Trivsel i samhället

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige att lämna följande svar på medborgarförslaget:

Sorsele kommun tackar för ett engagerat och uppskattat medborgarförslag. Förslaget ligger väl i linje med kommunens ambition att utveckla attraktiva och tillgängliga miljöer för både invånare och besökare. Att öka möjligheterna att ta del av Vindelälven, "Lillån", genom exempelvis bryggor, sittplatser och förbättrad tillgänglighet bedöms kunna bidra positivt till både trivsel och platsens attraktivitet. Kommunen ser därför positivt på intentionerna i förslaget och delar bilden av att denna typ av utvecklingsinsatser är värdefulla. I dagsläget saknar kommunen dock tillräckliga personella och ekonomiska resurser för att kunna prioritera och genomföra åtgärder enligt förslaget.

Samtidigt vill kommunen lyfta att arbete med platsutveckling redan pågår i andra former. Bland annat bedrivs ett utvecklingsprojekt i centralorten kopplat till Badsjöområdet, där liknande frågor om tillgänglighet och trivsel behandlas. Erfarenheter från detta arbete kan framöver bli värdefulla i ett bredare utvecklingsperspektiv.

Utöver detta genomför kommunen löpande insatser för att vårda och utveckla den offentliga miljön, exempelvis genom röjning av sly och underhåll av gemensamma ytor, vilket också bidrar till ökad trivsel och tillgänglighet.

Kommunen ser gärna att frågan kan aktualiseras igen när förutsättningarna förbättras och tackar återigen för ett värdefullt förslag och visat engagemang.

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun fick 2025-06-07 in ett medborgarförslag om att öka trivseln i samhället genom att utöka möjligheterna för boende och besökare att njuta av Vindelälven, "Lillån".

I förslaget lyfts behov av bryggor, bänkar där man kan njuta av utsikten, kunna anlägga sin båt (för de som inte är medlem i båtklubben). Att tillgängliggöra området mot älven för att äldre och funktionshindrade lättare kan ta del av området.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-03-31 § 33

### Förslag till beslut

Kommunchefen lämnar i meddelande 2026-03-31 förslag till beslut.



Kommunstyrelsen

2026-04-14

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 60

Dnr 2026/199-003

## Revidering av riktlinjer för exploateringsavtal

### Kommunstyrelsen beslutar

Antar revidering av Sorsele kommuns riktlinjer för exploateringsavtal.

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsverksamheten har uppmärksammat behov av revidering av antagna riktlinjer för exploateringsavtal, vilka antogs av kommunfullmäktige 2025-11-10 § 118.

Samhällsbyggnadsverksamheten föreslår revidering av skrivning angående vitesförpliktelse. I nuvarande riktlinje går att utläsa att ”I avtalet skrivs vitesförpliktelse in. Detta träder i kraft om exploatören inte håller sina åtaganden eller tidplan.”

Samhällsbyggnadsverksamheten föreslår i stället följande skrivning: ”I avtalet skrivs vitesförpliktelse in i de fall Sorsele kommun riskerar att lida skada om inte detaljplanen byggs ut. Detta träder i kraft om exploatören inte håller sina åtaganden eller tidplan.”

Utöver dessa föreslås ett fåtal redaktionella ändringar markerade i gult i syfte att förtydliga och förenkla (se bilagan Förslag till reviderade riktlinjer).

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-03-31 § 34

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

Förslag till reviderade riktlinjer

Nuvarande riktlinjer antagna av kommunfullmäktige 2025-11-10 § 118

### Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta revidering av Sorsele kommuns riktlinjer för exploateringsavtal.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:

Samhällsbyggnadschef, miljö- och byggchef, GVA-chef, IT-chef

Hemsida



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 61

Dnr 2025/684-253

## Taxa för tomt- och industrimark

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

Höja tomtpriser för byggnadsklara tomter motsvarande konsumentprisindex (KPI) från 2015 till 2025.

Godkänna förslag till ny taxa på 53,36 kronor/kvadratmeter på tomt- och industrimark motsvarande konsumentprisindex (KPI) från 2015 till 2025

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun beslutade om prissättning av byggnadsklara tomter och råmark/industrimark år 2015. I denna prissättningsmodell fastslogs ett generellt tomtpris om 40 kronor per kvadratmeter samt tilläggskostnad för vatten och avlopp (VA) och utifrån tomtens läge 3, 6, 9 eller 12 kronor utifrån bedömd attraktivitet på platsen.

Tomtmark inom detaljplanelagda områden beslutades uppgå till 40 kronor per kvadratmeter. Ingen indexuppräknings har skett på kommunens tomtpriser efter 2015.

Samhällsbyggnadschef föreslår att generellt tomtpris för råmark/industrimark indexuppräknas via konsumentprisindex (KPI) med oktober månad 2025 som utgångspunkt. Detta innebär att de generella tomtpriserna för råmark/industrimark föreslås öka från 40 kronor till 53,36 kronor vilket är en procentuell ökning om 33,4 procent.

Utöver detta indexuppräknas även byggnadsklara tomter utifrån prissättningsmodell beslutad 2015. I denna prissättningsmodell finns ett påslag utifrån tomtens läge med 3, 6, 9 eller 12 kronor utifrån bedömd attraktivitet på platsen. Samhällsbyggnadschefen föreslår att även detta påslag ska indexuppräknas utifrån konsumentprisindex (KPI) med oktober månad 2025 som utgångspunkt.

Detta innebär att tomtpriserna för de byggnadsklara tomterna skiftar mellan 57 kronor och 65 kronor per kvadratmeter utifrån tidigare bedömning om attraktivitet.

Trots uppräknings av pris för tomtmark ligger föreslagna tomtpriser generellt lägre än omgivande kommuner (Storuman 56 kronor per kvadratmeter, Arjeplog 97 kronor per kvadratmeter, Arvidsjaur samhälle 95 kronor per kvadratmeter, Glommerträsk 68 kronor per kvadratmeter).



Kommunstyrelsen

2026-04-14

### **Beslutsunderlag**

Samhällsbyggnadschefens tjänstutlåtande 2026-03-20

Kommunstyrelsen 2026-02-16 § 20

Allmänna utskottet 2026-02-03 § 11

Förslag till uppräknings av beslutade tomtpriser

Förslag till taxa tomtmark – bostad och industrimark

### **Förslag till beslut**

Samhällsbyggnadschef - Att höja tomtpriser för byggnadsklara tomter motsvarande konsumentprisindex (KPI) från 2015 till 2025. Att godkänna förslag till ny taxa på 53,36 kronor/kvadratmeter på tomt- och industrimark motsvarande konsumentprisindex (KPI) från 2015 till 2025.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



## Utredning av räddningstjänstens höga kostnader

### Kommunstyrelsen beslutar

- Ärendet återremitteras för en totalt översyn och genomlysning av räddningstjänstens kostnader.
- Kommunchef får i uppdrag att anlita en extern part som genomför översyn och genomlysning.

### Ärendebeskrivning

Vid dragningen av årsbokslutet för 2024 presenterades statistik från Kolada som pekade på att Sorsele kommun har en av Sveriges dyraste räddningstjänster. Efter detta tog Samhällsbyggnadsverksamheten kontakt med Rådet för kommunal analys, RKA för att få hjälp att förstå variablerna bakom statistiken. Samhällsbyggnadsverksamheten har tillsammans med ekonomienheten fortsatt utredningen om vilka kostnader som belastar räddningstjänsten.

Efter en information om vad som kommit fram hittills fick räddningschefen i uppdrag att se över kostnadsutveckling och budgetavvikelse inom räddningstjänsten och komma med åtgärdsförslag. Kostnadsutvecklingen och budgetavvikelsen med åtgärdsförslag presenterades för politiken och ärendet återremitterades för att få ytterligare besparingsförslag, utförligare ekonomiska underlag samt risk- och konsekvensanalyser på förslag om förändrad struktur av räddningstjänsten i Ammarnäs.

Tre olika förslag på struktur i Ammarnäs har tagits fram och en ekonomisk analys har gjorts i bilaga 1.

Förslagen är:

- Bibehållen struktur
- Värn
- Värn delår, under högsäsong, 25 veckor/år.

Besparingen i de olika förslagen skulle bli

- Värn under delar av året (25 ve) 440 000 kronor
- Värn heltid 1 300 000 kronor

Verksamheten har tagit fram en risk- och konsekvensanalys, se bilaga 2, där perspektiv från deltidsbrandmännen i Ammarnäs tagits in via enkät. Utifrån räddningstjänstens perspektiv är konsekvenserna förknippade med ganska höga risker. Dessa består i att:

- Det inte finns någon garanti på att det kommer någon om larmet går.



- Den kompetens som finns i dag kommer att minska då övningstiden skulle gå från 50 timmar till åtta timmar per år.
- Möjligheten till rökdykning försvinner. Dagens deltidskår har kunskapen och möjlighet att genomföra rökdykning om minst fem personer kommer på ett larm. Vid värn måste Sorsele inväntas innan rökdykning kan påbörjas. Detta innebär att det kan ta drygt en timme innan insatsen kan påbörjas på grund av lång framkörningstid.
- Sämre beredskap i mellersta och södra delen av kommunen eftersom Sorsele måste åka på alla larm inom Ammarnäs insatsområde och det enbart finns ett värn. Idag utalarmeras Sorsele enbart vid brand i byggnad samt trafikolycka.

En enkät kring förslag på förändrad struktur är utskickad till alla deltidsbrandmän i Ammarnäs för att ta reda på hur de ställer sig till de olika förslagen som ett led i framtagandet av en risk- och konsekvensanalys, bilaga 3.

Sammanfattningsvis kan man säga att det inte ser väldigt negativt på de olika förslagen utifrån perspektiven trygghet för boende och besökare samt att det finns stor osäkerhet kring den egna viljan att delta i ett eventuellt värn.

Utifrån kommunens antagna handlingsprogram för räddningstjänsten är målet med alla räddningsinsatser att snabbt bryta ett olycksförlopp och vidta sådana åtgärder att tillvaron så snart som möjligt kan återgå till det normala för de drabbade.

- 90 procent av alla larm där människor kan antas vara i allvarlig fara ska nås av en räddningsresurs inom 30 minuter. Uppföljning av detta mål redovisas årligen till räddningsnämnden (kommunstyrelsen).
- ha förmåga att ingripa vid alla typer av bränder och brandtillbud som kan förekomma i kommunen.
- ha kunskap och utrustning avseende risker och konsekvenser runt ny teknik och drivmedel i fordon.

Insattstiden består av tre delar, responstid (SOS svarstid), anspänningstid (kvittens från första fordon) och körtid. Anspänningstiden för Sorsele och Ammarnäs är sju minuter. Styrkeledare med eget fordon 90 sekunder.

I programmet anges att bemanningen i Sorsele ska vara en styrkeledare och fyra deltidsbrandmän med fri inryckning vid mellan och hög omfattning. I Ammarnäs ska bemanningen vara en styrkeledare och en deltidsbrandman, med fri inryckning på alla händelser.

Handlingsprogrammet är fastställt 2022-11-07 av kommunfullmäktige. Det antagna handlingsprogrammet gäller till dess att ett nytt program har antagits.



Kommunstyrelsen

2026-04-14

Om strukturen ska förändras måste ett nytt program antas och i framtagandet ska samråd ha skett med de myndigheter som särskilt berörs av förändringarna (Länsstyrelsen och Myndigheten för civilt försvar).

Larmstatistik för 2025 visar på att Ammarnäs hanterar nio procent av alla larm i Sorsele kommun.

Totalt har 81 larm hanterats i hela kommunen under 2025 (till och med november).

Enhet	Antal larm	Andel av totalen
Sorsele	60	74 %
Gargnäs	14	17 %
Ammarnäs	7	9 %
Totalt	81	100 %

Fördelning på larmtyper i Ammarnäs:

Typ av larm	Antal
IVPA	1
Trygghetslarm & bärhjälp	2
Trafikolycka	2
Utsläpp farligt ämne	1
Brand	1

Bemanning per larm:

Antal personer	Antal larm	Andel
2	1	14,3 %
3	0	0 %
4	2	28,6 %
5	2	28,6 %
6	1	14,3 %
7	1	14,3 %
Totalt	7	100 %

En risk- och konsekvensanalys gällande IVPA är framtagen och skulle Sorsele kommun välja att inte fortsätta med detta så får det så klart stora negativa konsekvenser för medborgare och besökare. IVPA är inget kärnuppdrag inom räddningstjänsten, och budgetmässigt innebär nuvarande avtal med Region Västerbotten att räddningstjänsten subventionerar regionens verksamhet. Räddningstjänsten ser nytta med detta avtal, men avtalet behöver omförhandlas.

Nuvarande avtal har Umeå kommun förhandlat åt hela Västerbotten, men Umeå kommun har helt andra förutsättningar, framför allt för att de har en



heltidskår samt korta avstånd.

### Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av räddningschef och miljö- och byggchef

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande 2026-04-07

Ekonomisk analys

Utredning ändring till värn i Ammarnäs

Risk- och konsekvensanalys värn i Ammarnäs

Risk- och konsekvensanalys IVPA

Antaget handlingsprogram LSO

Kommunstyrelsen 2026-02-16 § 28

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande 2026-01-26

Kommunstyrelsen 2025-11-25 § 235

### Förslag till beslut

Miljö- och byggchef - Att dagens struktur, med deltidskår, inom räddningstjänsten i Ammarnäs ska bibehållas. Att räddningschef får i uppdrag att fortsätta jobba med att få till en förändring i IVPA-avtalet med Region Västerbotten i samarbete med övriga kommuner.

- Ordförande – Ärendet återremitteras för en totalt översyn och genomlysning av räddningstjänstens kostnader. Kommunchef får i uppdrag att anlita en extern part som genomför översyn och genomlysning.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt eget förslag.

---

Beslutet sänds till:

Chefer räddning, miljö- och bygg samt samhällsbyggnad



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 63

Dnr 2025/171-810

## Svar på medborgarförslag - Utveckling av fjällbyn Ammarnäs - väg upp till Näsberget

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige lämna följande svar på medborgarförslaget;

Sorsele kommun tackar för insänt medborgarförslag men utifrån att föreslagen åtgärd inte är belägen på kommunal mark har kommunen inte rådighet i frågan och kommer utifrån detta inte att gå vidare med förslaget.

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun fick 2025-03-16 in ett medborgarförslag om utveckling av fjällbyn Ammarnäs – väg upp till Näsberget. I medborgarförslaget föreslås att kommunen borde ta upp ärendet gällande vägbygge upp till Näsberget igen.

Miljö- och byggchef har varit i kontakt med Björn Jonsson på Länsstyrelsen Västerbotten. 2017 hade Länsstyrelsen Västerbotten medel för detta och en vägutredning togs fram av Skogsstyrelsen. Men eftersom de privata markägarna inte kunde enas så lade Länsstyrelsen Västerbotten ned arbetet. Länsstyrelsen Västerbotten är fortsatt positiv till en vägdragning förutsatt att de privata markägarna kan enas, men nu finns inga medel för investeringen.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-03-31 § 29

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande

Kommunfullmäktige 2025-05-05 § 22

Medborgarförslaget

### Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige lämna följande svar på medborgarförslaget; Sorsele kommun tackar för insänt medborgarförslag men utifrån att föreslagen åtgärd inte är belägen på kommunal mark har kommunen inte rådighet i frågan och kommer utifrån detta inte att gå vidare med förslaget.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 64

Dnr 2026/115-288

## Brandskyddsanpassning av Hembygdsgården

### Kommunstyrelsen beslutar

- Beviljar brandskyddsanpassning av hembygdsgården med 150 000 kronor.
- Beloppet tas från driftbudgeten.

### Ärendebeskrivning

Den aktuella lokalen har tidigare använts som café och är i gott skick, men genomgång av lokalens förutsättningar och gällande brandskyddskrav visar att vissa anpassningar krävs för att verksamheten ska kunna fortsätta bedrivas på ett säkert och regelriktigt sätt. För att uppfylla dagens krav på utrymning behöver ett av fönstren i cafédelen ersättas med en fönsterdörr som ska fungera som sekundär räddningsväg. Den fasadförändringen kräver ett bygglov. För att denna utrymningsväg ska vara säker krävs även att en trall eller plattform uppförs utanför den nya dörren.

Entrédörren behöver samtidigt bytas ut i sin helhet, då nuvarande dörr inte uppfyller kraven. Dessutom behöver trösklar och nivåskillnader i lokalen anpassas för att säkerställa en trygg och tillgänglig utrymningsväg enligt dagens standard. Åtgärderna behöver påbörjas så snart som möjligt med målsättningen att lokalen ska kunna hyras ut för caféverksamhet under sommaren 2026, eller senast sommaren 2027.

Allmänna utskottet har 2026-03-31 gett samhällsbyggnadschefen i uppdrag att utreda vilka åtgärder som behövs för att möjliggöra ett stadigvarande serveringstillstånd. Redovisning görs till allmänna utskottets sammanträde den 2 juni.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-03-31 § 30  
Fastighetschefens tjänsteutlåtande

### Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Beviljar brandskyddsanpassning av hembygdsgården med 150 000 kronor. Beloppet tas från driftbudgeten.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Chefer samhällsbyggnad, fastighet och kommun  
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 65

Dnr 2025/532-106

## Bygdemedel 2026 - Disponering nr 1

### Kommunstyrelsen beslutar

Utifrån Handlingsplan bygdemedel 2026 fördelas medel från potten ”Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt 2026” med totalt 565 000 kronor enligt följande:

- 450 000 kronor – Medfinansiering projekt till verksamhet 22020
- 90 000 kronor – Marknadsföring till verksamhet 22010
- 25 000 kronor – Fritidsbanken för år 2026 till projekt 3703

### Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har antagit Handlingsplan för bygdemedel 2026, kommunstyrelsen 2025-10-21 § 185. Handlingsplanen fördelar de disponibla medlen, som enligt sammanställning från Länsstyrelsen för år 2026 uppgår till totalt 1 304 267 kronor enligt följande:

- 65 % till ”Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt”, cirka 847 000 kronor. Hur dessa medel ska fördelas beslutar kommunstyrelsen.
- 35 % till ”Främjande av kommunens föreningsliv”, cirka 456 000 kronor. Dessa medel avsätts för föreningar att söka och det gjordes senast 31 januari 2026 där kommunen får yttra sig innan beslut tas av Länsstyrelsen.

I detta steg ska nu kommunstyrelsen besluta om mer specifikt användande av medel för ”Allmänna näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-03-31 § 26  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande  
Handlingsplan bygdemedel 2026

### Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar 2026-03-31 § 26 förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:

Kommunikatör, omsorgschef, ansvarig arbetsmarknad/Piraten, utvecklingschef



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 66

Dnr 2026/124-738

## Patientsäkerhetsberättelse 2025

### Kommunstyrelsen beslutar

Antar 2025 års patientsäkerhetsberättelse med rekommenderade förbättringsförslag.

### Ärendebeskrivning

Enligt hälso- och sjukvårdslagen (1982:763) ska hälso- och sjukvård bedrivas så den uppfyller kraven på en god vård.

Den ska vara av god kvalitet och med en god hygienisk standard tillgodose patientens behov av trygghet i vården, vara lättillgänglig, bygga på respekt för patientens självbestämmande och integritet, främja goda kontakter mellan patient och hälso- och sjukvårdspersonal, samt tillgodose patientens behov av kontinuitet och säkerhet i vården. Ingen ska komma till skada eller utsättas för vårdskada. All personal som arbetar utifrån hälso- och sjukvårdslagen ska bland annat;

1. Arbeta följsamt till utarbetade HSL- rutiner och riktlinjer.
2. Arbeta preventivt i syfte att förebygga vårdskada.
3. Arbeta för att öka patientens och närståendes delaktighet i säkerhetsarbetet.

Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till kravet på god vård som hälso- och sjukvården upprätthåller.

### Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-03-31 § 28

MAS tjänsteutlåtande 2026-02-26.

Patientsäkerhetsberättelse 2025.

Bildspel

### Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Att 2025 års patientsäkerhetsberättelse och rekommenderade förbättringsförslag antas.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Medicinskt ansvarig sjuksköterska



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 67

Dnr 2026/193-624

## Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsan - EMI 2025

### Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsan 2025 i enlighet med gällande styrdokument.

### Ärendebeskrivning

Skolläkarens, skolsköterskans och delar av skolpsykologens insatser omfattas av hälso- och sjukvårdslagen (HSL), och ingår i elevhälsans patientsäkerhetsarbete. Elevhälsans Medicinska Insatser (EMI), omfattar de insatser som skolläkare och skolsköterska genomför. Inspektionen för vård och omsorg (IVO), är tillsynsmyndighet för all verksamhet som bedrivs inom hälso- och sjukvård.

Elevhälsan, Sorsele kommun, beskriver sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. Delar av patientsäkerhetsarbetet bedrivs gemensamt och sammanställs av medicinskt ledningsansvarig (MLA).

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse.

### Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-03-30 § 24  
Rektor/elevhälsochefens tjänsteutlåtande 2026-03-19.  
Patientsäkerhetsberättelse, elevhälsan - 2025.  
Bildspel patientsäkerhetsberättelse, elevhälsan – EMI 2025

### Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen för Elevhälsan 2025 i enlighet med gällande styrdokument.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:  
Skolchef, rektorer grundskola, hemsidan



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 68

Dnr 2025/529-606

## Redovisning - skolfrånvaro läsår 2025/2026

### Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänner skolchefens sammanställning av skolfrånvaro för vårterminen till och med 19 mars 2026.
- Godkänner skolchefens redovisning av på vilken nivå på insatstrappan dessa ärenden hanteras.

### Ärendebeskrivning

Social- och utbildningsutskottet har fått sammanställning av all frånvaro om minst 15 procent sedan läsåret 2024/2025. Tidigare har gränsen varit vid 20 procent. Frånvaron som redovisas inkluderar all frånvaro både beviljad frånvaro såsom beviljad ledighet och anmäld frånvaro samt icke beviljad frånvaro. Hög frånvaro behöver inte alltid vara ett tecken på problematisk skolfrånvaro men mycket viktig faktor att följa upp.

Som tidigare beslutats har rapporteringsgränsen satts till 15 procent, då det är den statistik som Skolverket efterfrågar. Att följa upp en hög frånvaro är av största vikt då det både riskerar att minska elevernas måluppfyllelse samt att det finns risk för utanförskap och psykisk ohälsa.

Rektorer har tillsammans med mentorer och i vissa fall med stöd av elevhälsopersonal följt upp all frånvaro överstigande 15 procent utifrån de rutiner som finns för grundskolorna i kommunen. All frånvaro är uppmärksammas och insatser görs utifrån de rutiner om problematisk skolfrånvaro som beslutats om i kommunen.

Frånvaron förekommer från förskoleklass och uppåt med en större representation med ökade ålder.

Sedan två år tillbaka finns ett skolsocialt team som består av både socialpedagoger och socialsekreterare. Det har varit svårt att få vissa vårdnadshavare att tacka ja till insatser via det skolsociala teamet. Från och med 2026-03-16 kommer representanter från skola och socialtjänst att bjuda in till ett första orosmöte med vårdnadshavare, där det uppmärksammas att frånvaron för elever överstiger mer än 15 procent för två månader i följd.

Det rör sig om totalt 64 elever. Vårterminen har bestått av mycket förkyllningar som varit långdragna men även magsjuka har förekommit. Det skolsociala teamet kommer prioritera i vilken ordning de bjuder in till möte.

Från höstterminens start fram till och med 2026-03-16 var det en total frånvaro på mer än 15 procent för 35 elever, fördelat på samtliga tre skolenheter.



Kommunstyrelsen

2026-04-14

Av dessa elever är det elva elever som har mer än 15 procents frånvaro och som har lyfts vid klasskonferenser att de riskerar att ej nå målen.

Av dessa är det elva elever som arbetas med insatser via elevhälsan, fem av dessa kommer att lyftas via skolsocialt team med ingång orosmöten

### **Beslutsunderlag**

Social- och utbildningsutskottet 2026-03-30 § 26  
Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-03-19

### **Förslag till beslut**

Social- och utbildningsutskottet - Godkänna skolchefens sammanställning av skolfrånvaro för vårterminen till och med 19 mars 2026. Godkänna skolchefens redovisning av på vilken nivå på insatstrappan dessa ärenden hanteras.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:

Skolchef, rektor och biträdande rektor inom grundskolan



## Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2025/2026

### Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänner skolchefens sammanställning av kränkningsärenden och hantering för dessa under perioden.
- Som huvudman godkänns rapportering av beslut och vidtagna åtgärder gällande anmälan om kränkande behandling enligt skollagen.
- Redovisningen fortsättningsvis sker vart annat sammanträde.

### Ärendebeskrivning

Enligt Skollagen (2010:800) 8 kap 10 § har lärare, förskolelärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldighet att anmäla detta till rektor. När en rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt som ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier på sätt som avses i Diskrimineringslagen (2008:567).

I Sorsele kommun används ett digitalt system där alla kränkningsärenden inom kommunala förskolor och skolor registreras av den personal som fått vetskap om kränkningen. Anmälan skickas vidare till rektor som beslutar att ärendet ska utredas och planerar för åtgärder. Ärendet följs därefter upp och när det anses avslutat av rektor skickas det vidare till skolchef som bistår huvudmannen att ärendet är hanterat enligt rutinerna och att de insatser som genomförts gjort att kränkningen upphört och att åtgärder vidtagits för att förhindra att kränkningen uppstår framöver.

Alla inkomna ärenden utreds även om de inte rapporteras under samma avstämningsperiod.

Trygghet är ett av de områden som följs upp i huvudmannarapporten för det systematiska kvalitetsarbetet, detta var ett av fokusområdena som presenterades enligt årshjulet vid social – och utbildningsutskottet i slutet av 2025.

På varje förskoleenhet och skolenhet finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling.



Kommunstyrelsen

2026-04-14

### **Beslutsunderlag**

Social- och utbildningsutskottet 2026-03-30 § 27

Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-03-19.

Sammanställning av kränkningar för perioden 2026-01-24 – 03-19.

### **Förslag till beslut**

Social- och utbildningsutskottet lämnar 2026-03-30 förslag till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir

Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:

Skolchef, rektor och biträdande rektor inom grundskolan



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 70

Dnr 2025/175–600

## Presentation skolrapport

### Kommunstyrelsen beslutar

- Informationen noteras.
- Skolchef får i uppdrag att utreda de förslag som finns i rapporten.

### Ärendebeskrivning

Tobias Thomsson informerar bland annat om;

Tobias Thomsson, numer skolchef i Malå kommun, har på uppdrag av Sorsele kommun genomfört en utredning av framtidens skola här i Sorsele.

Utredningen presenteras och avslutas med ett antal förslag.

### Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av Tobias Thomsson och skolchef Anneli Andersson  
Bildspel

### Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras. Skolchef får i uppdrag att utreda de förslag som finns i rapporten.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

---

Beslutet sänds till:



Kommunstyrelsen

2026-04-14

§ 71

Dnr 2026/232-806

## Hyra Hembygdsgården

### Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Föreslår att ingen hyra tas ut under perioden juni-augusti 2026. Därefter gäller 5 000 kronor per månad.
- Att nuvarande taxan för permanent uthyrning på 60 000 kronor per år tas bort

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2025-06-16 § 49 en fast prissättning med 60 000 kronor per år för arrende av Hembygdsgården.

Nuvarande arrendatorer har sagt upp avtalet som går ut 30 april 2026. Nya permanenta hyresgäster kommer att sökas men åtgärder i brandskyddet behöver först genomföras för att det ska kunna bedrivas café och liknande verksamhet i lokalen. Ärende om investeringsprojekt för åtgärderna är skapat, men det är ännu inte klart vilka åtgärder som kommer göras utifrån om det då kan sökas alkohol/serveringstillstånd i lokalen. Detta ärende och åtgärder beräknas vara klar under sommaren 2026. För att möjliggöra verksamhet i lokalen redan sommaren 2026 behöver taxa/hyra per månad antas. Då det ännu inte är klart vad lokalen på sikt kommer att möjliggöra för verksamhet och det är kort framförhållning är det svårt att finna en hyresgäst som vill hyra fastigheten långsiktigt, varpå en uthyrning per månad under sommaren 2026 är mer realistisk.

Sorsele kommun har haft hyreskontrakt med olika arrendatorer vid hembygdsgården men företagen har inte blivit långsiktiga i fastigheten utan företag har sagt upp avtalet efter ca två säsonger. Det har varje gång en hyresgäst avslutat sitt avtal varit svårt att hitta nya arrendatorer med intresse att bedriva verksamhet året runt. De flesta arrendatorer har utifrån ekonomiska skäl valt att förlägga majoriteten av verksamheten under sommarhalvåret då kundunderlaget är större. Tidigare hyreskontrakt visar hyresnivåer enligt följande:

2016-07—2016-09 – Hyra tre månader 17 499 kronor

2016-11—2017-10 – Årshyra 69 996 kronor

2018-06—2018-09 – Hyra 69 996 kronor (enligt hyreskontrakt, oklart om det är korrekt)

2019-04—2020-03 – Årshyra 81 996 kronor

Arbetet med internhyror har utvecklats sista åren och förutsättningarna som föregående taxa antogs på ser annorlunda ut idag. Därför behöver det, när åtgärder är klar i fastigheten, antas ny taxa för permanent uthyrning av



Kommunstyrelsen

2026-04-14

fastigheten. Detta tas ej i detta ärende utan kommer att processas senare.

### **Beslutsunderlag**

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande

### **Förslag till beslut**

Utvecklingschef - Att anta föreslagen hyresnivå av Hembygdsgården enligt följande. Tillfällig månadshyra 5 000 kr per månad som avser år 2026. Att nuvarande taxan för permanent uthyrning på 60 000 kronor per år tas bort. Kjell Öjeryd (V) – Föreslår att ingen hyra tas ut under perioden juni-augusti 2026. Därefter gäller 5 000 kronor per månad.

### **Beslutsgång**



Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Öjeryds förslag.

---



Beslutet sänds till:  
Kommunfullmäktige

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.  
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.  
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).



## Undertecknare



**SARA GRUNDSTRÖM**  
Sekreterare  
RaxuW3Oo3XSijeoh/KZvbg 2026-04-14 16:29:45Z



**INGER STENLUND**  
Justerare  
SM0nq20GXnVk0U4UdSlpWw 2026-04-14 16:33:25Z



**GUN PIA MARIA SJÖBERG**  
Ordförande  
375KAKX1zv8px+2fLD8ulA 2026-04-14 16:42:33Z

## Dokument i försändelsen

Protokoll kommunstyrelsen 2026-04-14.pdf

SHA256: 28e7a04c9151ea32bd3641234c051f253329948ee0cad517db7101d44ccb34fc



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.